

Departament Comercial  
Serviciu Achiziții  
Nr. inreg. 26639/14.07.2022

## Invitație de participare

Prin prezenta, invităm operatorii economici interesați să depună oferta pentru atribuirea prin achiziție directă a contractului de **servicii de proiectare pentru reabilitare clădire sediu administrativ (24,45 m x 11,79 m x 3,6 m), șopron (12,6 m x 5,5 m x 3,2 m) – Stația de pompare Urlați aparținând CONPET S.A.**

Cod CPV (rev. 2): 71220000-6 Servicii de proiectare arhitecturala

Valoarea estimată totală a achiziției este de **75.000 lei fără TVA.**

Criteriul de atribuire – prețul cel mai scăzut.

Termenul de prestare a serviciilor este de **70 de zile de la data semnării procesului-verbal de predare-primire a amplasamentului.**

Toți ofertanții interesați să participe vor include în plicul cu oferta următoarele documente:

**1. Declarație privind eligibilitatea**, conform art. 33 alin. (1) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA rev. 4 (**Formularul nr. 2**, din Anexa Formulare).

**2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (2)** din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA rev. 4 (**Formularul nr. 3**, din Anexa Formulare).

**3. Declarație privind neîncadrarea într-una din situațiile prevăzute la art. 33 alin. (3)** din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA rev. 4 (**Formularul nr. 4** din Anexa Formulare).

**4. Declarație privind neîncadrarea într-una din situațiile prevăzute la art. 33 alin. (4)** din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA rev. 4 (**Formularul nr. 5** din Anexa Formulare).

**5. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în conformitate cu Legea nr. 26/1990**, care să cuprindă informații reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor, în original, în copie legalizată sau în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

**6. Declarație și lista privind principalele servicii prestate în ultimii 3 ani (Formularul nr. 6 și anexele aferente** din Anexa Formulare). Ofertanții vor demonstra că au prestat servicii similare, finalizate în ultimii 3 ani (calculați/împliniți până la termenul limită de depunere a ofertelor). Pentru contractele menționate ca experiență similară, ofertanții vor prezenta: copiile contractelor sau ale paginilor relevante, recomandări, certificate / documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul beneficiar din care să rezulte prestarea serviciilor similare.

**7. Declarație privind subcontractanții (Formularul nr. 7 și anexa** din Anexa Formulare). În cazul în care ofertantul nu va subcontracta părți din contractul de achiziție, are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 6 și anexa, în care va preciza faptul că nu are subcontractanți. (a se vedea secțiunea privind Subcontractarea).

**8. Propunerea Tehnică.** Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original **Formularul nr. 8, “Propunerea tehnică” și anexele** din Secțiunea Formulare.

### **Garanția de bună execuție a contractului**

Garanția de bună execuție este în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a contractului și se constituie conform clauzei obligatorii din contract, prin:

1. Scrisoare de garanție bancară de bună execuție, emisă de o instituție bancară agreată de ambele părți, irevocabilă, emisă în favoarea CONPET, conform modelului din Secțiunea Formulare și conform clauzei obligatorii din contract;
2. Virament bancar, prin deschiderea unui cont la dispoziția CONPET.

În Propunerea tehnică, la punctul 2, ofertantul are obligația de a bifa valoarea și forma de garanție de bună execuție pe care o preferă.

**VIZITAREA AMPLASAMENTULUI:** persoana de contact: dl. ing. Sorin Boancă – Șef Sector Urlați- Berca-Independența-Cireșu-Moinești, telefon 0730.597.366, e-mail: [sorin.boanca@conpet.ro](mailto:sorin.boanca@conpet.ro). Ofertantul va include în ofertă "Declarație privind vizitarea amplasamentului".

**Oferta tehnică va fi întocmită și prezentată astfel încât să respecte cerințele prevăzute în prezenta invitație și caietul de sarcini** și să asigure posibilitatea identificării și verificării corespondenței cu respectivele cerințe. Toate cerințele impuse în Caietul de sarcini sunt obligatorii.

