

SECȚIUNEA II CAIETUL DE SARCINI



CONPET S.A., România

Str. Anul 1848 nr. 1-3, Ploiești, 100559, Prahova
Tel: +40 - 244 - 401360; fax: + 40 - 244 - 516451
CIF: RO 1350020; Cod CAEN 4950; J29/6/22.01.1991
Capital social subscris și vărsat 28 569 842,40 lei



Nr. _____ / _____

CAIET DE SARCINI

Întocmit pentru achiziție servicii de proiectare în vederea realizării obiectivului
“Punere în siguranță traversare aeriană a râului Argeș cu conductele de Ø12³/₄” și Ø14³/₄” Cartojani-Ploiești, localitatea Găiseni, jud. Giurgiu

1. INVESTITOR / BENEFICIAR

CONPET S.A. - cu sediul central în Ploiești, Str. Anul 1848, nr. 1-3, cod postal 100559, jud. Prahova, înregistrat la Registrul Comerțului sub nr. J26/6/22.01.91, cod fiscal 1350020, cont virament IBAN nr. RO88RNCB39000000001700001 deschis la B.C.R. Ploiești, reprezentată prin Director General Dr. Ing. TIMUR-VASILE CHIȘ și Director Economic ec. SANDA TOADER.

În calitate de operator al Sistemului Național de Transport prin Conducte al titeiului, gazolinei și condensatului, CONPET S.A. operează și întreține rețeaua de conducte de diverse diametre aferentă sistemului, stații de pompare, rezervoare, rampe de încărcare – descărcare C.F.

2. INFORMATII GENERALE

2.1. Conceptul de baza

CONPET S.A. are ca obligație și asigurarea exploatării în condiții de siguranță a sistemului. Acest lucru se realizează atât prin adaptarea parametrilor de pompare la starea conductei cât și prin executarea de lucrări de reparații sau modernizări asupra sistemului.

Fasciculul de conducte de transport țitei Φ12³/₄” și Φ14³/₄” Cartojani-Ploiești, aparținând CONPET S.A. Ploiești, traversează aerian râul Argeș pe o estacadă, în lungime de 196 de m, susținută de 4 pile. Din punct de vedere administrativ, traversarea se face în apropierea comunei Căscioarele (malul drept) și Găiseni (malul stâng), jud. Giurgiu

În 1965, anul realizării proiectului inițial, albia minoră a râului Argeș avea o lățime de cca 160m împărțită în două insule alvionare în trei brațe. La cca 270m aval de traversare, insulele alvionare dispăreau, albia minoră devenind unică. Brațele principale ale râului erau cele dinspre malul drept. Acțiunea de eroziune a malurilor era destul de slabă, insulele alvionare dovedind prin prezența lor că acțiunea de depunere era mai mare decât cea de eroziune. În timp, apariția pe râul Argeș a diverselor exploatări, mai mult sau mai puțin autorizate, de material utilizat în construcții, au condus la schimbarea modului de curgere a acestuia și implicit la realizarea unor soluții tehnice de punere în siguranță a pilelor afectate prin stabilizarea talvegului în zona traversării și realizarea unei apărări locale de mal care să împiedice producerea fenomenului de eroziune a malurilor pe viitor. Acest lucru s-a realizat în anii 2003 – 2005 prin proiectarea și realizarea unei lucrări de protecție pe malul drept, pentru pilele P1 și P2.

2.2. Denumirea Proiectului / Lucrării / Obiectivului:

“Punere în siguranță traversare aeriană a râului Argeș cu conductele de Ø12³/₄” și Ø14³/₄” Cartojani-Ploiești, localitatea Găiseni, jud. Giurgiu

2.3. Amplasament: Din punct de vedere administrativ, traversarea se face în apropierea comunei Găscioarele (malul drept) și Găiseni (malul stâng), jud. Giurgiu, extravilan comunei Găiseni, accesul rutier se face pe drumul județean 401A , A1 Bucuresti-Pitesti și drumuri de pământ.

Necesitatea inițierii unei lucrări de protecție a supratraversării este determinată de eroziunea vizibilă din zona pilei P3, proiectantul urmând a propune o soluție de stabilizare, de punere în siguranță a estacadei.

3.CERINȚE PRIVIND ELABORAREA DOCUMENTAȚIILOR PE ETAPE

3.1. Cerințe generale:

Documentația tehnico-economică de execuție verificată, avizată și aprobată, potrivit prevederilor legale, reprezintă documentația scrisă și desenată, care face parte din documentele licitației pentru achiziția lucrărilor de proiectare și execuție, în baza căreia se întocmește ofertă și se execută lucrarea, fiind anexată contractului de proiectare și execuție.

