

AVIZAT în ședința CTE din data:

Nr. 28558 / 08.07.2025

CAIET DE SARCINI

**Elaborare Studiu de Fezabilitate și documentația tehnico-economică pentru
implementarea unui parc fotovoltaic pentru autoconsum în incinta stației
automatizate țitei**

Moreni - CONPET S.A.

(Audit electroenergetic, Studiu de fezabilitate, documentație aferentă Ghid)

1. INVESTITOR /PRESTATOR / ACHIZITOR

CONPET S.A., cu sediul în Ploiești, Str. Anul 1848, nr. 1-3, cod poștal 100559, jud. Prahova, înregistrat la Registrul Comerțului sub nr. J1991000006291, cod fiscal 1350020, cont virament IBAN nr. RO88RNCB3900000001700001 deschis la B.C.R. Ploiești, reprezentată prin Director General ing. Tudora Dorin.

2. INFORMAȚII GENERALE

2.1. Informații generale :

CONPET S.A. este o companie strategică, parte din arhitectura sistemului energetic național, fiind operatorul Sistemului Național de Transport al petrolului prin conducte.

Din anul 2002, CONPET este concesionarul activității de operare a Sistemului Național de Transport al țițeiului, gazolinei, condensatului și etanului, în baza Acordului Petrolier de Concesiune încheiat cu Agenția Națională pentru Resurse Minerale, aprobat prin H.G. nr. 793/ 25.07.2002. Activitatea de transport a petrolului prin conducte se desfășoară pe raza a 24 unități administrativ-teritoriale județene din țară.

CONPET este o societate deținută public, listată la Bursa de Valori București din anul 2013, sub simbolul bursier COTE. Structura sintetică a acționariatului, la data de referință de 30.06.2024, se prezintă astfel:

- 58,7162% - Statul Român prin Ministerul Energiei;
- 41,2838% - Alți acționari persoane fizice și juridice.

Sistemul Național de Transport al țițeiului, gazolinei, condensatului și etanului (SNT) este definit și reglementat prin Legea Petrolului nr. 238 din 7 iunie 2004 și Normele metodologice pentru aplicarea Legii Petrolului, aprobate prin H.G. nr. 2075/2004 și face parte din proprietatea publică a statului, fiind de importanță strategică.

Prezentul Caiet de Sarcini stabilește condițiile **tehnico-economice** minimale și obligatorii care trebuie să fie îndeplinite de Prestator în vederea contractării serviciilor de elaborare studiu de fezabilitate, audit electroenergetic și documentația aferentă pentru implementarea unui parc fotovoltaic la **Stația automatizată de țiței - Moreni**, locație a CONPET S.A.. **Implementarea se dorește a se face cu ajutorul fondurilor nerambursabile alocate prin cel de-al II-lea apel bazat pe procedura de ofertare concurențială, aferent Programului Cheie 1- “Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum” din cadrul Fondului pentru Modernizare.**

2.2. Descrierea contextului actual și a oportunităților existente

Prin adoptarea Pactului Verde European (European Green Deal) lansat în decembrie 2019, UE își propune să reducă cu 90%, până în 2050, emisiile de gaze cu efect de seră generate de transporturi, comparativ cu nivelurile din 1990, în cadrul unui efort mai amplu de a se transforma într-o economie neutră din punct de vedere climatic (emisii reduse cu 55% până în anul 2030 și o pondere a energiei provenite din surse regenerabile de 32% în producția totală de energie).

Strategia energetică a României 2022-2030, cu perspectiva anului 2050, și țintele stabilite de România prin Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor (PNIESC), stabilesc reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră cu 44% până în 2030 și atingerea unei ponderi a energiei provenite din surse regenerabile de 30,7% în producția totală de energie.

Astfel, CONPET S.A. intenționează să devină producător de energie electrică din surse regenerabile prin construirea a mai multor parcuri fotovoltaice de mărimi mici (0,15-0,4 MW) în propriile locații unde să poată să și consume o mare parte din energia produsă, ca cerință specifică în cadrul acestui pachet de servicii. Oportunitatea a apărut prin posibila creștere a prețurilor după scoaterea plafonării prețurilor la energie și prin existența fondurilor nerambursabile din cadrul *“Fondului pentru Modernizare – program cheie nr.1 – Apel II”*.

Pentru acest obiectiv, se va analiza de către Prestator posibilitatea obținerii finanțării din fonduri nerambursabile prin acest Apel și elaborarea documentației necesare depunerii la timp, conform Ghidului Solicitantului.

În continuare vom folosi următorii termeni astfel:

- *Ghid* - Ghidul solicitantului „Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum, aferent celui de-al II-lea apel bazat pe procedură de ofertare concurențială” din cadrul Programului cheie 1 – Fondul pentru modernizare
- *Locație* - Stația automatizată de țitei Moreni – CONPET S.A.
- *Apel* – Apelul nr. II din cadrul Programului Cheie 1- Fondul pentru Modernizare, “Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum”
- *ATR* – Aviz tehnic de racordare

3. CERINȚE PRIVIND ELABORAREA DOCUMENTAȚIILOR

CONPET S.A. urmărește achiziția serviciilor de specialitate care să conducă la realizarea obiectivului pentru implementarea unui parc fotovoltaic în locația CONPET S.A. din Stația Moreni cu ajutorul fondurilor nerambursabile. Prestatorul se obligă să analizeze Ghidul Solicitantului și pe baza acestuia să realizeze următoarele:

- I. Analiza locației privind oportunitatea (teren, ATR existent, consumuri anuale, etc.) și elaborarea Auditului electroenergetic, conform Ghidului;*
- II. Studiu de fezabilitate, conform Ghid și H.G. nr. 907/2016;*
- III. Elaborarea documentației aferente depunerii cererii de finanțare, în conformitate cu Ghidul solicitantului, incluzând: Bugetul proiectului (conform Anexei 4 la Caietul de sarcini) și cererea de finanțare cu date corelate cu Studiul de fezabilitate și cerințele din Ghid.*

Prestatorul va elabora documentațiile tehnico-economice, studiul de fezabilitate și auditul electroenergetic pe baza tuturor datelor tehnice și economice necesare, cu respectarea tuturor prevederilor legale în domeniu și ale Ghidului solicitantului.

Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului datele necesare despre locația analizată, respectiv Moreni (documente cadastru, consumuri, extras de carte funciară, facturi energie electrică, ATR-uri existente, planuri cadastrale etc), în măsura în care le deține și sunt necesare elaborării documentațiilor. Predarea documentelor, avizate de Prestator, se va face în baza unui proces verbal de predare-primire.

Beneficiarul va proceda, la predarea către Prestator a amplasamentului CONPET S.A. pe bază de proces verbal, în termen de maxim 2 zile de la semnarea contractului.

Prestatorul va analiza locația CONPET S.A. în vederea implementării unui parc fotovoltaic pentru autoconsum (minim 70%, conform Ghid). Această analiză va sta la baza elaborării **Auditului electroenergetic**, realizat conform Ghid și din care trebuie să reiasă minim următoarele:

- Curbele de consum ale locației;
- Terenuri și/sau suprafețe libere și oportune, care sunt pretabile montării de panouri fotovoltaice în respectiva locație. Terenurile și suprafețele identificate se vor delimita topografic (schiță).
- Puterea optimă ce se poate instala în funcție de consum și terenurile/suprafețele libere pentru a respecta condițiile Ghidului (corelarea curbelor de consum cu cele de producție);
- Pentru puterea optimă, se va ține cont de ATR-ul existent și de posturile trafa existente.

Pentru o estimare a dimensionării proiectului în locația Moreni, Prestatorul va avea în vedere, fără a se limita la acestea, următoarele date:

- ATR existent de 150 KW;
- Consumul de energie electrică, în anul 2024, a fost de aproximativ 430 MW;
- Terenuri/suprafețe libere de aproximativ 4000 mp.

Capacitatea maximă a puterii instalate estimată de CONPET S.A. pentru respectiva locație este de 100-150 KW/h și este doar cu titlu orientativ, iar Prestatorul nu trebuie să se limiteze la aceasta. În funcție de analiza și auditul pe care le va realiza, trebuie să reiasă puterea optimă ce se poate instala la Locație pentru a respecta toate condițiile obligatorii (autoconsum de minim 70%, suprafețe disponibile, etc.).

Pe baza planurilor cadastrale ale Locației și în urma vizitei amplasamentului, Prestatorul va identifica și analiza terenurile/suprafețele disponibile pe care este cel mai oportun a se instala panouri fotovoltaice. Prestatorul va delimita terenurile identificate mai sus pe schița topografică și pe reprezentări fotografice aeriene tip Google Maps pentru Locație.

În același timp, Prestatorul va face audit electroenergetic pentru locație în condițiile instalării sistemului de panouri. Acest audit trebuie să coreleze consumurile de energie electrică din locație cu cantitatea estimată de energie produsă în urma instalării panourilor fotovoltaice, astfel încât din acesta să rezulte un autoconsum de energie electrică de minim 70%, conform Ghidului.

Din această analiză/audit, trebuie să reiasă puterea maximă și oportună care se poate instala la locație pentru a se păstra cantitatea minimă de energie electrică pentru autoconsum, conform Ghid. Cifrele reieșite din analiza energetică trebuie corelate cu necesarul de spațiu pentru amplasarea panourilor fotovoltaice, cu terenurile disponibile identificate mai sus și cu ATR-ul existent pentru prezenta locație.

Pentru estimarea producției minime, se vor lua în calcul factorii minimi și indicatorii prezentați în Ghid.

Pentru elaborarea auditului electroenergetic de mai sus, Prestatorul trebuie să ia în calcul *minim* și următoarele elemente:

- Informații cadastrale: localizare (intravilan/ extravilan), suprafața terenului, regim juridic - natura proprietății sau titlul de proprietate, servituți, zonă de utilitate publică, etc.;
- incidența ariilor protejate Natura 2000;
- caracteristici geografice și geofizice (date climatice și geologice generale, zona seismică, încadrarea în zone de risc);
- potențial solar, unghiuri de înclinare, orientare, profiluri de temp., vânt, umbriri etc;
- putere maximă ce se poate instala în Locație ținând cont de suprafețele libere, consumurile actuale de energie electrică și de minimul de energie electrică ce trebuie consumată în locație (minim 70% autoconsum);
- ***Prestatorul va lua în calcul și instalarea unor surse de stocare a energiei electrice pentru a putea eficientiza Proiectului în vederea asigurării autoconsumului și pentru maximizarea punctajului, conform Ghid;***
- opțiuni și modalități de implementare a Proiectului în funcție de ATR-ul existent în Locația respectivă (sporirea puterii/ transformator/ modificări tehnice, dacă este cazul)

Pentru elaborarea **Studiului de Fezabilitate**, se vor folosi datele reieșite din analiza inițială și din Auditul electroenergetic:

- terenurile/suprafețele libere identificate, disponibile și oportune;
- puterea maximă și oportună ce se poate instala la Locație pe terenurile identificate, cu respectarea tuturor condițiilor din prezentul caiet de sarcini și din Ghid;
- eficientizarea proiectului prin instalarea echipamentelor de stocare pentru a susține autoconsumul și maximizarea punctajului, conform Ghid.

Studiul de Fezabilitate va fi elaborat de Prestator astfel încât să fie clar, cu termeni tehnici și economici adecvați prevederilor legale în materie, să prezinte informații tehnice și economice complete privind investiția pentru Locație și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice conform Ghid.

Prevederile H.G. 907/2016, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, va reprezenta cadrul legal orientativ și vor sta la baza redactării documentației de elaborare a studiului de fezabilitate, analizei economice, financiare și de risc, analizei cost beneficiu și va fi adaptat în funcție de specificul și complexitatea obiectivului de investiții propus.

Prestatorul va realiza estimarea costurilor împărțite pe fiecare componentă tehnico-economică a scenariului realizat și le va include și evidenția în mod corespunzător în analiza economică și financiară a obiectivului de investiții.

În cadrul studiului de fezabilitate, vor fi analizate, fundamentate și propuse minimum două scenarii/opțiuni tehnico-economice diferite, recomandând, justificat și documentat, scenariul/opțiunea tehnico-economic(ă) optim(ă) pentru realizarea obiectivului de investiții.

