

APROBAT
DIRECTOR GENERAL
Ing. Dorin TUDORA

AVIZAT
DIRECTOR ECONOMIC
Ec. Sanda Toader

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE SERVICII PRIVIND SERVICII DE ASIGURARE VOLUNTARĂ DE SĂNĂTATE, PENTRU SALARIAȚII SOCIETĂȚII CONPET S.A. 2025-2026

O P I S

SECȚIUNEA I - FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA II - CAIET DE SARCINI

SECȚIUNEA III - CONTRACT DE SERVICII

SECȚIUNEA IV - ANEXA FORMULARE

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: ACHIZITORUL

I.1) DENUMIRE, ADRESA ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: CONPET S.A. Ploiești		
Adresă: str. Anul 1848 nr. 1 – 3		
Localitate: Ploiești	Cod poștal: 100559	Țară: ROMÂNIA
Puncte de contact: ■ Laura Mihail, Serviciul Achiziții ■ Florina Popescu, Șef Serviciu Achiziții		Telefon: +40 244401360, int. 2225, 2429 Tel mobil: 0733.450.720
E-mail: laura.mihail@conpet.ro ; florina.popescu@conpet.ro		Fax: +40 244402386
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.conpet.ro Adresa sediului principal al achizitorului (URL): www.conpet.ro Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.conpet.ro		

Număr de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6.

I.2) ACHIZITORUL ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ

CONPET S.A. Ploiești	Unic transportator de țiței, gazolina și etan prin conducte Societatea comercială CONPET S.A. este operatorul Sistemului Național de Transport Țiței, gazolina, condensat și etan lichid, sistem constituit din conducte de transport, stații de pompare, rampe de încărcare, cazane CF și parcuri de rezervoare. Sistemul național de transport al petrolului face parte din domeniul public de interes național și este de importanta strategică, așa cum precizează Legea petrolului.
Achizitorul acționează în numele altor autorități contractante sau a altor achizitori da ☐ nu ☒	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de achizitor		
Servicii de asigurare voluntară de sănătate, pentru salariații Societății CONPET S.A. pentru anul 2025-2026		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări ☐	B) Produse ☐	c) Servicii ☒
Executare ☐ Proiectare și executare ☐ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de achizitor ☐	Cumpărare ☐ Leasing ☐ Închiriere ☐ Închiriere cu opțiune de cumpărare ☐ O combinație între acestea ☐	Categoriile serviciilor:
Locul principal de executare Puncte de lucru ale beneficiarului □□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare Cod NUTS Cod NUTS RO316– Prahova

II.1.3) Procedura implica Un contract de achiziție ☒ Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) ☐ Încheierea unui acord-cadru ☐		
II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor Servicii de asigurare voluntară de sănătate, pentru salariații Societății CONPET S.A., pentru anul 2025-2026 Valoarea estimată a achiziției: 279.800 euro, PRIMA DE ASIGURARE 200 EURO/ANGAJAT/AN, pentru un numar de 1.399 salariați.		
II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	66512210 - 7 Servicii de asigurare voluntară de sănătate.	
Obiect(e) suplimentar(e)		-
II.1.6) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice		da ☐ nu ☒
II.1.7) Împărțire în loturi		da ☐ nu ☒
II.1.8) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		da ☐ nu ☒

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul Conform Caietului de Sarcini.
II.2.2) Opțiuni

da ☐ nu ☒

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contract: Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți contractante. Perioada asigurată este de 12 luni și începe de la data de 11.03.2025.

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului	da ☐ nu ☒
Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului (în ce condiții, când, cum, formula de ajustare aplicabilă)	

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate
--

III.1.1.a) Garanție de participareda ☒ nu ☐

Cuantumul garanției de participare: **27.900 lei**. Valabilitatea: cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 de zile de la data limită de primire a ofertelor.

Forma de constituire:

- prin virament bancar (OP) în contul Conpet (RO38RNCB0205044865700001, BCR Ploiești) al sumei solicitate;
- depunerea la casieria CONPET a sumei în numerar, în cazul în care valoarea garanției de participare este mai mică de 5.000 lei
- instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, în beneficiul CONPET. Aceasta se prezintă în original, în cuantum și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire și trebuie să fie irevocabilă și să prevadă în mod expres faptul că plata sumei respective se va face la prima și simplă cerere, adică necondiționat, numai pe baza declarației beneficiarului CONPET cu privire la culpa persoanei garantate, elaborată conform modelului din „Formulare”, în cuantum și pentru valabilitatea solicitată.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să prevadă în mod expres că plata sumei respective se va face necondiționat, respectiv la prima cerere scrisă a Conpet și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- oferantul și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada stabilită prin contract;
- oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție /acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

Conpet are dreptul de a reține garanția de participare, ofertantul pierzând suma constituită în situațiile de mai sus.

Documentul care confirmă plata garanției va fi anexat plicului exterior. În cazul neprezentării dovezii constituirii garanției de participare, până cel mai târziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor, oferta va fi respinsă.

