

CONTRACT DE SERVICII
nr. S-CA CD_____ din_____

1. PARȚILE CONTRACTANTE

Societatea CONPET S.A., cu sediul în Ploiești, Str. Anul 1848 nr. 1 - 3, jud. Prahova, telefon 0244/401360, fax 0244/402304, email conpet@conpet.ro, cod de înregistrare fiscală RO 1350020, înregistrată la Registrul Comerțului Prahova sub numărul J29/6/1991, cod IBAN R038 RNCB 0205 0448 6570 0001, deschis la Banca Comercială Română Sucursala Ploiești, reprezentată legal prin Ing. Dorin Tudora - Director General, în calitate de **ACHIZITOR**

și

Societatea.....cu sediul în, Str., nr., jud/sector, telefon, fax, email....., cod de înregistrare fiscală, înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul, având cod IBAN deschis la, reprezentată legal prin –, în calitate de **PRESTATOR**

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea de servicii poștale și de curierat rapid intern și internațional, conform prevederilor Caietului de sarcini cu anexa - Anexa nr. 1 și a Propunerii Tehnico-Economice – Anexa nr. 2 la contract, în perioadă convenită, în conformitate cu solicitările Achizitorului și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

3. PREȚUL CONTRACTULUI

3.1 (1) Preturile unitare stabilite pentru expedițiile de documente/bunuri în regim standard/de urgență de curierat național/internațional, sunt conform propunerii tehnico-financiare Anexa nr. 2 la prezentul contract.

(2) Preturile unitare sunt ferme pe toată durata de execuție a contractului și includ toate costurile prestatorului, directe și indirecte, legate de execuția contractului, de prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, conform propunerii tehnico-financiare, anexa 2 la prezentul contract.

3.2. (1) Pretul total estimat al contractului este de **lei/1 an**, respectiv **lei/2 ani**, la care se adaugă TVA, pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, pe toată perioada de derulare a contractului.

(2) Contravaloarea serviciilor efectiv prestate, se va plăti în baza facturilor emise de către prestator.

(3) În cazul în care achizitorul nu va cheltui întreaga sumă estimată la art. 3.2., alin. 1, prestatorul nu va putea emite pretenții pentru suma rămasă necheltuită.

4. TERMENELE CONTRACTULUI

4.1. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți contractante și se derulează pe o perioadă de 2 ani începând cu data de 01.09.2024.

4.2. Termenele de livrare al expedierilor sunt:

- maxim 24 de ore de la momentul preluării pentru intern;
 - maxim 48 de ore de la momentul preluării pentru țările din zona Europa;
- pentru țările care nu sunt incluse în zona Europa termenul de livrare este conform propunerii tehnico-financiare, Anexa nr. 2 la prezentul contract.

4.3. La împlinirea termenelor prevăzute la art. 4.2., Prestatorul se află de drept în întârziere.

4.4. Obligația de prestare a serviciilor poștale și de curierat rapid intern și internațional de către Prestator se consideră împlinită prin plata facturii finale, de către Achizitor, în baza centralizatorului AWB-urilor.

5. DEFINIȚII

5.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale.
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract.
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract.
- d) servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică.
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii

sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului.

g) oră, zi, luna, an – termenele din prezentul contract se calculează conform art. 2551-2556 Cod Civil;

6. EXECUTAREA CONTRACTULUI

6.1. Executarea contractului începe de la semnarea contractului de ambele parti contractante.

7. ANEXELE CONTRACTULUI

7.1. Anexele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini - Anexa nr. 1;
- b) Propunerea tehnico-economica - Anexa nr. 2;
- c) Convenția SSM-SU-PM-Managementul Energiei – Anexa nr. 3;
- d) Documentul care atesta constituirea garanției de bună execuție – Anexa nr. 4;

7.2. Anexele contractului fac parte integrantă din acesta.

8. STANDARDE

8.1. Serviciile prestate cat si bunurile achizitionate in baza contractului vor respecta standardele.

9. 7. CONFIDENȚIALITATE

9.1. (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

9.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau,
- b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația

10. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

10.1. Prestatorul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de Sarcini întocmit de către Achizitor.

11. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI (CONSTITUITĂ PRIN SCRISOARE DE GARANTIE BANCARĂ)

11.1. (1) Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către Prestator în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea corespunzătoare și în perioada convenită a contractului.