De asemenea se vor respecta prevederile Ordinului Nr. 196 din 10 octombrie 2006 privind aprobarea Normelor și prescripțiilor tehnice actualizate, specifice zonelor de protecție și zonelor de siguranță aferente Sistemului național de transport al țițeiului, gazolinei, condensatului și etanului, Emis de Agenția Națională pentru Resurse Minerale publicat în M.O. Nr. 855 din 18.12.2006.

CONTRACTORUL (PROIECTANTUL) va întocmi Documentația Tehnico-Economică de Execuție (Proiect Tehnic) pentru obiectivul:

**“Punere in siguranta traversare aerienă a râului Argeș cu conductele de Ø12¾” și Ø14¾”
Cartojani-Ploiești, localitatea Găiseni, jud. Giurgiu**

în fazele/etapele și în conținutul descris mai jos, în condițiile respectării legislației în vigoare privind: calitatea în construcții, protecția mediului, sănătate și securitate ocupațională, situații de urgență, distanțe minime de siguranță, fonduri funciare, agricole, forestiere etc., cât și reglementarilor tehnice de referință, naționale și internaționale, aplicabile și reactualizate.

Prestatorul va îndeplini cerințele formulate în prezentul Caiet de Sarcini cu toată diligența, eficientă și profesionalismul sau, în interesul Beneficiarului, optimizând toate resursele în vederea încadrării în timpul prevăzut și în prețului oferat.

3.2 Cerințe privind elaborarea documentațiilor etapei I : documentație pentru obținere certificat de urbanism, studii de referință (topo, geotehnic, hidrologic, etc), documentații formalități teren/obținere acorduri de principiu și documentații pentru obținere avize, acorduri, autorizații solicitate prin C.U..

Documentațiile vor fi întocmite într-un număr suficient de exemplare pentru susținerea diverselor cerințe, dar minim 3 exemplare format hârtie și 2 exemplare electronic în formate editabile (word, excel, dwg) și needitabil, pdf)

3.2.1. Documentații pentru obținerea C.U. și documentații pentru obținere avize, acorduri, autorizații solicitate prin C.U.

Ofertantul va ține cont de amplasarea administrativ- teritorială a obiectivului și va cuprinde în oferta financiară, obținerea Certificatelor de Urbanism, avizelor, acordurilor autorizațiilor, respectiv a Autorizațiilor de Construire/Desființare diferențiat pe zone administrativ-teritoriale.

De asemenea:

- va întocmi, va depune și va susține ori de câte ori este necesar documentațiile la emitenți în vederea obținerii Certificatului de Urbanism precum și a tuturor avizelor, acordurilor și autorizațiilor solicitate prin acesta. În situația în care emiterea unui aviz, acord sau autorizație este condiționată de emitent de obținerea unor alte avize, acorduri sau autorizații nesolicitate în Certificatul de Urbanism.

- va elabora și documentațiile tehnice aferente obținerii acestora.

Chiar dacă prin Certificatul de Urbanism nu se solicita obținerea Acordului de Mediu conform Legii 292/ 03.12.2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice sau private asupra mediului este necesară depunerea unei notificări privind intenția de realizare a proiectului, însoțită de certificatul de Urbanism la Autoritatea Județeană pentru Protecția Mediului în vederea obținerii Acordului de Mediu.

- Prestatorul va obține avizul de gospodărire al apelor. Soluția tehnică va fi stabilită pe baza unui studiu hidrologic întocmit conform legislației în vigoare, ce va avea la baza debitele de calcul și de verificare comunicate de către instituțiile abilitate.

- acolo unde este cazul Prestatorul va întocmi documentațiile necesare obținerii avizului de amplasament, conform Ord. 2/ 2006 al M.M.G.A. și pentru obținerea avizului de la Administrația Bazinală sau Sistemul de Gospodărire al apelor, conform Ord. MMGA nr. 662/2006. În cazul în care traseul conductei traversează canale de irigații/desecare, Prestatorul va solicita aviz de la Administrația de Îmbunătățiri Funciare din zona respectivă.

Pentru scoaterea temporară sau definitivă din circuitul agricol sau silvic, va elabora documentația necesară și va obține avizele/deciziile aferente.

- Având în vedere Hotărârea nr. 571/2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu, chiar dacă prin Certificatul de Urbanism nu se solicită obținerea avizului de securitate la incendiu, este necesară depunerea unei notificări privind intenția de realizare a proiectului, însoțită de Certificatul de Urbanism, la Inspectoratul pentru Situații de Urgență Județean, pentru obținerea unui punct de vedere scris, cu privire la obligativitatea obținerii avizului/autorizației de securitate la incendiu pentru lucrarea ce urmează a fi executată.

