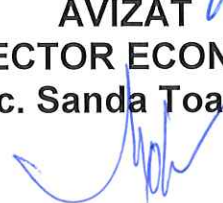


**APROBAT**  
**DIRECTOR GENERAL**  
Ing. Liviu Ilaș



**AVIZAT**  
**DIRECTOR ECONOMIC**  
Ec. Sanda Toader



# **DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE A ACORDULUI CADRU DE ACHIZIȚIE CONSUMABILE PENTRU IMPRIMANTE ȘI MULTIFUNCȚIONALE**

# **O P I S**

|                         |                                  |
|-------------------------|----------------------------------|
| <b>1. SECTIUNEA I</b>   | <b>FISA DE DATE A ACHIZITIEI</b> |
| <b>2. SECTIUNEA II</b>  | <b>CAIETUL DE SARCINI</b>        |
| <b>3. SECTIUNEA III</b> | <b>ACORD-CADRU</b>               |
|                         | <b>COMANDĂ</b>                   |
| <b>4. SECTIUNEA IV</b>  | <b>FORMULARE</b>                 |

# **SECȚIUNEA I**

## **FISA DE DATE A ACHIZIȚIEI**

## FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

### SECȚIUNEA I: ACHIZITORUL

#### I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

|                                                                                                                                                                                                          |                           |                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|
| Denumire oficială: <b>CONPET S.A. Ploiești</b>                                                                                                                                                           |                           |                                                |
| Adresă: <b>str. Anul 1848 nr. 1 – 3</b>                                                                                                                                                                  |                           |                                                |
| Localitate: <b>Ploiești</b>                                                                                                                                                                              | Cod poștal: <b>100559</b> | Țara: <b>ROMANIA</b>                           |
| Puncte de contact:<br><b>■ Exp. A.P. Alina Minzicu, Serv. Achiziții</b><br><b>■ Exp. A.P. Agripina Tircavu, Serv. Achiziții</b>                                                                          |                           | Telefon: <b>+40 244401360, int. 2235, 2236</b> |
| E-mail: <b><u>alina.minzicu@conpet.ro</u></b><br><b><u>agripina.tircavu@conpet.ro</u></b>                                                                                                                |                           | Fax: <b>+40 244402386</b>                      |
| Adresa/ele de internet (dacă este cazul): <b>www.conpet.ro</b><br>Adresa sediului principal al achizitorului (URL): <b>www.conpet.ro</b><br>Adresa profilului cumpărătorului (URL): <b>www.conpet.ro</b> |                           |                                                |

**Număr de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6.**

#### I.2) ACHIZITORUL ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ

|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Societatea CONPET S.A. Ploiești</b>                                                                                                                                                      | <b>Unic transportator de țiței, gazolină și etan prin conducte</b><br>Societatea CONPET S.A. este operatorul Sistemului Național de Transport Țiței, gazolină, condensat și etan lichid, sistem constituit din conducte de transport, stații de pompare, rampe de încărcare, cazane CF și parcuri de rezervoare. Sistemul național de transport al petrolului face parte din domeniul public de interes național și este de importanță strategică, așa cum precizează Legea petrolului. |
| Achizitorul acționează în numele altor autorități contractante sau a altor achizitori <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></span> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

### SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

#### II.1) DESCRIERE

|                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <b>II.1.1) Denumirea dată contractului de achizitor</b>                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |
| <b>Achiziție consumabile pentru imprimante și multifuncționale</b>                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |
| <b>II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                               |
| <b>a) Lucrări</b>                                                                                                                                                                                               | <b>b) Produse</b>                                                                                                                                                                                                                              | <b>c) Servicii</b>                                                            |
| Executare <input type="checkbox"/><br>Proiectare și executare <input type="checkbox"/><br>Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de achizitor <input type="checkbox"/> | Cumpărare <input checked="" type="checkbox"/><br>Leasing <input type="checkbox"/><br>Închiriere <input type="checkbox"/><br>Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/><br>O combinație între acestea <input type="checkbox"/> | Categoria serviciilor:                                                        |
| Locul principal de executare<br>.....<br>Cod NUTS <input type="text"/>                                                                                                                                          | Locul principal de livrare<br>Str. Rezervoarelor, nr. 8, Ploiesti<br>Cod NUTS RO316–Prahova                                                                                                                                                    |                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                | Locul principal de prestare:<br>.....<br><b>Cod NUTS</b> <input type="text"/> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                      |                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>II.1.3) Procedura implică</b>                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                      |                                                                    |
| Un contract de achiziție                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                      | <input type="checkbox"/>                                           |
| Încheierea unui acord-cadru                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                      | <input checked="" type="checkbox"/>                                |
| <b>II.1.4) Informații privind acordul-cadru</b>                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                      |                                                                    |
| Acord-cadru va fi semnat cu minim 2 operatori economici care îndeplinesc cerințele de calificare, solicitările caietului de sarcini și se încadrează în valoarea estimată a achiziției.                                                                                                                |                                                      |                                                                    |
| Elementul care va face obiectul reluării competiției: <b>PREȚUL</b> , celelalte elemente din acordul cadru rămânând neschimbate, inclusiv criteriul de atribuire.                                                                                                                                      |                                                      |                                                                    |
| În urma reluării competiției se vor emite comenzi care vor ține loc de contracte subsecvente.                                                                                                                                                                                                          |                                                      |                                                                    |
| În cazul în care în urma solicitării de ofertă două sau mai multe oferte au același preț și se situează pe primul loc, acestea se vor departaja prin solicitarea a câte unei noi oferte, caz în care comanda va fi transmisă ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. |                                                      |                                                                    |
| Durata acordului-cadru: 1 an                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                      |                                                                    |
| <b>II.1.5) Descrierea succintă a contractului/acordului-cadru sau a achiziției/achizițiilor</b>                                                                                                                                                                                                        |                                                      |                                                                    |
| Achiziție consumabile pentru imprimante și multifuncționale                                                                                                                                                                                                                                            |                                                      |                                                                    |
| <u>Valoarea estimată a achiziției: 375.000 lei.</u>                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                      |                                                                    |
| <b>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile) – rev. 2</b>                                                                                                                                                                                                                        |                                                      |                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Vocabular principal                                  | Vocabular suplimentar (după caz)                                   |
| Obiect principal                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 30125110-5    Toner pentru imprimantele laser/faxuri | -                                                                  |
| <b>II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice</b>                                                                                                                                                                                                       |                                                      | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>II.1.8) Împărțire în loturi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                      | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)</b>                                                                                                                                                                                                                                          |                                                      | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

|                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul</b>                                              |
| Achiziție consumabile pentru imprimante și multifuncționale – conform Caietului de sarcini |
| <b>II.2.2) Opțiuni</b>                                                                     |
| da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>                         |

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

|                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------|
| Durata acordului-cadru – 12 luni de la semnare                          |
| Termen de livrare – maxim 5 zile lucrătoare de la transmiterea comenzii |

## II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

|                                                |                                                                    |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>II.4.1. Ajustarea prețului contractului</b> | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|

## SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

### III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

#### III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate

##### III.1.1.a) Garanție de participare

da ■ nu □

Cuantumul garanției de participare: **7.500 lei**. Valabilitatea: cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 de zile de la data limită de primire a ofertelor.

Forma de constituire:

a. prin virament bancar (OP) în contul CONPET (RO38RNCB0205044865700001, BCR Ploiești) al sumei solicitate;

b. prin scrisoare de garanție bancară emisă de o bancă, în ORIGINAL, irevocabilă, în favoarea CONPET, elaborată conform modelului din „Formulare”, în cuantumul și pentru valabilitatea solicitată.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să prevadă în mod expres ca plata sumei respective se va face necondiționat, respectiv la prima cerere scrisă a CONPET și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa CONPET să specifice ca suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada stabilită prin contract;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei. CONPET are dreptul de a reține garanția de participare, ofertantul pierzând suma constituită în situațiile de mai sus.

Documentul care confirmă plata garanției va fi anexat plicului exterior. În cazul neprezentării dovezii constituirii garanției de participare, până cel mai târziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor, oferta va fi respinsă.

