

Nr. înregistrare: 2382/20.01.2020

ANUNȚ DE PARTICIPARE
la procedura simplificată pentru achiziția
SERVICIILOR DE CALATORIE AFERENTE DEPLASĂRILOR ÎN STRĂINĂTATE, ÎN INTERES DE
SERVICIU, REALIZATE DE DELEGATIILE CONPET

1. **Achizitor:** Societatea CONPET S.A.
2. **Adresa sediu social:** Ploiești, str. Anul 1848 nr. 1 – 3, cod poștal 100559, județul Prahova, țara: ROMÂNIA; Persoane de contact: Exp AP Camelia Bărbuceanu; Coord. Achiz. Laura Mihail, Serv. Achiziții; e-mail: camelia.barbuceanu@conpet.ro, laura.mihail@conpet.ro, Telefon: +40 244401360, int. 2224; 2225; Fax: +40 244402386. Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.conpet.ro.
3. **Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție:** Procedura simplificată
4. **Tipul contractului care urmează să fie încheiat:** contract de servicii.
5. **Cod CPV:** 63515000-2 - Servicii de turism, 60120000-5 - Servicii de taxi, 55110000-4 - Servicii de cazare la hotel
6. **Valoarea estimată a lucrării este de:** 300.000 lei fără TVA.
7. **Cantitatea de lucrările executate:** conform Caietului de sarcini.
8. **Locul de prestare a serviciilor:** conform caietului de sarcini.
9. **Natura serviciilor ce vor fi prestate:** Servicii de calatorie aferente deplasărilor în străinătate, în interes de serviciu, realizate de delegațiile CONPET SA și anume livrare bilete de avion, emitere asigurări medicale de călătorie, efectuare rezervări și contractări de servicii de cazare la hotel și de servicii de transport aeroport/ hotel/ aeroport)
10. **Opțiunea de achiziționare de lucrări similare/ suplimentare:** NU
11. **Indicații referitoare la posibilitățile ofertanților de a depune oferta pentru o parte sau pentru întreaga cantitate de lucrări:** ofertanții vor depune oferta pentru întreaga cantitate de servicii, conform caietului de sarcini.
12. **În cazul achiziției de servicii indicații referitor la prezentarea de mostre, descrieri, schițe și / sau fotografii:** conform caietului de sarcini
13. **Durata contractului de achiziție:** 12 luni de la semnarea contractului de către părțile contractante.
14. **Data intrării în vigoare a contractului de achiziție:** la data semnării de către ambele părți contractante.
15. **Subcontractanți:** se acceptă, în condițiile Fișei de date a achiziției.
16. **Oferte alternative:** NU SE ACCEPTĂ.
17. **În cazul în care, din motive tehnice, documentația de atribuire nu poate fi publicată pe site-ul CONPET sau în cazuri excepționale, documentația de atribuire poate fi transmisă prin poștă, la solicitarea scrisă a operatorului economic (adresată către CONPET S.A., str. Anul 1848 nr. 1-3 Ploiești, cod poștal 100559, Serviciul Achiziții, tel. +40 244 402386), în condițiile prevăzute de Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET - rev. 3).**
18. **Data limită de primire a solicitărilor de clarificări:** 6 zile înainte de data-limită de depunere a ofertelor. Clarificările se vor solicita în scris, la fax nr. +40 244 402386 – Serviciul Achiziții.
19. **Data și ora limită pentru depunerea ofertelor:** 06.02.2020, ora 09.00.
20. **Data și ora deschiderii ofertelor:** 06.02.2020, ora 11.00.

21. Modul de depunere a ofertelor: pe suport hârtie, la sediul I CONPET S.A., str. Anul 1848 nr. 1-3, PLOIEȘTI, la registratura societății situată la parter, luni - joi între orele 08.10 - 16.00 și vineri între orele 08.10 - 13.00, direct sau prin poștă.

