

APROBAT
DIRECTOR GENERAL
Ing. Dorin TUDORA

AVIZAT
DIRECTOR ECONOMIC
Ec. Sanda TOADER

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE
A CONTRACTULUI DE SERVICII DE PAZĂ,
PROTECȚIE ȘI INTERVENȚIE LA CINCI OBIECTIVE
ALE SOCIETĂȚII CONPET S.A.
(SEDIUL DISPECERATULUI CENTRAL, SEDIUL
ADMINISTRATIV II, BAZA SPORTIVĂ VOINȚA,
DEPOZITUL DE MATERIALE INOTEȘTI, SEDIUL
SITUAT ÎN PLOIEȘTI - B-DUL INDEPENDENȚEI NR.7,
JUD. PRAHOVA)

O P I S

- 1. SECȚIUNEA I FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI**
- 2. SECȚIUNEA II CAIET DE SARCINI**
- 3. SECȚIUNEA III CONTRACT DE SERVICII**
- 4. SECȚIUNEA IV ANEXĂ FORMULARE**

SECȚIUNEA I
FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: ACHIZITORUL

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: CONPET S.A. Ploiești		
Adresă: str. Anul 1848 nr. 1 – 3		
Localitate: Ploiești	Cod poștal: 100559	Țara: ROMANIA
Puncte de contact: ■ Exp. A.P. Claudia Brăslășu, Serv. Achizitii ■ Exp. A.P. Sinziana Zecheru, Serv. Achizitii	Telefon: +40 244401360, int., 2240, 2239	
E-mail: <u>claudia.braslasu@conpet.ro</u> <u>sinziana.zecheru@conpet.ro</u>	Fax: +40 244402386	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.conpet.ro		
Adresa sediului principal al achizitorului (URL): www.conpet.ro		
Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.conpet.ro		

Numar de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6.

I.2) ACHIZITORUL SI ACTIVITATEA PRINCIPALA

Societatea CONPET S.A. Ploiești	Unic transportator de titei, gazolina și etan prin conducte Societatea CONPET S.A. este operatorul Sistemului Național de Transport Țitei, gazolină, condensat și etan lichid, sistem constituit din conducte de transport, stații de pompare, rampe de încărcare, cazane CF și parcuri de rezervoare. Sistemul național de transport al petrolului face parte din domeniul public de interes național și este de importanță strategică, așa cum precizează Legea petrolului.
Achizitorul acționează în numele altor autorități contractante sau a altor achizitori da ☐ nu ☒	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de beneficiar		
Servicii de pază, protecție și intervenție la cinci obiective ale Societății CONPET S.A. (Sediul Dispeceratului Central, Sediul Administrativ 2, Baza Sportivă Voința, Depozitul de materiale Inotești și sediul situat în Ploiești, B-dul Independentei nr.7, jud. Prahova)		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari	B) Produse	c) Servicii ■
Executare ☐ Proiectare și executare ☐ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de achizitor ☐	Cumpărare ☐ Leasing ☐ Închiriere ☐ Închiriere cu opțiune de cumpărare ☐ O combinație între acestea ☐	Categorie servicii: 23
Locul principal de livrare: Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare: Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare Puncte de lucru ale achizitorului Cod NUTS R0316. Prahova.....
II.1.3) Procedura implică Un contract de achiziție ■ Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) □ Încheierea unui acord-cadru □		

II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Servicii de pază, protecție și intervenție la cinci obiective ale Societății CONPET S.A. (Sediul Dispeceratului Central, Sediul Administrativ 2, Baza Sportivă Voința, Depozitul de materiale Inotești și sediul situat în Ploiești, B-dul Independentei nr.7, jud. Prahova)		
Valoarea estimată a achiziției este de 1.260.000 lei/ an, respectiv 2.520.000 lei, fără TVA/2 ani.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile) – rev. 2		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (dupa caz)
Obiect principal	79713000-5 Servicii de pază	-
Obiect(e) suplimentar(e)	-	-
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice		da ☐ nu ☒
II.1.8) Împărțire în loturi		da ☐ nu ☒
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		da ☐ nu ☒