(2) Garanția de bună execuție se constituie prin Scrisoare de garanție bancară de bună execuție emisă de o instituție bancară, agreată de ambele părți, în favoarea Achizitorului. Scrisoarea de garantare a bunei execuții este în cuantum de 10% din prețul fără TVA, al contractului, respectiv, în cuantum de _____ lei. În cazul în care prețul contractului se modifică, Prestatorul are obligația de a actualiza cuantumul garanției de bună execuție în funcție de prețul contractului.

(3) Scrisoarea de garanție bancară de bună execuție se va prezenta de către Prestator Achizitorului, în original, în termen de maximum 15 zile de la data semnării contractului și va avea o valabilitate de **24 luni** de la data emiterii. Din Scrisoarea de garanție trebuie să reiasă, fără echivoc, că societatea bancară va plăti Achizitorului, suma solicitată, la prima și simpla cerere a Achizitorului, în care se menționează obligațiile nerespectate de Prestator.

(4) Prolungirea termenului contractului obligă Prestatorul ca, înainte cu minimum 30 de zile de data expirării garanției de bună execuție, să prelungească valabilitatea Scrisorii de garanție de bună execuție prezentată inițial cu cel puțin perioada prelungirii. În cazul neîndeplinirii acestei obligații de către Prestator, Achizitorul, în vederea menținerii calității de garantat, are dreptul să execute scrisoarea de garanție bancară. Suma executată își va păstra regimul juridic al Garanției de bună execuție, fiind depusă într-un cont special deschis de Achizitor la Trezorerie, urmând a fi restituită în condițiile prevăzute la art. 11.3. Achizitorul datorează în acest caz dobânda la vedere practică de Trezorerie, din care vor deduce costurile cu deschiderea și administrarea contului antementionat, precum și comisionul aferent executării Scrisorii de Garanție Bancară de bună execuție.

(5) În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție cu sumele trase în termen de 10 zile de la data tragerii.

11.2. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, pentru acoperirea daunelor-interese moratorii și compensatorii la care este îndreptățit în temeiul contractului. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția sa Prestatorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al daunelor-interese.

11.3. Garanția de bună execuție se restituie de către Achizitor, Prestatorului, în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către Prestator a tuturor obligațiilor asumate prin contract, respectiv de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea serviciilor executate în baza contractului fără obiecțiuni, dacă achizitorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

SAU

11. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI (CONSTITUITĂ PRIN VIRAMENT BANCAR)

11.1. (1) Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către Prestator în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea corespunzătoare și în perioada convenită a contractului și este în cuantum de 10% din prețul estimat, fără TVA, al contractului, respectiv suma de _____ lei. În cazul în care prețul contractului se modifică, Prestatorul are obligația de a actualiza cuantumul garanției de bună execuție în funcție de prețul contractului.

(2) Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar prin deschiderea unui cont la dispoziția Achizitorului, valabil pentru o perioadă de **24 luni** de la data deschiderii la o bancă agreată de ambele părți. În termen de maximum 15 zile de la data semnării contractului de către ambele părți, Prestatorul va prezenta Achizitorului adresa de confirmare din partea băncii, prin care aceasta îi comunică Achizitorului: codul IBAN al contului deschis în vederea virării sumei reținute drept garanție de bună execuție și dovada virării în acest cont a sumei reprezentând garanția de bună-execuție în valoare de 10% din prețul estimat al contractului, perioada de valabilitate a contului și extrasul de cont. Prelungirea termenului contractului obligă Prestatorul ca, înainte cu minimum 30 de zile de data expirării garanției de bună execuție, să prelungească valabilitatea garanției de bună execuție prezentate inițial cu cel puțin perioada prelungirii. În cazul neîndeplinirii acestei obligații de către Prestator, Achizitorul, în vederea menținerii calității de garantat, are dreptul să execute Garanția de Bună Execuție. Suma executată își va păstra regimul juridic al Garanției de bună execuție, fiind depusă într-un cont special deschis de Achizitor la Trezorerie, urmând a fi restituită în condițiile prevăzute la art. 11.3. Achizitorul datorează dobânda la vedere practică de Trezorerie, din care va deduce costurile cu deschiderea și administrarea contului antementionat, precum și comisionul aferent executării Garanției de Bună Execuție.

