

SECTIUNEA II

CAIET DE SARCINI

CONPET S.A. PLOIESTI

CAIET DE SARCINI

"SERVICII PENTRU INTRETINEREA SI REPARAREA ECHIPAMENTELOR SI ACCESORIILOR SISTEMULUI DE VENTILATIE CLIMATIZARE DIN CADRUL DISPECERAT CENTRAL CONPET S.A. Ploiesti , STR.ANUL 1848, NR.1-3"

1. GENERALITATI

1.1. Date Generale

Prezentul Caiet de Sarcini contine principalele cerinte ce trebuie indeplinite de prestatorul de mentenanta si service ale sistemului de ventilatie- climatizare instalat in cladirea Dispeceratului Central al CONPET S.A., str.Anul 1848, nr 1-3,Ploiesti.

Prezentele specificatii nu inlocuiesc celelalte acte normative si de executie care vor trebui sa fie cunoscute si respectate pe parcursul derularii serviciilor.

Serviciile se vor executa in ordinea descrisa in desfasurator (etapizarea lucrarilor).

1.2. Denumirea Beneficiarului

Beneficiarul achizitiei este CONPET S.A. Ploiesti, cu sediul in Ploiesti, Str. Anul 1848 nr.1-3.

1.3. Locatie

Sistemul de ventilatie climatizare este instalat in spatiul CONPET S.A. Ploiesti, respectiv cladire Dispecerat Central, str.Anul 1848, nr 1-3,Ploiesti.

2. CERINTE PRIVIND CONDITIILE DE PARTICIPARE

2.1. Conditii generale referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesionala a prestatorului

Prestatorul care va asigura " SERVICII PENTRU INTRETINEREA SI REPARAREA ECHIPAMENTELOR SI ACCESORIILOR SISTEMULUI DE VENTILATIE CLIMATIZARE DIN CADRUL DISPECERAT CENTRAL CONPET S.A. Ploiesti , STR.ANUL 1848, NR.1-3", trebuie sa fie o persoana juridica abilitata (in conformitate cu legislatia din acest domeniu) pentru executia acestor lucrari, cu experienta similara in domeniu si care detine personal calificat, specializat.

Se va face dovada calificarii personalului de specialitate pe care il are la dispozitie ca salariati, prin atasarea de copii ale documentelor ce dovedesc specializarea acestora (diplome, atestate de calificare, etc).

Prestatorul trebuie sa aiba implementat sistemul de management al calitatii - Certificat ISO 9001:2008, ISO 14 001: 2005

3. Specificatii privind intocmirea si prezentarea ofertei

3.1. Serviciile care fac obiectul prezentului Caiet de Sarcini,

Mentenanța și service-ul sistemului de ventilație climatizare instalat în spațiul CONPET S.A. Ploiești, respectiv clădire Dispecerat Central, str. Anul 1848,

Nr. 1-3, Ploiești, se împarte în două categorii, după cum urmează:

A) mentenanța sistemului de ventilație climatizare instalat în spațiul CONPET S.A. Ploiești, respectiv clădire Dispecerat Central, str. Anul 1848, nr 1-3, Ploiești (revizii programate):

- se realizează pe baza unui program stabilit de comun acord cu beneficiarul;
- principalele operațiuni care se execută la această categorie de servicii sunt menționate la punctul 2.2. alin.1

B) reparații ale defectelor sistemului constatate cu ocazia reviziilor sau la sesizarea beneficiarului.

Toate consumabilele necesare prestării acestor servicii (Freon pentru completare, ulei compresoare chiller pentru completare, coliere, curele ventilator, benzi adezive, spume și sprayuri igienizare, lavete etc) vor fi asigurate de prestator și incluse în valoarea ofertei financiare. În acest sens, prestatorul va prezenta o listă cu cantitățile consumabilelor considerate a fi necesare îndeplinirii condițiilor de mentenanță, pe întreaga perioadă de derulare a contractului.

Aparatele de măsură, de testare, soft-urile, sculele, dispozitivele (de verificare, reparație, etc) necesare prestării serviciilor vor fi asigurate de către prestator.

În cadrul acestei mentenanțe se va face, la interval de maxim șase luni (la trecerile de la sezonul rece la cald și invers - lunile aprilie-mai și lunile septembrie- octombrie) "Testul de Performanță Funcțională" în conformitate cu prevederile I5-2010.

