

37498 / 26.09.2018

ANUNȚ DE PARTICIPARE

la procedura simplificată organizată pentru achiziția serviciilor cu obiect „ **Servicii de publicitate în presa locală și regională on-line și scrisă**”

1. **Achizitor: SOCIETATEA CONPET S.A.**
2. **Adresa sediu social:** Ploiești, str. Anul 1848 nr. 1-3, cod poștal 100559, județul Prahova, țara: ROMÂNIA;
Puncte de contact: Veronica Roman, Serv. Achiziții; e-mail: veronica.roman@conpet.ro,
florina.popescu@conpet.ro
Telefon: +40 244401360, int. 2237; Fax: +40 244516451
Adresa/ele de internet: www.conpet.ro
3. **Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție:** PROCEDURĂ SIMPLIFICATĂ
4. **Valoarea estimată:** 125.000 lei, fără TVA.
5. **Locul de prestare a serviciilor:** sediul Prestatorului, locații CONPET,
6. **Natura serviciilor ce urmează a fi prestate:** servicii de publicitate
7. **Opțiunea de achiziționare de servicii similare/ suplimentare:** NU
8. **Indicații referitoare la posibilitățile ofertanților de a depune oferta pentru o parte sau pentru întreaga cantitate de servicii:** ofertanții vor depune oferta pentru întreaga cantitate de servicii.
9. **Indicații referitoare la posibilitatea ca operatorii economici să depună oferte pentru unul, mai multe sau toate loturile:** NU ESTE CAZUL.
10. În cazul achiziției de produse indicații referitoare la prezentarea de mostre, descrieri, schițe și / sau fotografii: NU ESTE CAZUL
11. **Durata contractului de achiziție:** 12 luni.
12. **Data intrării în vigoare a contractului de achiziție:** la data semnării de către ambele părți contractante.
13. **Subcontractanți:** se acceptă, în condițiile Fișei de date a achiziției.
14. **Oferte alternative:** NU SE ACCEPTA.
15. Documentația de atribuire se poate obține la solicitarea scrisă a oricărui operator economic interesat (adresată către CONPET S.A., str. Anul 1848 nr. 1-3 Ploiești, cod poștal 100559, Direcția Comercială Mediu și Administrativ, Serviciul Achiziții, tel. +40 244 402386) numai în condițiile prevăzute de Normele Procedurale Interne de Achiziții ale Conpet-rev.2: în cazul în care, din motive tehnice, documentația de atribuire nu poate fi publicată pe site-ul CONPET sau în cazuri excepționale, la solicitarea scrisă a operatorului economic, documentația de atribuire poate fi transmisă prin poștă.
16. **Data limita de primire a solicitărilor de clarificări: 6 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.** Clarificările se vor solicita în scris, la fax nr. +40 244402386 – Direcția Comercială Mediu și Administrativ, Serviciul Achiziții.
17. **Data și ora limită pentru depunerea ofertelor: 12.10.2018, ora 09.00**
18. **Data și ora deschiderii ofertelor: 12.10.2018, ora 11.00.**
19. **Modul de depunere a ofertelor:** pe suport hârtie, la sediul CONPET S.A. din Ploiești, str. Anul 1848 nr. 1-3 Ploiești, cod poștal 100559 Registratura societății, la parter, luni-joi între orele 08.15 – 16.00 și vineri între orele 08.15 – 14.00 , direct sau prin poștă.
20. Modul de prezentare a ofertei: numărul de exemplare în original: 1 exemplar; numărul de exemplare în copie: 1 exemplar. Toate paginile ofertei în original și ale ofertei în copie trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și se vor numerota, semna și ștampila de către ofertant pe fiecare pagină în parte; documentele vor fi îndosariate. Atât oferta financiară, cea tehnică cât și documentele de calificare vor avea o primă pagină de „OPIS” al documentelor prezentate. Ofertantul

trebuie să sigileze originalul și fiecare set de copii în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINALUL" și, respectiv, "COPIE". Documentele de calificare se vor introduce în plic distinct, marcat corespunzător. Propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător, indicându-se conținutul, de exemplu, „propunerea tehnică – ORIGINAL”. Plicurile interioare se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa CONPET, ștampilat și cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA _____ ORA _____" (se înscrie data și ora deschiderii ofertelor, precizate în anunțul de participare). În cazul depunerii unei oferte comune, în Scrisoarea de înaintare se va menționa denumirea asociației: "Asocierea S.C. _____ - S.C. _____". De asemenea, reprezentanții împuterniciți legal ai ofertanților asociați vor completa, semna, stampila și prezenta pe plicul exterior Acord de asociere în original, conform modelului din Secțiunea "Formulare". Acordul de asociere va fi anexat plicului exterior al ofertei, astfel încât comisia de evaluare și participanții la ședința de deschidere să ia la cunoștință de depunerea unei oferte comune. Plicul exterior va avea anexate următoarele: Scrisoarea de înaintare, Documentul care confirmă plata garanției de participare; Acordul de asociere, dacă este cazul.

21. Limba de redactare a ofertei și a documentelor însoțitoare ale acesteia: limba română

22. Garanție de participare la procedura de atribuire: SE SOLICITĂ

Cuantumul garanției de participare: 2.500 lei.

Valabilitate: cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 de zile de la data limită de depunere a ofertelor:

Forma de constituire:

- prin virament bancar (OP) în contul CONPET (RO38RNCB0205044865700001, BCR Ploiești) al sumei solicitate;
- prin scrisoare de garanție bancară emisă de o bancă, în ORIGINAL, irevocabilă, în favoarea CONPET, elaborată conform modelului din „Formulare”, în cuantumul și pentru valabilitatea solicitată.
- depunerea la casieria CONPET a sumei în numerar, în cazul în care valoarea garanției de participare este mai mică de 5.000 lei

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să prevadă în mod expres ca plata sumei respective se va face necondiționat, respectiv la prima cerere scrisă a CONPET și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa CONPET să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- ofertantul își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- oferta să fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada stabilită prin contract;
- oferta să fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție /acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

CONPET are dreptul de a reține garanția de participare, ofertantul pierzând suma constituită în situațiile de mai sus.

Documentul care confirmă plata garanției va fi anexat plicului exterior. În cazul neprezentării dovezii constituirii garanției de participare, până cel mai târziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor, oferta va fi returnată nedeschisă.

Echivalența leu/euro se realizează la cursul oficial stabilit de BNR pentru data publicării anunțului pe site-ul www.conpet.ro.

23. Modalități de finanțare a contractului de achiziție: surse proprii CONPET.

24. Criterii de calificare privind situația personală, economico-financiară precum și capacitatea tehnică și profesională a ofertanților: în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

25. Derularea procedurii de atribuire: în conformitate cu "Normele procedurale interne (rev 2)" ale

CONPET (publicate pe pagina de internet www.conpet.ro) și Fișa de date a achiziției.

26. Perioada pentru care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă: minimum 120 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor. Orice oferta valabilă pentru o perioadă de timp mai mică decât cea prevăzută va fi respinsă de către comisia de evaluare ca fiind necorespunzătoare.

27. Locul deschiderii ofertelor: Sediul CONPET SA din str. Anul 1848, nr 1-3, Ploiești, sala de ședințe. Etaj 3. Condiții pentru participanții la ședința de deschidere: să prezinte împuternicire din partea ofertantului pe care îl reprezintă.

28. Criteriul de atribuire a contractului de achiziție: Prețul cel mai scăzut.

ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII

Ing. Florina Popescu



SERVICIU ACHIZIȚII

Ec. Veronica Roman