11.2. (1) Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, pentru acoperirea daunelor-interese moratorii și compensatorii la care este îndreptățit în temeiul contractului. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția sa Prestatorului, cât și băncii, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al daunelor-interese.

(2) În cazul executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția, în termen de 10 zile de la data tragerii.

11.3. Garanția de bună execuție se restituie de către Achizitor, Prestatorului, în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către Prestator a tuturor obligațiilor asumate prin contract, respectiv de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea serviciilor executate în baza contractului fără obiecțiuni, dacă achizitorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

12.1(1) Prestatorul este pe deplin responsabil față de Achizitor pentru îndeplinirea obiectului contractului.

(2) Prestatorul se obliga sa presteze serviciile poștale și de curierat rapid intern și internațional în termenele prevăzute la art. 4.2. în concordanță cu Caietul de sarcini – Anexa nr.1, propunerea tehnico- financiară – Anexa nr. 2 la contract, și cu obligațiile asumate prin prezentul contract cu respectarea următoarelor condiții:

a) sa raspunda comenzilor formulate de catre achizitor, de regula de luni pana vineri intre orele 08.00-17.00 sau la ora stabilita de comun acord cu achizitorul;

b) in cazurile de trimiteri postale urgente, prestatorul va asigura primirea, preluarea si livrarea trimitेरilor si in afara intervalului mentionat mai sus, fara plata unor tarife suplimentare pentru achizitor;

c) sa asigure integritatea documentelor expediate din momentul ridicarii acestora si pana la predarea la destinatar,

d) sa verifice modul de ambalare, sigilare si starea exterioara a trimitेरii si sa previna expeditorul asupra riscului deteriorarii prin multiple manevre de manipulare si stivuire,

e) sa preia pe baza de borderou pe primire-predare trimiterile posta le care fac obiectul comenzii achizitorului; colectarea plicurilor a coletelor să se realizeze prin ridicare de la sediul expeditorului, respectiv CONPET S.A. precum și de la punctele de lucru ale CONPET din țară aflate în anexa 1, în maximum 2-3 ore de la solicitare,

f) sa puna la dispozitie, cu titlu gratuit, plicuri / ambalaje și documente de transport/avize de însoțire la fiecare expediere,

g) sa depoziteze si sa incarce trimiterile in mijloacele de transport asigurandu-le impotriva degradarilor, precum sa asigure securitatea acestora,

h) pentru expeditiile cu adrese gresite sau refuzate de destinatar sau care nu sunt livrate din diverse motive (furt, pierdere,...), se va menționa motivul nepredării și data la care se face returnarea trimitेरii, anunțarea,

instiințarea expeditorului în maximum 24 ore de la momentul constatării și sunt depozitate în vederea redirectionării în cel mai scurt timp, cu mențiunea că plata se va achita de către expeditorul inițial,

i) preluarea trimiterilor se face pe baza de AWB, completat cu următoarele informații:

- datele de identificare ale destinatarului, precum și serviciul emitent, persoana emitentă, telefon,
- datele de identificare ale expeditorului, persoana de contact, telefon,
- rubrica pentru confirmarea primirii,
- rubrica pentru prezentarea motivului pentru care trimiterea nu a fost predată destinatarului.

Factura va fi însoțită de următoarele elemente: centralizatorul tuturor AWB-urilor, cu identificările destinatarului și ale expeditorului (persoana de contact atât pentru destinatar cât și pentru expeditor, destinația în clar, adresa de corespondență, pentru ambele părți, numerele de telefoane ale persoanelor de contact, cantitatea trimiterii, preț unitar și total valoare)

j) Orice document utilizat de care prestator sau formular tipizat pentru preluarea trimiterilor va fi pus la dispoziția achizitorului cu titlu gratuit,

k) va asigura confirmarea predării trimiterii, la solicitarea achizitorului, scanată în format electronic

l) va pune la dispoziția Conpet SA modalitatea prin care se va asigura urmărirea trimiterilor on-line fără plata unor taxe suplimentare.