3.2. Date despre oferta

(1) Principalele operațiuni care se execută cu ocazia reviziilor programate (mentenanță), **categorie A** sunt următoarele:

- Verificarea funcționalității sistemului..... trimestrial.....buc. 1
- Verificarea CHILL-erelor..... anual.....buc 2

În scopul asigurării unei disponibilități optime a unității locale, inspecțiile la unitate și câmpul cablat au loc la intervale regulate. În cazul în care unitatea este folosită ca aparat de aer condiționat, verificările trebuie efectuate o dată pe an.

Schimbător încălzire aer

- îndepărtarea prafului și oricărui alt agent contaminant de pe unitate cu o perie sau un suflator.
- verificarea câmpului cablat și alimentarea cu energie electrică.
- verificarea tensiunii de alimentare la unitatea locală. Tensiunea trebuie să corespundă tensiunii înscrise pe eticheta unității.
- verificarea conexiunilor.
- verificarea funcționalității corespunzătoare a disjuncteurului.

Cablajul interior al unității

- verificarea vizuală a cutiilor comutatoarelor.

Împământare

- verificarea cablului de împământare care trebuie să fie conectat, și ca terminalele de împământare sunt strânse, fără măsurarea prizei de împământare și eliberarea documentelor aferente;

Circuitul refrigerant

- verificarea scurgerilor în interiorul unității.
- verificarea presiunii de operare a unității.

Compresorul

- verificarea scurgerilor de ulei.
- verificarea zgomotelor anormale.

Alimentarea cu apă

- verificarea conectării la apă
- verificarea calității apei

Filtrele de apă

- verificarea ochiurilor plaselor.

Dispozitive generale

Dezasamblarea unității refrigerantului se va face în conformitate cu regulamentele naționale și internaționale.

- Verificarea Centralelor de Tratare a aerului proaspăt tip GEA AT PICCO, buc 7, semestrial

- Verificarea ventiloconvectoarelor tip GEA BASIC GEKO ,buc 116

- verificarea fixarilor prin suruburi.....anual
- verificarea conexiunilor electrice.....anual
- verificarea împamantarii..... anual
- verificarea grilajului de absorbtie(curatarea).....semestrial
- verificarea grilajului de evacuare (curatarea).....semestrial
- aerisirea schimbatorului de caldura.....anual
- verificarea filtrelor(curatarea).....trimestrial
- curatarea containerului pentru condens.....anual
- verificarea evacuării condensului.....anual
- verificarea reglării și funcționării tuturor supapelor.....anual
- verificarea materialelor de protecție contra înghețului.....anual
- verificarea ventilatoarelor(curatarea).....anual.

-Verificarea aparatelor de aer conditionat,conform cartii tehnicesemestrial.....buc.7.

- model DAIKIN RZQ 125B8 W1B-1 buc. 48 000 btu
- model DENCO U10AG- 2buc. 48 000 btu
- model HENSON HAC 180HG ECO-1buc.23 000 btu
- model FLUO+FGC 501 – 1 buc. 48 000 btu
- model HOKKAIDO HSF1 -1400 -2buc. 48 000 btu

- Efectuări teste finale

În urma efectuării reviziei se va încheia un proces verbal de recepție.

Nota: Toate operațiunile prezentate la alineatul (1) sunt obligatorii și vor fi cotate financiar detaliat.

(2) Pentru **categoria B**, reparația defectelor accidentale constatate cu ocazia reviziilor programate sau la sesizarea beneficiarului, principalele operațiuni și piesele de schimb aferente remedierii defectelor, vor fi prezentate în mod distinct de ofertant, după modelul de la alineatul (1).

(3) Serviciile vor fi executate în conformitate cu instrucțiunile de mentenanță din cartea tehnică.

(4) Oferta financiară va fi prezentată separat pentru fiecare dintre cele două categorii de servicii specificate la punctul 2.1., după cum urmează:

a) Revizii programate

- defalcarea pretului total pe operatiuni, ore manopera, cheltuielile de transport la locatie, precum și consumabilele și/sau materialele utilizate pentru aceste operatiuni.

b) Reparatia defectelor accidentale (B)

- pret mediu unitar manopera pentru servicii reparatii, valabil pe toata perioada de derulare a contractului va avea valoarea orei manopera pentru serviciile de intretinere – revizii programate..
- pret mediu cu transportul pana la locatie, valabil pe toata perioada contractului.