Echivalența leu/euro se realizează la cursul oficial stabilit de BNR pentru data publicării anunțului pe site-ul [www.conpet.ro](http://www.conpet.ro).

##### III.1.1.b) Garanție de bună execuție

da ■ nu □

Garanția de bună execuție este în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a acordului cadru și se constituie conform clauzei obligatorii din acordul cadru, prin:

1. Scrisoare de garanție bancară de bună execuție, irevocabilă, emisă în favoarea achizitorului, de către o bancă agreată de ambele părți, conform modelului din Secțiunea Formulare și conform clauzei obligatorii din contract;
2. Virament bancar, prin deschiderea unui cont la dispoziția CONPET;
3. Rețineri succesive din facturi.

#### III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante: surse proprii

#### III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul: asociere.

#### III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

da □ nu ■

### III.1.5. Legislația aplicabilă

- a) Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA Ploiești, rev. 2;
- b) Legea nr. 319 din 2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, cu completările și modificările ulterioare;
- c) HG 1425/2006, completată cu HG 955/2010 – normele de aplicare ale Legii nr. 319 din 2006 privind sănătatea și securitatea în muncă;
- d) Ordonanță de Urgență nr. 195/22.12.2005 privind Protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;

Participarea la prezenta procedură reprezintă acordul de voință al operatorului economic cu privire la regulile instituite prin Normele care guvernează prezenta procedură, Norme care se găsesc pe site-ul Societății CONPET la adresa [www.conpet.ro](http://www.conpet.ro), Secțiunea „Achiziții”, Norme procedurale interne de achiziții – rev. 2.

### III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

#### III.2.1. Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale

##### III.2.1. a) Situația personală a operatorilor economici

| Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):                                                                                                                   | Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Cerința nr. 1. Declarație privind eligibilitatea, conform art. 33 alin. (1) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA – rev. 2</b>        | <b>Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 2 din Secțiunea “Formulare”.</b> Ofertantul din altă țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 2 din Secțiunea “Formulare”, în original și traducere legalizată în limba română, în conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidență sau va prezenta documente edificatoare, în traducere legalizată în limba română, care să ateste faptul că ofertantul nu se află în niciuna din situațiile prevăzute în declarație, adaptate la legislația statului de rezidență. Achizitorul are obligația de a exclude din procedură orice ofertant despre care are cunoștință că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.                                                                                                                                                                                  |
| <b>Cerința nr. 2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA</b> | <b>Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat și subcontractantul, dacă este cazul), are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 3 din Secțiunea “Formulare”.</b> Ofertantul din altă țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 3 în original și în traducere legalizată în limba română. Persoanele cu funcții de decizie sunt:<br>Ing. Liviu Ilași – Director General, Ec. Sanda Toader – Director Economic, dr. ing. Gheorghe Ionescu – Director Operațiuni Transport, ing. Silviu Baci – Director Dezvoltare Mentenanță; Jr. Anamaria Dumitrache – Director Direcție Comercială și Activități Reglementate; ing. Florina Popescu, Șef Serviciu Achiziții – Președinte comisie de evaluare; membrii comisiei de evaluare: Ing. Costin Florescu – Serviciul IT; Ing. Florina Stoica – Serv. Mgt. Mentenanței și Investițiilor; Cons. jr. Tache Octavian – Serviciu Juridic; Exp. A.P. Alina Minzicu – Serv. Achiziții; Membrii de rezervă ai comisiei de evaluare: Ing. Laura Mihail – Serviciu Achiziții; Ing. Horațiu Stoicescu – Serviciul IT; Ing. Ingrid Voinea – Serv. |

