

APROBAT
DIRECTOR GENERAL
Dr. ing. Timur-Vasile CHIȘ

AVIZAT
DIRECTOR ECONOMIC
Ec. Sanda TOADER

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE
A CONTRACTULUI DE ANTREPRIZĂ
PROIECTARE ȘI EXECUȚIE LUCRĂRI ÎN VEDEREA
REALIZĂRII OBIECTIVULUI
„ÎNLOCUIRE FIRE LEGĂTURĂ TRAVERSARE
DUNĂRE C1-C2 ȘI BRAȚ BORCEA C3-C4”

O P I S

1. SECTIUNEA I	FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI
2. SECTIUNEA II	CAIETUL DE SARCINI
3. SECTIUNEA III	CONTRACT DE ANTREPRIZĂ
4. SECTIUNEA IV	ANEXA FORMULARE

SECȚIUNEA I

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: ACHIZITORUL

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: CONPET S.A. Ploiesti		
Adresă: str. Anul 1848 nr. 1 – 3		
Localitate: Ploiesti	Cod poștal: 100559	Țara: ROMANIA
Puncte de contact: ■ Exp. A.P. Sinziana Zecheru, Serv. Achizitii ■ Exp. A.P. Claudia Brăslășu, Serv. Achizitii	Telefon: +40 244401360, int. 2239, 2240	
E-mail: <u>sinziana.zecheru@CONPET.ro</u> <u>claudia.braslasu@CONPET.ro</u>	Fax: +40 244402386	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.CONPET.ro Adresa sediului principal al achizitorului (URL): www.CONPET.ro Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.CONPET.ro		

Număr de zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: **6.**

I.2) ACHIZITORUL ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ

Societatea CONPET S.A. Ploiesti	Unic transportator de titei, gazolină și etan prin conducte Societatea CONPET S.A. este operatorul Sistemului National de Transport Titei, gazolină, condensat și etan lichid, sistem constituit din conducte de transport, stații de pompare, rampe de încărcare, cazane CF și parcuri de rezervoare. Sistemul național de transport al petrolului face parte din domeniul public de interes național și este de importanță strategică, așa cum precizează Legea petrolului.
Achizitorul acționează în numele altor autorități contractante sau a altor achizitori da ☐ nu ☒	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de achizitor		
Proiectare si executie lucrări în vederea realizării obiectivului „înlocuire fire legătură traversare Dunăre C1-C2 și Braț Borcea C3-C4”		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări ■	b) Produse	c) Servicii
Executare ☐ Proiectare și executare ■ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de achizitor ☐	Cumpărare ☐ Leasing ☐ Închiriere ☐ Închiriere cu opțiune de cumpărare ☐ O combinație între acestea ☐	Categoria serviciilor:

Locul principal de executare Puncte de lucru ale achizitorului Cod NUTS RO316–Prahova	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare Cod NUTS □□□□□□						
II.1.3) Procedura implică Un contract de achiziție ☒ Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) ☐ Încheierea unui acord-cadru ☐								
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/ achizițiilor								
Proiectare si executie lucrări în vederea realizării obiectivului „înlocuire fire legătură traversare Dunăre C1-C2 și Braț Borcea C3-C4” Valoarea estimată a achiziției este de 116.676.712,00 lei fără TVA, compusă din: <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>Proiectare</td> <td>760.000 lei</td> </tr> <tr> <td>Executie</td> <td>115.916.712 lei</td> </tr> <tr> <td>Total proiectare si executie</td> <td>116.676.712 lei</td> </tr> </table>			Proiectare	760.000 lei	Executie	115.916.712 lei	Total proiectare si executie	116.676.712 lei
Proiectare	760.000 lei							
Executie	115.916.712 lei							
Total proiectare si executie	116.676.712 lei							
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile) – rev. 2								
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)						
Obiect principal	45231113-0 Lucrări de înlocuire a conductelor 45255500-4 - Lucrări de foraj și de explorare 71322200-3 - Servicii de proiectare a conductelor	-						
Obiect(e) suplimentar(e)	-	-						
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice da ☐ nu ☒								
II.1.8) Împărțire în loturi da ☐ nu ☒								
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da ☐ nu ☒								

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul Proiectare si executie lucrări în vederea realizării obiectivului „înlocuire fire legătură traversare Dunăre C1-C2 și Braț Borcea C3-C4”. Lucrările se vor realiza prin foraj orizontal dirijat (FOD). Proiectarea lucrărilor Etapă I. Elaborare documentatii avize si acorduri si actualizare/obținere avize și acorduri Etapă II. Elaborare DTAC/DTOE și obținere Autorizații de Construire Etapă III. Întocmirea documentației tehnico-economice de execuție în fazele PT+CS+VE+DDE+mapa planuri – piese desenate pentru execuția lucrărilor în conformitate cu Caietul de sarcini Execuția lucrărilor Etapă IV. La execuția lucrărilor se vor respecta cerințele Caietului de sarcini, ale Studiului de solutie – varianta I si ale contractului. În vederea întocmirii ofertei tehnice dar și a ofertei financiare care să respecte cerințele Caietului de Sarcini si ale Studiului de solutie – varianta I, ofertantul trebuie să țină cont de datele/detaaliile din teren menționate mai sus, vizita la amplasamentul lucrărilor fiind obligatorie și eliminatorie. La data vizionării amplasamentului lucrărilor se va încheia Proces Verbal de vizitare amplasament cu reprezentanții CONPET, desemnați de către conducerea societății, document care va fi parte integrantă din Oferta Tehnică. Se va considera că ofertantul a obținut toate informațiile necesare referitoare la riscuri, evenimente neprevăzute și alte circumstanțe care pot influența sau afecta oferta sau lucrările. În aceeași măsură, se va considera că ofertantul a inspectat și examinat amplasamentul, împrejurimile acestuia, datele menționate mai sus și alte informații disponibile, și că a fost satisfăcut, înainte de depunerea ofertei, de toate aspectele relevante, inclusiv următoarele (fără a se limita la acestea): (a) forma și natura amplasamentului; (b) condițiile hidrologice și climaterice; (c) legislația, procedurile și codul muncii aplicabile în România; și (d) cerințele ofertantului referitoare la căi de acces, cazare, facilități, personal, energie, transport, apă și alte servicii.
II.2.2) Opțiuni da ☐ nu ☒