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiv cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(3) Expeditiile se vor livra în baza confirmărilor de primire. Dacă expediția prezintă urme de deteriorare la exterior, reprezentantul prestatorului are obligația de a asista la recepția trimiterii postale și dacă este cazul să întocmească proces verbal de constatare.

(4) Prestatorul va comunica prin e-mail, zilnic, dacă este cazul, confirmarea de primire a trimiterilor postale care au făcut obiectul comenzii achizitorului, identificându-le în raport de poziția acestora pe borderou de predare primire corespunzător.

12.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu standardele și procedurile internaționale în domeniu.

12.4. Prestatorul nu va utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

Prestatorul nu va permite accesul terților la informațiile și documentele obținute sau la care are acces. În perioada de derulare a contractului va păstra confidențialitatea acestora.

12.5. Serviciile vor fi prestate sub supravegherea permanentă a reprezentanților Achizitorului care exercită pe parcursul executării contractului un drept de control.

* dacă la destinație expediția prezintă urme de deteriorare la exterior reprezentantul PRESTATORULUI are obligația de a asista la recepția marfii și, dacă este cazul, să întocmească un proces verbal de constatare;

* dacă la destinație expediția nu prezintă urme de deteriorare la exterior, reprezentantul PRESTATORULUI va preda expediția în baza AWB-ului semnat de primire;

Prestatorul nu răspunde de eventualele lipsuri din interiorul expedițiilor în cazul în care marfa a fost predată în aceleași condiții cu cele de la ridicare.

12.6. Obligații de bună conduită ale Prestatorului

(1) Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al activității sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.

(2) În cazul în care Prestatorul sau oricare din subcontractanții săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de servicii sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu Contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Achizitorul poate decide rezilierea Contractului fără îndeplinirea vreunei formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.

(3) Plățile către Prestator aferente Contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din Contract, și atât Prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din

teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din Contract.

(4) Prestatorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitare sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile Contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului.

(5) Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării Serviciilor ce fac obiectul prezentului Contract. Totodată, Prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna Achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării Contractului.

(6) Executarea Contractului nu va genera sub nicio formă cheltuieli comerciale neuzuale.

Sunt considerate cheltuieli comerciale neuzuale :

i. comisioanele care nu sunt menționate în Contract sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la prezentul Contract,

ii. comisioanele care nu corespund unor servicii executate și legitime,

iii. comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau

iv. comisioanele plătite unei persoane care potrivit tuturor aparențelor este o persoană interpusă.

(7) Prestatorul va furniza Achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută Contractul. Achizitorul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

13. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

13.1. Achizitorul are obligația de a permite accesul personalului prestatorului la locația de unde va fi colectată corespondența care urmează să facă obiectul serviciilor de curierat din contract.

13.2. Achizitorul se obligă să plătească contravaloarea serviciilor prestate în termenul scadent, conform prevederilor contractuale.

13.3. Să achite contravaloarea serviciilor prestate și facturate de PRESTATOR;

13.4. Prin semnarea prezentului contract, ACHIZITORUL este de acord că transmiterea facturilor emise pentru serviciile prestate să se realizeze exclusiv prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura cu respectarea prevederilor din codul fiscal. Factura se consideră acceptată dacă ACHIZITORUL nu formulează obiecțiuni în termen de 10 zile de la primirea acesteia.

13.5. La predarea expedițiilor, să ambaleze și să sigileze corespunzător marfa ce urmează să fie transportată conform modalității de ambalare specificată în ultima pagină a prezentului contract; pentru corespondență se pot utiliza plicuri.

13.6. Să predea PRESTATORULUI odată cu marfa documentele necesare în raport cu natura mărfii.

13.7. Obligația expeditorului este de a preda marfa ambalată, sigilată, etichetată și de a trece și greutatea. În cazul în care nu dispuneți de cântar, se poate nota greutatea estimativă, urmând ca, după recantare să vă anunțăm de eventualele diferențe de greutate.