|                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                   | Mgt. Mentenanței și Investițiilor; Cons. jr. Olteanu Bogdan – Serviciu Juridic; Exp. A.P. Agripina Tircavu–Serv.Achiziții.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Cerința nr. 3. Declarație privind neîncadrarea într-una din situațiile prevăzute la art. 33 alin. (3) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA</b>           | <b>Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 4 din Secțiunea "Formulare". Ofertantul din alta țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 4 din Secțiunea „Formulare”, în original și traducere legalizată în limba română, în conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidență sau va prezenta documente edificatoare, în traducere legalizată în limba română, care să ateste faptul că ofertantul nu se află în niciuna din situațiile prevăzute în declarație, adaptate la legislația statului de rezidență. Achizitorul are dreptul de a exclude din procedură orice ofertant care se afla într-una dintre situațiile prevăzute la acest articol.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Cerința nr. 4. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (4) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA</b>                     | <b>Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 5 din Secțiunea "Formulare". Ofertantul din alta țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 5 din Secțiunea „Formulare”, în original și traducere legalizată în limba română, în conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidență sau va prezenta documente edificatoare, în traducere legalizată în limba română, care să ateste faptul că ofertantul nu se află în niciuna din situațiile prevăzute în declarație, adaptate la legislația statului de rezidență. Achizitorul are dreptul de a exclude din procedură orice ofertant care se află într-una dintre situațiile prevăzute la acest articol.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Cerinta nr. 5. Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat de stat și bugetele locale</b> | <b>Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligația de a prezenta Certificatele de atestare fiscală din care să rezulte situația obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat de stat și bugetele locale eliberate de autoritățile competente, respectiv de Ministerul Finanțelor Publice și consiliul local/primărie, din care să reiasă că operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile exigibile de plată către bugetul de stat, respectiv către bugetul local, la ultimul termen legal al scadenței de plată, anterior datei limită de depunere a ofertelor.</b><br>Certificatele vor fi depuse în ofertă în original, în copie legalizată sau în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. În acest ultim caz, achizitorul își rezervă dreptul de a verifica ulterior conformitatea copiei cu originalul/copia legalizată. În cazul în care ofertantului i s-au acordat înlesniri la plată, acesta va prezenta și Convenția și Graficul de eşalonare, precum și copii ale ultimelor documente de plată care să dovedească faptul că a respectat graficul de eşalonare a plăților, precum și un centralizator cu sumele achitate, numerele ordinelor de plată și datele, precum și totalul acestora.<br><u>Observații:</u> Impozitele și taxele pentru care s-au acordat înlesniri la plată (amânări, eşalonări etc.) de către organele competente nu se consideră obligații |