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Termene de execuție:

1) Proiectarea lucrărilor

Etapa I. Elaborarea și depunerea în numele Achizitorului a documentațiilor pentru actualizarea și obținerea, după caz, a avizelor și acordurilor: în termen de **30 de zile de la data semnării Procesului-Verbal de predare-primire amplasament pentru proiectare.**

Etapa II. Elaborare DTAC/DTOE și obținere Autorizații de Construire: în termen de **30 de zile de la finalizarea Etapei I**, condiționat de realizarea acesteia.

Etapa III. Elaborarea documentației tehnico-economice de execuție în fazele PT+CS+VE+DDE+mapă planuri – piese desenate pentru execuția lucrărilor: în termen de **30 de zile de la finalizarea Etapei a II-a.**

2) Execuția lucrărilor

Etapa IV. Termenul de execuție a lucrărilor C+M: **480 de zile de la predarea amplasamentului în vederea execuției lucrărilor.**

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da ☐ nu ☐

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate

III.1.1.a) Garanție de participare

da ☐ nu ☐

Cuantumul garanției de participare: **2.333.534,24 lei.**

Valabilitatea: cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 de zile de la data limită de primire a ofertelor.

Forma de constituire:

a. prin virament bancar (OP) în contul CONPET (RO38 RNCB 0205 0448 6570 0001, BCR Ploiești) al sumei solicitate;

b. prin Scrisoare de garanție bancară emisă de o instituție de credit, prezentată în ORIGINAL, irevocabilă, în favoarea CONPET, elaborată conform modelului din „Formulare”, în cuantumul și pentru valabilitatea solicitată. Garanția de participare trebuie să fie emisă de către o bancă rezidentă în România sau cu sucursale în România.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să prevadă în mod expres ca plata sumei respective se va face necondiționat, respectiv la prima cerere scrisă a CONPET și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa CONPET să specifice ca suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada stabilită prin contract;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție /acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

CONPET are dreptul de a reține garanția de participare, ofertantul pierzând suma constituită, în situațiile de mai sus.

Documentul care confirmă plata garanției va fi anexat plicului exterior. În cazul neprezentării dovezii constituirii garanției de participare, până cel mai târziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor, oferta va fi respinsă.

Bank information for tender guarantee transfer – payment in EUR:

Amount: EUR 478840 (a medium exchange rate of 4.8733 RON/EUR for October 2020)

*Bank Name: **BANCA COMERCIALA ROMANA, SUCURSALA PRAHOVA***

Bank full address: PLOIESTI, STR. VALENI, NR. 42

IBAN: RO57RNCB0205044865700047

IBAN/SWIFT: RNCBROBU

Full name of account holder: CONPET S.A.

The purpose of the payment is “guarantee of participation in CONPET tender “design and execution of works - replacement of oil pipelines undercrossing the Danube C1-C2 and Borcea Branch C3-C4”

Bank information for tender guarantee transfer – payment in EUR:

Amount: EUR 478840 EUR (a medium exchange rate of 4.8733 RON/EUR for October 2020)

Bank name: **BRD GROUPE SOCIETE GENERALE, SUCURSALA PRAHOVA**

Bank full address: PLOIESTI, STR. CUZA VODA, NR. 8

IBAN: RO04BRDE300SV77786013000

IBAN/SWIFT: BRDEROBU

Full name of account holder: CONPET S.A.

The purpose of the payment is “guarantee of participation in CONPET tender “design and execution of works - replacement of oil pipelines undercrossing the Danube C1-C2 and Borcea Branch C3-C4”

Echivalenta leu/euro s-a realizat la cursul mediu oficial stabilit de BNR pentru luna octombrie 2020, de 4,8733 lei/euro.

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

da ■ nu □

Garanția de bună execuție este în cuantum de 10% din valoarea fara TVA a contractului și se constituie conform clauzei obligatorii din contract, prin Scrisoare de garanție de bună execuție, emisă de o bancă agreată de ambele părți, irevocabilă, emisă în favoarea CONPET, conform modelului din Secțiunea Formulare și conform clauzei obligatorii din contract. Garanția de participare trebuie să fie emisă de către o bancă rezidentă în România sau cu sucursale în România. În cazul în care ofertantul este o asocierie de operatori economici, instrumentul de garantare trebuie să fie emis în numele asocierii.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante: surse proprii

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul: asocierie.