Echivalența leu/euro se realizează la cursul oficial stabilit de BNR pentru data publicării anunțului pe site-ul www.conpet.ro.

III.1.1.b) Garanție de bună execuțieda ☒ nu ☐

Garanția de bună execuție este în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului și se constituie conform clauzei obligatorii din contract, prin:

- Scrisoare de garanție bancară de bună execuție, irevocabilă, emisă în favoarea Achizitorului, de către o bancă agreată de ambele părți, conform modelului din Secțiunea Formulare și conform clauzei obligatorii din contract.
- Virament bancar, prin deschiderea unui cont la dispoziția Conpet.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante: Surse proprii**III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul:** asocierie.**III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale**da ☐ nu ☒**III.1.5) Legislația aplicabilă**

- Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SĂ Ploiești, revizia 6;
- Legea nr. 95/2006-republicată, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele metodologice privind asigurările de sănătate aprobate prin Ordinul nr. 365/1/22 februarie 2007, emis de Ministerul Sănătății și Comisia de Supraveghere a Asigurărilor;
- Legea nr. 227/2015, privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul Colectiv de Muncă înregistrat la ITM Prahova sub nr. 140/07.06.2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319 din 2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, cu completările și modificările ulterioare;
- H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de Urgență nr. 195/22.12.2005 privind Protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;

Participarea la prezenta procedură reprezintă acordul de voință al operatorului economic cu privire la regulile instituite prin Normele care guvernează prezenta procedură, Norme care se găsesc pe site-ul Societății CONPET la adresa www.conpet.ro, Secțiunea „Achiziții”, Norme procedurale interne de achiziții – rev. 6.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) a) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei	
Nivel(urî) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerința nr. 1. Declarație privind eligibilitatea, conform art. 33 alin. (1) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET S.A – rev. 6	Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligația de a completa și prezenta în original/copie/copie cu mențiunea „conform cu originalul”, Formularul nr. 2 din Secțiunea “Formulare”. Ofertantul din altă țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 2 din Secțiunea “Formulare”, în original/copie/copie cu mențiunea „conform cu originalul” și traducere în limba română, în conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidență sau va prezenta documente edificatoare, în traducere în limba română, care să ateste faptul că ofertantul nu se afla în niciuna din situațiile prevăzute în declarație, adaptate la legislația statului de rezidență. Achizitorul are obligația de a exclude din procedura orice ofertant despre care are cunoștința că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.
Cerința nr. 2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET S.A – rev. 6	Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat și subcontractantul, dacă este cazul), are obligația de a completa și prezenta original/copie/copie cu mențiunea „conform cu originalul” Formularul nr. 3 din Secțiunea “Formulare”. Ofertantul din altă țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 3 în original/copie/copie cu mențiunea „conform cu originalul” și în traducere în limba română. Persoanele cu funcții de decizie sunt: Ing. Dorin Tudora – Director General, Ec. Sanda Toader – Director Economic, Jr. Anamaria Dumitrache – Director General Adjunct, jr. Dan Manolache – Șef Departament Comercial, Ing. Florina Popescu - Presedinte Comisie de Evaluare - Șef Serviciu Achiziții, Andreea Matei - Șef Birou Calcul Salarii și Beneficii, Catalin Zamfir - Șef Birou Organizare, Planificare RU, Mirela Damian- Șef Serviciu Prevenire și Protecție, Ing. Bogdan Dumitru - Serviciul Managementul Investițiilor, Cs. Jr. Ruxandra Miu - Serviciul Juridic, Coord. Activ. Specif. Laura Mihail - Serviciul Achiziții – membrii principali comisia de evaluare, Coord. Achiz. Laura Mihail - Serviciul Achiziții, Ec. Daniela Corcodel - Biroul Calcul Salarii și Beneficii, Sp. RU Bogdan Ene - Biroul Organizare, Planificare RU, As.med. Nicoleta Lăcrămioara Samoilescu- Serviciul Prevenire și Protecție, Ing. Florina Stoica - Biroul CTE, Raportari Investiții, Nitu Diana- Serviciul Juridic, Coord. Activ. Specif. Agripina Tircavu - Serviciul Achiziții – membrii de rezervă comisia de evaluare.
Cerința nr. 3. Declarație privind neîncadrarea într-una din situațiile prevăzute la art. 33 alin. (3) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET S.A – rev. 6	Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligația de a completa și prezenta în original/copie/copie cu mențiunea „conform cu originalul” Formularul nr. 4 din Secțiunea “Formulare”. Ofertantul din altă țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 4 din Secțiunea „Formulare”, în original/copie/copie cu mențiunea „conform cu originalul” și traducere în limba română, în conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidență sau va prezenta documente edificatoare, în traducere în limba română, care să ateste faptul că ofertantul nu se află în niciuna din situațiile prevăzute în declarație, adaptate la legislația statului de rezidență. Achizitorul are dreptul de a exclude din procedura orice ofertant care se află într-una dintre situațiile prevăzute la acest articol.
Cerința nr. 4. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (4) din Normele	Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligația de a completa și prezenta în original/copie/copie cu mențiunea „conform cu originalul” Formularul nr. 5 din Secțiunea

Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET S.A – rev. 6	"Formulare". Ofertantul din altă țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 5 din Secțiunea „Formulare”, în original/copie/copie cu mențiunea „conform cu originalul” și traducere în limba română, în conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidență sau va prezenta documente edificatoare, în traducere în limba română, care să ateste faptul că ofertantul nu se află în niciuna din situațiile prevăzute în declarație, adaptate la legislația statului de rezidență. Achizitorul are dreptul de a exclude din procedura orice ofertant care se află într-una dintre situațiile prevăzute la acest articol.
Cerința nr. 5. Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat de stat și bugetele locale	Cerința obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligația de a prezenta Certificatele de atestare fiscală din care să rezulte situația obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat de stat și bugetele locale eliberate de autoritățile competente, respectiv de Ministerul Finanțelor Publice și consiliul local/primărie, din care să reiasă că operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile exigibile de plată către bugetul de stat, respectiv către bugetul local, la ultimul termen legal al scadenței de plată, anterior datei limită de depunere a ofertelor. Certificatele vor fi depuse în ofertă original/copie/copie cu mențiunea „conform cu originalul”. În acest ultim caz, achizitorul își rezervă dreptul de a verifica ulterior conformitatea copiei cu originalul/copia. În cazul în care ofertantului i s-au acordat înlesniri la plată, acesta va prezenta și Convenția și Graficul de eșalonare, precum și copii ale ultimelor documente de plată care să dovedească faptul că a respectat graficul de eșalonare a plăților, precum și un centralizator cu sumele achitate, numerele ordinelor de plată și datele, precum și totalul acestora. Observații: Impozitele și taxele pentru care s-au acordat înlesniri la plată (amânări, eșalonări etc.) de către organele competente nu se consideră obligații exigibile de plată, în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea înlesnirilor. Ofertantul din altă țară are obligația de a prezenta certificat de rezident fiscal al statului de rezidență, în original/copie/copie cu mențiunea „conform cu originalul” și în traducere în limba română, valabil la data deschiderii ofertelor.
III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Nivel(urî) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerința nr. 1. Certificat constator emis de Oficiul Registrului Comerțului, în conformitate cu Legea nr. 26/1990.	Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligația de a prezenta certificat constator emis de Oficiul Registrului Comerțului în conformitate cu Legea nr. 26/1990, care să cuprindă informații reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor, în original/copie/copie cu mențiunea „conform cu originalul”. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica ulterior conformitatea copiei simple cu originalul/copia. Ofertantul din altă țară are obligația de a prezenta documente edificatoare care să dovedească formă de înregistrare că persoana juridică, starea societății, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit. Documentele vor fi prezentate în limba română. Certificatul va fi prezentat de către fiecare asociat, în cazul asocierii. În cazul depunerii unei oferte comune, asociații vor prezenta documente pentru partea din contract pe care o realizează
III.2.2) Capacitatea economică și financiară	
Nivel(urî) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința nr. 1. Declarație privind cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani, de minimum 2.798.000 lei. Dacă situațiile financiare sunt întocmite în altă monedă, pentru conversia în RON se va lua în considerare cursul mediu anual lei/euro comunicat de Banca Națională a României pentru anul respectiv.	Cerința obligatorie: Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original/copie/copie cu mențiunea „conform cu originalul” Formularul nr. 6 din Secțiunea “Formulare”. Ofertantul din altă țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 6 din Secțiunea “Formulare” în original/copie/copie cu mențiunea „conform cu originalul” și în traducere în limba română. Dacă situațiile financiare sunt întocmite în altă monedă, pentru conversia în RON se va lua în considerare cursul mediu anual lei/euro comunicat de Banca Națională a României pentru anul respectiv.
Cerința nr. 2. Bilanțurile contabile pe ultimii 2 ani, vizate și înregistrate de organele competente sau alte documente din care să reiasă cifra de afaceri globală anuală, realizată în ultimii 3 ani.	Cerința obligatorie: Ofertantul va prezenta Bilanțurile contabile pe ultimii 2 ani sau alte documente din care să reiasă cifra de afaceri globală anuală, realizată în ultimii 3 ani.
III.2.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Nivel(urile) specific(e) minim(e) necesar(e)	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Declarație și Lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani. Dovada capacității profesionale se va atesta prin prezentarea de către Ofertant în copie conform cu originalul a contractelor/politelor de asigurare încheiate și finalizate cu cel puțin 2 beneficiari cu un număr de angajați de minimum 1.399, pentru fiecare beneficiar în parte. Pentru contractele/ politele de asigurare menționate ca experiența similară, ofertantii vor prezenta certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul beneficiar din care să rezulte prestarea de servicii similare. Mentionăm ca din contractele prezentate ca experiența similară, sunt acceptate paginile relevante ce conțin informații privind numărul atribuit și data încheierii, partile contractante, obiectul contractului, numărul de asigurați și durata acestuia, precum și pagina ce poartă semnăturile reprezentanților legali ai partilor contractante, fără a se limita. Ofertantii au obligația de a prezenta: Formularul nr. 7, Anexa 1 și Anexa 2 la Formularul nr. 7, formulare din Secțiunea “Anexa Formulare”. Ofertantii străini prezintă documentele în original/copie/copie cu mențiunea „conform cu originalul” și în limba română. Pentru contracte încheiate în alte monede, pentru conversia în lei se va lua în considerare cursul mediu anual comunicat de Banca Națională a României pentru moneda respectivă și pentru anul în care a fost finalizat contractul. În cazul asocierii, documentele vor fi	Cerințe obligatorii: Ofertantul are obligația de a prezenta: Formularul nr. 7, Anexele 1 și 2 la Formularul nr. 7, completate și ștampilate de achizitorul contractului prezentat în copie, formulare din Secțiunea „Formulare”. Ofertanții străini prezintă documentele și în limba română. De asemenea, vor anexa: copiile contractelor prezentate ca experiență similară, însoțite de certificate de bună execuție: recomandări din partea achizitorilor pentru serviciile prestate în baza contractelor prezentate în listă și în copie, certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul achizitor din care să rezulte finalizarea serviciilor similare prestare.