|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                              | <p>exigibile de plată, în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea înlesnirilor.</p> <p>Ofertantul din altă țară are obligația de a prezenta certificat de rezident fiscal al statului de rezidență, în original și în traducere legalizată în limba română, valabil la data deschiderii ofertelor.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale</b>                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):                                                                                                  | Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p><b>Cerința nr. 1.</b><br/> <b>Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, în conformitate cu Legea nr. 26/1990</b></p> | <p><b>Cerință obligatorie:</b> Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat; în cazul în care are subcontractanți, și pentru subcontractanții sai) are obligația de a prezenta certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în conformitate cu Legea nr. 26/1990, care să cuprindă informații reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor, în original, în copie legalizată sau în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. În Certificatul constatator este obligatoriu să se regăsească activitățile /serviciile care fac obiectul achiziției: colectarea și epurarea apelor uzate, colectarea deșeurilor periculoase, tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase; activități și servicii de decontaminare; transport rutier de mărfuri.</p> <p>Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica ulterior conformitatea copiei simple cu originalul/copia legalizată. Ofertantul din altă țară are obligația de a prezenta documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană juridică, starea societății, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit. Documentele vor fi prezentate în limba română, traducere legalizată. Certificatul va fi prezentat de către fiecare asociat, în cazul asocierii. În cazul depunerii unei oferte comune, asociații vor prezenta documente pentru partea din contract pe care o realizează.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>III.2.2) Capacitatea tehnică și/sau profesională</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p><b>Cerința nr. 1. Se solicită Declarație și lista principalelor produse furnizate în ultimii 3 ani – maximum 3 contracte cu obiect asemănător celui pentru care se ofertează, respectiv furnizare consumabile IT, cu valoare cumulată de minimum 40.000 lei, furnizare dusă la bun sfârșit în ultimii 3 ani.</b></p> <p>Pentru contractele menționate ca experiență similară, ofertanții vor prezenta: copiile contractelor sau ale paginilor relevante, recomandări, certificate /documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul beneficiar din care să rezulte furnizarea de produse similare. Copiile (paginilor relevante ale) contractelor și certificările de bună execuție vor confirma: obiectul, valoarea produselor, perioada de derulare, data finalizării acestora.</p> | <p><b>Cerințe obligatorii:</b> Ofertantul are obligația de a prezenta Formularul nr. 6 și Anexele 1 și 2 la acesta, din Secțiunea IV. Anexa 2 la Formularul nr. 6 va fi completată și ștampilată de beneficiarul contractului prezentat în copie, formulare din Secțiunea „Formulare”. Ofertanții străini prezintă documentele și în limba română, traducere legalizată.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Pentru contracte încheiate în alte monede, pentru conversia în lei se va lua în considerare cursul mediu anual comunicat de Banca Nationala a României pentru moneda respectivă și pentru anul în care a fost finalizat contractul.</p> <p>În cazul asocierii, documentele vor fi prezentate de către fiecare asociat, pentru demonstrarea îndeplinirii prin cumul a cerinței.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p><b>Cerința nr. 2. Declarație și lista privind subcontractanții.</b> Ofertantul are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 7 și anexa la acesta, din Secțiunea „Formulare”, pentru subcontractanții care urmează să îndeplinească părți (în exprimare valorică) din contractul de achiziție. În anexa, are obligația de a prezenta: valoarea subcontractată, acordul subcontractantului și specimen de semnătură și va prezenta Acord de subcontractare, semnat.</p> <p><b>În cazul în care ofertantul nu va subcontracta părți din contractul de achiziție, are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 8, în care va preciza faptul că nu are subcontractanți pentru furnizarea produselor.</b></p> <p>De asemenea, ofertantul are obligația de a prezenta, pentru subcontractanții săi, Certificatele constatatoare emise de ORC, conținând date reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.</p> <p>Ofertanții străini prezintă documentele și în limba română, traducere legalizată.</p> | <p>Ofertantul are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 7 și anexa la acesta, din Secțiunea „Formulare”, pentru subcontractanții care urmează să îndeplinească părți (în exprimare valorică) din contractul de achiziție. În anexa, are obligația de a prezenta: valoarea subcontractată, acordul subcontractantului și specimen de semnătură și va prezenta Acord de subcontractare, semnat.</p> <p><b>De asemenea, ofertantul are obligația de a prezenta, pentru subcontractanții săi, Certificatele constatatoare emise de ORC, conținând date reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.</b></p> |

| III.2.3) Standarde de asigurare a calității și a protecției mediului                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):                                                                                                                                                                                                                                                                      | Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p><b>Cerința nr. 1. Se solicită prezentarea Certificatului ISO 9001:2008 (SR EN ISO 9001:2008) sau a echivalentului acestuia, emis de organisme acreditate, valabil la data depunerii ofertelor, care confirmă certificarea sistemului de management al calitatii pentru activitatea supusă procedurii.</b></p> | <p><b>Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmează să o execute) va prezenta, în copie, Certificatul ISO 9001:2008 (SR EN ISO 9001:2008), sau echivalent, emis de organisme acreditate, valabil la data depunerii ofertelor, care confirmă certificarea sistemului de management al calității, pentru activitatea supusă procedurii.</b></p> |

| III.2.4) CERINȚE PENTRU ASOCIAȚI ȘI SUBCONTRACTANȚI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>I. În cazul <b>asocierii</b>, se va prezenta:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pe plicul exterior al ofertei, <b>Acord de asociere în original</b>, semnat și ștampilat, conform modelului din „Formulare”.</li> <li>2. <b>Documentele solicitate la punctele III.2.1. a) și b) – Situația personală inclusiv înregistrare</b> se prezintă de către <b>fiecare asociat</b> deoarece criteriile de calificare de la aceste puncte se îndeplinesc individual de către asociați.</li> <li>3. <b>Documentele solicitate la punctele III.2.2. – Capacitatea tehnică și profesională</b> se prezintă de către <b>fiecare asociat</b>, pentru demonstrarea îndeplinirii prin cumul a cerințelor.</li> <li>4. <b>Cerințele de la punctul III.2.2 se îndeplinesc astfel:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cerința nr. 1 privind experiența similară – se îndeplinește prin cumul;</li> <li>- cerința nr. 2 privind subcontractanții se îndeplinește individual, de fiecare asociat;</li> </ul> </li> </ol> |  |