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

da □ nu ■

III.1.5. Legislația aplicabilă

Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA Ploiesti – revizia 3;

Legea nr.10/18.01.1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 440 din 27.06.2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 95/1999 privind calitatea lucrărilor de montaj pentru utilaje, echipamente și instalații tehnologice industriale;

Legea nr. 50 din 29 iulie 1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;

HG 766 din 21 noiembrie 1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;

Normativul privind Documentatia Geotehnica pentru Constructii N.P. nr. 074 din anul 2007 publicat in M.O. nr. 381 din 06.07.2007;

HG 584 din 15 aprilie 2004 privind stabilirea condițiilor de introducere pe piață a echipamentelor sub presiune, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 319 din 2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, cu completările și modificările ulterioare;

HG 1425/2006, completată cu HG 955/2010 – normele de aplicare ale Legii nr. 319 din 2006 privind sănătatea și securitatea în muncă;

Ordonanța de Urgență nr. 195/22.12.2005 privind Protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.

Participarea la prezenta procedură reprezintă acordul de voință al operatorului economic cu privire la regulile instituite prin Normele care guvernează prezenta procedură, Norme care se găsesc pe site-ul Societății CONPET la adresa www.CONPET.ro, Secțiunea „Achiziții”, Norme procedurale interne de achiziții – rev. 3

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1. a) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerinta nr. 1. Declarație privind eligibilitatea, conform art. 33 alin. (1) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA	Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 2 din Secțiunea "Formulare". Ofertantul din altă țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 2 din Secțiunea "Formulare", în original și traducere legalizată în limba română, în conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidență sau va prezenta documente edificatoare, în traducere legalizată în limba română, care să ateste faptul că ofertantul nu se află în niciuna din situațiile prevăzute în declarație, adaptate la legislația statului de rezidență. Achizitorul are obligația de a exclude din procedură orice ofertant despre care are cunoștință că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.
Cerinta nr. 2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA	Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat și subcontractantul, dacă este cazul), are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 3 din Secțiunea "Formulare". Ofertantul din altă țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 3 în original și în traducere legalizată în limba română. Persoanele cu funcții de decizie sunt: Dr. ing. Timur-Vasile Chiș – Director General, Ec. Sanda Toader – Director Economic, Jr. Anamaria Dumitrache – Director General Adjunct, ing. Dan Buzatu – Șef Departament Dezvoltare Mentenanță, ing. Narcis Stoica - Șef Departament Operațiuni Transport – Președinte; membrii comisiei de evaluare: ing. Florina Popescu, Șef Serviciu Achiziții – membru; Ing. Anca Cîrlan – Inginer Șef Dezvoltare Mentenanță; Ing. Ingrid Voinea – Șef Serviciu Managementul Investițiilor; Ing. Dan Zaiu – Șef Serviciu Conducute; Ing. Gabriela Hîlcu – Șef Birou Proiectare, Analiză Proiecte; Ing. Romulus Zahiu – Șef Serviciu Energetic; Ing. Angela Bratu – Șef Birou Avize Acorduri; Ing. Andronela Bărbulescu – Șef Birou Autorizații Mediu; Ing. Adrian Buzățel – Serviciu Mecanic; Cs. Jr. Ruxandra Darclee Miu – Șef Birou Avizare; Exp. A.P. Alina Mînzicu – Serviciu Achiziții; Exp. A.P. Sînziana Zecheru – Serviciu Achiziții; Membrii de rezervă ai comisiei de evaluare: Ing. Dan Silviu Baci – Inginer Șef Producție; Coord.activ.sp. ing. Laura Mihail – Serviciu Achiziții; Ing. Dan Zaiu – Șef Serviciu Conducute; Ing. Liviu Badea - Șef Birou Planificare, Urmărire Programe Inv. și RC; Ing. Constantin Cojocaru – Serviciu Conducute; Ing. Victor Alexandru – Birou Proiectare, Analiză Proiecte; ing. Fănel Ioniță – Serviciu Energetic; Ing. Silviu Ciocănel – Birou Avize Acorduri; Coord.activ.sp.ing. Venera Tănase – Birou Autorizații Mediu; Ing. Bogdan Furtună – Serviciu Mecanic; Cons. Jr. Diana Nițu – Serviciu Juridic; Coord.activ.sp.Agripina Tîrcavu – Serviciu Achiziții; Exp. A.P. Claudia Brăslășu – Serv. Achiziții.
Cerinta nr. 3. Declarație privind neîncadrarea într-una din situațiile prevăzute la art. 33 alin. (3) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA	Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 4 din Secțiunea "Formulare". Ofertantul din altă țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 4 din Secțiunea „Formulare”, în original și traducere legalizată în limba română, în conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidență sau va prezenta documente edificatoare, în traducere legalizată în limba română, care să ateste faptul că ofertantul nu se află în niciuna din situațiile prevăzute în declarație, adaptate la legislația statului de rezidență. Achizitorul are dreptul de a exclude din procedură orice ofertant care se află într-una dintre situațiile prevăzute la acest articol.