prezentate de către fiecare asociat, pentru demonstrarea îndeplinirii prin cumul a cerinței.	
Cerința nr. 2. Declarație și lista privind subcontractanții. Ofertantul are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 8 și anexă la acesta, din Secțiunea „Formulare”, pentru subcontractanții care urmează să îndeplinească părți (în exprimare valorică) din contractul de achiziție. În anexă, are obligația de a prezenta: valoarea subcontractată, acordul subcontractantului și specimen de semnătura și va prezenta Acord de subcontractare, semnat. <u>În cazul în care ofertantul nu va subcontracta părți din contractul de achiziție, are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 8, în care va preciza faptul că nu are subcontractanți pentru prestarea serviciilor de asigurari de sanatate.</u> De asemenea, ofertantul are obligația de a prezenta, pentru subcontractanții săi, Certificatele constatatoare emise de ORC, conținând date reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor. Ofertanții străini prezintă documentele și în limba română.	Cerințe obligatorii: Ofertantul are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 8 și anexă la acesta, din Secțiunea „Formulare”, pentru subcontractanții care urmează să îndeplinească părți (în exprimare valorică) din contractul de achiziție. În anexă, are obligația de a prezenta: valoarea subcontractată, acordul subcontractantului și specimen de semnătura și va prezenta Acord de subcontractare, semnat. De asemenea, ofertantul are obligația de a prezenta, pentru subcontractanții săi, Certificatele constatatoare emise de ORC, conținând date reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.
III.2.4) Standarde de asigurare a calității și a protecției mediului	
Nivel(urî) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerința nr. 1. Se solicita prezentarea Certificatului ISO 9001:2018 (SR EN ISO 9001:2018) sau a echivalentului acestuia, emis de organisme acreditate, valabil la data depunerii ofertelor, care confirmă certificarea sistemului de management al calității pentru activitatea supusă licitației.	Cerința obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmează să o execute) va prezenta, în copie, Certificatul ISO 9001:2018 (SR EN ISO 9001:2018), sau echivalent, emis de organisme acreditate, valabil la data depunerii ofertelor, care confirmă certificarea sistemului de management al calității, pentru activitatea supusă licitației.
III.2.5) CERINȚE PENTRU ASOCIAȚI ȘI SUBCONTRACTANȚI	
I. În cazul <u>asocierii</u>, se va prezenta: 1. Pe plicul exterior al ofertei, Acord de asociere, semnat și ștampilat, conform modelului din „Formulare”. 2. Documentele solicitate la punctele III.2.1. a) și b) – Situația personală inclusiv înregistrare se prezintă de către fiecare asociat deoarece criteriile de calificare de la aceste puncte se îndeplinesc individual de către asociați. 3. Documentele solicitate la punctul III.2.2 – Capacitatea economică și financiară se prezintă de către fiecare asociat, pentru demonstrarea îndeplinirii prin cumul a cerințelor. 4. Documentele solicitate la punctul III.2.3. – Capacitatea tehnică și profesională se prezintă de către fiecare asociat, pentru demonstrarea îndeplinirii prin cumul a cerințelor. 5. Cerințele de la punctul III.2.2 se îndeplinesc astfel: - cerința nr. 1 privind cifra de afaceri – se îndeplinește prin cumul; - cerința nr. 2 privind subcontractanții se îndeplinește individual, de fiecare asociat; 6. Cerintele de la punctul III.2.3 se îndeplinesc astfel: - cerința nr. 1 privind experiența similară – se îndeplinește prin cumul; - cerința nr. 2 privind subcontractanții se îndeplinește individual, de fiecare asociat; - cerința nr. 3 privind personalul se îndeplinește prin cumul, cu condiția ca asociatul care prezintă personalul respectiv să îndeplinească integral partea din contract pentru care este solicitat personalul respectiv. 7. Cerințele de la punctul III.2.4. se îndeplinesc individual de către asociați.	

În cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare, la încheierea contractului cu achizitorul, asocierea va prezenta contractul de asociere, înregistrat cu clauzele obligatorii: părțile contractante, obiectul, scopul, durata asocierii, prestarea contractului și contribuția părților la prestarea acestui contract, cauzele de încetare a asocierii, confidențialitate, litigii; liderul asocierii va fi pe deplin responsabil în fața achizitorului pentru prestarea contractului, inclusiv plățile; Plățile vor fi efectuate direct către liderul asociației. Liderului asocierii îi revine responsabilitatea plății asociatului. Contractul de asociere va constitui anexă la contractul încheiat cu achizitorul.

II. Subcontractarea

În cazul subcontractării unei părți din viitorul contract, ofertantul va prezenta, pentru subcontractanții care urmează să îndeplinească părți (în exprimare valorică) din viitorul contract:

1. **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET S.A., rev. 6**
2. **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (4) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET S.A. – rev. 6.**
3. **Datele de identificare a subcontractantului - Formular privind subcontractanții și anexă.**
4. **Certificatul emis de ORC al subcontractantului, conținând datele reale și actuale ale acestuia, raportat la data depunerii ofertelor;**
5. **Acord de subcontractare, semnat bilateral;**
6. **În propunerea tehnică, ofertantul va preciza partea din contract pe care urmează să o subcontracteze.**

În cazul în care ofertantul nu va subcontracta părți din contractul de achiziție, are obligația de a completa și prezenta **Formularul privind subcontractanții, în care va preciza faptul că nu are subcontractanți.**

Cerința privind personalul poate fi îndeplinită parțial și de subcontractant, cu condiția ca acesta să îndeplinească integral partea din contract pentru care s-a solicitat respectivul personal.

- a) În cazul în care părți din contractul de achiziție urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, Conpet poate solicita, la încheierea contractului de achiziție respectiv, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în ofertă. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu ofertă și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție.
- b) Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul Conpet, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.
- c) Orice subcontractare acceptată de Conpet va avea loc numai pe riscurile și costurile contractantului și va constitui în totalitate responsabilitatea și obligația sa.

III. Interdicții

Ofertantul nu are dreptul să, în cadrul aceleiași proceduri:

- a) Să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză.
- b) Să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat;
- c) să depună ofertă alternativă.

III.2.6) Contracte rezervate	da ☐ nu ☒
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	da ☐ nu ☒
Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate	da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii
Licitație ■

