

APROBAT
DIRECTOR GENERAL
Dr. ing. Timur Vasile CHIȘ



AVIZAT
DIRECTOR ECONOMIC
Ec. Sanda TOADER



**DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE
A ACORDULUI CADRU DE
SERVICII DE REFACERE A MEDIULUI GEOLOGIC
ȘI A CURSURILOR DE APĂ POLUATE CA URMARE
A AVARIILOR PRODUSE PE TRASEUL
CONDUCTELOR DE TRANSPORT ȚIȚEI, GAZOLINĂ
ȘI ETAN SAU ÎN INCINTELE TEHNOLOGICE ALE
CONPET S.A. PLOIEȘTI, PRECUM ȘI DE
PRELUARE PĂMÂNT CONTAMINAT CU ȚIȚEI**

O P I S

1. SECTIUNEA I	FISA DE DATE A ACHIZITIEI
2. SECTIUNEA II	CAIETUL DE SARCINI
3. SECTIUNEA III	ACORD-CADRU DE SERVICII
4. SECTIUNEA IV	CONTRACT SUBSECVENT DE SERVICII
	FORMULARE

SECȚIUNEA I

FISA DE DATE A ACHIZIȚIEI

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: ACHIZITORUL

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: CONPET S.A. Ploiești		
Adresă: str. Anul 1848 nr. 1 – 3		
Localitate: Ploiești	Cod poștal: 100559	Țara: ROMANIA
Puncte de contact: ■ Exp. A.P. Sinziana Zecheru, Serv. Achiziții ■ Exp. A.P. Claudia Brăslășu, Serv. Achiziții		Telefon: +40 244401360, int. 2239, 2240
E-mail: <u>sinziana.zecheru@conpet.ro</u> <u>claudia.braslasu@conpet.ro</u>		Fax: +40 244402386
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.conpet.ro Adresa sediului principal al achizitorului (URL): www.conpet.ro Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.conpet.ro		

Număr de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: **6.**

I.2) ACHIZITORUL ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ

Societatea CONPET S.A. Ploiești	Unic transportator de țiței, gazolină și etan prin conducte Societatea CONPET S.A. este operatorul Sistemului Național de Transport Țiței, gazolină, condensat și etan lichid, sistem constituit din conducte de transport, stații de pompare, rampe de încărcare, cazane CF și parcuri de rezervoare. Sistemul național de transport al petrolului face parte din domeniul public de interes național și este de importanță strategică, așa cum precizează Legea petrolului.
Achizitorul acționează în numele altor autorități contractante sau a altor achizitori da ☐ nu ☒	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de achizitor		
Servicii de refacere a mediului geologic și a cursurilor de apă poluate ca urmare a avariilor produse pe traseul conductelor de transport țiței, gazolină și etan sau în incintele tehnologice ale Conpet S.A. Ploiești, precum și de preluare pământ contaminat cu țiței		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări	b) Produse	c) Servicii ■
Executare ☐ Proiectare și executare ☐ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de achizitor ☐	Cumpărare ☐ Leasing ☐ Închiriere ☐ Închiriere cu opțiune de cumpărare ☐ O combinație între acestea ☐	Categoria serviciilor: 16

Locul principal de executare Cod NUTS 000000	Locul principal de prestare: puncte de lucru ale achizitorului Cod NUTS RO316-Prahova	Locul principal de livrare Cod NUTS 000000	Locul principal de prestare: puncte de lucru ale achizitorului Cod NUTS RO316-Prahova
--	--	--	--

II.1.3) Procedura implică
 Un contract de achiziție ☐
 Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) ☐
 Încheierea unui acord-cadru ☒

II.1.4) Informații privind acordul-cadru

II.1.4) Informații privind acordul-cadru

 Contractele subsecvente urmează să se atribue prin reluarea competiției: **DA**

 Acordul-cadru va fi semnat cu minimum 2 și maximum 5 operatori economici care îndeplinesc cerințele de calificare, solicitările caietului de sarcini și se încadrează în valoarea estimată a achiziției.

 Durata acordului-cadru: 3 ani

 Valoarea estimată fără TVA: între 1.500.000 și 4.500.000 lei.

 Frecvența și valoarea contractelor subsecvente ce urmează a fi atribuite: se estimează încheierea anuală a cel puțin unui contract subsecvent, cu o durată de 12 luni de la data atribuirii. Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se estimează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru este de 1.500.000 lei.

 Elementul care va face obiectul reluării competiției: **PREȚURILE UNITARE** (prin înmulțirea cărora cu cantitățile estimate va rezulta valoarea totală estimată) celelalte elemente din acordul cadru rămânând neschimbate, inclusiv criteriul de atribuire.

II.1.5) Descrierea succintă a acordului-cadru

Servicii de refacere a mediului geologic și a cursurilor de apă poluate ca urmare a avariilor produse pe traseul conductelor de transport țiței, gazolină și etan sau în incintele tehnologice ale Conpet S.A. Ploiești, precum și de preluare pământ contaminat cu țiței

Valoarea estimată a achiziției: între 1.500.000 și 4.500.000 lei fără TVA.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile) – rev. 2

		Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	90741300-6	Servicii de reabilitare în cazul scurgerilor accidentale de hidrocarburi	
	90732200-9	Servicii de înlăturare a solurilor poluate	
	90732300-0	Tratare sau reabilitare a solurilor poluate	
	90733400-8	Servicii de tratare a apelor de suprafață	
	90733200-6	Servicii de reabilitare în cazul poluării apelor de suprafață	

II.1.7) Acordul-cadru intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice da ☐ nu ☒

II.1.8) Împărțire în loturi da ☐ nu ☒

II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da ☐ nu ☒

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul

Servicii de refacere a mediului geologic și a cursurilor de apă poluate ca urmare a avariilor produse pe traseul conductelor de transport țiței, gazolină și etan sau în incintele tehnologice ale Conpet S.A. Ploiești, precum și de preluare pământ contaminat cu țiței – conform Caietului de sarcini

Estimări ale cantităților minime și maxime:

Pe durata unui singur contract subsecvent, respectiv pe durata întregului acord-cadru, se estimează achiziționarea următoarelor cantități minime și maxime:

Nr. crt.	Operații și materiale	U.M.	Cantități minime estimate/1 an	Cantități maxime estimate/1 an	Cantități minime estimate/3 an	Cantități maxime estimate/3 ani
1	Depoluare pământ ex-situ	m ³	1	5.500,00	3	16.500,00
2	Depoluare pământ in-situ	m ³	1	1.400,00	3	4.200,00
3	Preluare pământ contaminat	m ³	1	810,00	3	2.430,00
4	Baraje de reținere	ml	1	500,00	3	1.500,00
5	Baraj absorbant	ml	1	3.000,00	3	9.000,00
6	Baraj de sifonare	ml	1	100,00	3	300,00
7	Absorbant	kg	1	10.000,00	3	30.000,00
8	Batiste absorbante	buc.	1	5.000,00	3	15.000,00
9	Ore funcționare skimmer	ora	1	200,00	3	600,00
10	Ore funcționare motopompe	ora	1	300,00	3	900,00

II.2.2) Opțiuni

da ☐ nu ☒

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în ani: 3 ani de la data semnării acordului-cadru

Termene obligatorii:

- 1) Termen-limită de intervenție rapidă în vederea limitării poluării: maximum 3 ore de la solicitarea telefonică a achizitorului.
- 2) Termen de prezentare a prestatorului în vederea preluării amplasamentului, pentru prestarea serviciilor de refacere a mediului geologic și a cursurilor de apă poluate este de maximum 2 zile de la data transmiterii, de către achizitor, a unei notificări scrise în acest sens.
- 3) Termen de execuție a serviciilor de preluare a pământului contaminat cu produs petrolier este de maximum 5 zile de la data transmiterii notificării de către achizitor.
- 4) Termen limită de efectuare analize sol/apă și prezentare a buletinelor de analiză, la Achizitor: maximum 5 zile de la prelevarea probei.
- 5) Perioada de garanție a lucrărilor executate, pentru fiecare obiectiv din cadrul județului, este de minimum 24 de luni de la data receptiei, fără obiecțiuni din partea achizitorului, la terminarea lucrărilor.
- 6) Prestatorul va efectua prelevarea de probe de sol înaintea demarării lucrărilor, la finalizarea lor și în perioada acordată garanției (din 12 în 12 luni).

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului acordului-cadru

da ☐ nu ☐

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate

III.1.1.a) Garanție de participare

da ☒ nu ☐

Cuantumul garanției de participare: **30.000 lei**. Valabilitatea: cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 de zile de la data limită de primire a ofertelor.

Forma de constituire:

- a. prin virament bancar (OP) în contul CONPET (RO38RNCB0205044865700001, BCR Ploiești) al sumei solicitate;
- b. prin scrisoare de garanție bancară emisă de o bancă, în ORIGINAL, irevocabilă, în favoarea CONPET, elaborată conform modelului din „Formulare”, în cuantumul și pentru valabilitatea solicitată.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să prevadă în mod expres ca plata sumei respective se va face necondiționat, respectiv la prima cerere scrisă a CONPET și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa CONPET să specifice ca suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul își retrace oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
 - b) oferta să fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada stabilită prin contract;
 - c) oferta să fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.
- CONPET are dreptul de a reține garanția de participare, ofertantul pierzând suma constituită în situațiile de mai sus.

Documentul care confirmă plata garanției va fi anexat plicului exterior. În cazul neprezentării dovezii constituirii garanției de participare, până cel mai târziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor, oferta va fi respinsă.

Echivalența leu/euro se realizează la cursul oficial stabilit de BNR pentru data publicării anunțului pe site-ul www.conpet.ro.

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

da ☒ nu ☐

Garanția de bună execuție este în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a contractului și se constituie conform clauzei obligatorii din contract, prin:

1. Scrisoare de garanție bancară de bună execuție, irevocabilă, emisă în favoarea achizitorului, de către o bancă agreată de ambele părți, **conform modelului din Secțiunea Formulare și conform clauzei obligatorii din contract;**
2. Virament bancar, prin deschiderea unui cont la dispoziția CONPET.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante: surse proprii

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul: asociere.

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

da ☐ nu ☒

III.1.5. Legislația aplicabilă

- a) Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA Ploiești, rev. 2;
- b) Legea nr. 319 din 2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, cu completările și modificările ulterioare;
- c) HG 1425/2006, completată cu HG 955/2010 – normele de aplicare ale Legii nr. 319 din 2006 privind sănătatea și securitatea în muncă;
- d) Ordonanță de Urgență nr. 195/22.12.2005 privind Protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.
- e) Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu completările și modificările ulterioare;
- f) H.G. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- g) H.G. 59/2016, privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase;
- h) Legea Apelor nr. 107/1996 cu completările și modificările ulterioare;
- i) H.G. 1061/2008 cu privire la transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României cu completările și modificările ulterioare;
- j) Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- k) OMAI nr.163/2007 pentru aprobarea Normelor Generale de apărare împotriva incendiilor;
- l) Ordin nr. 1636/392 din 25319 aprilie 2007 privind aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind prevenirea exploziilor pentru proiectarea, montarea, punerea în funcțiune, utilizarea, repararea și întreținerea instalațiilor tehnice care funcționează în atmosfere potențial explozive", indicativ NEx 01-06;
- m) Ordinul M.I. nr. 108 din 1 august 2001 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind reducerea riscurilor de incendiu generate de încărcări electrostatice - D.G.P.S.I.-004;
- n) Ordinul 786/2005 pentru modificarea și completarea OMAI 712/2005 pentru aprobarea dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul S.U.;
- o) Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- p) Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- q) Legea 319/2006 Legea securității și sănătății în muncă;
- r) H.G. 1425/2006 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2016;
- s) H.G. 1175/2007 pentru aprobarea normelor de efectuare a activității de transport rutier de mărfuri periculoase în România;
- t) H.G. 1058/2006 privind cerințele minime pentru îmbunătățirea securității și protecția sănătății lucrătorilor care pot fi expuși unui potențial risc datorat atmosferelor explozive cu completările și modificările ulterioare;
- u) H.G. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierelor temporare sau mobile, cu completările și modificările ulterioare;
- v) Ordinul 242/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind formarea specifică de coordonator în materie de securitate și sănătate pe durata elaborării proiectului și/ sau realizării lucrării pentru șantierelor temporare și mobile.