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerința nr. 4. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (4) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA	Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 5 din Secțiunea "Formulare". Ofertantul din altă țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 5 din Secțiunea „Formulare”, în original și traducere legalizată în limba română, în conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidență sau va prezenta documente edificatoare, în traducere legalizată în limba română, care să ateste faptul că ofertantul nu se află în niciuna din situațiile prevăzute în declarație, adaptate la legislația statului de rezidență. Achizitorul are dreptul de a exclude din procedură orice ofertant care se află într-una dintre situațiile prevăzute la acest articol.
Cerința nr. 5. Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat de stat și bugetele locale	Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligația de a prezenta Certificatele de atestare fiscală din care să rezulte situația obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat de stat și bugetele locale eliberate de autoritățile competente, respectiv de Ministerul Finanțelor Publice și consiliul local/primărie, din care să reiasă ca operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile exigibile de plată către bugetul de stat, respectiv către bugetul local, la ultimul termen legal al scadenței de plată, anterior datei limita de depunere a ofertelor. Certificatele vor fi depuse în ofertă în original, în copie legalizată sau în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. În acest ultim caz, achizitorul își rezervă dreptul de a verifica ulterior conformitatea copiei cu originalul/copia legalizată. În cazul în care ofertantului i s-au acordat înlesniri la plată, acesta va prezenta și Convenția și Graficul de eșalonare, precum și copii ale ultimelor documente de plată care să dovedească faptul că a respectat graficul de eșalonare a plăților, precum și un centralizator cu sumele achitate, numerele ordinelor de plată și datele, precum și totalul acestora. <u>Observații:</u> Impozitele și taxele pentru care s-au acordat înlesniri la plată (amânări, eșalonări etc.) de către organele competente nu se consideră obligații exigibile de plată, în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea înlesnirilor. Ofertantul din altă țară are obligația de a prezenta certificat de rezident fiscal al statului de rezidență, în original și în traducere legalizată în limba română, valabil la data deschiderii ofertelor.
III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerința nr. 1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, în conformitate cu Legea nr. 26/1990	Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligația de a prezenta certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în conformitate cu Legea nr. 26/1990, care să cuprindă informații reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor, în original, în copie legalizată sau în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica ulterior conformitatea copiei simple cu originalul/copia legalizată. Ofertantul din altă țară are obligația de a prezenta documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană juridică, starea societății, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit. Documentele vor fi prezentate în limba română, traducere legalizată. Certificatul va fi prezentat de către fiecare asociat, în cazul asocierii. În cazul depunerii unei oferte comune, asociații vor prezenta documente pentru partea din contract pe care o realizează.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerinta nr. 1. Declarație privind cifra medie de afaceri globală pe ultimii 3 ani: minimum 120.000.000 lei. Dacă situațiile financiare sunt întocmite în altă monedă, pentru conversia în RON se va lua în considerare cursul mediu anual lei/euro comunicat de Banca Națională a României pentru anul respectiv.	Cerință obligatorie: Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 6 din Secțiunea "Formulare". Ofertantul din alta țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 6 din Secțiunea "Formulare" în original și în traducere legalizată în limba română. Dacă situațiile financiare sunt întocmite în altă monedă, pentru conversia în RON se va lua în considerare cursul mediu anual lei/euro comunicat de Banca Națională a României pentru anul respectiv.
Cerinta nr. 2. Bilanțurile contabile pe ultimii 2 ani, vizate și înregistrate de organele competente.	Cerință obligatorie: Ofertantul va prezenta Bilanțurile contabile pe ultimii 2 ani sau alte documente din care să reiasă cifra de afaceri globală anuală, realizată în ultimii 3 ani.
III.2.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerinta nr. 1. Se solicita Declarație și lista cu prezentarea a maximum 3 prestări de servicii cu obiect asemănător celui pentru care se ofertează, servicii duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani. Pentru contractele menționate ca experiența similară, ofertanții vor prezenta certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul beneficiar din care să rezulte prestarea de servicii similare.	Cerință obligatorie: Ofertantul are obligația de a prezenta: Formularul nr. 7 și Anexele 1 și 2 la Formularul nr. 7, Anexa 2 completată și stampilată de beneficiarul contractului prezentat în copie, formulare din Secțiunea "Formulare". Ofertanții străini prezintă documentele în original și în limba română, traducere legalizată.
Cerinta nr. 2. Se solicita Declarație și lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani – contracte cu obiect asemănător, copii contracte sau ale paginilor relevante; recomandări, recepții. Dintre acestea, pentru acordarea punctajului, se solicită prezentarea unui contract de execuție foraj orizontal dirijat (FOD) al cărui diametru a fost pentru conductă de minimum 20". Pentru contractele menționate ca experiență similară, ofertanții vor prezenta: copiile contractelor sau ale paginilor relevante, Procese verbale de recepție la terminare lucrări, recomandări, certificate / documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul Achizitor din care să rezulte executarea și finalizarea lucrărilor similare. Pentru contracte încheiate în alte monede, pentru conversia în lei se va lua în considerare cursul mediu anual comunicat de Banca Națională a României pentru moneda respectivă și pentru anul în care a fost finalizat contractul. În cazul asocierii, documentele vor fi prezentate de către fiecare asociat, pentru demonstrarea îndeplinirii prin cumul a cerinței.	Cerințe obligatorii: Ofertantul are obligația de a prezenta: Formularul nr. 8, Anexele 1 și 2 la Formularul nr. 8, completate și stampilate de Achizitorul contractului prezentat în copie, formulare din Secțiunea „Formulare”. Ofertanții străini prezintă documentele și în limba română, traducere legalizată. De asemenea, vor anexa: copiile contractelor prezentate ca experiență similară, însoțite de certificare de bună execuție: Procese verbale de recepție la terminare lucrări, recomandări din partea Achizitorilor pentru lucrările executate în baza contractelor prezentate în lista și în copie, certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul Achizitor din care să rezulte executarea și finalizarea lucrărilor similare. Copiile (paginilor relevante ale) contractelor și certificările de bună execuție vor confirma: obiectul, valoarea lucrărilor, perioada de derulare, data finalizării acestora.