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul Servicii de pază, protecție și intervenție la cinci obiective ale Societății CONPET S.A. (Sediul Dispeceratului Central, Sediul Administrativ 2, Baza Sportivă Voința, Depozitul de materiale Inotești și sediul situat în Ploiești, B-dul Independentei nr.7, jud. Prahova)
II.2.2) Opțiuni

da ☐ nu ☒

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contractului: Durata prezentului contract este de 24 de luni, începând cu data de 08.06.2021, ora 00:00 și se termină la data de 07.06.2023, ora 07:00.
--

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului	da ☐ nu ☒
--	--

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate
III.1.1.a) Garanție de participare da ☐ nu ☒ Cuantumul garanției de participare: 50.400 lei. Valabilitatea: cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 de zile de la data limită de primire a ofertelor. Forma de constituire: a. prin virament bancar (OP) în contul Conpet (RO38RNCB0205044865700001, BCR Ploiești) al sumei solicitate; b. depunerea la casieria CONPET a sumei în numerar, în cazul în care valoarea garanției de participare este mai mică de 5.000 lei c. instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, în beneficiul CONPET. Aceasta se prezintă în original, în cuantum și pentru perioada prevăzută în documentația de atribuire și trebuie să fie irevocabilă și să prevadă în mod expres faptul că plata sumei respective se va face la prima și simplă cerere, adică necondiționat, numai pe baza declarației beneficiarului CONPET cu privire la culpa persoanei garantate, elaborată conform modelului din „Formulare”, în cuantum și pentru valabilitatea solicitată. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să prevadă în mod expres că plata sumei respective se va face necondiționat, respectiv la prima cerere scrisă a Conpet și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare: a) ofertantul și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia; b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada stabilită prin contract; c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție /acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

Conpet are dreptul de a reține garanția de participare, ofertantul pierzând suma constituită în situațiile de mai sus. În caz de neprezentare a garanției de participare până la data și ora depunerii ofertelor, oferta sa va fi returnată nedeschisă.

Echivalența leu/euro se realizează la cursul oficial stabilit de BNR pentru data publicării anunțului pe site-ul www.conpet.ro.

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

da ☒ nu ☐

Garanția de bună execuție este în cuantum de 10% din valoarea fara TVA a contractului și se constituie conform clauzei obligatorii din contract, prin:

1. Scrisoare de garanție bancară de buna executie, irevocabilă, emisă în favoarea Achizitorului, de către o bancă agreată de ambele părți, conform modelului din Secțiunea Formulare și conform clauzei obligatorii din contract;
2. Rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;
3. Virament bancar, prin deschiderea unui cont la dispoziția Conpet.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante: surse proprii

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul: asociere.

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

da ☐ nu ☒

III.1.5. Legislația aplicabilă

- a) Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA Ploiesti – revizia 3;
- b) Legea nr. 319 din 2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, cu completările și modificările ulterioare;
- c) HG 1425/2006, completată cu HG 955/2010 – normele de aplicare ale Legii nr. 319 din 2006 privind sănătatea și securitatea în muncă;
- d) Ordonanța de Urgență nr. 195/22.12.2005 privind Protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.
- e) Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

Participarea la prezenta procedură reprezintă acordul de voință al operatorului economic cu privire la regulile instituite prin Normele care guvernează prezenta procedură, Norme care se găsesc pe site-ul Societății CONPET la adresa www.conpet.ro, Secțiunea „Achiziții”, Norme procedurale interne de achiziții – rev. 3.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1.a) a) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerința nr. 1. Declarație privind eligibilitatea, conform art. 33 alin. (1) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA – rev. 3	Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligația de a completa și prezenta în original sau copie cu mențiunea „conform cu originalul” Formularul nr. 2 din Secțiunea “Formulare”. Ofertantul din alta țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 2 din Secțiunea “Formulare”, în original sau copie cu mențiunea „conform cu originalul” și traducere în limba română, în conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidență sau va prezenta documente edificatoare, traduse în limba română, care să ateste faptul că ofertantul nu se află în niciuna din situațiile prevăzute în declarație, adaptate la legislația statului de rezidență. Achizitorul are obligația de a exclude din procedura orice ofertant despre care are cunoștința că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