NOTĂ: Ofertantul, odată cu vizionarea amplasamentului, va lua la cunoștință și va ține cont să ofere eventualele documentații necesare elaborării documentațiilor tehnico-economice, respectiv pentru autorizarea lucrărilor (ex: expertize tehnice, documentații avizări amplasament, studii de impact, expertize tehnice/studii de specialitate etc.). Acestea se vor cuprinde distinct în ofertă ca proiecte de specialitate.

La depunerea documentațiilor pentru obținerea C.U. și avizelor acordurilor, autorizațiilor solicitate prin CU, Contractorul va transmite Beneficiarului documentul doveditor (e-mail de confirmare/număr de înregistrare etc).

3.2.2. Documentații formalități teren și obținere acorduri de principiu

Contractorul va întocmi documentație distinctă privind formalitățile de teren și va obține acordurile de principiu ale tuturor proprietarilor/titularilor de teren afectați de execuția lucrărilor, inclusiv pentru drumuri acces la zona de lucru (provizorii) și zona Organizarea Execuției, după caz.

Contractorul are obligația identificării corecte și complete a tuturor proprietarilor/titularilor a căror terenuri sunt afectate de execuția lucrărilor. În cazul existenței unor erori sau neconformități cu realitatea din teren Contractorul are obligația identificării proprietarilor/titularilor reali, refacerii planurilor de formalități și obținerii acordurilor de principiu conforme, fără costuri suplimentare din partea beneficiarului/investitorului.

Planurile de formalități și tabelele centralizatoare aferente vor fi prezentate cu viza administrației publice locale privind conformitatea datelor conținute.

Planul de formalități de teren va cuprinde:

- Tabel cu proprietarii/titularii de teren, elementele de identificare a poziției terenului (parcelsa și tarlăua, unitatea de producție și unitatea amenajistică etc.), suprafețe cu scoatere temporară sau definitivă din circuitul agricol sau silvic, după caz, cu precizarea în clar a dimensiunilor suprafeței afectate pentru fiecare proprietar/titular, categoria de folosință a terenului, adresele de domiciliu ale proprietarilor/titularilor;

- Poziția, tipul și suprafața ocupată de instalațiile supratereane;

Acordul de principiu al proprietarilor de teren se va obține prin grija Contractorul pe baza formularului pus la dispoziție de Beneficiar (Anexa 2). În situațiile în care există refuzuri ale unor proprietari cu privire la accesul pe teren în vederea execuției lucrărilor, Contractorul va înștiința imediat investitorul/beneficiarul.

Contractorul are obligația realizării tuturor demersurilor necesare obținerii unor informații complete și corecte cu privire la proprietarii/titularii terenurilor afectate de execuția lucrărilor (adrese de domiciliu, nr. de telefon, după caz etc.). Pentru situații speciale Contractorul va prezenta corespondențele purtate cu instituțiile publice implicate în aceste demersuri.

Conformitatea față de cerințele menționate va fi certificată de către serviciul de specialitate din cadrul Conpet S.A.

NOTE:

1. Etapa I se încheie la data obținerii de la emitent a ultimului aviz/acord/autorizație solicitat prin Certificatul de Urbanism și a transmiterii către Beneficiar a documentației de formalități teren, inclusiv acordurile de principiu, corelată cu cerințele din Certificatul de Urbanism.
2. În urma predării și analizării spre conformitate a documentației formalități teren și acordurilor de principiu, Serviciul de specialitate din cadrul Conpet S.A. vă proceda la încheierea contractelor de închiriere teren cu proprietarii persoane fizice/juridice.
3. Perioada necesară emiterii avizelor/acordurilor/autorizațiilor solicitate prin Certificatul de Urbanism și a încheierii de către Beneficiar a contractelor de închiriere teren (nedefinită) se va adăuga la termenul de execuție al contractului de prestări servicii și nu este penalizabila.
4. Taxele solicitate privind eliberarea avizelor / acordurilor (mai puțin taxele aferente emiterii Certificatului de Urbanism si Autorizatiei de Construire pentru care CONPET S.A. Ploiesti, in calitate de operator/concesionar al S.N.T.P. este scutita de această plata) vor fi achitate de Proiectant în numele Beneficiarului și decontate ulterior, neafectând valoarea ofertei. În eventualitatea solicitării de către emitenții de avize a altor proiecte de specialitate (studii / expertize) decât cele oferite inițial, Proiectantul are obligația prezentării unui studiu de piață (minim trei oferte) cu propuneri de contractare a studiilor / expertizelor respective. Beneficiarul va comunica Prestatorului decizia privind elaborarea studiului, acesta urmând a fi decontat în baza facturii emise de Prestator ce va fi însoțită de dovada elaborării studiilor. Perioada necesară evaluării / contractării și elaborării studiilor (altele decât cele oferite inițial) se va adăuga la termenul de execuție al contractului de prestări servicii si nu este penalizabila.