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerința nr. 3. Declarație și lista privind subcontractanții. Ofertantul are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 9 și anexa la acesta, din Secțiunea „Formulare”, pentru subcontractanții care urmează să îndeplinească părți (în exprimare valorică) din contractul de achiziție. În anexă, are obligația de a prezenta: valoarea subcontractată, acordul subcontractantului și specimen de semnătura și va prezenta Acord de subcontractare, semnat. În cazul în care ofertantul nu va subcontracta părți din contractul de achiziție, are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 9, în care va preciza faptul că nu are subcontractanți pentru execuția lucrărilor. De asemenea, ofertantul are obligația de a prezenta, pentru subcontractanții săi, Certificatele constatatoare emise de ORC, conținând date reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor. Ofertanții străini prezintă documentele și în limba română, traducere legalizată.	Cerință obligatorie: Ofertantul are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 9 și anexa la acesta, din Secțiunea „Formulare”, pentru subcontractanții care urmează să îndeplinească părți (în exprimare valorică) din contractul de achiziție. În anexă, are obligația de a prezenta: valoarea subcontractată, acordul subcontractantului și specimen de semnătură și va prezenta Acord de subcontractare, semnat. De asemenea, ofertantul are obligația de a prezenta, pentru subcontractanții săi, Certificatele constatatoare emise de ORC, conținând date reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.
Cerința nr. 4. Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice. Echipamentele minime obligatorii pentru îndeplinirea contractului sunt: - instalații de foraj de minimum 250 Tf, pentru care se vor prezenta specificațiile tehnice, copii facturi de achiziție, copia contractului de închiriere din care să rezulte disponibilitatea pentru această lucrare - mașini automate sau semiautomate de sudură. În vederea asigurării unei calități superioare a sudurilor, la montajul conductei este obligatorie utilizarea mașinilor automate sau semiautomate de sudură. - software Primavera sau echivalent pentru managementul proiectelor/planificare (ex. Microsoft Project etc.) - licență AUTOCAD sau echivalent software proiectare asistată pe calculator - software pentru proiectare asistată /simulare diverse situații solicitări rezistență - tranzotest detectare conducte existente - dispozitiv măsurare rezistivitate sol - stație totală ridicări Topo GPS (sistem de coordonate STEREO 70) - instalație foraj suprafață / prelevare probe necesare studio geotehnic/ hidro.	Cerințe obligatorii: Ofertantul are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 10, Anexa 1 și Anexa 2 la Formularul nr. 10 din Secțiunea „Formulare”. De asemenea, ofertantul are obligația de a prezenta documente care să dovedească existența dotării tehnice obligatorii solicitate la acest punct. Pentru echipamentele care nu sunt în proprietate, ofertantul are obligația de a prezenta, în plus, copia contractului de colaborare / închiriere, precum și alte documente care să facă dovada punerii la dispoziție. Ofertanții străini prezintă copii ale documentelor în limba română, traducere legalizată.

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerinta nr. 5. Declarație privind personalul de conducere, precum și personalul responsabil direct de îndeplinirea contractului. Ofertantul va preciza personalul responsabil pentru îndeplinirea contractului, angajat al ofertantului sau cu contract de colaborare (din care să reiasă că este disponibil pentru această lucrare) sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant, din care, în mod obligatoriu, vor face parte, cel puțin cei de mai jos: - manager proiect sau șef de proiect, cu diplomă sau certificat de absolvire manager de proiect – min. 1 persoană – acesta trebuie nominalizat în lista cu personalul și nu poate fi schimbat decât cu acordul achizitorului. - responsabil tehnic cu execuția autorizat ISC – domeniul 8.5 – Rețele pentru transportul produselor petroliere - ingineri având pregătirea aferentă profilurilor construcții civile și industriale; copie diplomă – min. 1 persoană - personal cu studii superioare Facultatea de Geologie și Geodezie (Geofizică); copie diplomă – min. 1 persoana - ingineri având pregătirea aferentă profilului petrol-gaze, copie diploma – min. 1 persoana. - ingineri având pregătirea aferentă profilului hidrotehnic; copie diplomă – min. 1 persoana.	Cerinte obligatorii: Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 11, din Sectiunea IV, "Anexa Formulare". Ofertantul va prezenta copii ale diplomelor si atestarilor personalului responsabil pentru indeplinirea contractului si CV-urile acestuia. Pentru execuția lucrărilor, ofertantul va prezenta lista cu personalul necesar realizării obiectivului în conformitate cu propunerea tehnică și cu planul de control al calității. Ofertanții străini prezintă copii ale documentelor în limba română, traducere legalizată.
III.2.4) Standarde de asigurare a calității si a protecției mediului	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerinta nr. 1. Se solicita prezentarea Certificatului ISO 9001:2015 (SR EN ISO 9001:2015) sau a echivalentului acestuia, emis de organisme acreditate, valabil la data depunerii ofertelor, care confirmă certificarea sistemului de management al calității pentru activitatea supusă achiziției.	Cerință obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmeaza sa o execute) va prezenta, in copie, Certificatul ISO 9001:2015 (SR EN ISO 9001:2015), sau echivalent, emis de organisme acreditate, valabil la data depunerii ofertelor, care confirmă certificarea sistemului de management al calității, pentru activitatea supusă achiziției.

III.2.5) CERINTE PENTRU ASOCIATI SI SUBCONTRACTANTI

I. In cazul **asocierii**, se va prezenta:

1. Pe plicul exterior al ofertei, **Acord de asociere in original**, semnat si stampilat, conform modelului din „Formulare”.

2. **Documentele solicitate la punctele III.2.1. a) si b) – Situatia personala inclusiv inregistrare** se prezinta de catre **fiecare asociat** deoarece criteriile de calificare de la aceste puncte se indeplinesc individual de catre asociati.