- cerința nr. 3 privind dotarea tehnică se îndeplinește prin cumul, cu condiția ca asociatul care prezintă dotarea tehnică să îndeplinească integral partea din contract pentru care s-a solicitat dotarea tehnică respectivă;
- cerința nr. 4 privind personalul se îndeplinește prin cumul, cu condiția ca asociatul să îndeplinească integral partea din contract pentru care este solicitat personalul respectiv.
- cerințele privind sistemul de management al calității și de management al mediului se îndeplinesc individual de asociații, fiecare pentru partea din contract pe care urmează să o execute.

În cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare, la încheierea contractului cu achizitor, asociația își va legaliza asocierea, prezentând contractul de asociere, autentificat sau legalizat notarial, cu clauzele obligatorii: părțile contractante, obiectul, scopul, durata asocierii, execuția contractului și contribuția părților la execuția acestui contract, cauzele de încetare a asocierii, confidențialitate, litigii; liderul asocierii va fi pe deplin responsabil în fața achizitorului pentru execuția contractului, inclusiv plățile; Plățile vor fi efectuate direct către liderul asociației. Liderului asociației îi revine responsabilitatea plății asociatului. Contractul de asociere autentificat sau legalizat notarial va constitui anexă la contractul încheiat cu achizitor.

## **II. Subcontractarea**

În cazul subcontractării unei părți din viitorul contract, ofertantul va prezenta, pentru subcontractanții care urmează să îndeplinească părți (în exprimare valorică) din viitorul contract:

### **1. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 33 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA. – rev. 2**

#### **1. Datele de identificare a subcontractantului - Formular privind subcontractanții și anexa.**

#### **2. Certificatul emis de ORC al subcontractantului, conținând datele reale și actuale ale acestuia, raportat la data depunerii ofertelor;**

#### **4. Acord de subcontractare, semnat bilateral;**

#### **5. În propunerea tehnică, ofertantul va preciza partea din contract pe care urmează să o subcontracteze.**

**În cazul în care ofertantul nu va subcontracta părți din contractul de achiziție, are obligația de a completa și prezenta Formularul privind subcontractanții, în care va preciza faptul că nu are subcontractanți.**

Cerința privind dotarea tehnică poate fi îndeplinită parțial și de subcontractant, cu condiția ca acesta să îndeplinească integral partea din contract pentru care s-a solicitat respectiva dotare tehnică.

Cerința privind personalul poate fi îndeplinită parțial și de subcontractant, cu condiția ca acesta să îndeplinească integral partea din contract pentru care s-a solicitat respectivul personal.

- În cazul în care părți din contractul de achiziție urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, Conpet poate solicita, la încheierea contractului de achiziție respectiv, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în ofertă. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție.
- Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul Conpet, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.
- Orice subcontractare acceptată de Conpet va avea loc numai pe riscurile și costurile contractantului și va constitui în totalitate responsabilitatea și obligația sa.

## **III. Interdicții**

Ofertantul nu are dreptul ca, în cadrul aceleiași proceduri:

- să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză;
- să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat;
- să depună ofertă alternativă.

|                                                                                               |                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>III.2.6) Contracte rezervate</b>                                                           | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| Contractul este rezervat unor ateliere protejate                                              | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |

## **SECȚIUNEA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) PROCEDURA**

|                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------|
| <b>IV.1.1) Tipul procedurii</b>                                   |
| <b>Procedură simplificată</b> <input checked="" type="checkbox"/> |

### **IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE**

|                                                                  |
|------------------------------------------------------------------|
| <b>IV.2.1) Criterii de atribuire</b>                             |
| <b>Prețul cel mai scăzut</b> <input checked="" type="checkbox"/> |

Ofertele câștigătoare sunt stabilite pe baza criteriului de atribuire precizat în Documentația de atribuire în condițiile în care îndeplinesc întocmai criteriile de selecție și calificare impuse și prin urmare, sunt declarate admisibile.