3.3 Cerințe privind elaborarea documentațiilor Etapei II - documentație tehnico – economică de execuție (proiect tehnic)

Documentațiile vor fi întocmite în 4 exemplare format hârtie și 2 exemplare suport electronic în formate editabile (word, excel, dwg) și needitabil (pdf).

NOTA: Avizarea proiectului în CTE-Conpet se va face numai după semnarea tuturor contractelor cu proprietarii de teren, după obținerea avizelor cerute prin CU (soluția propusă modificându-se în consecință), dacă Beneficiarul nu decide altfel și după analizarea și avizarea proiectului de către expertul autorizat, menționat anterior.

3.3.1. Componentă documentație tehnico – economică de execuție (proiect tehnic)

- MT - Memoriu Tehnic
- CS - Caiete de Sarcini
- VE - Volum Economic (Deviz General+Cantități de Lucrări + Antemăsurători detaliate)
- DDE - Detalii De Execuție
- Mapa Planuri (piese desenate)

3.3.2 Calitatea în construcții

Prestatorul, conform Regulamentului privind stabilirea categoriei de importanță a construcțiilor - HG 766/1997 privind aprobarea unor Regulamente privind calitatea în construcții – Art.1, lit. c,

Calitatea în construcții este rezultanta totalității performanțelor de comportare a acestora în exploatare, în scopul satisfacerii pe întreaga durată de existență, a exigentelor utilizatorilor și colectivităților fiind definită de Legea 10/1995, cu modificările și completările ulterioare.

Prestatorul, are obligația stabilirii prin Proiect a categoriei/clasei de importanță a construcției și care sunt cerințele esențiale la care se va verifica proiectul pentru obținerea unor construcții de calitate, fapt care se va menționa în toate documentele tehnice privind construcția.

Întreaga Documentație de Execuție, se va supune verificării, prin grija Beneficiarului, de către Verificator Autorizat, în conformitate cu Regulamentul de verificare și expertiza tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, aprobat prin HG 925/1995, cu modificările și completările ulterioare, și conform celor stabilite la punctul a).

În cazul în care, în urma verificării sunt identificate erori, prestatorul are obligația revizuirii proiectului, în termenul comunicat de către beneficiar și prezentarea acestuia spre verificare, în aceleași condiții prevăzute anterior. Neîncadrarea în termenul menționat se considera întârziere și se va supune prevederilor contractuale privind aplicarea de penalități.

Prestatorul va asigura asistență tehnică pentru proiectele elaborate. De asemenea va asigura participarea la verificările pe șantier legate de fazele determinante precum și la toate fazele de execuție stabilite prin proiect.

3.3.3 Secțiunea memoriu tehnic va conține cel puțin următoarele:

A. Descrierea generală a lucrărilor

- necesitatea și oportunitatea execuției
- amplasamentul, topografie, fenomene naturale
- Expertiză tehnică (după caz)
- Studiu geotehnic - geologia regiunii, date climatice și seismice
- fenomene natural hidrologice, pedologice
- studii hidrologice (după caz)
- prezentarea proiectului
- organizarea execuției/șantierului
- asigurarea resurselor (apa, energie, comunicații etc.) și a căilor de acces provizorii
- programul de execuție, grafic de execuție, testări și recepție
- aprovizionarea, protejarea materialelor, echipamentelor, utilajelor și a lucrărilor executate
- măsurarea/evidențierea lucrărilor
- laboratoarele constructorului – autorizări și teste care cad în sarcina sa
- curățenia la locul de muncă, servicii sanitare, măsuri de protecția muncii
- relațiile între beneficiar, proiectant și constructor

B. Memorii Tehnice pe specialități

B.1. Memoriu tehnic – Lucrări tehnologice/construcții-montaj

- informații generale și tehnice
- amplasamentul, topografie, fenomene naturale
- lucrări de excavație, săpătură, infrastructură
- transport, manipulare și depozitare material tubular/fitinguri/robineți/echipamente
- pregătirea pentru recepție și condiții de recepție

B.3 Măsuri privind Securitatea și Sănătatea în Muncă

B.4 Măsuri privind Situații de Urgență și Apărarea Împotriva Incendiilor

B.5 Măsuri pentru Protecția Mediului

B.6 Exploatarea construcției, instrucțiuni privind urmărirea comportării în exploatare, verificări, lucrări de întreținere și reparații pe durata exploatării, inclusiv supravegherea curentă

B.7 Cartea tehnica a conductei.