3. **Documentele solicitate la punctul III.2.2 – Capacitatea economica și financiară** se prezinta de către **fiecare asociat**, pentru demonstrarea indeplinirii prin cumul a cerintelor.

Cerințele de la punctul III.2.2 se indeplinesc astfel:

- cerinta nr. 1 privind cifra de afaceri – se îndeplinește de către asociați, prin cumul;
- cerința nr. 2, privind bilanțurile – se îndeplinește individual de către asociați.

4. **Documentele solicitate la punctele III.2.3. – Capacitatea tehnica si profesionala** se prezinta de catre **fiecare asociat**, pentru demonstrarea indeplinirii prin cumul a cerintelor.

Cerințele de la punctul III.2.3 se indeplinesc astfel:

- cerințele nr. 1 și 2 privind experiența similară – se îndeplinesc prin cumul;
- cerința nr. 3 privind subcontractanții se îndeplinește individual, de fiecare asociat.
- cerința nr. 4 privind dotarea tehnică se îndeplinește prin cumul, cu condiția ca asociatul care prezinta dotarea tehnică să îndeplinească integral partea din contract pentru care s-a solicitat dotarea tehnică respectivă;
- cerința nr. 5 privind personalul se îndeplinește prin cumul, cu condiția ca asociatul care prezintă personalul respectiv să îndeplinească integral partea din contract pentru care este solicitat personalul respectiv.

La depunerea ofertei comune, asocierea va prezenta acordul de asociere cu clauzele din modelul din Secțiunea „Formulare”: partile contractante, obiectul, termenul de valabilitate, obligatiile partilor, incetarea acordului de asociere, partile contractante, obiectul, scopul, durata asocierii, executia contractului si contributia partilor la executia acestui contract, cauzele de incetare a asocierii, confidentialitate, litigii.

In cazul in care oferta comună este declarată câștigătoare, la încheierea contractului cu achizitorul, asociatia va prezenta contractul de asociere, semnat olograf de către toți asociații, cu clauzele obligatorii din modelul din Secțiunea „Formulare”: partile contractante, obiectul, scopul, durata asocierii, executia contractului si contributia partilor la executia acestui contract, cauzele de incetare a asocierii, confidentialitate, litigii.

Membrii asocierii vor răspunde în solidar în fața achizitorului pentru executia contractului **iar această prevedere va fi precizată în mod expres** în contractul de asociere; În considerarea asocierii, contractul de achiziție va fi semnat de către toți asociații. Plățile vor fi efectuate direct catre asociere, in contul unic indicat de aceasta.

5. **Documentele și cerințele de la punctul III.2.4.** se prezintă, respectiv se îndeplinesc individual, de către asociați.

II. Subcontractarea

In cazul subcontractării unei parti din viitorul contract, ofertantul va prezenta, pentru subcontractanții care urmează să îndeplinească părți (în exprimare valorică) din viitorul contract:

1. **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale CONPET SA.**

2. **Datele de identificare a subcontractantului - Formular privind subcontractantii si anexa.**

3. **Certificatul emis de ORC al subcontractantului**, continand datele reale si actuale ale acestuia, raportat la data depunerii ofertelor;

4. **Acord de subcontractare**, semnat bilateral;

5. In **propunerea tehnica**, ofertantul va preciza partea din contract pe care urmeaza sa o subcontracteze.

In cazul in care ofertantul nu va subcontracta parti din contractul de achizitie, are obligatia de a completa si prezenta Formularul privind subcontractantii, in care va preciza faptul ca nu are subcontractanti.

a) În cazul în care părți din contractul de achiziție urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, CONPET poate solicita, la încheierea contractului de achiziție respectiv, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în ofertă. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta.

b) Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul CONPET, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.

c) Orice subcontractare acceptata de CONPET va avea loc numai pe riscurile si costurile contractantului și va constitui in totalitate responsabilitatea și obligația sa.

d) Nu se fac plăți directe subcontractanților.

III. Interdicții

Ofertantul nu are dreptul ca, în cadrul aceleiași proceduri:

a) să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză;

b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat;

c) să depună ofertă alternativă.

III.2.6) Contracte rezervate

da ☐ nu ☒

Contractul este rezervat unor ateliere protejate

da ☐ nu ☒

Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitație ☒

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate-pret ☒

Oferta desemnată câștigătoare este cea care obține punctajul cel mai mare.