Participarea la prezenta procedură reprezintă acordul de voință al operatorului economic cu privire la regulile instituite prin Normele care guvernează prezenta procedură, Norme care se găsesc pe site-ul Societății CONPET la adresa www.conpet.ro, Secțiunea „Achiziții”, Norme procedurale interne de achiziții – rev. 2.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1. Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale	
III.2.1. a) Situația personală a operatorilor economici	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerința nr. 1. Declarație privind eligibilitatea, conform art. 33 alin. (1) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA – rev. 2	Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 2 din Secțiunea "Formulare". Ofertantul din altă țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 2 din Secțiunea "Formulare", în original și traducere legalizată în limba română, în conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidență sau va prezenta documente edificatoare, în traducere legalizată în limba română, care sa ateste faptul că ofertantul nu se află în niciuna din situațiile prevăzute în declarație, adaptate la legislația statului de rezidență. Achizitorul are obligația de a exclude din procedură orice ofertant despre care are cunoștință că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.
Cerința nr. 2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA	Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat și subcontractantul, dacă este cazul), are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 3 din Secțiunea "Formulare". Ofertantul din altă țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 3 în original și în traducere legalizată în limba română. Persoanele cu funcții de decizie sunt: Dr.ing. Timur-Vasile Chiș-Director General, Jr. Anamaria Dumitrache – Director General Adjunct; Ec. Sanda Toader – Director Economic; ing. Florina Popescu, Șef Serviciu Achiziții – Președinte comisie de evaluare; membrii comisiei de evaluare: Ing. Raluca Pîrvu – Sef Birou Lucrări Protecția Mediului; Ing. Liviu Badea – Sef Birou Planificare, Urmărire Programe de Investiții și Reparații Curente; Cons. jr. Miu Ruxandra – Serviciu Juridic; Exp. A.P. Sînziana Zecheru – Serv. Achiziții; Membrii de rezervă ai comisiei de evaluare: Coordonator achizitii Laura Mihail – Serviciu Achiziții; ing. Ramona Sandu – Birou Lucrări Protecția Mediului; Ing. Florina Stoica – Birou Managementul Investițiilor; Cons. jr. Ana Pîrvu – Serviciu Juridic; Exp. A.P. Claudia Brăslășu–Serv.Achiziții.
Cerința nr. 3. Declarație privind neîncadrarea într-una din situațiile prevăzute la art. 33 alin. (3) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA	Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 4 din Secțiunea "Formulare". Ofertantul din altă țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 4 din Secțiunea „Formulare”, în original și traducere legalizată în limba română, în conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidență sau va prezenta documente edificatoare, în traducere legalizată în limba română, care sa ateste faptul că ofertantul nu se află în niciuna din situațiile prevăzute în declarație, adaptate la legislația statului de rezidență. Achizitorul are dreptul de a exclude din procedură orice ofertant care se afla într-una dintre situațiile prevăzute la acest articol.

Cerința nr. 4. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (4) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA	Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 5 din Secțiunea "Formulare". Ofertantul din altă țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 5 din Secțiunea „Formulare”, în original și traducere legalizată în limba română, în conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidență sau va prezenta documente edificatoare, în traducere legalizată în limba română, care să ateste faptul că ofertantul nu se află în niciuna din situațiile prevăzute în declarație, adaptate la legislația statului de rezidență. Achizitorul are dreptul de a exclude din procedură orice ofertant care se află într-una dintre situațiile prevăzute la acest articol.
Cerinta nr. 5. Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat de stat și bugetele locale	Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligația de a prezenta Certificatele de atestare fiscală din care să rezulte situația obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat de stat și bugetele locale eliberate de autoritățile competente, respectiv de Ministerul Finanțelor Publice și consiliul local/primărie, din care să reiasă că operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile exigibile de plată către bugetul de stat, respectiv către bugetul local, la ultimul termen legal al scadenței de plată, anterior datei limită de depunere a ofertelor. Certificatele vor fi depuse în ofertă în original, în copie legalizată sau în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. În acest ultim caz, achizitorul își rezervă dreptul de a verifica ulterior conformitatea copiei cu originalul/copia legalizată. În cazul în care ofertantului i s-au acordat înlesniri la plată, acesta va prezenta și Convenția și Graficul de eşalonare, precum și copii ale ultimelor documente de plată care să dovedească faptul că a respectat graficul de eşalonare a plăților, precum și un centralizator cu sumele achitate, numerele ordinelor de plată și datele, precum și totalul acestora. <u>Observații:</u> Impozitele și taxele pentru care s-au acordat înlesniri la plată (amânări, eşalonări etc.) de către organele competente nu se consideră obligații exigibile de plată, în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea înlesnirilor. Ofertantul din altă țară are obligația de a prezenta certificat de rezident fiscal al statului de rezidență, în original și în traducere legalizată în limba română, valabil la data deschiderii ofertelor.
III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerința nr. 1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, în conformitate cu Legea nr. 26/1990	Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat; în cazul în care are subcontractanți, și pentru subcontractanții săi) are obligația de a prezenta certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în conformitate cu Legea nr. 26/1990, care să cuprindă informații reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor, în original, în copie legalizată sau în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. În Certificatul constatator este obligatoriu să se regăsească activitățile care fac obiectul achiziției: colectarea și epurarea apelor uzate, colectarea deșeurilor periculoase, tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase; activități și servicii de decontaminare; transport rutier de mărfuri. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica ulterior conformitatea copiei simple cu originalul/copia legalizată. Ofertantul din altă țară are obligația de a prezenta documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană juridică, starea societății, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit. Documentele vor fi prezentate în limba română, traducere legalizată. Certificatul va fi prezentat de către fiecare asociat, în cazul asocierii. În cazul depunerii unei oferte comune, asociații vor prezenta documente pentru partea din contract pe care o realizează.