3.3.4 Secțiunea caiete de sarcini

Caietele de sarcini sunt parte integrantă a Documentației Tehnice de Execuție și documentele de licitație, se vor organiza pe capitole – specialități, vor fi verificate și adaptate la condiții tehnice ale lucrării și puse de acord cu prescripțiile tehnice în vigoare.

Secțiunea Caiete de Sarcini va ține seama de următoarele caracteristici:

- fac parte integrantă din proiectul tehnic și din documentele licitației;
- sunt complementare Memoriilor tehnice, planșelor, detaliilor de execuție;
- forma de prezentare trebuie să fie: amplă, clară, să conțină și să clarifice precizările din planșe, să definească calitățile materialelor, cu trimitere la standarde, să definească calitatea execuției, normative și prescripții tehnice în vigoare;
- conțin nivelul de performanță al lucrărilor, descrierea soluțiilor tehnice și tehnologice folosite, care să asigure exigențele de performanță calitative;
- cuprind caracteristicile și calitățile materialelor folosite, testele și probele acestora, descriu lucrările care se execută, calitatea, modul de realizare, testele, verificările și probele acestor lucrări, ordinea de execuție și de montaj și aspectul final;
- trebuie să fie astfel concepute încât, pe baza lor, să se poată determina: cantitățile de lucrări, costurile lucrărilor și utilajelor, forța de muncă și dotarea necesară execuției lucrărilor;

- stabilesc responsabilitățile pentru calitățile materialelor și ale lucrărilor precum și responsabilitățile pentru teste, verificări, probe.

Pe lângă cele menționate mai sus Secțiunea Caiete de Sarcini va conține minim:

- calculul/breviarele de calcul pentru dimensionarea elementelor de construcții ;
- calculul/breviarele de calcul/rezultatul simulărilor diverselor solicitări pentru rezistența și stabilitate;
- proprietățile fizice, chimice, de aspect, de calitate, toleranțe, probe, teste etc., pentru materialele componente ale lucrării cu indicarea standardelor;
- specificațiile tehnice și foile de date ale tuturor materialelor, confecțiilor, semifabricatelor, etc.,
- ordinea de execuție, verificări ale lucrărilor, inclusiv Plan de Inspecție și Testare detaliat – Program de Inspecție pe Faze de Execuție;
- standardele, normativele și alte prescripții, care trebuie respectate la materiale, confecții, execuție, teste, verificări, etc.,
- nominalizarea planșelor care guvernează lucrarea,
- condițiile de recepție, măsurători, aspect, culori, toleranțe etc.

3.3.5 Secțiunea volumul economic

Această secțiune va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice conform prevederilor Hotărârii nr. 907 din 2016 publicată în Monitorul Oficial nr. 1061 din 29 decembrie 2016, (Anexele 7 și 8) și duratei de execuție a investiției, astfel:

- Deviz General
- Centralizatorul cheltuielilor, pe obiectiv
- Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiect
- Listele cu cantitățile de lucrări pe capitole de lucrări, aferente categoriilor de lucrări, cu descrierea în detaliu a acestora –deviz ofertă și separat Antemăsurătoare Detaliată, conținând breviarul de calcul justificativ al tuturor cantităților, pe capitole de lucrări și aferente fiecărei poziții - categorii de lucrări.
- Listele consumurilor cu resursele materiale, manopera, ore funcționare utilaje și transporturi
- Listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv cu dotările (după caz), pentru execuția lucrărilor care fac obiectul licitației publice.

Graficul de execuție al lucrărilor va corespunde nivelului de detaliere al Planului de Control al calității - Plan de Inspecție și Testare (Etape și Faze de Execuție) și va fi prezentat ținând cont de consumurile pentru orele de manopera respectiv orele de funcționare utilaje și echipamente prezentate în Listele aferente menționate mai sus.

3.3.6 Secțiunea detalii de execuție

Detaliile de execuție (DDE) conțin toate desenele de detaliu necesare construcțiilor, verificării și exploatarei acestora, precum și specificații/foi de date pentru materiale (acestea pot fi incluse în Caietele de Sarcini).