Criterii	Punctaj maxim
1. Punctajul economic se calculează în funcție de valoarea ofertată de fiecare ofertant, astfel: 1.1 pentru cel mai mic preț oferat (Pmin), se acordă punctaj maxim 60 de puncte. 1.2 pentru un alt preț oferat, altul decât cel prevăzut la punctul 1.1. (Po), se calculează cu formula: $P_{min}/P_o \times 60$.	60 puncte
2. Punctajul tehnic se calculează astfel: P tehnic = P1 + P2 unde: P1, P2 reprezintă cei 2 factori de evaluare detaliați mai jos. Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul pentru componenta tehnică: P1. Experiența în execuția de lucrări similare. Se solicită prezentarea unui contract de execuție foraj dirijat (FOD) al cărui diametru a fost pentru conductă de minimum 20", finalizat în ultimii 5 ani. Acesta va fi evidențiat de către ofertant în Lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani. Punctajul maxim – 20 de puncte 1.1. Pentru prezentarea unui contract cu lungimea FOD între 1001 m – 1200 m se acordă 20 de puncte 1.2. Pentru prezentarea unui contract cu lungimea FOD între 801 m – 1000 m se acordă 15 puncte 1.3. Pentru prezentarea unui contract cu lungimea FOD între 601 m – 800 m se acordă 10 puncte 1.4. Pentru prezentarea unui contract cu lungimea FOD între 401 m – 600 m se acordă 5 puncte 1.5. Pentru prezentarea unui contract cu lungimea FOD între 200 m – 400 m se acordă 1 punct Notă: Pentru P1 nu se acordă punctaj suplimentar pentru prezentarea unui număr mai mare de contracte. Dacă se prezintă mai multe contracte, la calculul punctajului se va lua în considerare cel cu lungimea FOD cea mai mare. Se vor prezenta Procese verbale de recepție la terminare lucrări/recomandare pentru fiecare contract. P2. Deținerea și alocarea, pentru această investiție, a instalației / instalațiilor de foraj de minimum 250 Tf. Se solicită prezentarea, ca dotare tehnică obligatorie alocată acestor lucrări, de instalații de foraj de minimum 250 Tf. Punctajul maxim – 20 de puncte 2.1. Pentru două instalații de foraj de minimum 250 Tf alocate, se acordă 20 puncte 2.2. Pentru o instalație de foraj de minimum 250 Tf alocată, se acordă 10 puncte.	40 puncte
Punctajul total se determină astfel: P(total) = P(economic) + P(tehnic) Unde: Punctaj total = 100 puncte, din care: Punctajul economic: maxim 60 de puncte Punctajul tehnic: maxim 40 de puncte	TOTAL 100 puncte
IV.2.2) Se va organiza o rundă suplimentară de negociere da ☐ nu ☒	

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de achizitor: -	
IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract	da ☐ nu ☒
IV.3.5) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☐	
Toate documentele din ofertă vor fi prezentate în limba română. Pentru documentele redactate în altă limbă se va prezenta traducere legalizată.	
IV.3.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 120 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor.	
Data și ora depunerii și deschiderii ofertelor sunt cele precizate în anunțul de participare.	
<u>Locul deschiderii ofertelor: Sediul I al societății CONPET SA din Ploiești, str. Anul 1848 nr.1-3, sala de sedințe etaj 3. Condiții pentru participanții la sedința de deschidere: să prezinte copie după BI/CI și împuternicire din partea ofertantului pe care îl reprezintă.</u>	

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Oferta tehnică trebuie întocmită astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini. Cerințe obligatorii: 1) Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 12, “Propunerea tehnică” și Anexa 1 la acesta, din Secțiunea IV, „Anexa Formulare”. Ofertantul va prezenta, suplimentar acestui formular, orice alte informații de natură tehnică, destinate verificării facile a corespondenței întregii propuneri tehnice cu cerințele din Caietul de sarcini. 2) Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original Anexa 2 la Formularul „Propunerea tehnică”, „Declarație privind regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii”. Ofertanții au obligația să indice în ofertă că la elaborarea acesteia au ținut cont și pe parcursul îndeplinirii contractului vor ține cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii, în vigoare la nivel național, stabilite prin: Legea nr. 319 din 2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, HG 1425/2006, completată cu HG 955/2010 – normele de aplicare. 3) Ofertantul are obligația de a prezenta în original Anexa 3 la Formularul „Propunerea tehnică”, “Proces verbal privind vizitarea amplasamentului”, încheiat cu reprezentanții CONPET la vizitarea amplasamentului. Se va considera că Ofertantul a obținut toate informațiile necesare referitoare la riscuri, evenimente neprevăzute și alte circumstanțe care pot influența sau afecta Oferta sau Lucrările. În aceeași măsură, se va considera că Ofertantul a inspectat și examinat amplasamentul, împrejurimile acestuia, datele menționate mai sus și alte informații disponibile, și că a fost satisfăcut, înainte de depunerea Ofertei, de toate aspectele relevante, inclusiv următoarele (fără a se limita la acestea): (a) forma și natura amplasamentului; (b) condițiile hidrologice și climatice; (c) legislația, procedurile și codul muncii aferente țării. 4) Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 13, “Grafic fizic și valoric de execuție”. 5) <u>OBLIGATORIU, Graficul de execuție va fi detaliat cu valori, va corespunde nivelului de detaliere al Caietului de sarcini și va respecta termenul de execuție din Documentația de atribuire. La elaborarea graficului de execuție, ofertantul va avea în vedere prevederile de la art. 4 al contractului și faptul că perioada de aprovizionare a materialelor este inclusă în termenul de execuție de 480 de zile.</u> 6) Ofertantul are obligația de a completa și prezenta Planul de Control al Calitatii-Plan de Inspectie și Testare (Etapă și Faze de Execuție): procedurile, metodele și instrumentele de lucru specifice care trebuie aplicate, programe adecvate de încercare, inspectie, examinare și audit în toate etapele evoluției lucrării, alocarea responsabilităților și autorității pentru diferite faze ale lucrării respectiv, metodologia de modificare în timp a acestui plan, etc., corelat cu operațiunile / filmul tehnologic / fazele determinante din proiectul tehnic. Procedurile se pot prezenta în format electronic. Ofertanții vor respecta întocmai prevederile Caietului de sarcini și cerințele achizitorului. În cazul în care ofertanții au neclarități, se vor solicita clarificări în perioada alocată în cadrul procedurii. În cazul în care propunerea tehnică nu satisface în totalitate cerințele Caietului de sarcini, oferta va fi considerată neconformă conform art. 43 alin. (28) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA – rev. 3.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Cerințe obligatorii: Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original:

1) Formularul nr. 14, de ofertă și Anexele 1, 2 și 3 la Formularul de ofertă, din Secțiunea „Formulare”.

