

Departament Comercial

Serviciul Achiziții

Nr. inreg. 37758 / 09.11.2021

Invitație de participare

Prin prezenta, invităm operatorii economici interesați să depună oferta pentru atribuirea prin achiziție directă a contractului de achiziție ce are ca obiect: **“Servicii de proiectare rezervor P.S.I. relocabil și proiectare inel de răcire la rezervorul R1 pentru țitei în Depozitul Tampon Independența”**.

Valoarea estimată totală a achiziției este de **65.000 lei, fără TVA,**

Termenul de realizare a serviciilor este de **120 de zile de la predarea amplasamentului.**

Criteriul de atribuire – **prețul cel mai scăzut.**

Toți ofertanții interesați să participe vor anexa ofertei tehnico-economice următoarele documente:

1. Declarație privind eligibilitatea, conform art. 33 alin. (1) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA - rev. 3 (Formularul nr. 2, din Secțiunea Formulare).

2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA – rev.3 (Formularul nr. 3, din Secțiunea Formulare).

3. Declarație privind neîncadrarea într-una din situațiile prevăzute la art. 33 alin. (3) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA – rev.3 (Formularul nr. 4 din Secțiunea Formulare).

4. Declarație privind neîncadrarea într-una din situațiile prevăzute la art. 33 alin. (4) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA – rev.3 (Formularul nr. 5 din Secțiunea Formulare).

5. Declarație și lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani – minimum 3 contracte similare cu cel pentru care se ofertează. Pentru contractele menționate ca experiență similară, ofertanții vor prezenta: copiile contractelor sau ale paginilor relevante, recomandări, certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul beneficiar din care să rezulte prestarea de servicii similare. Copiile (paginilor relevante ale) contractelor și certificările de bună execuție vor confirma: obiectul, valoarea serviciilor, perioada de derulare, data finalizării acestora.

6. Declarație privind subcontractanții (Formularul nr. 7 și anexa din Secțiunea Formulare). În cazul în care ofertantul nu va subcontracta părți din contractul de achiziție, are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 6 și anexa, în care va preciza faptul că nu are subcontractanți.

7. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în conformitate cu Legea nr. 26/1990, care să cuprindă informații reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor, în original/ copie/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

8. Ofertantul are obligația de a prezenta documente care să ateste că deține vericator de proiecte atestat MLPTL, domeniul construcții civile, industriale și agrozootehnice, cu structura din beton, beton armat, zidărie, lemn, metal, cerința REZISTENȚĂ ȘI STABILITATE (A1, A2, A3).

9. Propunerea Tehnică. Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 8, **“Propunerea tehnică” și anexa** din Secțiunea Formulare. **Oferta tehnică va fi**

Întocmită și prezentată astfel încât să respecte cerințele prevăzute în prezenta invitație și caietul de sarcini și să asigure posibilitatea identificării și verificării corespondenței cu respectivele cerințe. Toate cerințele impuse în Caietul de sarcini sunt obligatorii.

10. Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 9 – Graficul fizic și valoric de execuție.

11. Propunerea Financiară va fi prezentată în lei, fără TVA și va avea o valabilitate de 90 de zile. Prețul ofertei este considerat ferm exprimat, neputând fi modificat sau ajustat pe toată perioada de derulare a contractului. În valoarea ofertei vor fi incluse toate cheltuielile necesare pentru execuția lucrărilor, prestarea serviciilor și furnizarea produselor conform cerințelor și specificațiilor din caietul de sarcini. **Ofertantul va completa Formularul nr. 10, de ofertă și Anexa 1 la Formularul de ofertă.**

Departajarea ofertelor cu preț egal în cazul în care două sau mai multe oferte conțin în cadrul propunerii financiare același preț: ofertanților respectivi li se va solicita o nouă propunere financiară în plic închis. În acest caz, contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

12. Ofertantul va complete și va prezenta în ofertă Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale obligatorii – Formularul nr. 11 din Secțiunea Formulare.