Studiul de Fezabilitate va conține minim următoarele documente, absolut necesare realizării etapei de evaluare tehnico-economică:

- devizul general
- toate devizele pe obiect
- bugetul proiectului, conform Ghid, într-o variantă editabilă în funcție de cofinanțarea proprie (pentru a se putea modifica cofinanțarea în funcție de decizia CONPET S.A.).
- listele de echipamente și lucrări pe baza cărora s-au întocmit devizele pe obiect
- fișele de date exclusiv tehnice pentru echipamentele propuse și creditate cu performanța tehnică recomandată și analizată în cadrul Analizei Cost - Beneficiu. Fișele de date trebuie să conțină suficiente date tehnice pentru a se putea încadra echipamentele într-o categorie distinctă și a se justifica prețul de achiziție indiferent de origine.
- montarea de sisteme de control și achiziție de date la distanță (SCADA - monitorizarea cantității de energie produsă).
- instalații protecții electrice paratrăsnet și de împământare, dacă este cazul
- estimarea cheltuielilor de operare și întreținere/mentenanță pe toată durata de viață a obiectivului
- identificarea unor posibile surse de poluare din zonă cu potențial de influență asupra randamentului obiectivului.

Prestatorul se obligă să elaboreze documentația completă, conform Ghidului pentru depunerea în termen pentru finanțarea nerambursabilă din Apel.

Prestatorul are obligația să elaboreze documentația completă și corectă pentru obținerea certificatelor, avizelor/acordurilor necesare implementării investițiilor, conform cadrului legal orientativ reprezentat de HG 907/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Perioada de la depunerea completă și corectă a documentațiilor pentru obținerea avizelor/acordurilor/certificatelor și până la emiterea/obținerea acestora nu este penalizabilă.

În cadrul opțiunilor tehnice, Prestatorul va avea în vedere și instalarea unor surse de stocare a energiei electrice pentru a putea eficientiza Proiectul, ținând cont de minimul pentru autoconsum și alte condiții din Ghidul solicitantului (Fondul pentru Modernizare-cheie 1, Apel II).

Scenariile vor fi prezentate și într-un format editabil care să permită calibrarea ponderii surselor de finanțare, pentru diverse variante procentuale ale cofinanțării.

La elaborarea Studiului de Fezabilitate, vor fi avute în vedere și se vor identifica în documentații atât cerințele prezentate mai sus, precum și orice alte cerințe și condiții specifice, stabilite prin Ghid.

Toate taxele pentru obținerea certificatelor, acordurilor/avizelor necesare se vor achita de către CONPET S.A. și nu vor fi incluse în ofertă.

Prestatorul se va obliga să elaboreze și să prezinte la ofertare un document din care să reiasă concret planificarea activităților necesare pentru atragerea fondurilor nerambursabile prin Fondul pentru Modernizare – Program cheie 1: **Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum, aferent celui de-al II-lea apel bazat pe procedură de ofertare concurențială** (Ex.: certificate de urbanism, avize, studiu soluție, ATR și alte documente necesare depunerii la autoritatea de management). În plus, în cadrul documentului, se va prezenta planificarea activităților necesare la implementarea proiectului și lista preliminară de documente necesare din partea Achizitorului. Se va prezenta o listă cu toate etapele obligatorii ce trebuie realizate până la atragerea fondurilor și apoi pentru implementarea proiectului, în ordinea cronologică și cu durata estimativă a fiecărei activități.

Termenul de execuție este de 20 de zile de la data semnării contractului.

Prestatorul va transmite documentația completă în termenul prevăzut în contract (20 de zile), pentru a fi analizată și avizată de Achizitor. Părțile vor încheia un **proces verbal de predare-primire a documentației complete** prevăzută de contract. Dacă în urma analizei efectuate de către CONPET nu sunt observații, completări sau modificări, documentația va fi supusă avizării în CTE CONPET. Dacă în urma analizei efectuate de către CONPET sunt observații, completări sau modificări, documentația va fi refăcută de către Prestator în termen de 3 zile de la comunicarea acestora. Comunicarea către CONPET a documentației refăcute se va face în baza **unui proces verbal de predare-primire a documentației finale**.

CONPET S.A. va supune avizării documentația în cadrul CTE CONPET S.A. în 5 zile de la primirea documentației finale. Documentația completă va fi depusă de Prestator la Beneficiar în vederea avizării în CTE CONPET până la data de **13.08.2025**.

Obligația Prestatorului de a elabora Studiul de fezabilitate, auditul electroenergetic și documentația aferentă ce va face obiectul contractului se consideră îndeplinită dacă acesta obține avizul favorabil al CTE CONPET.

Prin documentație completă se înțelege:

- *Analiza locației privind oportunitatea (teren, ATR existent, consumuri anuale, etc.) și elaborarea Auditului electroenergetic, conform Ghidului;*
- *Studiu de fezabilitate, conform Ghidului și HG 907/2016;*
- *Elaborarea documentației aferente depunerii cererii de finanțare, în conformitate cu Ghidul solicitantului, incluzând: Bugetul proiectului (conform Anexei 4 la Caietul de sarcini) și Cererea de finanțare, cu date corelate cu Studiul de fezabilitate și cerințele din Ghid.*

Depășirea termenului de predare a documentației complete la Beneficiar, din data de 13.08.2025, din vina exclusivă a Prestatorului, va conduce la imposibilitatea CONPET S.A. de a mai depune documentația pentru accesarea fondurilor nerambursabile alocate apelului al II-lea din Programul Cheie 1- **“Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum” din cadrul Fondului pentru Modernizare**. În acest caz, Prestatorul este de acord că Beneficiarul nu va mai fi obligat să plătească Prestatorului prețul contractului.

4. TRANSMITEREA DOCUMENTELOR ȘI CONDIȚII DE RECEPȚIE

Pentru documentațiile cerute prin contract vor fi transmise de către Prestator astfel:

- 2 exemplare pe suport hârtie;
- 1 exemplar pe suport informatic (CD/DVD sau USB stick) care va conține întocmai documentația predată pe format hârtie cu semnături, ștampile (format scan);
- 1 exemplar pe suport informatic (CD/DVD sau USB stick) care va conține formatul editabil al documentației predate (format Microsoft Word, Microsoft Excel, fără restricții la editare și tipărire, ca fișiere originale)

Ca urmare a depunerii la Beneficiar a documentațiilor tehnice și economice, a studiului de fezabilitate și a auditului electroenergetic care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini, Prestatorul va transfera și toate drepturile de proprietate intelectuală asupra acestora, astfel încât să permită Beneficiarului utilizarea documentației achiziționate în conformitate cu natura lor, fără ca acest transfer să implice alte costuri decât cele oferite.