Ofertanții vor defalca fiecare obiect din anexele 2 și 3, pe operațiile necesare, exprimându-se și prețurile unitare pentru operații.

2) La elaborarea ofertei financiare, ofertantul are obligația de a respecta cerințele Caietului de sarcini.

3) Prețurile care se compară în vederea stabilirii ofertei câștigătoare sunt prețurile (totale) oferite pentru execuția integrală a obiectului viitorului contract (prețuri fără TVA). Prețurile din ofertă se vor prezenta în LEI.

Societatea CONPET S.A. nu poate disponibiliza fonduri suplimentare peste valoarea estimată, fără TVA, a achiziției, comunicată prin anunțul de participare și în prezenta Documentație.

În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile au același preț și se situează pe primul loc, acestea se vor departaja prin solicitarea a câte unei noi propuneri financiare în plic închis (Formularul de ofertă și anexele la acesta - devizele), caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. Noile oferte vor fi transmise într-un termen ce va fi comunicat de către achizitor, la sediul I al CONPET SA Ploiesti, str. Anul 1848, nr. 1-3, Serv. Achiziții, în plic închis, cu mențiunea pe plic a denumirii procedurii.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Adresa la care se depune oferta: CONPET SA, str. Anul 1848 nr.1-3, Ploiesti, la Registratura societatii situata la parter, luni-joi intre orele 08.10 – 16.00 si vineri intre orele 08.10 – 13.00.

Modul de prezentare a ofertei: numărul de exemplare în original: 1 exemplar. Toate paginile ofertei în original trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și se vor numerota, semna și ștampila de către ofertant pe fiecare pagină în parte; documentele vor fi îndosariate. Atât oferta financiară, cea tehnică cât și documentele de calificare vor avea o primă pagină de „OPIS” al documentelor prezentate. **Alături de oferta în original se va prezenta oferta semnată și ștampilată și pe suport electronic, în format needitabil (exemplu: format pdf).** Ofertantul trebuie să sigileze originalul într-un plic ce va conține documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară în plicuri distincte și marcate corespunzător. Documentele de calificare se vor introduce în plic distinct, marcat corespunzător. Propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător, indicându-se conținutul, de exemplu, „propunerea tehnică – ORIGINAL”. Plicurile interioare și suportul electronic se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa achizitorului, ștampilat și cu inscripția “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA _____ ORA _____” (se înscrie data și ora deschiderii ofertelor, precizate în anunțul de participare). În cazul depunerii unei oferte comune, în Scrisoarea de înaintare se va menționa denumirea asociației: “Asocierea Societatea _____ - Societatea _____”. De asemenea, reprezentanții împuterniciți legali ai ofertanților asociați vor completa, semna, ștampila și prezenta pe plicul exterior Acord de asociere în original, conform modelului din Secțiunea “Formulare”. Acordul de asociere va fi anexat plicului exterior al ofertei, astfel încât comisia de evaluare și participanții la sedința de deschidere să ia la cunoștință de depunerea unei oferte comune. Plicul exterior va avea anexate următoarele: Scrisoarea de înaintare, Documentul care confirmă plata garanției de participare; Acordul de asociere, dacă este cazul

IV.4.4. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei

IV.4.4.1. Oferta se poate modifica/retrage numai înainte de data/ora limită de depunere a ofertelor, menționate în anunțul de participare.

IV.4.4.2. Ofertele sunt declarate întârziate în cazul depunerii la o altă adresă decât cea menționată sau au fost depuse după data/ora limită de depunere a ofertelor, menționate în anunțul de participare. Condiții pentru participanții la sedința de deschidere: să prezinte copie după BI/CI și împuternicire din partea ofertantului pe care îl reprezintă.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC	da ☐ nu ☐
VI.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare	da ☐ nu ☐
VI.3) ALTE INFORMAȚII: 1) Ofertantul are obligația de a completa și de a prezenta Formularul nr. 15 din secțiunea IV, Anexa Formulare, privind acceptarea clauzelor contractuale obligatorii. 2) Ofertantul are obligația de a completa și de a prezenta Formularul nr. 16 din secțiunea IV, Anexa Formulare, privind informațiile generale. In conformitate cu prevederile Normelor Procedurale Interne de Achiziții ale Societății CONPET – revizia 3, după finalizarea contractului, executantul/prestatorul/furnizorul va fi evaluat conform „Fisei de evaluare a furnizorilor”, prezentată în cadrul Secțiunii IV „ANEXA FORMULARE” a Documentației de atribuire.	

VI.4.1) Utilizarea căilor de atac Contestațiile vor fi formulate conform dispozițiilor cap. X din Normele procedurale interne de achiziții ale CONPET (rev. 3) Contestațiile referitoare la documentația de atribuire și desfășurarea procedurii de atribuire vor fi adresate de către operatorii economici la CONPET, în original, la adresa: Ploiești, str. Anul 1848 nr. 1-3, cod 100559, jud. Prahova, Registratura și prin fax, la nr. (004) 0244 402386.		
VI.4.2) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficială: Serviciul Juridic al CONPET S.A. Ploiești		
Adresă: Str. Anul 1848 nr. 1-3		
Localitate: Ploiești	Cod poștal: 100559	Țară: Romania
E-mail:	Telefon: +40 0244401360	
Adresă Internet (URL)	Fax: +40 244516451	

ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII
Ing. Florina POPESCU

SERVICIU ACHIZIȚII
Exp. A.P. Sînziana Zecheru