Cerința nr. 2. Autorizații necesare pentru indeplinirea contractului.	Cerințe obligatorii: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat și dacă există, și subcontractantul, pentru activitatea subcontractată; <i>pentru subcontractant se va prezenta și contractul semnat cu acesta, pentru achiziția CONPET, cu clauzele completate – obiect, valoare, termene, durata</i>) are obligația de a prezenta în copie Autorizația de mediu, valabilă la data depunerii ofertelor, prin care să facă dovada că este autorizat din punctul de vedere al protecției mediului, pentru activitățile care fac parte din oferta tehnică: - colectarea deșeurilor periculoase, cod 191301* (cod CAEN 3812) - colectarea și epurarea apelor uzate (cod CAEN 3700) - tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase (cod CAEN 3822) - activități și servicii de decontaminare (cod CAEN 3900) - transport rutier de mărfuri (cod CAEN 4941).
Cerința nr. 3. Prezentarea dovezii înscrierii destinatarului final, la Ministerul Economiei.	Cerință obligatorie: pentru ofertanții / asociații/ subcontractanții care desfășoară operațiuni de valorificare a deșeurilor, conform art. 15 alin. (2) la Legea 211/2011, este obligatoriu ca aceștia să prezinte dovada înscrierii la Ministerul Economiei, cu numărul din Registrul operatorilor economici autorizați care desfășoară operațiuni de valorificare a deșeurilor - lista publicată de Minister, pe site-ul http://economie.gov.ro/.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerința nr. 1. Declarație privind cifra medie de afaceri globală pe ultimii 3 ani, de minimum 3.000.000 lei. Dacă situațiile financiare sunt întocmite în altă monedă, pentru conversia în RON se va lua în considerare cursul mediu anual leu/euro comunicat de Banca Națională a României pentru anul respectiv.	Cerință obligatorie: Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 6 din Secțiunea "Formulare". Ofertantul din altă țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 6 din Secțiunea "Formulare" în original și în traducere legalizată în limba română. Dacă situațiile financiare sunt întocmite în altă monedă, pentru conversia în RON se va lua în considerare cursul mediu anual lei/euro comunicat de Banca Națională a României pentru anul respectiv.
Cerința nr. 2. Bilanțurile contabile pe ultimii 2 ani, vizate și înregistrate de organele competente.	Cerință obligatorie: Ofertantul va prezenta Bilanțurile contabile pe ultimii 2 ani sau alte documente din care să reiasă cifra de afaceri globală anuală, realizată în ultimii 3 ani.

III.2.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerința nr. 1. Se solicită Declarație și lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani – maximum 5 contracte cu obiect asemănător celui pentru care se ofertează, respectiv servicii de depoluare sol și/sau depoluare cursuri de apă și transport pamant pământ infestat (deșeu periculos), cu valoare cumulată de minimum 1.500.000 lei, servicii duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani. Se solicită și copii ale acestor contracte sau ale paginilor relevante; recomandări, recepții. De asemenea, ofertantul are obligația de a prezenta <u>min. 3 formulare de transport (anexa 1)</u> pentru contractele prezentate ca experiență similară, sau pentru alte contracte, formulare de transport aprobate conform HG 1061/2008 pentru aprobarea procedurii de reglementare și control al transportului deșeurilor pe teritoriul României pentru astfel de deșuri periculoase (în cazul efectuării lucrărilor ex-situ).	Cerințe obligatorii: Ofertantul are obligația de a prezenta Formularul nr. 7 și Anexele 1 și 2 la acesta, din Secțiunea IV. Anexa 2 la Formularul nr. 7 va fi completată și ștampilată de beneficiarul contractelor prezentate în copie, formulare din Secțiunea „Formulare”. Ofertanții străini prezintă documentele și în limba română, traducere legalizată. Pentru contractele menționate că experiența similară, ofertanții vor prezenta: copiile contractelor sau ale paginilor relevante, recomandări, certificate / documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul beneficiar din care să rezulte executarea și finalizarea lucrărilor similare. Copiile (paginilor relevante ale) contractelor și certificările de bună execuție vor confirma: obiectul, valoarea lucrărilor, perioada de derulare, data finalizării acestora. Pentru contracte încheiate în alte monede, pentru conversia în lei se va lua în considerare cursul mediu anual comunicat de Banca Națională a României pentru moneda respectivă și pentru anul în care a fost finalizat contractul. În cazul asocierii, documentele vor fi prezentate de către fiecare asociat, pentru demonstrarea îndeplinirii prin cumul a cerinței.
Cerința nr. 2. Declarație și lista privind subcontractanții. Ofertantul are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 8 și anexa la acesta, din Secțiunea „Formulare”, pentru subcontractanții care urmează să îndeplinească părți (în exprimare valorică) din contractul de achiziție. În anexa, are obligația de a prezenta: valoarea subcontractată, acordul subcontractantului și specimen de semnătură și va prezenta Acord de subcontractare sau contract de subantrepriza, semnat. De asemenea, se va prezenta Autorizația de mediu a subcontractantului, valabilă la data depunerii ofertelor, din care să reiasă că subcontractantul este autorizat din punctul de vedere al protecției mediului, să presteze activitatea subcontractată, ce face parte dintre activitățile solicitate la cerința nr. 2 a punctului II.2.1.b) al Fișei de date. De asemenea, ofertantul are obligația de a prezenta, pentru subcontractanții săi, Certificatele constatatoare emise de ORC, conținând date reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor. Ofertanții străini prezintă documentele și în limba română, traducere legalizată. În cazul în care ofertantul nu va subcontracta părți din contractul de achiziție, are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 8, în care va preciza faptul că nu are subcontractanți.	Ofertantul are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 8 și anexa la acesta, din Secțiunea „Formulare”, pentru subcontractanții care urmează să îndeplinească părți (în exprimare valorică) din contractul de achiziție. În anexa, are obligația de a prezenta: valoarea subcontractată, acordul subcontractantului și specimen de semnătură și va prezenta Acord de subcontractare sau contract de subantrepriza, semnat. De asemenea, se va prezenta Autorizația de mediu a subcontractantului, valabilă la data depunerii ofertelor, din care să reiasă că subcontractantul este autorizat din punctul de vedere al protecției mediului, să presteze activitatea subcontractată, ce face parte dintre activitățile solicitate la cerința nr. 2 a punctului II.2.1.b) al Fișei de date. De asemenea, ofertantul are obligația de a prezenta, pentru subcontractanții săi, Certificatele constatatoare emise de ORC, conținând date reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.