5. CERINȚE PRIVIND PREZENTAREA OFERTELOR ȘI PERSONALUL MINIM AL PRESTATORULUI

În cadrul ofertei tehnice, vor fi detaliate toate informațiile, datele, activitățile, metodele, instrumentele, precum și resursele prin care Prestatorul va duce la îndeplinire serviciile contractate, respectând integral cerințele menționate în prezentul Caiet de Sarcini și cerințele din Ghid. Prestatorul va anexa și o listă preliminară de documente necesare din partea Achizitorului pentru elaborarea documentațiilor.

Prestatorul va prezenta detaliat modul propriu de organizare a activității și metodologia de abordare, cuprinzând următoarele:

- enumerarea și detalierea tuturor activităților și a etapelor considerate necesare, pentru finalizarea documentațiilor în termen;
- enumerarea și detalierea metodelor, tehnicilor, modelelor și a soft-urilor utilizate, pentru fiecare document;
- lista personalului cheie necesar, cu indicarea calificării, a experienței profesionale și a sarcinilor ce vor fi acoperite.

În acest sens, Prestatorul va prezenta un plan de lucru în care să descrie corelarea dintre durata totală a contractului, termenele și duratele fazelor, activitățile detaliate pe etape, alocarea resurselor și a personalului-cheie, alături de un grafic detaliat de execuție, monitorizare și raportare progres, sub forma Gant Chart (MS Project, Primavera, etc.) coroborat cu documentațiile și termenele de execuție solicitate și propuse.

Pentru o colaborare eficientă și monitorizarea progresului atins în derularea activităților, Achizitorul solicită ca pe durata derulării fazelor contractului să aibă loc un minim de 2 (două) întâlniri cu reprezentanții Prestatorului. Întâlnirile se vor finaliza cu o minută cu datele prezentate și discutate.

Din punct de vedere al experienței și capacității profesionale, Prestatorul trebuie să acopere următoarele :

- *activitate și experiență de minim 2 ani în domeniul serviciilor de consultanță; analize de piață și dezvoltare afaceri în sectorul energetic/ centrale fotovoltaice;*
- *minim 2 ani experiență în consultanță, studii de fezabilitate, analize economice, modelări financiare și planificare, proiectare (întocmire documentații tehnico-economice, analize cost beneficiu) pentru centrale/ parcuri fotovoltaice dispecerizabile;*
- *minim 1 proiect reprezentând dezvoltarea unui parc fotovoltaic de capacitate minimă 0,2 MW (studiu de fezabilitate, proiectare și/sau execuție).*

Personalul-cheie minim necesar pe care Prestatorul trebuie să-l dețină în societate sau prin contract cu o terță persoană va avea competențe și experiență profesională în următoarele domenii:

- management proiect/coordonare echipă angrenată în activități de consultanță atragere fonduri nerambursabile;
- analize economico-financiare, analize cost-beneficiu evaluări și modelări financiare, producere de energie electrică/eficiență energetică;
- identificare și analize modalități de finanțare din surse nerambursabile/Fonduri Europene ;
- din echipa de elaborare a studiului de fezabilitate face parte personal autorizat de către ANRE în domeniul proiectării instalațiilor electrice și se anexează studiului de fezabilitate documentul doveditor;
- analiză soluții tehnice și proiectare sisteme SCADA cu aplicabilitate pentru centrale/parcuri fotovoltaice dispecerizabile;
- construcții civile/industriale cu experiență în analiză soluții tehnice și proiectare construcții și clădiri aferente parcurilor fotovoltaice.
- Auditor energetic

6. ANEXE

Anexa 1- Tema lucrării

Anexa 2- Lista de analiză din punct de vedere al mediului a noilor proiecte/dezvoltări/investiții - FC-20-45

Anexa 3 - Obligațiile privind respectarea cerințelor de calitate, mediu, securitate și sănătate în muncă

Anexa 4 – Bugetul proiectului conform Ghid

Avizat

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT 3
ing Radu NECȘULESCU

Întocmit,
Șef Serviciu Proiecte Strategice
ing.ec. Cristian GHEORGHESCU

Șef Birou Sustenabilitate și Programe Europene
Ec. Cătălin STANCIU

ANEXA 1

1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTIVUL DE INVESTIȚII PROPUȘ

1.1. Denumirea obiectivului de investiții :

Elaborare Studiu de Fezabilitate și documentația tehnico-economică pentru implementarea unui parc fotovoltaic pentru autoconsum în incinta stației automatizate țitei Moreni - CONPET S.A.

1.2. Ordonatorul principal de credite/investitor: CONPET S.A.

1.3. Ordonator de credite (secundar/terțiar): nu este cazul

1.4. Beneficiarul investiției: CONPET S.A.

1.5. Elaboratorul lucrării:

1.6. **Obiectivul lucrării :** Elaborarea studiului de fezabilitate și a documentației tehnico-economice, precum și a auditului electroenergetic pentru implementarea unui parc fotovoltaic pentru autoconsum în incinta stației automatizate țitei Moreni (jud. Dâmbovița)

2. DATE DE IDENTIFICARE A OBIECTIVULUI DE INVESTITII

NOTĂ

Prin Analiza de oportunitate solicitată în cadrul achiziției, Prestatorul va identifica terenurile necesare disponibile și oportune în cadrul stației automatizate Moreni (jud. Dâmbovița), va analiza energetic locația și va veni cu propuneri pentru ce putere instalată se poate instala în respectiva locație. În urma elaborării studiului de fezabilitate, conform HG 907/2016 cu modificările și completările ulterioare, al auditului electroenergetic și al documentației tehnico-economice, Beneficiarul va alege varianta optimă pentru stația automatizată Moreni (jud. Dâmbovița).

2.1. Informații privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului și/sau al construcției existente, a documentației cadastrale:

Terenurile sunt în proprietatea CONPET S.A., conform fișă cadastru.

2.2. Particularități ale amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse pentru realizarea obiectivului de investiții:

Particularitățile amplasamentului vor fi identificate în cadrul analizei și vor include minim cerințele de mai jos:

- Descrierea succintă a amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse (localizare, suprafața terenului, dimensiuni în plan);
- Surse de poluare existente în zonă care pot să afecteze investiția;
- Particularități de relief;
- Nivel de echipare tehnico-edilitară al zonei și posibilități de asigurări a utilităților;
- Existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocarea/protejarea în măsura în care pot fi identificate;

- f. condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz;
- g. Reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate-plan urbanistic general/ plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent;
- h. Existența de monumente istorice/de arhitectura și situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul prezenței unor zone protejate sau de protecție.