13.8. Toate expedițiile trebuie să conțină adresa completă (inclusiv persoana de contact și număr de telefon) scrisă clar și să specifice condițiile în care trebuie efectuate transportul și manipularea, astfel încât acestea să fie făcute în condiții de maximă siguranță;

13.9. Să comunice PRESTATORULUI greutatea expedierilor prin intermediul documentelor de transport (AWB). În cazul în care greutatea prezentată de către ACHIZITOR este eronată, PRESTATORUL va modifica greutatea la cantitatea corectă folosind mijloace metrologice omologate și va anunța expeditorul în legătură cu această modificare;

13.10. Toate expedițiile trebuie să conțină adresa completă (inclusiv persoana de contact și număr de telefon) scrisă clar și să specifice condițiile în care trebuie efectuate transportul și manipularea, astfel încât acestea să fie făcute în condiții de maximă siguranță;

13.11. În cazul unei acțiuni cu volum mare de expediții, să anunțe PRESTATORUL din timp pentru ca operațiunile de expediere să fie efectuate în condiții optime;

13.12. Achizitorul va prezenta trimiteri de priorpost/EMS în condițiile de formă și greutate prezentate în propunerea tehnică.

13.13. La predarea expedițiilor, ACHIZITORUL se obligă să ambaleze și să sigileze corespunzător marfa ce urmează a fi transportată deoarece în cazul ambalării necorespunzătoare crește riscul deteriorării;

13.14. În cazul expedițiilor cu plată la destinație, ACHIZITORUL are obligația de a suporta costul expedițiilor tur, eventual retur, în cazul refuzului la plată de către destinatar;

13.15. În momentul predării expediției ACHIZITORUL se obligă să completeze la rubrica "Observații" natura marfii (ex.confecții, produse cosmetice, piese auto, etc);

- să specifice PRESTATORULUI dacă optează pentru "Livrare Sambata".

Prestatorul de servicii postale este exonerat de răspundere în situația în care trimiterea a fost primită fără obiecții de către destinatar.

13.16. ACHIZITORUL răspunde de pagubele ce pot fi pricinuite PRESTATORULUI ca urmare a expedierii prin intermediul coletelor a unor produse, materiale sau valori interzise de lege.

În acest sens, depistarea unor colete care conțin materiale inflamabile și/sau periculoase, produse perisabile, arme, droguri, obiecte de aur sau argint, pietre prețioase, bani, animale vii sau alte obiecte interzise de lege, face ca ACHIZITORUL să răspundă civil, penal sau contravențional, după caz, în fața autorităților, după cum răspunde material și pentru prejudiciul cauzat PRESTATORULUI.

Prin prejudiciu, în situația menționată, se înțelege :

- prejudiciul de imagine cauzat PRESTATORULUI care a fost depistat de autorități transportând produsele, mărfurile sau valorile menționate - cu consecințe directe asupra reducerii clientelei ca urmare a diminuării credibilității desfășurării serviciilor de expediție, în măsura în care acest prejudiciu poate fi evaluat în bani;

- prejudiciul suferit ca urmare a măsurilor cu caracter patrimonial (amenzi, despăgubiri, etc) dispuse de autorități împotriva PRESTATORULUI în legătură cu împrejurările menționate.

În cazul expedițiilor cu plată la destinație neprimite de către destinatar, PRESTATORUL are drept de retenție asupra coletelor până la achitarea obligațiilor de plată de către ACHIZITOR pentru serviciul tur/retur.

ACHIZITORUL își asumă întreaga responsabilitate pentru ambalarea necorespunzătoare a coletelor, atât în ceea ce privește starea exterioară, cât și ambalarea mărfurilor din interiorul acestora.

PRESTATORUL răspunde în cazul deteriorării totale sau a dispariției pe timpul transportului a coletelor sau plicurilor, urmând să plătească despăgubiri după cum urmează:

- * pentru expedițiile fără valoare declarată, despăgubirea este egală cu suma reprezentând de 10 ori tariful expedierii unui colet, indiferent de greutate;

- * pentru expedițiile cu valoare declarată, 100 % din valoarea declarată în cazul în care ACHIZITORUL a plătit cu titlu de asigurare 1% din această valoare atât pentru tur cât și pentru retur (dacă este cazul), care se adaugă la costul total de transport al expediției, fără TVA.

- * expedițiile cu ramburs, dar fără valoare declarată, ce nu au putut fi livrate destinatarului din motive independente de Societatea..... se vor asigura automat în momentul returului cu contravaloarea rambursului, expeditorul achitând pe lângă contravaloarea taxei de retur și o taxă de asigurare de 1%.