22. Modul de prezentare a ofertei: numărul de exemplare în original: 1 exemplar; numărul de exemplare în copie: 1 exemplar. Toate paginile ofertei în original și ale ofertei în copie trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și se vor numerota, semnă și ștampila de către ofertant pe fiecare pagină în parte; documentele vor fi îndosariate. Atât oferta financiară, cea tehnică cât și documentele de calificare vor avea o primă pagină de „OPIS” al documentelor prezentate. Ofertantul trebuie să sigileze originalul și fiecare set de copii în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu „ORIGINALUL” și, respectiv, „COPIE”. Documentele de calificare se vor introduce în plic distinct, marcat corespunzător. Propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător, indicându-se conținutul, de exemplu, „propunerea tehnică – ORIGINAL”. Plicurile interioare se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante, stampilat și cu inscripția „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA _____ ORA _____” (se înscrie data și ora deschiderii ofertelor, precizate în anunțul de participare). În cazul depunerii unei oferte comune, în Scrisoarea de înaintare se va menționa denumirea asociației: „Asocierea Societatea _____ - Societatea _____”. De asemenea, reprezentanții împuterniciți legali ai ofertanților asociați vor completa, semna, ștampila și prezenta pe plicul exterior Acord de asociere în original, conform modelului din Secțiunea „Formulare”. Acordul de asociere va fi anexat plicului exterior al ofertei, astfel încât comisia de evaluare și participanții la ședința de deschidere să ia la cunoștință de depunerea unei oferte comune. Plicul exterior va avea anexate următoarele: Scrisoarea de înaintare, Documentul care confirmă plata garanției de participare; Acordul de asociere, dacă este cazul.

23. Limba de redactare a ofertei și a documentelor însoțitoare ale acesteia: limba română.

24. Garanție de participare la procedura de atribuire: SE SOLICITA

25. Cuantumul garanției de participare: 6.000 lei

Formă de constituire prin:

- prin virament bancar (OP) în contul Conpet (RO38RNCB0205044865700001, BCR Ploiești) al sumei solicitate;
- depunerea la casieria CONPET a sumei în numerar, în cazul în care valoarea garanției de participare este mai mică de 5.000 lei
- instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în original, în condițiile legii, în beneficiul CONPET, elaborată conform modelului din „Formulare”, în cuantumul și pentru valabilitatea solicitată.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să prevadă în mod expres că plata sumei respective se va face necondiționat, respectiv la prima cerere scrisă a Conpet și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- ofertantul și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada stabilită prin contract;
- oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție /acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

Conpet are dreptul de a reține garanția de participare, ofertantul pierzând suma constituită în situațiile de mai sus.

În caz de neprezentare a garanției de participare până la data și ora depunerii ofertelor, oferta sa va fi returnată nedeschisă.

26. Modalități de finanțare a prețului contractului de achiziție: surse proprii Conpet.

27. Criterii de calificare privind situația personală, economico-financiară precum și capacitatea tehnică și profesională a ofertanților: în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

28. **Derularea procedurii de atribuire:** in conformitate cu "Normele procedurale interne" ale Conpet – revizia 3 (publicate pe pagina de internet www.conpet.ro) si Fisa de date a achiziției.
29. **Perioada pentru care ofertantul trebuie să își mențină ofertă valabilă:** minimum 120 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă de timp mai mică decât cea prevăzută va fi respinsă de către comisia de evaluare ca fiind necorespunzătoare.
30. **Locul deschiderii ofertelor:** Sediul I al societății CONPET SA din Ploiești. str. Anul 1848 nr. 1-3. Sala de ședințe, etaj 3.
31. **Conditii pentru participantii la sedinta de deschidere:** sa prezinte imputernicire din partea ofertantului pe care il reprezinta.
32. **Criteriul de atribuire a contractului de achiziție:** cel mai bun raport calitate pret.

Sef Serviciu Achizitii
Ing. Florina POPESCU

Serviciul Achiziții
Exp. A.P. Camelia BĂRBUCEANU