Acordul cadru va fi încheiat cu maxim 5 ofertanți, ofertanți calificați pe baza criteriilor de calificare. Dacă se califică mai mult de cinci ofertanți, aceștia vor fi aleși pe baza întocmirii unui clasament obținut prin însumarea produselor dintre cantitățile maxime și prețurile unitare ofertate pentru acestea (conform ANEXA la Caietul de sarcini) și se vor califica primii 5 ofertanți.

**Prețurile care se compară în vederea stabilirii ofertelor câștigătoare sunt prețurile totale fără TVA, calculate prin însumarea produselor dintre cantitățile maxime și prețurile unitare ofertate pentru fiecare consumabil în parte. Prețurile din ofertă se vor prezenta în lei.**

În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile au același preț și se situează pe locul 5, acestea se vor departaja prin solicitarea a câte unei noi propuneri financiare în plic închis (Formularul de ofertă și anexele la acesta - devizele), caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. Noile oferte vor fi transmise într-un termen ce va fi comunicat de către achizitor, la sediul I al Conpet SA Ploiești, str. Anul 1848, nr. 1-3, Serv. Achiziții, în plic închis, cu mențiunea pe plic a denumirii procedurii.

**IV.2.2) Se va organiza o rundă suplimentară de negociere**

da ☐ nu ☒

#### IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

**IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de achizitor: -**

**IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract**

da ☐ nu ☒

**IV.3.5) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare**

| ES                       | BG                       | CS                       | DA                       | DE                       | ET                       | EL                       | EN                       | FR                       | IT                       | LV                       | LT                       | HU                       | MT                       | NL                       | PL                       | PT                       | RO                                  | SK                       | SL                       | FI                       | SV                       |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Toate documentele din ofertă vor fi prezentate în limba română. Pentru documentele redactate în altă limbă se va prezenta traducere legalizată.

**IV.3.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 120 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor.**

Data și ora depunerii și deschiderii ofertelor sunt cele precizate în anunțul de participare.

**Locul deschiderii ofertelor: Sediul I al societății CONPET SA din Ploiești, str. Anul 1848 nr.1-3, sala de sedinte etaj 3. Condiții pentru participanții la ședința de deschidere: să prezinte copie după BI/CI și împuternicire din partea ofertantului pe care îl reprezintă.**

#### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

##### IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini. Oferta tehnică trebuie întocmită astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.

##### **Cerințe obligatorii:**

**1) Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 8, "Propunerea tehnică"** care să cuprindă informații de natură tehnică, destinate verificării facile a corespondenței întregii propuneri tehnice cu cerințele din Caietul de sarcini.

**2) Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 9, „Declarație privind regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii”.**

Ofertanții au obligația să indice în oferta că la elaborarea acesteia au ținut cont și pe parcursul îndeplinirii contractului vor ține cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii, în vigoare la nivel național, stabilite prin: Legea nr. 319 din 2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, HG 1425/2006, completată cu HG 955/2010 – normele de aplicare.

În cazul în care propunerea tehnică nu satisface în totalitate cerințele Caietului de sarcini, oferta va fi considerată neconformă conform art. 43 alin. (28) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA – rev. 2.

#### IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

**Cerințe obligatorii: Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original:**

- 1) Formularul nr. 10, de ofertă, cu anexa 1, din Secțiunea „Formulare”
- 2) Anexa la Formularul nr. 10, de ofertă.
- 3) Prețurile din ofertă se vor prezenta în RON.

