

Serviciu Achiziții

Nr. înreg. 24878/07.08.2020

Invitație de participare

Prin prezenta, invităm operatorii economici interesați să depună oferta pentru atribuirea prin achiziție directă a contractului de achiziție ce are ca obiect: **“Servicii de proiectare fază PUZ: construire două blocuri P + 6 - CONPET S.A., Ploiești – str. Rezervoarelor, nr. 8, Ploiești, jud. Prahova”**.

Valoarea estimată totală a achiziției este de **12.000 euro, fără TVA, termenul de realizare a serviciilor de proiectare este de 140 de zile de la predarea amplasamentului.**

Criteriul de atribuire – prețul cel mai scăzut.

Departajarea ofertelor cu preț egal în cazul în care două sau mai multe oferte conțin în cadrul propunerii financiare același preț:

Ofertanților respectivi li se va solicita o nouă propunere financiară în plic închis. În acest caz, contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

- **Capacitatea tehnică și/sau profesională**

Toți ofertanții, persoane fizice sau juridice, interesați să participe, vor anexa ofertei tehnico-economice următoarele documente:

- **Declarație privind eligibilitatea, conform art. 33 alin. (1) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET S.A. – rev. 3;**

- **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET S.A.– rev. 3;**

- **Declarație privind neîncadrarea într-una din situațiile prevăzute la art. 33 alin. (3) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET S.A.– rev. 3;**

- **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (4) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET S.A. – rev. 3;**

- **Declarație și lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani – minimum 2 contracte similare cu cel pentru care se ofertează.** Pentru contractele menționate ca experiență similară, ofertanții vor prezenta: copiile contractelor sau ale paginilor relevante, recomandări, certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul beneficiar din care să rezulte prestarea de servicii similare. Copiile (paginilor relevante ale) contractelor și certificările de bună execuție vor confirma: obiectul, valoarea lucrărilor, perioada de derulare, data finalizării acestora.

- **Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, în conformitate cu Legea nr. 26/1990.**

- Ofertantul are obligația de a prezenta documente care să ateste calificarea personalului de specialitate propus (CV, diplome, autorizații, atestate) și declarațiile de disponibilitate.

- Ofertantul are obligația de a prezenta stația topografică sau contract de colaborare cu o firmă specializată.

- Ofertantul are obligația de a vizita amplasamentul pentru care se vor realiza serviciile de proiectare.

Ofertantul va include în ofertă **“Declarație privind vizitare amplasamentului”**, confirmată de reprezentantul CONPET desemnat.

Persoană de contact pentru vizitarea amplasamentului: Alex Lupea nr. tel – 0744.368.916.

Modul de prezentare al ofertei

Oferta financiară va fi întocmită în euro, fără TVA, va cuprinde totalitatea operațiunilor care urmează a fi efectuate în cadrul contractului și va fi considerată acceptabilă oferta care nu depășește valoarea estimată a achiziției.

Propunerea tehnică va fi întocmită și prezentată astfel încât să se respecte cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini și în formularul de contract și să asigure posibilitatea identificării și verificării corespondenței între acestea și respectivele cerințe.

Ofertantul va accepta prin semnătură condițiile contractuale din formularul de contract solicitând până la data depunerii ofertei, eventualele amendamente.

Oferta întocmită în alte condiții decât cele din prezenta invitație va fi considerată neconformă.

Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

- **Perioada de valabilitate a ofertei**

Perioada de valabilitate a ofertei este de **60 de zile** de la termenul limită de primire a ofertelor.

- **Data limită de depunere a ofertelor: 18.08.2020**, inclusiv.

- **Deschiderea ofertelor va avea loc la o dată ulterioară, prin întrunirea Comisiei de evaluare.**

Oferta se întocmește pe suport de hârtie, într-un singur exemplar, se introduce într-un plic sigilat pe care se va menționa adresa ofertantului, denumirea achiziției și inscripția "A nu se deschide decât în prezența comisiei de evaluare" și se depune la sediul Conpet S.A. din Ploiești, str. Anul 1848 nr.1-3, Ploiești, la Registratura societății situată la parter, de luni-joi între orele 08.10 – 16.00 și vineri între orele 08.10 – 13.30, direct sau prin poștă. **Alături de oferta în original se va prezenta oferta semnată și ștampilată și pe suport electronic, în format needitabil (exemplu: format pdf).**

Informații suplimentare se pot obține, fax 0244/402.386, telefon 0244/401.360, int.2237, Ec.Veronica Roman, Serv. Achiziții sau pe adresa de email **veronica.roman@conpet.ro** sau **agripina.tircavu@conpet.ro**.

- **Modul de finalizare a achiziției: încheiere contract.**

Prețul contractului este considerat, ferm exprimat, neputând fi modificat sau ajustat pe toată perioada de derulare a contractului.

Anexat prezentei transmitem:

- Scrisoare de înaintare (formularul nr.1),
- Declarație privind eligibilitatea, conform art. 33 alin. (1) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET S.A. – rev. 3 (formularul nr.2)
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET S.A.– rev. 3 (formularul nr. 3)
- Declarație privind neîncadrarea într-una din situațiile prevăzute la art. 33 alin. (3) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA– rev. 3 (formularul nr. 4)
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (4) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET S.A. – rev. 3 (formularul nr.5)
- Declarație și lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani (formularul nr.6)
- Formularul de Ofertă și anexa la formularul de ofertă (formularul nr. 7),
- Formularul Propunerea Tehnică (formularul nr.8),
- Declarație privind vizitarea amplasamentului (formularul nr.9),
- Declarație privind clauzele contractuale obligatorii (formularul nr.10),
- Informații Generale (formularul nr. 11)
- Caietul de sarcini
- Formularul de contract.

DIRECTOR GENERAL

Dr. Ing. Timur-Vasile CHIȘ

Șef Serviciu Achiziții

Ing. Florina Popescu

Serviciu Achiziții

Ec. Veronica Roman