Cerința nr. 2. Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA– rev. 3	Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat și subcontractantul, dacă este cazul), are obligația de a completa și prezenta în original sau copie cu mențiunea „conform cu originalul” Formularul nr. 3 din Secțiunea “Formulare”. Ofertantul din alta țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 3 în original sau copie cu mențiunea „conform cu originalul” și traducere în limba română. Persoanele cu funcții de decizie sunt: Ing. Dorin Tudora – Director General, Ec. Sanda Toader – Director Economic, Jr. Anamaria Dumitrache – Director General Adjunct, ing. Florina Popescu, Șef Serviciu Achiziții – Președinte comisie de evaluare; membrii comisiei de evaluare: Ilasi Iulian - Sef Birou Infrastructuri Critice; Ing. Liviu Badea - Șef Birou Planificare, Urmărire Programe Inv. și RC; Cons. Jr. Ruxandra Darcee Miu – Sef Birou Avizare; Exp. A.P. Claudia Brăslău–Serv.Achiziții. Membrii de rezerva ai comisiei de evaluare: Coord. Activ. Sp. Laura Mihail – Serviciul Achizitii; Ing. Gavriluc Andrus – Biroul Infrastructuri Critice; Ing. Florina Stoica - Serviciu Managementul Investițiilor; Cons. Jr. Diana Nițu – Birou Avizare; Exp. A.P. Sînziana Zecheru – Serv. Achiziții.
Cerinta nr. 3. Declaratie privind neincadrarea intr-una din situatiile prevazute la art. 33 alin. (3) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale CONPET SA– rev. 3	Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) are obligatia de a completa si prezenta in original sau copie cu mențiunea „conform cu originalul” Formularul nr. 4 din Secțiunea “Formulare”. Ofertantul din alta țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 4 din Secțiunea „Formulare”, în original sau copie cu mențiunea „conform cu originalul” și traducere în limba română, în conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidență sau va prezenta documente edificatoare, traduse în limba română, care să ateste faptul că ofertantul nu se află în niciuna din situațiile prevăzute în declarație, adaptate la legislația statului de rezidență. Achizitorul are dreptul de a exclude din procedura orice ofertant care se află într-una dintre situațiile prevăzute la acest articol.
Cerința nr. 4. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (4) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA– rev. 3	Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) are obligatia de a completa si prezenta in original sau copie cu mențiunea „conform cu originalul” Formularul nr. 5 din Secțiunea "Formulare". Ofertantul din alta țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 5 din Secțiunea „Formulare”, în original sau copie cu mențiunea „conform cu originalul” și traducere în limba română, în conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidență sau va prezenta documente edificatoare, traduse în limba română, care să ateste faptul că ofertantul nu se află în niciuna din situațiile prevăzute în declarație, adaptate la legislația statului de rezidență. Achizitorul are dreptul de a exclude din procedura orice ofertant care se află într-una dintre situațiile prevăzute la acest articol.
Cerința nr. 5. Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat de stat și bugetele locale	Cerință obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) are obligatia de a prezenta Certificatele de atestare fiscala din care sa rezulte situatia obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat de stat si bugetele locale eliberate de autoritatile competente, respectiv de Ministerul Finantelor Publice si consiliul local/primarie, din care sa reiasa ca operatorul economic si-a indeplinit obligatiile exigibile de plata catre bugetul de stat, respectiv catre bugetul local, la ultimul termen legal al scadenței de plată, anterior datei limita de depunere a ofertelor. Certificatele vor fi depuse în ofertă în original sau în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. În acest ultim caz, achizitorul își rezervă dreptul de a verifica ulterior conformitatea copiei cu originalul. În cazul în care ofertantului i s-au acordat înlesniri la plată, acesta va prezenta și Convenția și Graficul de eşalonare, precum și copii ale