2.3 Descrierea succintă a obiectivului de investiții propus din punct de vedere tehnic și funcțional

a. Destinație și funcțiuni

Scopul investiției este de a valorifica potențialul solar al zonei amplasamentului, cu consecințe benefice asupra mediului, prin utilizarea acestuia în vederea implementării unui parc fotovoltaic ce va ajuta la scăderea costurilor cu energia electrică.

b. caracteristici, parametri și date tehnice specifice, preconizate - *puterea instalată corespunzătoare locației în funcție de analiza energetică și de terenurile disponibile și oportune regăsite în cadrul stației automatizate Moreni- CONPET S.A.*

c. nivelul de echipare, de finisare și de dotare, exigențe tehnice ale construcției - *Elaboratorul studiului de fezabilitate va avea în vedere ca, în corelare cu legislația în vigoare aplicabilă, să identifice nivelul de echipare, de finisare și de dotare, precum și eventualele exigențe tehnice ale construcției.*

d. număr estimat de utilizatori - *nu este cazul*

e. durata minimă de funcționare, apreciată corespunzător destinației/funcțiunilor propuse – *15-25 ani, elaboratorul SF-ului va lua în considerare posibilitatea ca această durată să fie crescută prin utilizarea de materiale și instalații performante și a căror perioadă de exploatare este mai mare.*

f. nevoi/solicitări funcționale specifice - *nu este cazul*

g. corelarea soluțiilor tehnice cu condiționările urbanistice, de protecție a mediului și a patrimoniului- *în cadrul documentațiilor tehnice, se va lua în considerare necesitatea corelării soluțiilor tehnice utilizate pentru realizarea obiectivului de investiții cu reglementările urbanistice și de mediu în vigoare.*

h. stabilirea unor criterii clare în vederea soluționării - *nu este cazul*

2.4 Cadrul legislativ aplicabil

La elaborarea documentațiilor, se va respecta legislația în vigoare aplicabilă domeniilor (în formele actualizate, cu modificările și completările ulterioare) ce fac obiectul prezentei teme și care au impact asupra serviciilor de analiză a fezabilității investiției, proiectării, execuției și punerii în funcțiune a obiectivului.

Lista prezentată mai jos nu este limitativă, Prestatorul având obligația de a prezenta explicit standardele/reglementările, normele aplicabile de care va ține cont în realizarea tuturor documentațiilor pe care le va elabora conform cerințelor *Beneficiarului*.

Prestatorul are obligația de a respecta recomandările și indicațiile Beneficiarului cu privire la aplicarea unor norme, proceduri, prevederi legislative, conform specificațiilor/ mențiunilor din prezenta temă a lucrării.

- Legea nr. 10 din 18 ianuarie 1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare
- HOTĂRÂREA nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- HG 525/1996 Regulament General de Urbanism completat prin Hotărârea 490/2011
- Legea nr. 123/2012 - Legea energiei electrice și a gazelor naturale;
- Legea nr. 50/29.07.1991- Autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor;
- Legea nr. 220/27.10.2008- Legea pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie cu completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate;
- Hotărârea nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
- Legea nr.440 din 27 iunie 2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 95/1999 privind calitatea lucrărilor de montaj pentru utilaje, echipamente și instalații tehnologice industriale;
- P 100-1/2006: Cod de proiectare seismică;
- HG Nr. 1/ 2018 din 10 ianuarie 2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Ordinul ANRE Nr. 129/2008 pentru aprobarea „Regulamentului privind stabilirea soluțiilor de racordare a utilizatorilor la rețelele electrice de interes public”;
- Ordinul Președintelui ANRE nr. 74/2014- Conținutul cadru al avizelor tehnice de racordare;
- Ordinul Președintelui ANRE nr. 87/2014- Ordin privind modificarea și completarea Metodologiei de stabilire a tarifelor de racordare a utilizatorilor la rețelele electrice de interes public aprobată prin Ordinul nr. 11/2014;
- Ordinul nr. 59/2013 privind aprobarea „Regulamentului de racordare a utilizatorilor la rețelele electrice de distribuție de interes public”;
- Regulamentele, normele tehnice, prescripțiile și fișele tehnologice conținute în catalogul ANRE în vigoare;
- Ordinul ANRE nr. 128/ 11.12.2008- Codul Tehnic al rețelelor electrice de distribuție;
- Ordinul ANRE nr. 48/2008- Metodologie pentru emiterea avizelor de amplasament de către operatorii de rețea;
- Ordinul ANRE nr. 4/09.03.2007- Norma tehnică privind delimitarea zonelor de protecție și de siguranță aferente capacităților energetice;

- Ordinul ANRE nr. 30/ 12.10.2007- Procedura de soluționare a neînțelegerilor legate de încheierea contractelor dintre operatorii economici din sectorul energiei electrice, a contractelor de furnizare a energiei electrice și a contractelor de racordare la rețea;
- Hotărâre 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție cu modificările și completările ulterioare;
- alte legi și norme aplicabile parcurilor fotovoltaice.

ANEXA 2 - LISTA DE ANALIZĂ DIN PUNCT DE VEDERE AL MEDIULUI A NOILOR PROIECTE / DEZVOLTĂRI / INVESTIȚII - FC-20-45 ED. 7

DENUMIRE PROIECT / INVESTIȚIE		Elaborare Studiu de Fezabilitate și documentația aferentă pentru implementarea unui parc fotovoltaic pentru autoconsum în incinta stației automatizate țiței Moreni - CONPET S.A.			
SCURTA DESCRIERE PROIECT / INVESTIȚIE					
ASPECTE DE INTERES ÎN EVALUAREA DE MEDIU A PROIECTELOR NOI		DA	NU	NEAPLICABIL	OBSERVAȚII PRIVIND ACȚIUNILE NECESARE PENTRU ASIGURAREA CONFORMĂRII CU CERINȚELE LEGALE ȘI ALTE CERINȚE DE MEDIU APLICABILE
1. AUTORIZĂRI / ACORDURI / AVIZE NECESARE DIN PUNCT DE VEDERE AL MEDIULUI					
1.1	Proiectul necesită autorizare din punct de vedere al gospodăririi apelor sau modificarea ulterioară a autorizației existente				
1.2	Proiectul necesită autorizare din partea Agenției de Protecție a Mediului sau modificarea ulterioară a autorizației existente				
1.3	Proiectul necesită acorduri/autorizații din partea Min. de Interne, Inspectoratele pentru Situații de Urgență, s.a. sau modificarea autorizațiilor existente				
1.4	Proiectul necesită acorduri/ autorizații/ avize etc. din partea autorităților, altele decât				