În Propunerea Tehnică, Ofertantul are obligația de a nominaliza și a prezenta documente ce dovedesc că deține personal pentru realizarea proiectării după cum urmează:

- șef de proiect cu diploma sau certificare de manager de proiect cu experiență în domeniul lucrărilor specifice de proiectare ;
- personal cu studii superioare având pregătirea aferentă profilurilor arhitectură și inginerie construcții;
- personal cu studii superioare construcții civile și industriale, stație topografică sau contract de colaborare cu o firmă specializată.

**9. Propunerea Financiară** va avea o valabilitate de 120 zile. Prețul va fi exprimat în lei, fără TVA. Prețul ofertei este considerat ferm exprimat, neputând fi modificat sau ajustat pe toată perioada de derulare a contractului. În valoarea ofertei vor fi incluse toate cheltuielile necesare pentru prestarea serviciilor, conform cerințelor și specificațiilor din caietul de sarcini. Oferta va fi considerată acceptabilă dacă nu depășește valoarea estimată a achizitiei. **Ofertantul va completa Formularul nr. 9, de ofertă și Anexa 1 la acesta.**

**10. Ofertantul va completa și va prezenta în ofertă Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale obligatorii - Formularul nr. 10 din Anexa Formulare.**

**11. Ofertantul va completa, semna și va prezenta în ofertă Formularul nr. 11, Fișa de informații generale, din Anexa Formulare.**

### **Perioada de valabilitate a ofertei**

Perioada de valabilitate a ofertei este de 120 de zile de la termenul limită de depunere a ofertelor.

Orice ofertă valabilă pentru o perioadă de timp mai mică decât cea prevăzută va fi respinsă de către comisia de evaluare ca fiind necorespunzătoare.

**Data limită de depunere a ofertelor: 29.07.2022, ora 13.30 inclusiv.**

**Modul de prezentare a ofertei: numărul de exemplare în original: 1 exemplar; numărul de exemplare în copie: 1 exemplar format PDF, PE SUPORT ELECTRONIC (CD/DVD/STICK).** Toate paginile ofertei în original trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și se vor numerota, semna și ștampila de către ofertant pe fiecare pagină în parte; documentele vor fi indosariate. Atât oferta financiară, cea tehnică cât și documentele de calificare vor avea o primă pagină de „OPIS” al

documentelor prezentate. Acestea se introduc într-un plic sigilat pe care se va atașa Scrisoarea de Înaintare (Formularul nr. 1 din Anexa formulare), se va menționa adresa ofertantului, denumirea achiziției și inscripția “A nu se deschide decât în prezența comisiei de evaluare”.

**Modul de depunere a ofertei:** pe suport hârtie și pe suport electronic, la sediul CONPET SA din Ploiești, str. Anul 1848 nr. 1-3, la Registratura societății situată la parter, de luni – joi între orele 08.10 – 16.00 și vineri între orele 08.10 - 13.00, direct sau prin poștă.

Informații suplimentare se pot obține pe adresele de email [sinziana.nita@conpet.ro](mailto:sinziana.nita@conpet.ro) și [claudia.braslasu@conpet.ro](mailto:claudia.braslasu@conpet.ro).

Modul de finalizare a achiziției: încheiere contract.

Prețurile unitare ale contractului sunt considerate ferm exprimate, neputând fi modificate sau ajustate pe toată perioada de derulare a contractului.

**DIRECTOR GENERAL**  
Ing. Dorin TUDORA

**DIRECTOR ECONOMIC**  
Ec. Sanda TOADER

**Șef Departament Comercial**  
Jr. Dan MANOLACHE

**Șef Serviciu Achiziții**  
Ing. Florina POPESCU

**Serviciul Achiziții**  
Exp. A.P. Sînziana NIȚĂ