3.3.7 Secțiunea mapa planuri

Acest volum va conține:

Planurile generale;

- Planurile de încadrare în zonă;
- Planurile de amplasare a reperelor de nivelment și planimetrice;
- Planurile topografice principale – studii topo;
- Planurile de amplasare a forajelor, profilelor geotehnice, inclusiv cu înscrierea pe acestea a condițiilor și a recomandărilor privind lucrările de pământ și de fundare;
- Planurile principale de amplasare a obiectelor, inclusiv cote de nivel, distanțe de amplasare, orientări, coordonate, axe, repere de nivelment și planimetrice, cotele 0,00, ;
- Planurile de amplasare a reperelor fixe și mobile de trasare;
- Plânse principale privind amplasarea, secțiuni, profiluri longitudinale/transversale, dimensiuni, cote de nivel, planuri de cofraj și armare, marca betoane, protecții și izolații hidrofuge, protecții anticorozive.

Planșele principale ale obiectelor

Sunt planșe cu caracter tehnic care definesc și explicitează toate elementele construcției.

Planșele de structură, sunt planșe care definesc și explicitează pentru fiecare obiect, componenta și execuția structurii de rezistență, cu toate caracteristicile acesteia, descriere soluții constructive, amplasare, cote, dimensiuni/toleranțe, detalii montaj, scheme de flux tehnologic etc.

- Materialele, vor fi definite prin parametri, performante și caracteristici, prin breviare de calcul.

3.3.8 Cerințe privind protecția mediului, sănătate și securitate în muncă, protecția împotriva incendiilor și a situațiilor de urgență

Proiectul tehnic trebuie să cuprindă un capitol referitor la protecția mediului în care să fie descrise sursele de poluanți și protecția factorilor de mediu pentru:

- Protecția calității apelor;
- Protecția solului și subsolului;
- Gestionarea deșeurilor generate;
- Protecția ecosistemelor terestre și acvatice: (identificarea arealelor sensibile ce pot fi afectate de proiect, lucrările, dotările și măsurile pentru protecția biodiversității monumentelor naturale și ariilor protejate);
- Protecția așezărilor umane și a altor obiective de interes public: (identificarea obiectului de interes public, distanța față de așezările umane, respectiv față de monumentele istorice și de arhitectură, alte zone asupra cărora exista instituit un regim de restricție zona de interes tradițional, etc.) - lucrările dotările și măsurile pentru protecția așezărilor umane și a obiectivelor protejate și/sau de interes public; cât și specificarea legislațiilor de mediu în vigoare și aplicabile.

Conform art. 12 din HG nr.300/02.03.2006, Prestatorul are obligația redactării planului de securitate și sănătate încă din faza de elaborare a proiectului. Acesta va respecta prevederile art. 14 și 19 din HG 300/2006.

Prestatorul va menționa în documentația tehnică faptul că lucrările se vor executa cu respectarea prevederilor Ord. MEF/MMFES nr. 1636/392 din 25.04.2007 a Ord. MI nr. 108/2001, a celorlalte acte normative aplicabile în vigoare, precum și a instrucțiunilor proprii CONPET

Se va respecta legislația în domeniul situațiilor de urgență atât în faza de proiectare cât și pentru faza de execuție cu respectarea legislației specifice:

- Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Legea 481/2004 privind protecția civilă;
- OMAI 163/2007 privind aprobarea normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
- Ord. 786/2005 privind modificarea și completarea OMAI 712/2005 pentru aprobarea dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență.

PRECIZĂRI

a) graficul de execuție al lucrărilor va fi prezentat detaliat ținând cont de programul de control pe faze de execuție;

b) Prestatorul va înainta Documentația tehnico-economică de execuție (se încheie proces verbal de predare – primire documentație), în vederea analizării și verificării de către verficator autorizat, conform cerințelor legale. În urma verificării, Beneficiarul va supune documentația tehnico-economică avizării în CTE Conpet, în baza referatului întocmit de către Verficatorul autorizat și a memoriului de prezentare întocmit de către Prestator.

c) Etapa II va începe după obținerea de la emitenți a ultimului aviz/acord/autorizație solicitate prin Certificatul de Urbanism și se va încheia la data avizării în CTE Conpet, (Beneficiarul va transmite Prestatorului comunicare scrisă asupra condițiilor avizării).

d) Perioada necesară verificării, cât și cea necesară avizării în CTE Conpet, se va adăuga la termenul de execuție al contractului de prestări servicii și nu este penalizabila.

e) În cazul în care numărul și complexitatea documentațiilor întocmite la Etapa I permite, Prestatorul poate demara execuția Etapei II înaintea finalizării Etapei I, rezultând astfel un timp total de prestarea a serviciilor contractate mai mic.