	cele enumerate - precizate.				
2. POLUAREA MEDIULUI					
2.1. POLUAREA APEI					
2.1 .1	Aplicarea proiectului va modifica debitul și/sau calitatea apelor uzate evacuate				
2.1 .2	În efluenți de ape uzate este posibil să apară substanțe periculoase și/sau interzise (precizați denumirea acestora)				
2.1 .3	Aplicarea proiectului necesită adăugarea unor indicatori noi în programul de monitorizare				
2.2. POLUAREA ATMOSFEREI					
În cursul realizării proiectului:					
2.2 .1	Lucrările necesare pentru realizarea proiectului pot conduce la afectarea calității aerului				
2.2 .2	Daca DA, pot rezulta noxe periculoase pentru mediu și/sau populație? Care sunt acelea?				
2.2 .3	Proiectul prevede măsuri de protecția atmosferei în timpul lucrărilor de execuție				
După realizarea proiectului:					
2.2 .4	Proiectul va aduce modificări cantitative/calitative ale efluentilor gazoși existenți				
2.2 .5	Proiectul generează surse noi de emisie în atmosferă				
2.2 .6	Daca DA, pot rezulta noxe periculoase pentru mediu și/sau populație?				
2.2 .7	După realizarea proiectului sunt necesare monitorizări suplimentare ale emisiilor și/sau emisiilor				

2.3. DEȘEURİ SOLIDE SAU LICHIDE

În cursul realizării proiectului:

2.3 .1	Realizarea proiectului induce posibilitatea interacțiunii cu substanțe periculoase/interzise sau generării de deșeuri periculoase (De ex., PCB-uri, azbest, freoni etc.)				
2.3 .2	În cursul realizării proiectului, vor rezulta deșeuri nepericuloase (moloș, fier vechi, alte materiale) Dacă da, vă rugăm să le enumerați și să estimați cantitățile generate				
2.3 .3	Proiectul prevede responsabilitățile și modul de eliminare de pe amplasament a deșeurilor generate în această etapă				
2.3 .4	Se are în vedere că activitatea de eliminare a deșeurilor de pe amplasament să fie în sarcina executanților proiectului				

După realizarea proiectului:

2.3 .5	Proiectul va produce modificări cantitative în inventarul deșeurilor generate pe amplasament				
2.3 .6	Proiectul va produce tipuri noi de deșeuri (precizați tipul)				
2.3 .7	Proiectul va genera deșeuri periculoase (precizați ce anume)				
2.3 .8	Proiectul indică un mod adecvat de eliminare a deșeurilor generate de activitatea preconizată				

3. Controlul și monitorizarea substanțelor periculoase

3.1	Proiectul produce				
-----	-------------------	--	--	--	--

	modificări în inventarul de produse periculoase				
3.2	Proiectul presupune utilizarea de produse chimice noi sau utilizări diferite pentru produsele deja utilizate				
3.3	Proiectul implică depozitarea și manevrarea materialelor periculoase				
3.4	Proiectul implică Import/Export de produse chimice				
3.5	Există Fișe cu date de securitate ale noilor substanțe periculoase				
4. Planuri pentru situații de urgență sau alte cerințe speciale					
4.1	Proiectul necesită modificări în Planul de prevenire și de intervenție în caz de dezastre (calamități naturale și/sau accidente cu urmări deosebit de grave)				
4.2	Proiectul necesită modificarea Planului de prevenire și intervenție în caz de incendiu				
4.3	Proiectul necesită modificări în Planul de prevenire a poluării și de intervenție în caz de poluări accidentale				
5. Alte aspecte de mediu					
Concluzii privind aspectele de mediu potențiale și impacturile generate					

ELABORAT,
Data elaborării:

PRESTATOR

ANEXĂ 3 OBLIGAȚIILE PRIVIND RESPECTAREA CERINȚELOR DE CALITATE, MEDIU, SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ

Prestatorul va respecta legislația și standardele în vigoare în domeniul situațiilor de urgență și sănătate și securitate în muncă și va prevedea în documentație un capitol cu enumerarea acestora.

Pentru proiectare, vor fi respectate legislația și standardele în vigoare, precum și toate normele și normativele aplicabile.

De asemenea, Prestatorul va analiza Manualul Metodologic CONPET și se va conforma prevederilor acestuia în măsura aplicabilității la obiectul prezentului Caiet de Sarcini.

Este obligatorie conformarea cu următoarele reglementari legale, dar fără a se limita la acestea:

- Legea nr. 307/2006 actualizată 21 ian 2018 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Ordinul M.A.I. nr. 163/2007 actualizat 19 sept. 2009 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
- NP086-05 - Normativ pentru proiectarea, executarea și exploatarea instalațiilor de stingere;
- C300-1994 Normativ de prevenire a incendiilor pe durata executării lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- I7 - 2011 Normativ pentru proiectarea, executarea și exploatarea instalațiilor electrice cu tensiuni până la 1000 V c.a. și 1500 V c.c.;
- Ordonanța nr. 95/1999 actualizată 11 iulie 2002 privind calitatea lucrărilor de montaj pentru utilaje, echipamente și instalații tehnologice industriale;
- Ordinul MAI 166/2010 – Norme generale de apărare împotriva incendiilor la construcții și instalații;
- Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu completările și modificările ulterioare;
- HG nr. 301/2012 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003, cu completările și modificările ulterioare;
- HG 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul MEF/MMFES 1636/2007 privind aprobarea reglementarii tehnice „Normativ privind prevenirea exploziilor pentru proiectarea, montarea, punerea în funcțiune, utilizarea, repararea și întreținerea instalațiilor tehnice care funcționează în atmosfere potențial explozive”;
- Ordinul M.A.I. nr. 87/2010 pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor;
- Normativ de siguranță la foc a construcțiilor, indicativ P 118/2-2013, P 118/3-2015;
- Normativ pentru proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor electrice aferente clădirilor, indicativ I 7-2011;
- Reglementari tehnice în vigoare specifice pentru construcții și instalații (standarde și normative în vigoare privind instalațiile PSI, sau alte mijloace de apărare împotriva incendiilor);
- LEGE nr. 10/18.01.1995 privind calitatea în construcții, publicată în Monitorul Oficial nr. 12/24.01.1995, cu modificările și completările ulterioare;

- LEGE nr. 50/29.07.1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată în Monitorul Oficial nr. 933/13.10.2004, cu modificările și completările ulterioare;
 - ORDIN nr. 839/12.10.2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
 - LEGE nr. 440/27.06.2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 95/1999 privind calitatea lucrărilor de montaj pentru utilaje, echipamente și instalații tehnologice industriale publicată în Monitorul Oficial nr. 502/11.07.2002 etc.;
 - H.G. nr. 907/29.11.2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
 - H.G. nr. 363/14.04.2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 311/12.05.2010.
- Contractorul va prevedea în conținutul Proiectului Tehnic un capitol cu enumerarea acestora.