Pagubele indirecte și beneficiile nerealizate nu se despăgubesc.

- Redirecționarea expediției către o altă adresă din cadrul aceleiași localități este gratuită, livrarea se face a doua zi lucrătoare.

- Redirecționarea expediției către o altă adresă dintr-o altă localitate se face contra-cost conform tarifelor contractuale, urmând ca ACHIZITORUL să transmită PRESTATORULUI în scris cine va achita această redirecționare

13.17. PRESTATORUL nu răspunde în cazul adreselor greșit înscrise la rubrica destinatarului sau dacă acesta din urmă și-a mutat sediul/domiciliul, precum și după semnarea de primire la destinație a expedițiilor. În oricare dintre aceste cazuri, PRESTATORUL va depune toate diligențele ca expediția să fie livrată, chiar și cu întârziere.

13.18. PRESTATORUL nu răspunde în cazul deteriorării marfurilor ambalate necorespunzător. Întârzierile în livrare, redirecționările sau cartările gresite din cauza codului postal pus la dispoziție de ACHIZITOR incorect, nu vor atrage niciun fel de responsabilitate asupra PRESTATORULUI.

13.19. ACHIZITORUL se obligă să respecte prevederile Legii nr. 129/2019 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, cu modificările și completările ulterioare.

14. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

14.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor imediat după semnarea contractului, de către ambele părți.

14.2. (1) Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, orice faza a acestora prevazuta sa fie terminata intr-o perioada stabilita in caietul de sarcini si in oferta prezentata trebuie finalizata in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciului.

(2) In cazul in care:

a) orice motive de intarziere ce nu se datoreaza Prestatorului; sau
b) alte circumstante neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decat prin incalcarea contractului de catre Prestator, indreptatesc Prestatorul sa solicite prelungirea perioadei de interventie, partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional.

14.3. Cu exceptia prevederilor articolului 19 si in afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire conform articolului 14.2. (2), o intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati Prestatorului potrivit prevederilor articolului 17.

15. RECEPȚIA

15.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnico-economica si din Caietul de sarcini.

15.2. Serviciile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract si din Caietul de sarcini (Anexa nr.1) si vor fi concretizate prin incheierea unui centralizator al AWB - urilor.

16. MODALITĂȚI DE PLATĂ

16.1. Prestatorul va emite factura conform art. 319 alin. (1), din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal pe baza centralizatorului AWB-urilor (intocmit conform art. 15.2) acceptat de Achizitor.

Data înregistrării la Achizitor se va considera data primirii facturii prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

16.2. Termenul de plată a facturii/facturilor este de maximum 30 de zile de la data primirii facturii prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

17. PENALITĂȚI

17.1. In cazul in care PRESTATORUL nu isi indeplineste obligatiile asumate, respectiv expedierea marfurilor la termen, dupa expirarea termenului de 24 de ore sau a termenului de livrare extern de 48 de ore asa cum a fost el definit la art. 4.2., se vor aplica penalitati in cuantum de 0.3 % din valoarea transportului expeditiei, precum si acordarea taxei de transport gratuit, exceptie facand expeditiile cu adrese gresite sau incomplete, cazurile in care destinatarul nu poate fi gasit la adresa, refuzuri de primire sau de plata a transportului, expeditii ridicate dupa ora maxima stabilita, sau orice alta situatie in care vina nu apartine acestuia.

17.2. Achizitorul are obligatia de a notifica Prestatorul în legătură cu penalitățile datorate de către acesta din urmă, precizând obligațiile care nu au fost respectate. Penalitățile astfel notificate vor fi facturate către Prestator. Prestatorul are obligatia de a achita factura de penalități în termen de 5 zile de la data primirii acesteia.

Neplata penalităților de întârziere în termenul de 5 (cinci) zile de către Prestator dă dreptul Achizitorului de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, pentru recuperarea penalităților de întârziere, datorate ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor la termenele stabilite prin contract.

17.3. În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea termenului scadent al plății prevăzut în contract, acesta are obligatia de a plăti penalități Prestatorului în cuantum de 0,3% pe zi, pentru fiecare zi de întârziere, calculate la valoarea neachitată începând cu prima zi de la scadență.