3.4 Cerințe privind elaborarea documentației etapei III - documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construire/desființare – DTAC/DTAD

Documentațiile vor fi întocmite într-un număr suficient de exemplare pentru susținerea diverselor cerințe, dar minim 3 exemplare format hârtie și 2 exemplare electronic în formate editabile (word, excel, dwg) și needitabil, pdf), din care 1 exemplar format hârtie și 1 exemplar electronic se va depune la Beneficiar

Documentația pentru obținerea Autorizației de Construire va fi întocmită în conformitate cu prevederile Legii 50/1991, cu completările și modificările ulterioare și va fi depusă la organul emitent de către

Contractor: În cazul în care pe parcursul executării lucrărilor survin modificări ale soluției tehnice adoptate privind lucrările de construcții autorizate, Contractorul are obligația efectuării documentației ASS Built cât și a documentației tehnice pentru obținerea unei noi autorizații de construcție, după caz.

În această etapă documentele depuse la ISC se compun din următoarele:

- Autorizație de construire;
- Programul de control pe faze vizat de diriginte, două exemplare (acestea se extrag din proiectul tehnic)
- Ordinele de plată cu cotele 0,1 și 0,25 din valoarea autorizată,
- Fișa de date cu informațiile legate despre participanții la executarea investiției și despre categoria de importanță.
- Anunțul pentru începere.

4. PREZENTARE OFERTA

4.1 Oferta financiară

Oferta Financiară va fi prezentată defalcăt conform tabelului de mai jos

Etapa faza de proiectare	Valoare [LEI]
Total ETAPA I	
ETAPA I - Documentație pentru obținere Certificat de Urbanism, studii de referință (topo, geotehnic, hidrologic, după caz), documentații formalități teren / obținere acorduri de principiu și documentații pentru obținere avize, acorduri, autorizații solicitate prin CU	
* documentații obținere CU	
* studii topo	
* studiu geotehnic	
* studiu hidrologic	
* planuri formalități teren	
* acorduri de principiu proprietari	
* documentații obținere avize acorduri autorizații	
* documentatii/proiecte de specialitate	
Total ETAPA II - Documentație Tehnico-Economică de Execuție (Proiect Tehnic)	
* MT - Memorii tehnice	
* CS - Caiete de Sarcini pe specialități	
* VE - Volum Economic (Deviz General+Cantități de Lucrări + Antemăsurători detaliate)	
* DDE - Detalii De Execuție	
* Mapa Planuri (piese desenate)	
Total ETAPA III	
* Documentație Tehnică pentru obținere Autorizație de Construire / Desființare DTAC / DTAD (după caz)	
Total ETAPA IV	
Execuție lucrări de construcții montaj	
TOTAL Oferta	

Graficul de plăți privind decontarea procentuală din total valoare ofertata pentru proiectare este următorul:

- ETAPA I: = 40%
- ETAPA II: = 30%
- ETAPA III = 30%

NOTE:

- În vederea întocmirii Ofertei Tehnice dar și a Ofertei Financiare care să respecte cerințele Caietului de Sarcini, Ofertantul trebuie să țină cont de datele/detaliile din teren menționate mai sus, vizita la amplasamentul lucrărilor fiind obligatorie și eliminatorie.
- La data vizionării amplasamentului lucrărilor se va încheia Proces Verbal de vizitare amplasament cu reprezentanții Conpet, desemnați de către conducerea societății, document care va fi parte integrantă din Oferta Tehnică.
- Ofertantul, la licitație va prezenta lista personalului tehnic alocat cu declarațiile de disponibilitate nominale pentru această lucrare (maistru, CQ, RTE).
- Contractorul va prezenta declarația privind garanția acordată lucrării în ansamblu pentru minim 48 luni
- Ofertantul va garanta pentru soluțiile proiectate și execuția lucrărilor cel puțin cinci ani de la data recepției la terminarea lucrărilor.

5. TERMENE

Termenele de execuție descrise mai jos vor fi considerate îndeplinite la data predării prin proces verbal către Beneficiar a fiecărei faze sau etapă (după caz). După analiza sau verificare, în caz de neconformitate, Beneficiarul va stabili că termen, un număr de zile pentru refacerea neconformităților. După acest termen, Beneficiarul va aplica penalități de întârziere calculate conform prevederilor contractuale.

Termenul total pentru proiectare însumează 105 zile, etapizat astfel:

Etapa I Documentație pentru obținere certificat de urbanism, studii de referință (topo, geotehnic, hidrologic, după caz); documentații formalități teren/obținere acorduri de principiu și documentații pentru obținere avize, acorduri, autorizații solicitate prin CU: - 60 zile de la data predării amplasamentului

ETAPA II Documentație tehnico-economică de execuție (Proiect tehnic) - 30 de zile de la data finalizării etapei I.