Cerința nr. 3. Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice.

Ofertantul (asociatul, subcontractantul) trebuie să facă dovada deținerii următoarei dotări tehnice minime obligatorii pentru îndeplinirea contractului:

a) materiale de intervenție specifice intervenției specifice acestor tipuri de lucrări, inclusiv pentru intervenția pe cursuri de apă: utilaje de decopertare sol; utilaje pentru încărcarea solului în basculante; baraje de retenție, baraje de absorbție, skimmere, produse absorbante, dispersanti, pompe de desecare, etc., precum și dotarea necesară specificată în Ordinul nr. 1422/192 din 16 mai 2012 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră;

b) mijloace de transport autorizate ADR, (conf. Acord european-L.31/1994 și Ordin 272/2001) pentru transportul deseului de la locul generării până la (destinatar) – punctul final al incintelor de valorificare/depozitare temporară / eliminare;

c) licență de transport mărfuri periculoase;

d) utilaje certificate pentru lucru în medii potențial explozive (pentru cazul în care sunt necesare intervenții în zona Ex din incinta punctelor de lucru CONPET SA);

e) deținerea de contracte cu facilitati de eliminare deseuri periculoase autorizate, în locații diferite (pentru evitarea intreruperii în activitate);

f) deținerea de contract cu o stație de epurare pentru predarea apelor uzate, contaminate cu produs petrolier;

g) colaborarea cu laborator autorizat OSPA/ ICPA BUCUREȘTI sau laboratoare autorizate pentru efectuarea analizelor solicitate prin Caietul de sarcini.

Ofertantul are obligația de a prezenta **documente** care să dovedească existența dotării tehnice obligatorii solicitate la acest punct și **copii ale autorizărilor solicitate**.

Pentru echipamentele care nu sunt în proprietate, ofertantul are obligația de a prezenta, în plus, copia contractului de colaborare / închiriere, precum și alte documente care să facă dovada punerii la dispoziție.

În cazul asocierii, documentele vor fi prezentate de către fiecare asociat, pentru demonstrarea îndeplinirii prin cumul a cerinței. În cazul în care parte din resursele tehnice este asigurată de subcontractant, ofertantul va prezenta în plus documentele solicitate la cerința nr. 2. Ofertantul are obligația de a prezenta **documente** care să dovedească existența dotării tehnice obligatorii solicitate la acest punct și **copii ale autorizărilor solicitate**. Pentru echipamentele care nu sunt în proprietate, ofertantul are obligația de a prezenta, în plus, copia contractului de colaborare / închiriere, precum și alte documente care să facă dovada punerii la dispoziție.

Cerințe obligatorii: Ofertantul are obligația de a completa și prezenta **Formularul nr. 9, Anexa 1 și Anexa 2 la Formularul nr. 9 din Secțiunea „Formulare”**.

De asemenea, ofertantul are obligația de a prezenta **documente** care să dovedească existența dotării tehnice obligatorii solicitate la acest punct și **copii ale autorizărilor solicitate**.

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerința nr. 4. Declarație privind personalul. Ofertantul va preciza personalul responsabil pentru îndeplinirea contractului, angajat al ofertantului sau cu contract de colaborare sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant din care, în mod obligatoriu, vor face parte, cel puțin următorii: - cel puțin un angajat al ofertantului, certificat de consilier de siguranță (atestat consilier de siguranță) - conducătorii auto propuși de ofertant pentru îndeplinirea contractului trebuie să fie atestați ADR pentru transport mărfuri periculoase. - personal specializat în elaborarea documentațiilor pentru tehnologia de lucru. Ofertantul va prezenta copii ale diplomelor și atestărilor personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului și CV-urile acestuia. Ofertanții străini prezintă copii ale documentelor în limba română, traducere legalizată.	Cerințe obligatorii: Ofertantul are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 10, din Secțiunea „Formulare”. Ofertantul va prezenta copii ale diplomelor și atestărilor personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului și CV-urile acestuia.
III.2.4) Standarde de asigurare a calității și a protecției mediului	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerința nr. 1. Se solicită prezentarea Certificatului ISO 9001:2008 (SR EN ISO 9001:2008) sau a echivalentului acestuia, emis de organisme acreditate, valabil la data depunerii ofertelor, care confirmă certificarea sistemului de management al calitatii pentru activitatea supusă procedurii.	Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmează să o execute) va prezenta, în copie, Certificatul ISO 9001:2008 (SR EN ISO 9001:2008), sau echivalent, emis de organisme acreditate, valabil la data depunerii ofertelor, care confirmă certificarea sistemului de management al calității, pentru activitatea supusă procedurii.
Cerința nr. 2. Se solicită prezentarea Certificatului ISO 14001:2004 (SR EN ISO 14001:2005), sau a echivalentului acestuia, emis de organisme acreditate, valabil la data depunerii ofertelor, care confirmă certificarea sistemului de management al mediului pentru activitatea supusă procedurii.	Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmează să o execute) va prezenta, în copie, Certificatul ISO 14001:2004 (SR EN ISO 14001:2005), sau echivalent, emis de organisme acreditate, valabil la data depunerii ofertelor, care confirmă certificarea sistemului de management al mediului, pentru activitatea supusă procedurii.