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire																			
Cel mai bun raport calitate-pret: Oferta desemnata castigatoare este cea care obtine punctajul cel mai mare.			da																
Criterii			Punctaj maxim																
1. Punctajul economic se calculează, în funcție de valoarea primei de asigurare/asigurat, astfel: 1.1 pentru valoarea primei de asigurare/asigurat cea mai mică (Pmin), se acordă punctaj maxim 10 puncte. 1.2 pentru o altă valoare a primei de asigurare/asigurat, alta decât cea prevăzută la punctul 1.1 (Pa), se calculează cu formula: $P_{min}/P_a \times 10$. Prima de asigurare care se va lua în considerare este valoarea primei plătită/asigurat, și va avea maxim contravaloarea în lei a sumei de 200 euro/angajat. <u>Pentru valori mai mari decat 200 euro/asigurat oferta va fi respinsă.</u>			10 puncte																
2. Punctajul tehnic se calculează, astfel: Ptehnic = P1 +P2 +P3+P4+P5+P6+P7+P8+P9+P10+P11+P12+P13+P14 Unde: P1,P2, P3, P4, P5, P6, P7, P8, P9, P10, P11, P12, P13, P14 reprezintă cele 14 criterii de atribuire: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nr. criteriu</th><th>Descriere criteriu</th><th>Punctaj maxim</th><th>Formulă calcul punctaj</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>P1</td><td>Procentul cel mai mare acoperit din costul fiecărui serviciu/prestație medicală din ambulatoriu în rețea cu decontare directă pentru afecțiuni cronice, afecțiuni acute, afecțiuni medicale pre-existente, puseu acut al unei boli cronice sau afecțiuni medicale pre-existente. Se vor lua în considerare numai serviciile/ prestațiile medicale pentru care numărul de accesări este nelimitat.</td><td>18</td><td>$P1 = P_a/P_{max} \times 18$ puncte</td></tr> <tr> <td>P2</td><td>Procentul cel mai mare acoperit din costul fiecărui serviciu/prestație medicală din ambulatoriu în afara rețelei pentru afecțiuni cronice, afecțiuni acute, afecțiuni medicale pre-existente, puseu acut al unei boli cronice sau afecțiuni medicale pre-existente. Se vor lua în considerare numai serviciile/ prestațiile medicale pentru care numărul de accesări este nelimitat.</td><td>13</td><td>$P2 = P_a/P_{max} \times 13$ puncte</td></tr> <tr> <td>P3</td><td>Procentul cel mai mare acoperit din costul fiecărui serviciu/prestație medicală din ambulatoriu în rețea cu decontare directă pentru serviciile medicale de prevenție. Se vor lua în considerare serviciile/prestațiile medicale acordate în scop preventiv minim solicitate prin</td><td>5</td><td>$P3 = P_a/P_{max} \times 5$ puncte</td></tr> </tbody> </table>			Nr. criteriu	Descriere criteriu	Punctaj maxim	Formulă calcul punctaj	P1	Procentul cel mai mare acoperit din costul fiecărui serviciu/prestație medicală din ambulatoriu în rețea cu decontare directă pentru afecțiuni cronice, afecțiuni acute, afecțiuni medicale pre-existente, puseu acut al unei boli cronice sau afecțiuni medicale pre-existente. Se vor lua în considerare numai serviciile/ prestațiile medicale pentru care numărul de accesări este nelimitat.	18	$P1 = P_a/P_{max} \times 18$ puncte	P2	Procentul cel mai mare acoperit din costul fiecărui serviciu/prestație medicală din ambulatoriu în afara rețelei pentru afecțiuni cronice, afecțiuni acute, afecțiuni medicale pre-existente, puseu acut al unei boli cronice sau afecțiuni medicale pre-existente. Se vor lua în considerare numai serviciile/ prestațiile medicale pentru care numărul de accesări este nelimitat.	13	$P2 = P_a/P_{max} \times 13$ puncte	P3	Procentul cel mai mare acoperit din costul fiecărui serviciu/prestație medicală din ambulatoriu în rețea cu decontare directă pentru serviciile medicale de prevenție. Se vor lua în considerare serviciile/prestațiile medicale acordate în scop preventiv minim solicitate prin	5	$P3 = P_a/P_{max} \times 5$ puncte	90 puncte
Nr. criteriu	Descriere criteriu	Punctaj maxim	Formulă calcul punctaj																
P1	Procentul cel mai mare acoperit din costul fiecărui serviciu/prestație medicală din ambulatoriu în rețea cu decontare directă pentru afecțiuni cronice, afecțiuni acute, afecțiuni medicale pre-existente, puseu acut al unei boli cronice sau afecțiuni medicale pre-existente. Se vor lua în considerare numai serviciile/ prestațiile medicale pentru care numărul de accesări este nelimitat.	18	$P1 = P_a/P_{max} \times 18$ puncte																
P2	Procentul cel mai mare acoperit din costul fiecărui serviciu/prestație medicală din ambulatoriu în afara rețelei pentru afecțiuni cronice, afecțiuni acute, afecțiuni medicale pre-existente, puseu acut al unei boli cronice sau afecțiuni medicale pre-existente. Se vor lua în considerare numai serviciile/ prestațiile medicale pentru care numărul de accesări este nelimitat.	13	$P2 = P_a/P_{max} \times 13$ puncte																
P3	Procentul cel mai mare acoperit din costul fiecărui serviciu/prestație medicală din ambulatoriu în rețea cu decontare directă pentru serviciile medicale de prevenție. Se vor lua în considerare serviciile/prestațiile medicale acordate în scop preventiv minim solicitate prin	5	$P3 = P_a/P_{max} \times 5$ puncte																

	caietul de sarcini precum și cele oferite suplimentar.				
P4	Procentul cel mai mare acoperit din costul fiecărui serviciu/prestație medicală din ambulatoriu în afara rețelei pentru serviciile medicale de prevenție. Se vor lua în considerare serviciile/prestațiile medicale acordate în scop preventiv minim solicitate prin caietul de sarcini precum și cele oferite suplimentar.	3	$P4 = Pa/P_{max} \times 3$ puncte		
P5	Cel mai mare număr de furnizori medicali agreeți care prestează serviciile medicale oferite.	15	$P5 = Nf/Nf_{max} \times 15$ puncte		
P6	Număr ore de funcționare pe săptămână al Dispeceratului de asistență specializat al asiguraților - Call Center (maxim 168 de ore/săptămână)	2	$P6 = Nc/Nc_{max} \times 2$ puncte		
P7	Cel mai mare număr de personal cu pregătire medicală care deservește Dispeceratul de asistență specializat al asiguraților - Call Center	2	$P7 = Np/Np_{max} \times 2$ puncte		
P8	Efectuare programări cel puțin prin telefon și email asigurată prin intermediul Dispeceratului de asistență specializat al asiguraților - Call Center.	1	P8: Da = 1 punct Nu = 0 puncte		
P9	Procentul cel mai mare acoperit din costul serviciilor medicale în regim de spitalizare în rețeaua proprie de furnizori pentru afecțiuni cronice, afecțiuni acute, afecțiuni medicale pre-existente, puseu acut al unei boli cronice sau afecțiuni medicale pre-existente.	8	$P9 = Pa/P_{max} \times 8$ puncte		
P10	Procentul cel mai mare acoperit din costul serviciilor medicale în regim de spitalizare din afara rețelei proprii de furnizori pentru afecțiuni cronice, afecțiuni acute, afecțiuni medicale pre-existente, puseu acut al unei boli cronice sau afecțiuni medicale pre-existente.	5	$P10 = Pa/P_{max} \times 5$ puncte		
P11	Numărul de zile de spitalizare/an/angajat asigurate cu acoperire pentru afecțiuni cronice, afecțiuni acute, afecțiuni medicale pre-existente, puseu acut al unei boli cronice sau afecțiuni medicale pre-existente	5	$P11 = Ns/Ns_{max} \times 5$ puncte		