Documentația aferentă Proiectului Tehnic va face referire la execuția propriu-zisă a lucrărilor care se va supune cel puțin următoarelor norme tehnice și prevederi legislative:

- NE 012-1:2007 - Cod de Practică pentru Executarea Lucrărilor din Beton, Beton Armat și Precomprimat;
- C107/0-02 –Normativ pentru Proiectarea și Executarea Lucrărilor de Izolații Termice la Clădiri;
- GP037-98 –Normativ Privind Proiectarea, Execuția și Asigurarea Calității Pardoselilor la Clădiri Civile;
- C150-99-Normativ Privind Calitatea Îmbinărilor Sudate din Oțel ale Construcțiilor Civile, Industriale și Agricole;
- C133-2014-Instrucțiuni Tehnice Privind Îmbinarea Elementelor de Construcții Metalice cu Șuruburi de Înaltă Rezistență;
- C 149-81-Instrucțiuni Tehnice Privind Procedeele de Remediere a Defectelor pentru Elementele de Beton și Beton Armat;
- GP 121/1-2013- Ghid de Proiectare și Execuție Privind Protecția Împotriva Coroziunii;
- C 56-02-Normativ pentru Verificarea Calității și Recepția Lucrărilor de Instalații Aferente Construcțiilor.

Măsuri privind sănătatea și securitatea în muncă:

- Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
- Hotărârea de guvern nr. 1425 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă, nr. 319/2006;
- Hotărârea nr. 1218 din 06/09/2006 privind stabilirea cerințelor minime de securitate și sănătate în muncă pentru asigurarea protecției lucrătorilor împotriva riscurilor legate de prezența agenților chimici;
- Hotărârea de Guvern nr. 1091 din 16/08/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
- Hotărârea de Guvern nr. 1048 din 09/08/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;
- Hotărârea de Guvern nr. 493 din 12/04/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscurile generate de zgomot;
- Hotărârea de Guvern nr. 300/02.03.2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierul temporar sau mobil.

Măsuri de apărare împotriva incendiilor:

- Legea privind apărarea împotriva incendiilor nr. 307/2006;
- Norme generale de prevenire și stingere a incendiilor, aprobate cu Ordinul M.A.I. nr. 163/2007;
- Norme de prevenire și stingere a incendiilor și de dotare cu mijloace tehnice de stingere pentru unitățile M.P., aprobate cu Ordinul nr. 869/89.

Măsuri pentru protecția mediului:

A. Reglementări generale

1. O.U.G. nr. 195/22 decembrie 2005 privind protecției mediului, aprobată cu Legea Nr. 265/2006 și modificată prin O.U.G. nr. 114/2007, O.U.G. nr. 164/2008, Lege nr. 79/2001, O.U.G. nr. 71/2011, O.U.G. nr. 58/2012, Lege nr. 187/2012, Lege nr. 117/2013 și Lege nr. 226/2013;
2. LEGE nr. 278 / 24 octombrie 2013 privind emisiile industriale;
3. Legea nr. 292 din 2018 privind evaluarea impacturilor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, actul de reglementare privind realizarea acestui proiect va fi emis de ATPM/ANPM după întocmirea documentațiilor și parcurgerea procedurilor detaliate în actul de reglementare menționat.

B. Factor de mediu aer

1. LEGE nr. 104 / 15 iunie 2011 privind calitatea aerului înconjurător.

C. Factor de mediu apă

1. LEGE nr. 107 / 1996, Legea apelor, modificata prin Legea nr. 310/2004 și Legea nr. 112/2006.

D. Factor de mediu sol

1. Ordinul nr. 756 / 1997 privind aprobarea regulamentului privind evaluarea poluării mediului (valori de referință pentru urme de elemente chimice în sol) modificat de Ordin nr. 1144/2002 și Legea nr. 104/2011.

E. Protecția contra zgomotului și vibrațiilor

1. HOTĂRÂRE DE GUVERN nr. 1756/2006 privind limitarea nivelului emisiilor de zgomot în mediu produs de echipamente destinate utilizării în exteriorul clădirilor;
2. STAS 10009-88 Acustică urbană. Limite admisibile ale nivelului de zgomot;
3. STAS 12025/1-81 Acustica în construcții. Efectele vibrațiilor produse de traficul rutier asupra clădirilor sau părților de clădiri. Metode de măsurare;
4. STAS 6156-86 Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social-culturale. Limite admisibile și parametri de izolare acustică.

F. Tratarea și eliminarea deșeurilor

1. OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
2. HOTĂRÂRE nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, modificată cu HG 210/2007;
3. HOTĂRÂRE DE GUVERN nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
4. HOTĂRÂRE DE GUVERN nr. 170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate;
5. OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor și Ord. nr. 940/2021 privind promovarea de soluții alternative la închiderea depozitelor de deșeuri.