III.2.5) CERINȚE PENTRU ASOCIAȚI ȘI SUBCONTRACTANȚI

I. În cazul asocierii:

1. Pe plicul exterior al ofertei, se prezintă **Acord de asociere în original**, semnat și ștampilat, conform modelului din „Formulare”;

1) Documentele solicitate la punctele III.2.1. a) Situația personală se prezintă de către **fiecare asociat** deoarece criteriile de calificare de la aceste puncte se îndeplinesc individual de către asociați.

2) Documentul solicitat la cerința nr. 1 a punctului III.2.1. b) se prezintă de către **fiecare asociat** deoarece criteriul de calificare de la acest punct se îndeplinește individual de către asociați;

3) Documentul solicitat la cerința nr. 2 a punctului III.2.1. b) se prezintă de către ofertant/ fiecare asociat/ subcontractant, în funcție de activitatea pe care o va desfășura în cadrul contractului.

4) Documentul solicitat la cerința nr. 3 a punctului III.2.1. b) se prezintă de către ofertantul/asociatul/subcontractantul care desfășoară operațiuni de valorificare a deșeurilor, prevăzute în anexa 3 la Legea 211/2011.

5) Documentele solicitate la punctul III.2.2. – Capacitatea economico-financiară se prezintă de către **fiecare asociat**, pentru demonstrarea îndeplinirii prin cumul a cerințelor;

6) Documentele solicitate la punctul III.2.3. - Capacitatea tehnică și profesională se prezintă de către **fiecare asociat**, pentru demonstrarea îndeplinirii prin cumul a cerințelor; cerințele de la punctul III.2.3 se îndeplinesc astfel:

1. cerința nr. 1 privind experiența similară – se îndeplinește prin cumul;

2. cerința nr. 2 privind subcontractanții se îndeplinește individual, de fiecare asociat;

3. cerința nr. 3 privind dotarea tehnică se îndeplinește prin cumul, cu condiția ca asociatul care prezintă dotarea tehnică să îndeplinească integral partea din contract pentru care s-a solicitat dotarea tehnică respectivă;

4. cerința nr. 4 privind personalul se îndeplinește prin cumul, cu condiția ca asociatul care prezintă personalul respectiv să îndeplinească integral partea din contract pentru care este solicitat personalul respectiv;

5. cerințele privind sistemul de management al calității și de management al mediului se îndeplinesc individual de asociați, fiecare pentru partea din contract pe care urmează să o execute.

În cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare, la încheierea contractului cu achizitorul, asociația își va legaliza asocierea, prezentând contractul de asociere, autentificat sau legalizat notarial, cu clauzele obligatorii: părțile contractante, obiectul, scopul, durata asocierii, execuția contractului și contribuția părților la execuția acestui contract, cauzele de încetare a asocierii, confidențialitate, litigii; liderul asocierii va fi pe deplin responsabil în fața achizitorului pentru execuția contractului, inclusiv plățile; Plățile vor fi efectuate direct către liderul asociației. Liderului asociației îi revine responsabilitatea plății asociatului. Contractul de asociere autentificat sau legalizat notarial va constitui anexă la contractul încheiat cu achizitorul.

II. Subcontractarea

În cazul subcontractării unei părți din viitorul contract, ofertantul va prezenta, pentru subcontractanții care urmează să îndeplinească părți (în exprimare valorică) din viitorul contract:

1. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA – rev. 2.

2. Datele de identificare a subcontractantului - Formular privind subcontractanții și anexa.

3. Certificatul emis de ORC al subcontractantului, conținând datele reale și actuale ale acestuia, raportat la data depunerii ofertelor;

4. Autorizația de mediu pentru partea din contract îndeplinită de subcontractant;

5. Dovada înscrierii la Ministerul Economiei.

6. Acord de subcontractare, semnat bilateral;

7. În propunerea tehnică, ofertantul va preciza partea din contract pe care urmează să o subcontracteze.

În cazul în care ofertantul nu va subcontracta părți din contractul de achiziție, are obligația de a completa și prezenta Formularul privind subcontractanții, în care va preciza faptul că nu are subcontractanți.

Cerința privind dotarea tehnică poate fi îndeplinită parțial și de subcontractant, cu condiția ca acesta să îndeplinească integral partea din contract pentru care s-a solicitat respectiva dotarea tehnică.

Cerința privind personalul poate fi îndeplinită parțial și de subcontractant, cu condiția ca acesta să îndeplinească integral partea din contract pentru care s-a solicitat respectivul personal.

a. În cazul în care părți din contractul de achiziție urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, Conpet poate solicita, la încheierea contractului de achiziție respectiv, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în ofertă. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție.

b. Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul Conpet, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.

c. Orice subcontractare acceptată de Conpet va avea loc numai pe riscurile și costurile contractantului și va constitui în totalitate responsabilitatea și obligația sa.

III. Interdicții

Ofertantul nu are dreptul ca, în cadrul aceleiași proceduri:

- să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză;
- să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat;
- c) să depună ofertă alternativă.

III.2.6) Contracte rezervate

da ☐ nu ☒

Contractul este rezervat unor ateliere protejate

da ☐ nu ☒

Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate

da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitație ☒

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Prețul cel mai scăzut ■

Ofertele câștigătoare sunt stabilite pe baza criteriului de atribuire precizat în Documentația de atribuire în condițiile în care îndeplinesc întocmai criteriile de selecție și calificare impuse și prin urmare, sunt declarate admisibile.

Acordul cadru va fi încheiat cu minim 2 și maxim 5 ofertanți, ofertanți calificați pe baza criteriilor de calificare. Dacă se califică mai mult de cinci ofertanți, aceștia vor fi aleși pe baza întocmirii unui clasament obținut prin însumarea produselor dintre cantitățile maxime și prețurile unitare ofertate pentru acestea (conform ANEXA la Caietul de sarcini) și se vor califica primii 5 ofertanți.