4. Etapizarea serviciilor in caz de avarii accidentale.

4.1. CERINTE IN CAZ DE INTERVENTIE

Anunțarea (sesizarea) telefonică a deranjamentelor de către achizitor se va face la orice oră, la sediul prestatorului.

Prestatorul va avea un sistem organizat pentru preluarea apelurilor de sesizări pentru interventii astfel:

- trebuie să dispună de minimum 2 (două) linii telefonice (fixă și/sau mobilă);
- timp de funcționare 24 h x 24 h / 7 zile;
- se vor prezenta în ofertă numerele de telefon pentru sesizari ale ofertantului.

În cazul funcționării necorespunzătoare sau în cazul opririi unei instalații de climatizare în incinte la orice oră din zi sau noapte (inclusiv sâmbăta sau duminica), intervenția se va face urgent max. 24 ore, din momentul sesizării telefonice;

Serviciile de reparatii accidentale se vor desfasura dupa urmatoarea procedura:

4.2. Beneficiarul anunta Prestatorul despre aparitia unei defectiuni la sistemul de ventilatie climatizare instalat in spatiul CONPET S.A. Ploiesti, respectiv cladire Dispecerat Central, str.Anul 1848, nr1-3,Ploiesti.

4.3. Prestatorul va efectua operatiunile de interventie si reparatii accidentale in urma comenzilor lansate de beneficiar, conform procesului verbal de constatare.

Lucrarile de interventii si reparatii accidentale se vor executa de catre furnizorul de servicii in termen de:

- max.24 ore pentru lucrarile de reparatii cu piese din stocul de siguranta de la primirea comenzii, fax, mail sau solicitare telefonica de la beneficiar

- max 48 ore de la primirea pieselor pentru lucrările de reparații ca urmare a unei comenzi, fax, mail, cu piese aduse din import și cele care nu sunt incluse în stocul de siguranță.

3.3. Efectuarea reparațiilor care presupun montarea de piese de schimb, se vor executa după ce, în prealabil, a fost prezentat raportul tehnic de constatare al tehnicianului de service, care va întocmi în acest sens o ofertă în care se vor specifica, cantitatea, prețul și termenul de livrare a componentelor care trebuie înlocuite. Pentru materiale și piese de schimb necesare reparațiilor decontarea se efectuează pe baza ofertei prezentate de prestator cu justificarea prețului pe baza de facturi și aprobată în prealabil de beneficiar. Beneficiarul își rezervă dreptul de a achiziționa materialele și piesele de schimb dacă prețul oferit nu este în concordanță cu prețul pieței.

4. Condiții de recepție a serviciilor

4.1. Recepția la terminarea serviciilor

Prestatorul va comunica Beneficiarului data finalizării serviciilor prevăzute în contract.

Recepția la terminarea fiecărei acțiuni se va face pe baza de proces verbal încheiat între Prestator și persoana desemnată de beneficiar pentru locație.

5. Termen contractual

Se solicită contractarea serviciilor pe o perioadă de 3 ani.

6. Garanția acordată lucrării

6.1. Garanția acordată în cadrul serviciilor executate în cadrul reviziilor programate este de minim 6 luni.

6.2. Garanția acordată serviciilor și pieselor de schimb utilizate cu ocazia reparațiilor accidentale va fi de minim 12 luni.

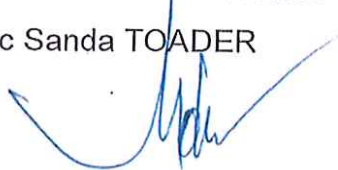
7. Lipsa, incorectitudinea sau situarea sub pragul specificat al documentelor solicitate în prezentul caiet de sarcini sunt minimale, atrăgând eliminarea ofertei.

Documentele solicitate in acest caiet de sarcini se vor prezenta exact in ordinea si forma solicitata.

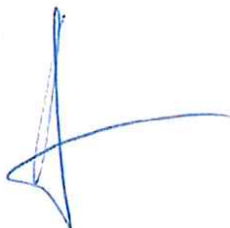
Ofertantul trebuie sa completeze in clar toate Cerintele Tehnice (nu se admit trimeri la documente atasate) si sa ataseze ofertei toate documentele.

DIRECTOR ECONOMIC

Ec Sanda TOADER



Șef Departament Comercial
Jr. Dan MANOLACHE



Șef Serviciul Administrativ-Aprovizionare,
Jrn. Dragoș GUNIA

Întocmit,
Ec. Marius Jianu