G. Substanțe periculoase

1. HOTĂRÂRE DE GUVERN nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori, modificată cu HG nr. 1079/2011.

ANEXA 4 – Conform Ghid

BUGETUL PROIECTULUI

1. BUGET - CHELTUIELI

Tabel 1

- LEI-

Cap/ Subcap	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoarea totală a cheltuieli i (fără TVA)	Valoarea totală eligibilă a cheltuieli ⁽¹⁾	Valoarea ajutorului de stat solicitat	Contribuția proprie:			Valoarea totală a cheltuieli i cu TVA
					Valoarea eligibilă a cheltuieli	Valoarea neeligibilă a cheltuieli	TVA	
0	1	2	3=4+5	4	5=3-4	6=2-3	7	8=2+7
1	Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului							
1.1	Obținerea terenului							
1.2	Amenajarea terenului							
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială							
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților							
	Total capitol 1							
2	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții							
	Total capitol 2							
3	Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică							
3.1	Studii							
	3.1.1 Studii de teren							
	3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului							
	3.1.3 Alte studii specifice							
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații							
3.3	Expertizare tehnică							

Cap/ Subcap	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoarea totală a cheltuieli i (fără TVA)	Valoarea totală eligibilă a cheltuieli ⁽¹⁾	Valoarea ajutorului de stat solicitat	Contribuția proprie:			Valoarea totală a cheltuieli i cu TVA
					Valoarea eligibilă a cheltuieli	Valoarea neeligibilă a cheltuieli	TVA	
0	1	2	3=4+5	4	5=3-4	6=2-3	7	8=2+7
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor, auditul de siguranță rutieră							
3.5	Proiectare							
	3.5.1. Temă de proiectare							
	3.5.2. Studiu de fezabilitate							
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/ Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general							
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor							
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție							
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție							
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție							
3.7	Consultanță							
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții							
	3.7.2. Auditul financiar							
3.8	Asistență tehnică							
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului							
	3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor							
	3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții							
	3.8.2. Dirigenție de șantier							

Cap/ Subcap	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoarea totală a cheltuieli i (fără TVA)	Valoarea totală eligibilă a cheltuieli ⁽¹⁾	Valoarea ajutorului de stat solicitat	Contribuția proprie:			Valoarea totală a cheltuieli i cu TVA
					Valoarea eligibilă a cheltuieli	Valoarea neeligibilă a cheltuieli	TVA	
0	1	2	3=4+5	4	5=3-4	6=2-3	7	8=2+7
	3.8.3. Coordonator în materie de securitate și sănătate – conform Hotărâre nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare							
	Total capitol 3							
4	Cheltuieli pentru investiția de bază							
4.1	Construcții și instalații							
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale							
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj							
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport							
4.5	Dotări							
4.6	Active necorporale							
	Total capitol 4							
5	Alte cheltuieli							
5.1	Organizare de șantier							
	5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier							
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului							
5.2	Comisioane, taxe, cote, costul creditului							
	5.2.1. Comisiunile și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare							
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții							

Cap/ Subcap	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoarea totală a cheltuieli i (fără TVA)	Valoarea totală eligibilă a cheltuielii ⁽¹⁾	Valoarea ajutorului de stat solicitat	Contribuția proprie:			Valoarea totală a cheltuieli i cu TVA
					Valoarea eligibilă a cheltuielii	Valoarea neeligibilă a cheltuielii	TVA	
0	1	2	3=4+5	4	5=3-4	6=2-3	7	8=2+7
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții							
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC							
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare							
5.3	Cheltuielile diverse și neprevăzute							
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate							
	Total capitol 5							
6	Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste							
6.1	Pregătirea personalului de exploatare							
6.2	Probe tehnologice și teste							
	Total capitol 6							
7	Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț							
7.1	Cheltuieli aferente marjei de buget 25% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)							
7.2	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț							
	Total capitol 7							
	TOTAL GENERAL	Lei						
		Euro ⁽²⁾						

Valoarea totală eligibilă a cheltuielii reprezintă suma categoriilor de cheltuieli eligibile prevăzute în Anexa 4 din Ghid- Categoriile de cheltuieli indicative

Cursul InforEuro din luna anterioară deschiderii procedurii de ofertare concurențială, respectiv **1 Euro = 4,9763 lei**.

Notă:

1. La completarea tabelului se va ține cont de prevederile Cap. 2.3 – Eligibilitatea cheltuielilor din ghid și de Anexa nr. 4 din Ghid – Categoriile de cheltuieli indicative.
2. Achizitorul va putea efectua modificări pe parcursul implementării proiectului prin transferuri între capitole și subcapitole de cheltuieli eligibile, dacă acestea nu afectează scopul principal al Investiției și fără a se modifica valoarea ajutorului de stat solicitat.

2. Surse de finanțare a investiției

Detalierea surselor de finanțare ale investiției:

TABEL 2

- LEI -

Nr. Crt.	Surse de finanțare	Valoare
I	Valoarea totală a investiției (I=II+III) (col. 8 din buget-tabel 1)	
	din care TVA (col. 7 din buget-tabel 1)	
II	Valoarea neeligibilă a investiției (col. 6+col.7 din buget-tabel 1)	
III	Valoarea eligibilă a investiției (col. 3 din buget-tabel 1)	
1	Valoarea ajutorului de stat solicitat (col. 4 din buget-tabel 1)	
2	Contribuția solicitantului (2=I-1) (col. 5+col. 6+col. 7 din buget-tabel 1)	
2.1	Surse proprii	
2.2	Credit	

3. Valoarea ajutorului de stat solicitat

TABEL 3

Valoarea totală a ajutorului de stat solicitat (Euro)	Capacitatea instalată (MW)	Valoarea ajutorului de stat solicitat pe MW instalat (Euro/MW) ⁽³⁾
1=2*3	2	3

Valoarea ajutorului de stat solicitat nu va depăși pragurile maxime prevăzute la secțiunea 1.7 din Ghidul solicitantului.

4. În cazul în care proiectul cuprinde și capacități de stocare, solicitantul va prezenta defalcarea bugetului proiectului pe componentele producție energie electrică și stocare, astfel:

TABEL 4

-LEI-

Componenta	Valoarea totală (cu TVA)	Valoarea totală (fără TVA)	Valoarea totală neeligibilă a cheltuieli (fără TVA)	Valoarea totală eligibilă a cheltuieli	Valoarea ajutorului de stat solicitat
1	2	3	4	5	6
Investiția aferentă capacității de producere de energie electrică					
Investiția aferentă stocării energiei electrice				0*	0*
Total					

(*) Notă: Valorile aferente col. 5 și 6 pentru componenta de stocare sunt zero, întrucât cheltuielile aferente capacității de stocare nu sunt eligibile.

5. Buget – Plan anual de cheltuieli

TABEL 5

- LEI -

An ⁽⁴⁾	2023	2024	2025	2026
Cheltuieli				

(4) Planul anual de cheltuieli se va întocmi pentru perioada de implementare a investiției care nu va depăși data de 31.12.2026.

Nume și prenume

Semnătura

Data