Prețurile care se compară în vederea stabilirii ofertei câștigătoare sunt prețurile totale fără TVA / 3 ani, calculate prin efectuarea produsului dintre prețurile unitare ofertate și cantitățile totale estimate/ 3 ani. Prețurile din ofertă se vor prezenta în lei.

În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile au același preț și se situează pe locul 5, acestea se vor departaja prin solicitarea a câte unei noi propuneri financiare în plic închis (Formularul de ofertă și anexele la acesta - devizele), caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. Noile oferte vor fi transmise într-un termen ce va fi comunicat de către achizitor, la sediul I al Conpet SA Ploiești, str. Anul 1848, nr. 1-3, Serv. Achiziții, în plic închis, cu mențiunea pe plic a denumirii procedurii.

IV.2.2) Se va organiza o rundă suplimentară de negociere

da ☐ nu ☒

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de achizitor: -

IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract

da ☐ nu ☒

IV.3.5) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV
☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☐

Toate documentele din ofertă vor fi prezentate în limba română. Pentru documentele redactate în altă limbă se va prezenta traducere legalizată.

IV.3.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 120 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor.

Data și ora depunerii și deschiderii ofertelor sunt cele precizate în anunțul de participare.

Locul deschiderii ofertelor: Sediul I al societății CONPET SA din Ploiești, str. Anul 1848 nr.1-3, sala de ședințe etaj 3. Condiții pentru participanții la ședința de deschidere: să prezinte copie după BI/CI și împuternicire din partea ofertantului pe care îl reprezintă.

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

1) Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 11, "Propunerea tehnică", din Secțiunea IV, „Anexa Formulare”. Ofertantul va prezenta, suplimentar acestui formular, orice alte informații de natură tehnică, destinate verificării facile a corespondenței întregii propuneri tehnice cu cerințele din Caietul de sarcini.

Ofertantul va prezenta, suplimentar acestui formular, orice alte informații de natură tehnică, destinate verificării facile a corespondenței întregii propuneri tehnice cu cerințele din Caietul de sarcini și punctele 8-11 din formularul „Propunerea tehnică”.

În propunerea tehnică, ofertantul va demonstra, prin indicarea mai multor puncte de lucru proprii, că poate realiza timpul limită de intervenție în vederea limitării poluării, de max. 3 ore de la solicitarea telefonică a achizitorului (timpul necesar parcurgerii de la punctul de lucru al ofertantului la locul producerii avariei).

2) Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original Anexa la Formularul „Propunerea tehnică”, „Declarație privind regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii”. Ofertantul are obligația să indice în ofertă că la elaborarea acesteia au ținut cont și pe parcursul îndeplinirii contractului vor ține cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii, în vigoare la nivel național, stabilite prin: Legea nr. 319 din 2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, HG 1425/2006, completată cu HG 955/2010 – normele de aplicare.

În cazul în care propunerea tehnică nu satisface în totalitate cerințele Caietului de sarcini, oferta va fi considerată neconformă conform art. 43 alin. (28) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA – rev. 2.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Cerințe obligatorii (documente care fac parte din oferta financiară): Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original:

1) Formularul nr. 12, de ofertă, din Secțiunea IV, "Anexa formulare”.

2) Formularele nr. 13 ÷ 22 din Secțiunea IV, "Formulare”. Ofertantul va completa și prezenta în original aceste formulare, pentru susținerea prețurilor unitare ofertate în Formularul de ofertă.

3) Valorile care se compară în vederea stabilirii ofertei câștigătoare sunt valorile estimate totale fără TVA / 3 ani, calculate prin efectuarea produsului dintre prețurile unitare ofertate și cantitățile totale maxime estimate / 3 ani. Prețurile din ofertă se vor prezenta în lei.

Este obligatoriu ca oferta economică să fie elaborată integral pentru serviciile solicitate, luându-se în calcul toate operațiile prevăzute la punctul 8 al Caietului de sarcini, astfel ca din Formularul de ofertă, nr. 12, și din formularele 13 ÷ 22 din Secțiunea IV să rezulte:

- pret/m³ depoluare pământ prin metoda "ex situ";
- pret/m³ depoluare pământ prin metoda „in situ”;
- pret/m³ pentru preluare pământ contaminat;
- pentru m.l. baraj de retenție: _____ lei/ m.l. fara TVA;
- pentru m.l. baraj absorbant: _____ lei/ m.l. fara TVA;
- pentru m.l. baraj de sifonare: _____ lei/ m.l. fara TVA;
- pentru kg de absorbant: _____ lei/kg fara TVA;
- pentru baste absorbante: _____ lei/buc. fara TVA;
- pentru ore de funcționare skimmer: _____ lei/kg;
- pentru ore de funcționare motopompe: _____ lei/oră.

Prețurile care se compară sunt prețurile totale fără TVA/ 3 ani, obținute prin efectuarea produsului (înmulțirii) între prețurile unitare ofertate și cantitățile maxime estimate / 3 ani.

CANTITĂȚI MINIME ȘI MAXIME ESTIMATE

Nr. crt.	Operatii si materiale	U.M.	Cantități minime estimate/ 1 an	Cantități maxime estimate/ 1 an	Cantități minime estimate/ 3 ani	Cantități maxime estimate / 3 ani	Preț unitar - lei fără TVA -	Totaluri/ operatii si materiale/ Cantități minime estimate / 1 an - lei fără TVA- col. 3 x 7	Totaluri/ operatii si materiale/ Cantități maxime estimate / 1 an - lei fără TVA- col. 4 x 7	Totaluri/ operatii si materiale/ Cantități minime estimate / 3 ani - lei fără TVA- col. 5 x 7	Totaluri/ operatii si materiale/ Cantități maxime estimate / 3 ani - lei fără TVA- col. 6 x 7
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Depoluare pământ ex-situ	m³	1	5.500,00	3	16.500,00					
2	Depoluare pământ in-situ	m³	1	1.400,00	3	4.200,00					
3	Preluare pământ contaminat	m³	1	810,00	3	2.430,00					
4	Baraje de reținere	ml	1	500,00	3	1.500,00					
5	Baraj absorbant	ml	1	3.000,00	3	9.000,00					
6	Baraj de sifonare	ml	1	100,00	3	300,00					
7	Absorbant	kg	1	10.000,00	3	30.000,00					
8	Batiste absorbante	buc.	1	5.000,00	3	15.000,00					
9	Ore funcționare skimmer	ora	1	200,00	3	600,00					
10	Ore funcționare motopompe	ora	1	300,00	3	900,00					
TOTAL (lei, fără TVA)											

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Adresa la care se depune oferta: CONPET SA, str. Anul 1848 nr.1-3, Ploiesti, la Registratura societății situată la parter, luni-joii, între orele 08.10 – 16.00 și vineri între orele 08.10 – 13.00.