P12	Limita sumei acoperite de asigurator în cazul spitalizării pe an/angajat	5	$P12 = Ls/Ls_{max} \times 5$ puncte		
P13	Indemnizația acordată pentru fiecare zi de spitalizare în spitalele de stat	3	$P13 = Is/Is_{max} \times 3$ puncte		
P14	Număr de servicii medicale/prestații medicale pentru care numărul de accesări este nelimitat	5	$P14 = An/An_{max} \times 5$ puncte		
3. Punctajul total se determina astfel: $P(\text{total}) = P(\text{economic}) + P(\text{tehnic})$ Unde: Punctaj total = 100 puncte, din care: Punctajul economic: maxim 10 puncte Punctajul tehnic: maxim 90 puncte				100 puncte	
Legenda P_a = suma tuturor procentelor acordate de Ofertant, pentru decontarea serviciilor/prestațiilor medicale prevăzute în Anexa 1. P_{max} = cea mai mare valoare a lui P_a . N_f = numărul de furnizori medicali din rețeaua proprie a Ofertantului N_{fmax} = cea mai mare valoare a lui N_f . N_c = număr ore de funcționare pe săptămână al Dispeceratului de asistență specializat al asiguraților - Call Center N_{cmax} = cea mai mare valoare a lui N_c N_p = număr de personal cu pregătire medicală care deservește Dispeceratul de asistență specializat al asiguraților Call Center al Ofertantului N_{pmax} = cea mai mare valoare a lui N_p N_s = numărul de zile de spitalizare oferite de Asigurator N_{smax} = cea mai mare valoare a lui N_s L_s = limita sumei acoperite de Asigurator în cazul spitalizării L_{smax} = cea mai mare valoare a lui L_s I_s = valoarea oferită a indemnizației pentru fiecare zi de spitalizare în spitalele de stat I_{smax} = cea mai mare valoare a lui I_s A_n = numărul de servicii medicale/prestații medicale pentru care numărul de accesări este nelimitat A_{nmax} = cea mai mare valoare a lui A_n					
IV.2.2) Se va organiza o rundă de negociere				da ☐ nu ☒	

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de achizitor:	da ☐ nu ☒
IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract	da ☐ nu ☒

IV.3.3) Limba sau limbile în care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK ŠL FI SV
☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☐

Toate documentele din oferta vor fi prezentate în limba română. Pentru documentele redactate în altă limbă se va prezenta traducere în limba română.

IV.3.4) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 120 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă de timp mai mică decât cea prevăzută va fi respinsă de către comisia de evaluare ca fiind necorespunzătoare.

Locul depunerii ofertelor: CONPET SA, str. Anul 1848, nr. 1-3, Ploiești, la Registratură societății, situată la pater, luni-joi între orele 08.15 – 16.00 și vineri între orele 08.15 – 13.00.

Locul deschiderii ofertelor: CONPET SA, str. Anul 1848, nr. 1-3, Ploiești, etajul 3, Sala de sedinte.

Condiții pentru participanții la ședința de deschidere: să prezinte împuternicire din partea ofertantului pe care îl reprezintă.

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini.

Oferta tehnică trebuie întocmită astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din Caietul de Sarcini.

Cerințe:

- 1) Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original **Formularul nr. 9, "Propunerea tehnică"**, precum și anexă 1 la formularul nr. 9 – **Grafic de implementare**, din Secțiunea IV, „Anexa Formulare”. Ofertantul va prezenta, suplimentar acestui formular, orice alte informații de natură tehnică, destinate verificării facile a corespondenței întregii propuneri tehnice cu cerințele din Caietul de Sarcini.
- 2) Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original Anexa 2 la Formularul „Propunerea tehnică”, „**Declarație privind regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii**”.
- 3) Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original **anexele 1 - 4 din Caietul de Sarcini**.

În cazul în care ofertanții au neclarități la documentația de atribuire, se vor solicita clarificări în perioada alocată acestora în cadrul procedurii.

În cazul în care propunerea tehnică nu satisface în totalitate cerințele Caietului de Sarcini, oferta va fi considerată neconformă conform art. 43 alin. (28) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA – rev. 6.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Cerințe:

Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original:

- 1) **Formularul nr. 10, de oferta, cu anexa 1, din Secțiunea „Formulare”**
- 2) **Anexă la Formularul nr. 10, de ofertă.**

3) În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile obțin același punctaj prin aplicarea algoritmului de calcul și se situează pe primul loc, va fi considerată câștigătoare oferta a cărei contravaloare a primei de asigurare este cea mai mică.

