

Serviciu Achiziții
Nr. înreg.35269/05.11.2020

Invitație de participare

Prin prezenta invităm operatorii economici interesați să depună oferta pentru atribuirea, prin cumpărare directă, a contractului cu obiect furnizare materiale promotionale: agende, calendare și pungi de hârtie personalizate.

- Valoarea estimată totală a achiziției este de **40.900 lei**, fără TVA.
- Termenul de livrare a întregii cantități va fi de maxim 30 zile calendaristice de la acordarea avizului „Bun de Tipar”/ fiecare produs, dar nu mai tarziu de 45 zile calendaristice de la primirea solicitării scrise din partea Achizitorului/ fiecare produs..
- Criteriul de atribuire – prețul cel mai scăzut.

Departajarea ofertelor cu preț egal în cazul în care două sau mai multe oferte conțin în cadrul propunerii financiare același preț:

Ofertanților respectivi li se va solicita o nouă propunere financiară în plic închis. În acest caz, contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

- Modul de prezentare al ofertei

Oferta financiară va fi prezentată în lei, fără TVA. Prețul ofertei este considerat, ferm exprimat, neputând fi modificat sau ajustat pe toată perioada de derulare a contractului. În prețul contractului vor fi incluse toate cheltuielile aferente livrării produselor din caietul de sarcini.

Societatea CONPET S.A. nu poate disponibiliza, pentru semnarea contractului, fonduri suplimentare peste valoarea estimată, fără TVA, a achiziției, comunicată prin prezenta Invitația de participare.

Propunerea tehnică va fi întocmită și prezentată astfel încât să se respecte cerințele prevăzute în caietul de sarcini și în proiectul de contract. Totodată oferta tehnică prezentată trebuie să asigure posibilitatea identificării și verificării corespondenței între acestea și respectivele cerințe.

Ofertantul are obligația de a completa și prezenta, în original, Formularul nr. 2, “**Propunerea tehnică**”, din Secțiunea „Formulare”. Ofertantul va prezenta, suplimentar acestui formular, orice alte informații de natura tehnică, destinate verificării facile a corespondenței întregii propuneri tehnice cu cerințele din Caietul de sarcini.

Ofertantul are obligația de a prezenta mostre pentru produsele ofertate, mostre care să corespundă în totalitate cerințelor caietului de sarcini și care vor fi identice cu produsele care se vor livra. Mostrele vor însoți oferta.

Achizitorul își rezervă dreptul de a respinge o ofertă ca neconformă dacă, în perioada de testare, mostra prezentată nu corespunde tuturor cerințelor, respectiv performanțele acesteia s-au situat sub nivelul impus, chiar dacă propunerea tehnică (documentul scris) respectă în totalitate cerințele caietului de sarcini.

Ofertantul va accepta, prin semnătură, condițiile contractuale din formularul de contract solicitând până la data depunerii ofertei, eventualele amendamente.

Oferta întocmită în alte condiții decât cele din prezenta invitație va fi considerată neconformă.

Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

- Perioada de valabilitate a ofertei

Perioada de valabilitate a ofertei este de 90 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor.

- Data limită de depunere a ofertelor: **09.11.2020**, ora 16.00, inclusiv.

Oferta se întocmește pe suport de hârtie, într-un singur exemplar, se introduce într-un plic sigilat pe care se va menționa adresa ofertantului, denumirea achiziției și inscripția “A nu se deschide decât în prezența comisiei de evaluare”. **Alături de oferta în original (în același plic cu aceasta) se va prezenta oferta semnată și ștampilată pe suport electronic (memory stick), în format needitabil - format pdf.**

Oferta se depune la sediul CONPET S.A. din Ploiești, str. Anul 1848 nr.1-3, Ploiești, la Registratura societății situată la parter, de luni-joi între orele 08.10 – 16.00, direct sau prin poștă.

Informații suplimentare se pot obține, pe adresa de email agripina.tircavu@conpet.ro sau florina.popescu@conpet.ro.

- Modul de finalizare a achiziției: încheiere contract.

Anexat prezentei transmitem:

- Caietul de sarcini;
- Proiectul de contract;
- Scrisoare de înaintare (Formularul nr.1);
- Propunerea tehnică (Formularul nr. 2);
- Formularul de ofertă (Formularul nr. 3);
- Declarație privind clauzele contractuale obligatorii (Formularul nr. 4);
- Informații generale (Formularul nr. 5).

DIRECTOR GENERAL
Dr. ing. Timur – Vasile Chiș

Șef Serviciu Achiziții
Ing. Florina Popescu

Serviciul Achiziții
Coord. activ. sp. Agripina Tîrcavu