	ultimelor documente de plată care să dovedească faptul ca a respectat graficul de eşalonare a plăţilor, precum şi un centralizator cu sumele achitate, numerele ordinelor de plată şi datele, precum şi totalul acestora. <u>Observatii:</u> Impozitele şi taxele pentru care s-au acordat înlesniri la plată (amânări, eşalonări etc.) de către organele competente nu se consideră obligaţii exigibile de plată, în măsura în care s-au respectat condiţiile impuse la acordarea înlesnirilor. Ofertantul din altă ţară are obligaţia de a prezenta certificat de rezident fiscal al statului de rezidenţă, în original sau copie cu menţiunea „conform cu originalul” şi traducere în limba română, valabil la data deschiderii ofertelor.
III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activităţii profesionale	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informaţii şi formalităţi necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor menţionate:
Cerinta nr. 1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, în conformitate cu Legea nr. 26/1990	Cerinţă obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligaţia de a prezenta certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului în conformitate cu Legea nr. 26/1990, care sa cuprinda informatii reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor, în original sau în copie lizibilă cu menţiunea „conform cu originalul”. Achizitorul îşi rezervă dreptul de a verifica ulterior conformitatea copiei simple cu originalul. Ofertantul din alta ţară are obligaţia de a prezenta documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană juridică, starea societăţii, în conformitate cu prevederile legale din ţara în care ofertantul este stabilit. Documentele vor fi prezentate traduse în limba română. Certificatul va fi prezentat de către fiecare asociat, în cazul asocierii. În cazul depunerii unei oferte comune, asociaţii vor prezenta documente pentru partea din contract pe care o realizează.
Cerinta nr. 2. Licenţa de funcţionare eliberată de Inspectoratul General al Poliţiei Române, în conformitate cu prevederile Legii 333/2003, având ca obiect de activitate paza obiectivelor, bunurilor, valorilor şi transportul de bunuri şi valori, valabila la data de depunere a ofertelor.	Cerinţa obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligaţia de a prezenta Licenţa de funcţionare eliberată de Inspectoratul General al Poliţiei Române, în conformitate cu prevederile Legii 333/2003, având ca obiect de activitate paza obiectivelor, bunurilor, valorilor şi transportul de bunuri şi valori, valabila la data limita de depunere a ofertelor, în copie lizibilă cu menţiunea „conform cu originalul”.
III.2.2) Capacitatea economica si financiara	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informaţii si formalităţi necesare pentru evaluarea respectarii cerinţelor menţionate:
Cerinta nr. 1 Declaraţie privind cifra totală. de afaceri (art 34 alin.14 lit.c) din Normele Procedurale Interne de Achiziţii ale CONPET SA– rev. 3) pe ultimele trei exerciţii financiare disponibile, de minimum 5.000.000 lei. Daca situaţiile financiare sunt intocmite in altă monedă, pentru conversia in RON se va lua in considerare cursul mediu anual lei/euro comunicat de Banca Natională a Romaniei pentru anul respectiv.	Cerinţa obligatorie: Ofertantul are obligaţia de a completa si prezenta în original sau copie cu menţiunea „conform cu originalul” Formularul nr. 6 din Secţiunea “Formulare”. Ofertantul din alta tara are obligaţia de a completa si prezenta Formularul nr. 6 din Secţiunea “ Formulare” în original sau copie cu menţiunea „conform cu originalul” si traducere in limba romana. Daca situatiile financiare sunt intocmite in altă monedă, pentru conversia in RON se va lua in considerare cursul mediu anual lei/euro comunicat de Banca Naţională a Romaniei pentru anul respectiv.