17.4. Penalitățile calculate vor fi notificate și facturate către Achizitor. Achizitorul are obligatia de a achita factura de penalități în termen de 5 (cinci) zile de la data înregistrării acesteia.

18. INCETAREA CONTRACTULUI

18.1. Rezilierea unilaterală. Achizitorul va putea rezilia unilateral contractul în oricare dintre următoarele situații :

a) Prestatorul a cesionat obligațiile asumate prin contract sau a subcontractat o parte din contract fără acceptul Achizitorului;

b) Autorizațiile Prestatorului expiră sau sunt anulate iar acesta nu depune diligențele pentru reautorizare în perioada de derulare a contractului;

c) Prestatorul depășește oricare din termenele prevăzute la art. 4.2 din contract, cu o perioadă mai mare de 10 de zile consecutive;

d) Prestatorul nu constituie sau nu prezintă în termen garanția bancară de bună execuție, în condițiile prevăzute în prezentul contract;

e) Prestatorul nu respectă obligațiile de bună conduită prevăzute la art. 12.6 din contract. În acest caz, dată la care rezilierea unilaterală produce efecte este dată la care notificarea scrisă de reziliere a fost comunicată Prestatorului.

În cazurile prevăzute la art. 18.1. lit. a)-d) Achizitorul va emite o notificare prin care va specifica obligațiile neîndeplinite și termenul pentru executarea acestora, fără ca acest fapt să excludă dreptul Achizitorului de a percepe penalități de întârziere conform prevederilor art. 17. Neîndeplinirea obligațiilor prevăzute la art. 18.1 lit. a)-d) în termenul acordat de Achizitor, dă dreptul acestuia de a rezilia unilateral contractul. Dată la care rezilierea unilaterală produce efecte este dată la care notificarea scrisă de reziliere a fost comunicată Prestatorului.

18.2. Rezilierea unilaterală prevăzută pentru oricare dintre situațiile prevăzute la art. 18.1. din contract se sancționează cu obligarea Prestatorului la plata de daune-interese compensatorii către Achizitor în procent de 20% din prețul contractului, la care se adaugă contravaloarea daunelor interese moratorii prevăzute la art. 17.1.

18.3. (1) Creanțele menționate la art. 18.2 din contract vor fi notificate și facturate de către Achizitor Prestatorului, precizând în notificare obligațiile care nu au fost respectate, cuantumul daunelor-interese și modalitatea de calcul.

(2) Prestatorul are obligația de a achita daunele–interese notificate și facturate în termen de 30 (treizeci) de zile de la data primirii facturii.

(3) Neachitarea de către Prestator, în termenul stabilit, a creanțelor notificate și facturate, dă dreptul Achizitorului de a reține sumele respective din garanția de bună execuție.

18.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv nu ar fi posibilă. În acest caz Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata părții din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului. Dată la care denunțarea unilaterală produce efecte este dată la care notificarea scrisă a fost comunicată Prestatorului.

18.5. Contractul poate înceta și prin acordul părților sau declararea falimentului oricăreia dintre părți.

19. FORȚĂ MAJORĂ

19.1. Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă în termenele și în condițiile stabilite de lege.

20. LITIGII

20.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

20.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea neînțelegerilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor de judecată, competente de la sediul Achizitorului.

21. COMUNICĂRI

21.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Pe parcursul derulării prezentului contract, toate documentele aferente acestuia, inclusiv corespondența între parti, vor fi redactate în limba română.

21.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin posta, fax sau e-mail, cu condiția confirmării primirii comunicării.

22. CESIUNEA ȘI SUBCONTRACTAREA

22.1. Prestatorul nu poate cesiona obligațiile asumate prin prezentul contract.

22.2. (1) Prestatorul nu poate subcontracta decât subcontractanților declarați în propunerea sa tehnică sau numai după obținerea acordului scris din partea Achizitorului.

(2) Prestatorul răspunde în mod direct față de Achizitor pentru orice neconformitate apărută în execuția lucrării și care se datorează unui subcontractant precum și pentru orice pretenție ridicată de un terț ca urmare a unei acțiuni sau inacțiuni a unui subcontractant.

22.3. (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care a subcontractat părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Achizitorul.

(2) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

22.4. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care îndeplinește contractul.
(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

22.5. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată Achizitorului.