Modul de prezentare a ofertei: numărul de exemplare în original: 1 exemplar; numărul de exemplare în copie: 1 exemplar. Toate paginile ofertei în original și ale ofertei în copie trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și se vor numera, semna și ștampila de către ofertant pe fiecare pagină în parte; documentele vor fi indosariate. Atât oferta financiară, cea tehnică cât și documentele de calificare vor avea o primă pagină de „OPIS” al documentelor prezentate. Ofertantul trebuie să sigileze originalul și fiecare set de copii în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu “ORIGINALUL” și, respectiv, “COPIE”. Documentele de calificare se vor introduce în plic distinct, marcat corespunzător. Propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător, indicându-se conținutul, de exemplu, „propunerea tehnică – ORIGINAL”. Plicurile interioare se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa achizitorului, ștampilat și cu inscripția “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA _____ ORA _____” (se înscrie data și ora deschiderii ofertelor, precizate în anunțul de participare). În cazul depunerii unei oferte comune, în Scrisoarea de înaintare se va menționa denumirea asocierii: “Asocierea Societatea _____ - Societatea _____”. De asemenea, reprezentanții împuterniciți legali ai ofertanților asociați vor completa, semna, ștampila și prezenta pe plicul exterior Acord de asociere în original, conform modelului din Secțiunea “Formulare”. Acordul de asociere va fi anexat plicului exterior al ofertei, astfel încât comisia de evaluare și participanții la ședința de deschidere să ia la cunoștință de depunerea unei oferte comune. Plicul exterior va avea anexate următoarele: Scrisoarea de înaintare, Documentul care confirmă plata garanției de participare; Acordul de asociere, dacă este cazul.

IV.4.3. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei

IV.4.3.1. Oferta se poate modifica/retrage numai înainte de data/oră limita de depunere a ofertelor, menționate în anunțul de participare.

IV.4.3.2. Ofertele sunt declarate întârziate în cazul depunerii la o altă adresă decât cea menționată sau au fost depuse după data/oră limita de depunere a ofertelor, menționate în anunțul de participare. Condiții pentru participării la ședința de deschidere: să prezinte copie după BI/CI și împuternicire din partea ofertantului pe care îl reprezintă.

SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

V.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC	da ☐ nu ☒
V.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare	da ☐ nu ☒
V.3) ALTE INFORMAȚII:	
1) Ofertantul are obligația de a completa și de a prezenta Formularul nr. 11 din secțiunea IV, Anexa Formulare, privind acceptarea clauzelor contractuale obligatorii.	
2) Ofertantul are obligația de a completa și de a prezenta Formularul nr. 12 din secțiunea IV, Anexa Formulare, privind informații generale.	
În conformitate cu prevederile Normelor Procedurale Interne de Achiziții ale Societății Conpet – revizia 2, după finalizarea contractului, executantul/prestatorul/furnizorul va fi evaluat conform „Fișei de evaluare a furnizorilor”, prezentată în cadrul Secțiunii IV „ANEXA FORMULARE” a Documentației de atribuire.	
ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU	
Achizitorul va încheia un acord-cadru cu o durată de 12 luni de la semnare, cu minim 2 și maxim 5 ofertanți ale căror oferte vor fi admisibile (cele care nu se încadrează în categoria celor inacceptabile și/sau neconforme, prevăzute la art. 43, alin. (27) și (28) din Normele Procedurale Interne de Achiziții – rev. 2).	
Achizitorul va atribui ulterior, prin reluarea competiției între operatorii economici semnatori ai acordului-cadru, contracte subsecvente de servicii.	
ATRIBUIREA CONTRACTELOR SUBSECVENTE	
Atribuirea contractelor subsecvente se va realiza cu respectarea elementelor/condițiilor prevăzute în acordul-cadru, prin reluarea competiției, anual. Frecvența contractelor subsecvente ce urmează a fi atribuite: se estimează încheierea anuală a cel puțin unui contract subsecvent, cu o durată de 12 luni de la data atribuirii. Elementul care va face obiectul reluării competiției: VALOAREA TOTALĂ ESTIMATĂ îmbunătățită, în sensul scăderii acesteia, pe durata rămasă a contractului subsecvent, celelalte elemente din acordul cadru ramanand neschimbate, inclusiv criteriul de atribuire.	

V.4.1) Utilizarea căilor de atac

Contestațiile vor fi formulate conform dispozițiilor cap. X din Normele procedurale interne de achiziții ale CONPET (rev. 2).

Contestațiile referitoare la documentația de atribuire și desfășurarea procedurii de atribuire vor fi adresate de către operatorii economici la Conpet, în original, la adresa: Ploiești, str. Anul 1848 nr. 1-3, cod 100559, jud. Prahova, Registratura și prin fax, la nr. (004) 0244 402386.

V.4.2) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac

Denumire oficială: **Serviciul Juridic al CONPET S.A. Ploiesti**

Adresă: **Str. Anul 1848 nr. 1-3**

Localitate: **Ploiesti**

Cod poștal: **100559**

Țară: **Romania**

E-mail:

Telefon: **+40 0244401360**

Adresă Internet (URL)

Fax: **+40 244516451**

ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII

Ing. Florina Popescu

SERVICIU ACHIZIȚII

Exp. A.P. Sînziana Zecheru