

Nr. înreg.11428/19.03.2024

ANUNȚ DE PARTICIPARE

la procedura simplificată organizată pentru achiziția ce are ca obiect „**Servicii de mentenanță pentru mijloacele auto marca Dacia**”

1. **Achizitor: SOCIETATEA CONPET S.A.**
2. **Adresa sediu social:** Ploiești, str. Anul 1848 nr. 1–3, cod poștal 100559, județul Prahova, țara: ROMANIA;
Puncte de contact: Georgiana Mihăilă, Serv. Achiziții; e-mail: georgiana.mihaila@conpet.ro,
florina.popescu@conpet.ro
Telefon: +40 244401360, int. 2425; Fax: +40 244516451
Adresa/ele de internet: **www.conpet.ro**
3. **Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție:** procedură simplificată;
4. **Cod CPV: 50112000-3** Servicii de reparare și de întreținere a automobilelor (rev.2);
5. **Valoarea estimată: 120.000 lei, fără TVA.**
6. **Locul de prestare a serviciilor:** service Prestator;
7. **Natura serviciilor ce urmează a fi prestate:** servicii de reparații ;
8. **Opțiunea de achiziționare de servicii similare/ suplimentare:** NU
9. **Indicații referitoare la posibilitățile ofertanților de a depune oferta pentru o parte sau pentru întreaga cantitate de servicii:** ofertanții vor depune oferta pentru întreaga cantitate de servicii.
10. **Indicații referitoare la posibilitatea ca operatorii economici sa depună oferte pentru unul, mai multe sau toate loturile:** NU ESTE CAZUL.
11. **Durata contractului de achiziție:** 24 luni începând cu data semnării contractului;
12. **Data intrării în vigoare a contractului de achiziție:** la data semnării de către ambele părți contractante.
13. **Subcontractanți:** se acceptă, în condițiile Fișei de date a achiziției.
14. **Oferte alternative:** NU SE ACCEPTA.
15. Documentația de atribuire se poate obține la solicitarea scrisă a oricărui operator economic interesat (adresată către CONPET S.A., str. Anul 1848 nr. 1-3 Ploiești, cod poștal 100559, Serviciul Achiziții, tel. +40 244 402386) numai în condițiile prevăzute de Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET - rev.5: în cazul în care, din motive tehnice, documentația de atribuire nu poate fi publicată pe site-ul CONPET sau în cazuri excepționale, la solicitarea scrisă a operatorului economic, documentația de atribuire poate fi transmisă prin poștă.
16. **Data limita de primire a solicitărilor de clarificări: 6 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.** Clarificările se vor solicita în scris, pe adresele de e-mail: georgiana.mihaila@conpet.ro,



e-mail: conpet@conpet.ro
www.conpet.ro

florina.popescu@conpet.ro .

17. Data si ora limita pentru depunerea ofertelor: 05.04.2024 , ora 09.00

18. Data si ora deschiderii ofertelor: 05.04.2024 , ora 11.00

19. Modul de depunere a ofertelor: numărul de exemplare în original: 1 exemplar. Toate paginile ofertei în original trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și se vor numerota, semna și ștampila de către ofertant pe fiecare pagină în parte; documentele vor fi îndosariate. Atât oferta financiară, cea tehnică cât și documentele de calificare vor avea o primă pagină de „OPIS” al documentelor prezentate. **Alături de oferta în original se va prezenta oferta semnată și ștampilată și pe suport electronic, (memory stick) în format needitabil (exemplu: format pdf).** Ofertantul trebuie să sigileze originalul într-un plic ce va conține documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară în plicuri distincte și marcate corespunzător (DOCUMENTE CALIFICARE, PROPUNERE TEHNICĂ, PROPUNERE FINANCIARĂ). Acest plic și suportul electronic se vor introduce într-un plic exterior, ce va fi închis corespunzător și netransparent. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante, ștampilat și cu inscripția “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA ORA ” (se înscrie data și ora deschiderii ofertelor, precizate în anunțul de participare . În cazul depunerii unei oferte comune, în Scrisoarea de înaintare se va menționa denumirea asociației: “Asocierea S.C. _____ - S.C. _____”. De asemenea, reprezentanții împuterniciți legali ai ofertanților asociați vor completa, semna, ștampila și prezenta pe plicul exterior Acord de asociere în original, conform modelului din Secțiunea “Formulare”. Acordul de asociere va fi anexat plicului exterior al ofertei, astfel încât comisia de evaluare și participanții la ședința de deschidere să ia la cunoștință de depunerea unei oferte comune. Plicul exterior va avea anexate următoarele: Scrisoarea de înaintare, Documentul care confirmă plata garanției de participare; Acordul de asociere, dacă este cazul.

Adresa la care se depune oferta: CONPET SA, str. Anul 1848, nr. 1-3, Ploiești, la Registratura societății, situată la parter, luni-joi între orele 08.15 – 16.00 și vineri între orele 08.15 – 13.00.

20. Limba de redactare a ofertei si a documentelor însoțitoare ale acesteia: limba română

21. Garanție de participare la procedura de atribuire: SE SOLICITĂ

Cuquantumul garanției de participare: 2.400 lei

Valabilitate: cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 de zile de la data limită de depunere a ofertelor:

Forma de constituiere:

a. prin virament bancar (OP) în contul CONPET (RO38RNCB0205044865700001, BCR Ploiești) al sumei solicitate;

b. prin instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, în ORIGINAL, irevocabilă, în favoarea CONPET, elaborat conform modelului din „Formulare”, în cuquantumul și pentru valabilitatea solicitată

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să prevadă în mod expres ca plata sumei respective se va face necondiționat, respectiv la prima cerere scrisă a CONPET și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa CONPET să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada stabilită prin contract;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție /acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

CONPET are dreptul de a reține garanția de participare, ofertantul pierzând suma constituită în situațiile de mai sus.

Documentul care confirmă plata garanției va fi anexat plicului exterior. În cazul neprezentării dovezii constituirii garanției de participare, până cel mai târziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor, oferta va fi returnată nedeschisă.

Echivalența leu/euro se realizează la cursul oficial stabilit de BNR pentru data publicării anunțului pe site-ul www.conpet.ro.

22. Modalități de finanțare a contractului de achiziție: surse proprii CONPET.

23. Criterii de calificare privind situația personală, economico-financiară precum și capacitatea tehnică și profesională a ofertanților: în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

24. Derularea procedurii de atribuire: în conformitate cu "Normele procedurale interne (rev. 5)" ale CONPET (publicate pe pagina de internet www.conpet.ro) și Fișa de date a achiziției.

25. Perioada pentru care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă: minimum 120 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor. Orice oferta valabilă pentru o perioadă de timp mai mică decât cea prevăzută va fi respinsă de către comisia de evaluare ca fiind necorespunzătoare.

26. Locul deschiderii ofertelor: Sediul I al Societății CONPET SA din Ploiești, str. Anul 1848 nr.1-3, sala de sedințe, etaj 3. Participanții la ședința de deschidere vor prezenta împuternicire din partea ofertantului pe care îl reprezintă.

27. Criteriul de atribuire a contractului de achiziție: Prețul cel mai scăzut.

Oferte care vor fi declarate admisibile în urma procesului de evaluare vor fi supuse evaluării factorilor financiari.

Factorii de evaluare, ponderea lor precum și algoritmul de calcul sunt detaliate în Secțiunea I – Fișa de date a achiziției.

ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII
Ing. Florina Popescu

SERVICIUL ACHIZIȚII
Ec. Georgiana Mihăilă