ETAPA III Documentație tehnică pentru obținere Autorizație de Construire DTAC – 15 zile de la avizarea Proiectului tehnic în CTE Conpet

Anexa 1 - Plan de situație

Anexa 2 - Formular Acord principiu proprietari teren

Șef Departament Menținere Dezvoltare

Ing. Dan Buzatu

Șef Birou Proiectare și Analiză Proiecte

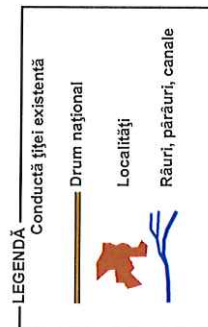
Ing. Gabriela Hîlcu



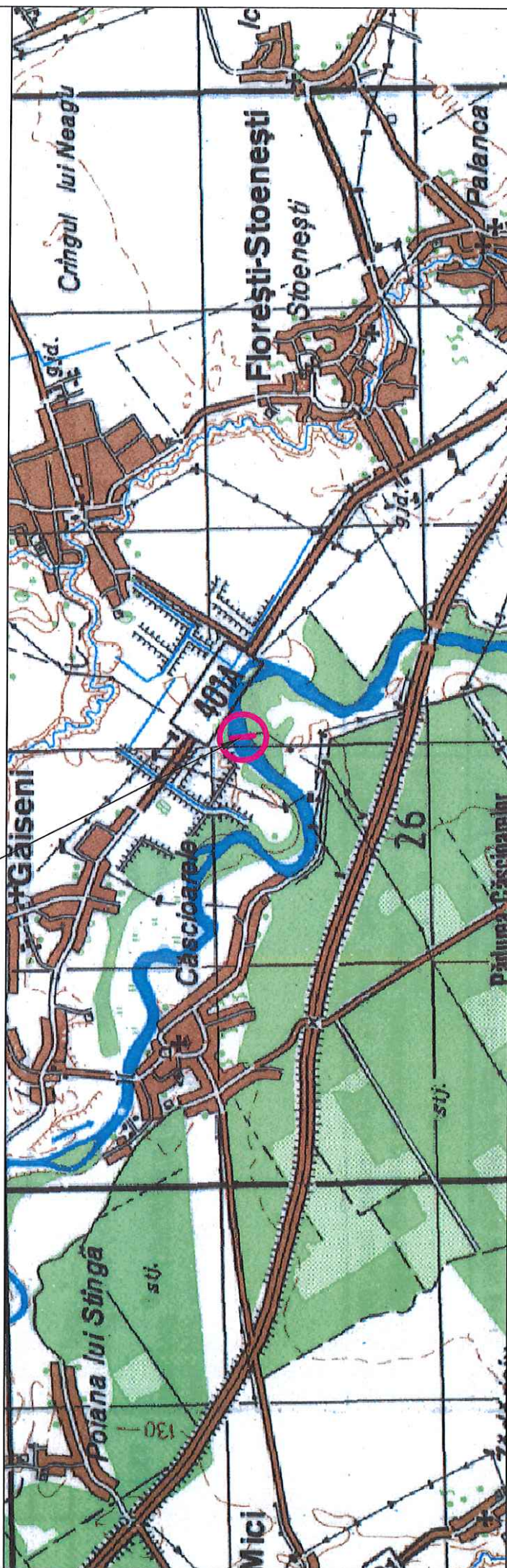
Birou Proiectare și analiză proiecte

Punere în siguranță traversare aeriană râu Argeș
cu conductele de țipei Ø 12 3/4" și Ø 14 3/4" Cartojani-
Ploiești, loc. Găiseni, jud. Giurgiu (mal stâng)

PLAN DE AMPLASARE



Conducte țipei Cartojani-Ploiești, Ø12 3/4" și Ø14 3/4" în zona traversare Argeș



ACORD DE PRINCIPIU

Subsemnatul _____ cu domiciliul în _____
_____ luând la cunoștință de întocmirea proiectului pentru
lucrarea: _____

mă declar de acord ca execuția lucrării să se facă pe proprietatea de apartenență, cu condiția ca înainte de începerea lucrării, beneficiarul acesteia respectiv Conpet S.A. Ploiești, pentru dobândirea dreptului de folosință temporară pentru suprafața afectată de lucrare, să procedeze la încheierea unui contract în baza căruia să mi se acorde despăgubirile aferente.

Titular de drept
Semnătura

B.I.-C.I.

C.N.P.