Cerința nr. 2. Bilanțurile contabile pe ultimii 2 ani , vizate si inregistrate de organele competente sau alte documente din care să reiasă cifra de afaceri globală anuală, realizată în ultimii 3 ani.	Cerința obligatorie: Ofertantul va prezenta Bilanțurile contabile pe ultimii 2 ani sau alte documente din care să reiasă cifra de afaceri globală anuală, realizată în ultimii 3 ani.
III.2.3) Capacitatea tehnică si/sau profesională	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)	Informații si formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerinta nr. 2. Se solicita Declaratie si lista cu prezentarea a minimum 3 contracte de prestari de servicii, finalizate, cu obiect asemanator celui pentru care se oferteaza, in ultimii 3 ani Pentru contractele menționate ca experiența similară, ofertanții vor prezenta certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul beneficiar din care sa rezulte prestarea de servicii similare. Vor fi acceptate și documente care vor certifica prestarea parțială a serviciilor cu conditia ca valoarea acestora să corespunda valorii minime impuse.	Cerință obligatorie: Ofertantul are obligatia de a prezenta: Formularul nr. 7, Anexa 1 la Formularul nr. 7, completată și Anexa 2 la Formularul nr. 7, completată si ștampilată de beneficiarul contractului prezentat in copie, formulare din Sectiunea "Formulare". Ofertantii straini prezinta documentele in original sau copie cu mențiunea „conform cu originalul” si traducere in limba romana.
Cerinta nr. 2. Declarație și lista privind subcontractantii. Ofertantul are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 8 și anexa la acesta, din Sectiunea „Formulare”, pentru subcontractantii care urmeaza să îndeplinească părți (în exprimare valorică) din contractul de achiziție. În anexă, are obligația de a prezenta: valoarea subcontractata, acordul subcontractantului și specimen de semnătură și va prezenta Acord de subcontractare, semnat. În cazul în care ofertantul nu va subcontracta părți din contractul de achiziție, are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 8, în care va preciza faptul că nu are subcontractanți pentru prestarea serviciilor. De asemenea, ofertantul are obligația de a prezenta, pentru subcontractanții săi, Certificatele constatatoare emise de ORC, conținând date reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor. Ofertanții străini prezintă documentele și traduse în limba română.	Ofertantul are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 8 și anexa la acesta, din Sectiunea „Formulare”, pentru subcontractanții care urmează să îndeplinească părți (în exprimare valorică) din contractul de achiziție. În anexă, are obligația de a prezenta: valoarea subcontractată, acordul subcontractantului și specimen de semnatura și va prezenta Acord de subcontractare, semnat. De asemenea, ofertantul are obligația de a prezenta, pentru subcontractanții săi, Certificatele constatatoare emise de ORC, conținând date reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.
III.2.4) CERINTE PENTRU ASOCIATI SI SUBCONTRACTANTI I. In cazul <u>asocierii</u>, se va prezenta: 1. Pe plicul exterior al ofertei, Acord de asociere in original, semnat si stampilat, conform modelului din „Formulare”. 2. Documentele solicitate la punctele III.2.1. a) si b) – Situatia personala inclusiv inregistrare se prezinta de catre fiecare asociat deoarece criteriile de calificare de la aceste puncte se indeplinesc individual de catre asociati. 3. Documentele solicitate la punctele III.2.2. – Capacitatea tehnica si profesionala se prezinta de catre fiecare asociat, pentru demonstrarea indeplinirii prin cumul a cerintelor. 4. Cerintele de la punctul III.2.2 se indeplinesc astfel: - cerinta nr. 1 privind experienta similara – se indeplineste prin cumul; - cerinta nr. 2 privind subcontractantii se indeplineste individual, de fiecare asociat. In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, la incheierea contractului cu achizitor, asociatia va prezenta contractul de asociere cu clauzele obligatorii: partile contractante, obiectul, scopul, durata asocierii, executia contractului si contributia partilor la executia acestui contract, cauzele de incetare a asocierii, confidentialitate, litigii; liderul asocierii va fi pe deplin responsabil in fata achizitorului pentru executia contractului, inclusiv platile; Platile vor fi efectuate direct catre liderul asociatiei. Liderului asociatiei ii revine responsabilitatea platii asociatului. Contractul va constitui anexa la contractul incheiat cu achizitor. II. <u>Subcontractarea</u> In cazul subcontractarii unei parti din viitorul contract, ofertantul va prezenta, pentru subcontractantii care urmeaza sa indeplineasca parti (in exprimare valorica) din viitorul contract: 1. Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale CONPET SA.	

2. Datele de identificare a subcontractantului - Formular privind subcontractantii si anexa.	
3. Certificatul emis de ORC al subcontractantului, continand datele reale si actuale ale acestuia, raportat la data depunerii ofertelor;	
4. Acord de subcontractare, semnat bilateral;	
5. In propunerea tehnica, ofertantul va preciza partea din contract pe care urmeaza sa o subcontracteze.	
In cazul in care ofertantul nu va subcontracta parti din contractul de achizitie, are obligatia de a completa si prezenta Formularul privind subcontractantii, in care va preciza faptul ca nu are subcontractanti.	
a) În cazul în care părți din contractul de achiziție urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, Conpet poate solicita, la încheierea contractului de achiziție respectiv, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în ofertă. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție.	
b) Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul Conpet, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.	
c) Orice subcontractare acceptata de Conpet va avea loc numai pe riscurile si costurile contractantului și va constitui in totalitate responsabilitatea și obligația sa.	
III. Interdicții	
Ofertantul nu are dreptul ca, în cadrul aceleiași proceduri:	
a) să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză;	
b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat;	
c) să depună ofertă alternativă.	
III.2.6) Contracte rezervate	da ☐ nu ☒
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	da ☐ nu ☒
Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate	da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii
Licitație ☒