23. CLAUZE FINALE

23.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

23.2. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

23.3. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

23.4. Dacă se constată că pe parcursul executării acestui contract există contradicții între prezentul contract și caietul de sarcini, pe de o parte, și propunerea tehnico-economică precum și orice alte documente, prevalează prevederile clauzelor prezentului contract și ale caietului de sarcini.

24. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

24.1. Datele cu caracter personal care vor fi prelucrate în baza acestui contract sunt doar cele necesare pentru buna execuție a acestuia, cu respectarea cerințelor legale.

24.2. Părțile cunosc faptul că Regulamentul general privind protecția datelor privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE se aplică oricărui operator de date sau imputernicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii.

24.3. Conpet S.A. se angajează, în calitate de operator de date cu caracter personal, să respecte legislația privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date corespunzător legii nr. 363/2018 care a transpus în legislația națională Regulamentul UE nr 679/27.04.2016.

24.4. Drepturile conform Legii nr 363/28.12.20:

- dreptul la informare - dreptul de a primi informații despre operațiunile de prelucrare efectuate în calitatea de operator de date;
- dreptul de acces - dreptul de a obține o confirmare a faptului că se prelucrează sau nu date cu caracter personal în legătură cu îndeplinirea obligațiilor din contract;
- dreptul la rectificare - dreptul de a solicita corectarea datelor colectate dacă acestea nu sunt exacte sau sunt incomplete;
- dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat") - dreptul de a solicita ștergerea datelor atunci când nu mai sunt necesare;
- dreptul la restricționarea prelucrării - dreptul de a solicita restricționarea prelucrării datelor atunci când există temei legal;
- dreptul la opoziție - dreptul de a vă opune prelucrării atunci când există temei legal.
- dreptul la portabilitatea datelor - dreptul de a solicita portarea datelor de la un operator la altul în interiorul spațiului administrativ al Uniunii Europene;
- dreptul de a depune o plângere - se poate depune o plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP).

24.5. Părțile declară că au implementate măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru a asigura securitatea și confidențialitatea datelor cu caracter personal. Datele cu caracter personal vor fi prelucrate într-un mod care asigură securitatea lor adecvată, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale, și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare.

24.6. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor contractului în îndeplinirea obligațiilor contractuale, în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării. Orice prelucrare suplimentară sau alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între părți.

24.7. De asemenea, perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului respectând obligațiile legale în vigoare.

25. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Raspunderea fata de utilizatori pentru prestarea serviciilor postale se stabileste potrivit contractelor incheiate cu utilizatorii, in conditiile prevazute de OUG 13/2013 privind serviciile postale.

26. MODALITATI DE AMBALARE

CATEGORIE PRODUS	TIP PRODUS	AMBALAJ CORESPUNZATOR
MARFURI CASANTE	STICLARIE	Ambalaj din lemn umplut cu polistiren sau alt material protector
	PARBRIZE / GEAMURI	Ambalaj de lemn umplut cu polistiren sau alt material protector
	BAUTURI / LICHIDE IMBUTELIATE IN STICLA	Ambalaj special compartimentat din lemn, umplut cu polistiren sau alt material protector
	TABLOURI / GRAVURI	Ambalaj de lemn umplut cu polistiren sau alt material protector
MARFURI FRAGILE	PIESE AUTO	Ambalaj de carton presat, umplut cu polistiren sau alt material protector
	ECHIPAMENT ELECTRO-CASNIC	Ambalaj de carton presat, umplut cu polistiren sau alt material protector
	DISCHETE, BENZI, CD-uri	Ambalaj de carton sau plastic
	MOBILA, PIESE MOBILIER SI INSTRUMENTE MUZICALE	Ambalaj de carton presat umplut cu polistiren si sigilat cu folie protectoare
PRODUSE ALBE	FRIGIDERE	Ambalaj de lemn umplut cu polistiren sau alt material protector
	ARAGAZ	Ambalaj de lemn umplut cu polistiren sau alt material protector
	MASINA DE SPALAT	Ambalaj de lemn umplut cu polistiren sau alt material protector

Prezentul contract s-a încheiat astăzi, data de _____, la Ploiești, în 2(două) exemplare originale, cu aceeași valoare probatorie, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR
Societatea CONPET S.A.

PRESTATOR