13. Ofertantul va complete, semna și va prezenta în ofertă Formularul nr. 12, Fișa de informații generale, din Secțiunea Formulare.

14. Vizitarea amplasamentului: persoana de contact – dl. ing. Iulian Stoiu – Șef Rampă, tel. 0726.109.355. Pentru mai multe detalii se va lua legătura cu persoana desemnata. **Ofertantul va include în ofertă Formularul nr. 13, “Declarație privind vizitarea amplasamentului”.**

Perioada de valabilitate a ofertei

Perioada de valabilitate a ofertei este de 90 de zile de la termenul limită de depunere a ofertelor.

Data limită de depunere a ofertelor: 17.11.2021 inclusiv.

Deschiderea ofertelor va avea loc la o dată ulterioară, prin întrunirea Comisiei de evaluare.

• **Modul de prezentare a ofertei: numărul de exemplare în original: 1 exemplar; numărul de exemplare în copie: 1 exemplar format PDF, PE SUPORT ELECTRONIC (CD/DVD/STICK).** Toate paginile ofertei în original trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și se vor **numera**, semna și ștampila de către ofertant pe fiecare pagină în parte; **documentele vor fi indosariate.** Atât oferta financiară, cea tehnică cât și documentele de calificare vor avea o primă pagină de „**OPIS**” al documentelor prezentate. Acestea se introduc într-un plic sigilat pe care se va menționa adresa ofertantului, denumirea achiziției și inscripția “A nu se deschide decât în prezența comisiei de evaluare”.

• **Modul de depunere a ofertelor: pe suport hârtie și pe suport electronic,** la sediul Conpet SA din Ploiești, la Registratura societății situată la parter, de luni – joi între orele 08.10 – 16.00 și vineri între orele 08.10 - 13.00, direct sau prin poștă.

• **Informații suplimentare se pot obține pe adresa de e-mail: veronica.roman@conpet.ro.**

• Modul de finalizare a achiziției: încheiere contract.

Prețurile unitare ale contractului sunt considerate ferm exprimate, neputând fi modificate sau ajustate pe toată perioada de derulare a contractului.

Societatea CONPET S.A. nu poate disponibiliza fonduri suplimentare peste valoarea estimată, fără TVA, a achiziției, comunicată prin invitația de participare.

Anexat prezentei transmitem caietul de sarcini, draftul de contract de servicii cu clauzele obligatorii și modelele de formulare necesare depunerii ofertei:

- Formularul nr. 1 - Scrisoare de înaintare
- Formularul nr. 2 - Declarație privind eligibilitatea, conform art. 33 alin. (1) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA – rev. 3
- Formularul nr. 3 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA– rev. 3
- Formularul nr. 4 - Declarație privind neîncadrarea într-una din situațiile prevăzute la art. 33 alin. (3) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA– rev. 3
- Formularul nr. 5 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (4) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA – rev. 3
- Formularul nr. 6 - Declarație și lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani cu Anexele 1 și 2.
- Formularul nr. 7 - Declarație și lista privind subcontractanții cu Anexa 1
- Formularul nr. 8 - Propunerea tehnică și Anexa 1
- Formularul nr. 9 - Graficul fizic și valoric de execuție
- Formularul nr. 10 – Formularul de ofertă și Anexa 1
- Formularul nr. 11 - Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale obligatorii
- Formularul nr. 12 – Informații generale.
- Formularul nr. 13 – Declarație privind vizitarea amplasamentului.

DIRECTOR GENERAL
Ing. Dorin TUDORA

DIRECTOR ECONOMIC
Ec. Sanda TOADER

Șef DEPARTAMENT COMERCIAL
Jr. Dan MANOLACHE

Șef Serviciu Achiziții
Ing. Florina POPESCU

Serviciul Achiziții
Ec. Veronica ROMAN