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire	
Prețul cel mai scăzut ☒	
Oferta câștigătoare este stabilită pe baza criteriului de atribuire precizat în Documentația de atribuire în condițiile în care îndeplinește întocmai criteriile de selecție și calificare impuse și prin urmare, este declarată admisibilă. Oferta stabilită ca fiind câștigătoare este cea ofertă admisibilă a cărei propunere tehnică răspunde la toate cerințele minime obligatorii solicitate și a cărei propunere financiară conține prețul cel mai scăzut. Prețurile care se compara în vederea stabilirii ofertei câștigătoare sunt prețurile (totale) oferite pentru execuția integrală a obiectului viitorului contract (prețuri fara TVA). Prețurile din oferta se vor prezenta în euro. În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile au același preț și se situează pe primul loc, acestea se vor departaja prin solicitarea a câte unei noi propuneri financiare în plic închis (Formularul de oferta și anexele la acesta - devizele), caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui noua propunere financiară are prețul cel mai scăzut. Noile oferte vor fi transmise într-un termen ce va fi comunicat de către achizitor, la sediul I al Conpet SA Ploiești, str. Anul 1848, nr. 1-3, Serv. Achizitii, în plic închis, cu mențiunea pe plic a denumirii procedurii.	
IV.2.2) Se va organiza o rundă suplimentară de negociere	da ☐ nu ☒

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referință atribuit dosarului de achizitor: -
--

IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contractda ☐ nu ☒**IV.3.5) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare**

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV
☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☐

Toate documentele din ofertă vor fi prezentate în limba română. Pentru documentele redactate în alta limbă se va prezenta traducere în limba română.

IV.3.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 120 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor.

Data și ora depunerii și deschiderii ofertelor sunt cele precizate în anunțul de participare.

Locul deschiderii ofertelor: Sediul I al societății CONPET SA din Ploiești, str. Anul 1848 nr.1-3, sala de sedințe etaj 3. Condiții pentru participanții la sedința de deschidere: să prezinte copie după BI/CI și împuternicire din partea ofertantului pe care îl reprezintă.

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI**IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Oferta tehnică trebuie întocmită astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.

Cerințe obligatorii:

- 1) **Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 9, “Propunerea tehnică”, din Secțiunea IV, „Anexa Formulare”.** Ofertantul va prezenta, suplimentar acestui formular, orice alte informații de natură tehnică, destinate verificării facile a corespondenței întregii propuneri tehnice cu cerințele din Caietul de sarcini.
- 2) **Ofertantul are obligația de a prezenta în copie cu mențiunea „conform cu originalul”, Certificatul ISO 45001:2018, emis de organisme acreditate, valabil la data depunerii ofertelor, pentru Sisteme de management al sănătății și securității în muncă.**
- 3) **Ofertantul are obligația de a prezenta BS 10800:2020 - Cod de practică pentru servicii de securitate, în copie cu mențiunea „conform cu originalul”.**
- 4) **Ofertantul are obligația de a prezenta BS 7499:2020 - Cod de bună practică pentru servicii de securitate de pază statică, în copie cu mențiunea „conform cu originalul”.**

Ofertanții vor respecta întocmai cerințele Caietului de Sarcini. În cazul în care ofertanții au neclarități la documentația de atribuire, se vor solicita clarificări în perioada alocată acestora în cadrul procedurii.

În cazul în care propunerea tehnică nu satisface în totalitate cerințele Caietului de sarcini, oferta va fi considerată neconformă conform art. 43 alin. (28) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA – rev. 3.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**Cerințe obligatorii: Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original:**

- 1) **Formularul nr. 10, de ofertă, din Secțiunea „Formulare”.**

Prețul ofertat va fi prezentat în lei și va rămâne ferm pe toată perioada de derulare a contractului ce urmează a fi încheiat. Prețurile care se compară în vederea stabilirii ofertei castigătoare sunt prețurile (totale) ofertate pentru execuția integrală a obiectului viitorului contract (prețuri fără TVA)/2 ani.

Prețul total ofertat/2 ani va fi prezentat și detaliat, respectiv lei/an, fără TVA, tarif/lună, fără TVA/total agenți, tarif/oră, fără TVA/ agent de securitate.

De asemenea, se va preciza numărul total de agenți ce vor fi puși la dispoziție în vederea îndeplinirii obiectului contractului.