Societatea CONPET S.A. nu poate disponibiliza fonduri suplimentare peste valoarea estimată, fără TVA, a achiziției, comunicată prin anunțul de participare și în prezenta Documentație.

Data pentru care se determina echivalența leu/euro: conform cursului B.N.R. valabil pentru data publicării anunțului de participare la licitație în site CONPET S.A (pe site-ul www.bnr.ro, se ia în considerare cursul leu/euro din ziua anterioară datei anunțului).

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Adresa la care se depune oferta: CONPET SA, str. Anul 1848, nr. 1-3, Ploiești, la Registratură societății, situată la pater, luni-joi între orele 08.15 – 16.00 și vineri între orele 08.15 – 13.00.

Modul de prezentare a ofertei:

- numărul de exemplare în original: 1 exemplar;
- un exemplar format editabil pe STIK - anexele 1, 2, 3 din Caietul de Sarcini se vor completa în Excel, iar documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi scanate și puse tot pe STIK. Toate paginile ofertei trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și se vor numerota, semnă și stampila de către ofertant pe fiecare pagină în parte; documentele vor fi îndosariate. Atât oferta financiară, oferta tehnică cât și documentele de calificare vor avea o primă pagină de „OPIS” al documentelor prezentate. Ofertantul trebuie să sigileze originalul, marcând corespunzător plicurile cu “ORIGINALUL”. Documentele de calificare se vor introduce în plic distinct, marcat corespunzător. Propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător, indicându-se conținutul, “propunerea tehnică – ORIGINAL”, “propunerea financiară – ORIGINAL”. Plicurile interioare se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante, stampilat și cu inscripția “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA ORĂ” (se înscrie data și ora deschiderii ofertelor, precizate în anunțul de participare). În cazul depunerii unei oferte comune, în Scrisoarea de înaintare se va menționa denumirea asociației: “Asocierea S.C. - S.C.”. De asemenea, reprezentanții împuterniciți legali ai ofertanților asociați vor completa, semna, ștampila și prezenta pe plicul exterior Acord de asociere, conform modelului din Secțiunea “Formulare”. Acordul de asociere va fi anexat plicului exterior al ofertei, astfel încât comisia de evaluare și participanții la ședința de deschidere să ia la cunoștință de depunerea unei oferte comune.

Plicul exterior va avea anexate următoarele: Scrisoarea de înaintare, Documentul care confirmă plata garanției de participare; Acordul de asociere, dacă este cazul.

IV.4.4. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei

IV.4.4.1. Oferta se poate modifica/retrage numai înainte de data/oră limita de depunere a ofertelor, menționate în anunțul de participare.

IV.4.4.2. Ofertele sunt declarate întârziate în cazul depunerii la o altă adresă decât cea menționată sau au fost depuse după data/oră limita de depunere a ofertelor, menționate în anunțul de participare. Condiții pentru participanții la ședința de deschidere: să prezinte împuternicire din partea ofertantului pe care îl reprezintă.

SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

V.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

da ☐ nu ☐

V.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare

da ☐ nu ☐

V.3) ALTE INFORMAȚII: Ofertantul are obligația de a completa și de a prezenta Formularul nr. 11 din secțiunea IV, Anexa Formulare, privind **acceptarea clauzelor contractuale obligatorii**.

Oferta va fi considerată neconformă în cazul în care se fac propuneri de modificare a clauzelor contractuale obligatorii după data limita de depunere a ofertelor și care sunt în mod dezavantajoase pentru achizitor.

În conformitate cu prevederile Normelor Procedurale Interne de Achiziții ale Societății Conpet – revizia 6, după finalizarea contractului, executantul/prestatorul/furnizorul va fi evaluat conform „Fișei de evaluare a furnizorilor”, prezentată în cadrul Secțiunii IV „ANEXA FORMULARE” a Documentației de atribuire.

V.4.1) Utilizarea cailor de atac

Contestațiile referitoare la documentația de atribuire și desfășurarea procedurii de atribuire vor fi adresate de către operatorii economici la Conpet, în original, la adresa: Ploiești, str. Anul 1848 nr. 1-3, cod 100559, jud. Prahova, Registratura și prin fax, la nr. (004) 0244 402386.

V.4.2) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac

Denumire oficială: **Serviciul Juridic al CONPET S.A. Ploiești**

Adresă: **Str. Anul 1848 nr. 1-3**

Localitate: Ploiești	Cod poștal: 100559	Țară: România
E-mail:	Telefon: +40 0244401360	
Adresa Internet (URL)	Fax: +40 244516451	

ȘEF DEPARTAMENT COMERCIAL
Jr. Dan MANOLACHE

ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII
Ing. Florina POPESCU

SERVICIUL ACHIZIȚII
Coord. Activ. Sp. Laura MIHAIL