Numărul total de ore estimat, aferent celor doi ani de contract, luat în calcul la bugetarea serviciilor solicitate este de 131472. Reperul de început al contractului este data de 08.06.2021.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Adresa la care se depune oferta: CONPET SA, str. Anul 1848 nr.1-3, Ploiesti, la Registratura societatii situata la parter, luni-joi între orele 08.10 – 16.00 și vineri între orele 08.10 – 13.00.

Modul de prezentare a ofertei: numărul de exemplare în original: 1 exemplar. Toate paginile ofertei în original trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și se vor numerota, semna și ștampila de către ofertant pe fiecare pagină în parte; documentele vor fi îndosariate. Atât oferta financiară, cea tehnică cât și documentele de calificare vor avea o primă pagină de „OPIS” al documentelor prezentate. **Alături de oferta în original se va prezenta oferta semnată și ștampilată și pe suport electronic, în format needitabil (exemplu: format pdf).** Ofertantul trebuie să sigileze originalul într-un plic ce va conține documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară în plicuri distincte și marcate corespunzător. Documentele de calificare se vor introduce în plic distinct, marcat corespunzător. Propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător, indicându-se conținutul, de exemplu, „propunerea tehnică – ORIGINAL”. Plicurile interioare și suportul electronic se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa achizitorului, ștampilat și cu inscripția „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA _____ ORA _____” (se înscrie data și ora deschiderii ofertelor, precizate în anunțul de participare). În cazul depunerii unei oferte comune, în Scrisoarea de înaintare se va menționa denumirea asociației: „Asocierea Societatea _____ - Societatea _____”. De asemenea, reprezentanții împuterniciți legali ai ofertanților asociați vor completa, semna, ștampila și prezenta pe plicul exterior Acord de asociere în original, conform modelului din Secțiunea „Formulare”. Acordul de asociere va fi anexat plicului exterior al ofertei, astfel încât comisia de evaluare și participanții la ședința de deschidere să ia la cunoștință de depunerea unei oferte comune. Plicul exterior va avea anexate următoarele: Scrisoarea de înaintare, Documentul care confirmă plata garanției de participare; Acordul de asociere, dacă este cazul

IV.4.4. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei

IV.4.4.1. Oferta se poate modifica/retrage numai înainte de data/ora limită de depunere a ofertelor, menționate în anunțul de participare.

IV.4.4.2. Ofertele sunt declarate întârziate în cazul depunerii la o altă adresă decât cea menționată sau au fost depuse după data/ora limită de depunere a ofertelor, menționate în anunțul de participare. Condiții pentru participanții la ședința de deschidere: să prezinte copie după BI/CI și împuternicire din partea ofertantului pe care îl reprezintă.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

da ☐ nu ☒

VI.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare

da ☐ nu ☒

VI.3) ALTE INFORMAȚII:

- 1) Ofertantul are obligația de a completa și de a prezenta Formularul nr. 11 din secțiunea IV, Anexa Formulare, privind acceptarea clauzelor contractuale obligatorii.**
- 2) Ofertantul are obligația de a completa și de a prezenta Formularul nr. 12 din secțiunea IV, Anexa Formulare, privind informații generale.**

În conformitate cu prevederile Normelor Procedurale Interne de Achiziții ale Societății Conpet – revizia 3, după finalizarea contractului, executantul/prestatorul/furnizorul va fi evaluat conform „Fișei de evaluare a furnizorilor”, prezentată în cadrul Secțiunii IV „ANEXA FORMULARE” a Documentației de atribuire.

VI.4.1) Utilizarea căilor de atac

Contestațiile vor fi formulate conform dispozițiilor cap. X din Normele procedurale interne de achiziții ale CONPET (rev. 3)

Contestațiile referitoare la documentația de atribuire și desfășurarea procedurii de atribuire vor fi adresate de către operatorii economici la Conpet, în original, la adresa: Ploiești, str. Anul 1848 nr. 1-3, cod 100559, jud. Prahova, Registratura și prin fax, la nr. (004) 0244 402386.

VI.4.2) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac

Denumire oficială: **Serviciul Juridic al CONPET S.A. Ploiești**

Adresă: **Str. Anul 1848 nr. 1-3**

Localitate: Ploiești	Cod postal: 100559	Țară: România
E-mail:	Telefon: +40 0244401360	
Adresa Internet (URL)	Fax: +40 244516451	

ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII

Ing. Florina POPESCU

SERVICIU ACHIZIȚII

Exp. A.P. Claudia BRĂSLAȘU