**Prețurile unitare din oferta financiară includ toate costurile necesare furnizării, inclusiv costurile cu transportul la sediile CONPET care vor fi precizate în comandă.**

#### IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

**Adresa la care se depune oferta: CONPET SA, str. Anul 1848 nr.1-3, Ploiesti, la Registratura societății situată la parter, luni-joi, între orele 08.10 – 16.00 și vineri între orele 08.10 – 13.00.**

Modul de prezentare a ofertei: numărul de exemplare în original: 1 exemplar; numărul de exemplare în copie: 1 exemplar. Toate paginile ofertei în original și ale ofertei în copie trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și se vor numera, semna și ștampila de către ofertant pe fiecare pagină în parte; documentele vor fi indosariate. Atât oferta financiară, cea tehnică cât și documentele de calificare vor avea o primă pagină de „OPIS” al documentelor prezentate. Ofertantul trebuie să sigileze originalul și fiecare set de copii în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu “ORIGINALUL” și, respectiv, “COPIE”. Documentele de calificare se vor introduce în plic distinct, marcat corespunzător. Propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător, indicându-se conținutul, de exemplu, „propunerea tehnică – ORIGINAL”. Plicurile interioare se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa achizitorului, ștampilat și cu inscripția “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA \_\_\_\_\_ ORA \_\_\_\_\_” (se înscrie data și ora deschiderii ofertelor, precizate în anunțul de participare). În cazul depunerii unei oferte comune, în Scrisoarea de înaintare se va menționa denumirea asocierii: “Asocierea Societatea \_\_\_\_\_ - Societatea \_\_\_\_\_”. De asemenea, reprezentanții împuterniciți legali ai ofertanților asociați vor completa, semna, ștampila și prezenta pe plicul exterior Acord de asociere în original, conform modelului din Secțiunea “Formulare”. Acordul de asociere va fi anexat plicului exterior al ofertei, astfel încât comisia de evaluare și participanții la ședința de deschidere să ia la cunoștință de depunerea unei oferte comune. Plicul exterior va avea anexate următoarele: Scrisoarea de înaintare, Documentul care confirmă plata garanției de participare; Acordul de asociere, dacă este cazul.

#### IV.4.4. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei

**IV.4.4.1.** Oferta se poate modifica/retrage numai înainte de data/oră limita de depunere a ofertelor, menționate în anunțul de participare.

**IV.4.4.2.** Ofertele sunt declarate întârziate în cazul depunerii la o altă adresă decât cea menționată sau au fost depuse după data/oră limita de depunere a ofertelor, menționate în anunțul de participare. Condiții pentru participanții la ședința de deschidere: să prezinte copie după BI/CI și împuternicire din partea ofertantului pe care îl reprezintă.

### SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></b> |
| <b>VI.2) Contractul se inscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare</b>                                                                                                                                                                                                                                | <b>da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></b> |
| <b>VI.3) ALTE INFORMAȚII:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                |
| 1) Ofertantul are obligația de a completa și de a prezenta Formularul nr. 11 din secțiunea IV, Anexa Formulare, privind acceptarea clauzelor contractuale obligatorii.                                                                                                                                                    |                                                                |
| 2) Ofertantul are obligația de a completa și de a prezenta Formularul nr. 12 din secțiunea IV, Anexa Formulare, privind informații generale.                                                                                                                                                                              |                                                                |
| În conformitate cu prevederile Normelor Procedurale Interne de Achiziții ale Societății Conpet – revizia 2, după finalizarea contractului, executantul/prestatorul/furnizorul va fi evaluat conform „Fișei de evaluare a furnizorilor”, prezentată în cadrul Secțiunii IV „ANEXA FORMULARE” a Documentației de atribuire. |                                                                |

## ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

Achizitorul va încheia un acord-cadru cu o durată de 12 luni de la semnare, cu minim 2 și maxim 5 ofertanți ale căror oferte vor fi admisibile (cele care nu se încadrează în categoria celor inacceptabile și/sau neconforme, prevăzute la art. 43, alin. (27) și (28) din Normele Procedurale Interne de Achiziții – rev. 2). ). În urma reluării competiției se vor emite comenzi care vor ține loc de contracte subsecvente.

### VI.4.1) Utilizarea căilor de atac

Contestațiile vor fi formulate conform dispozițiilor cap. X din Normele procedurale interne de achiziții ale CONPET (rev. 2).

Contestațiile referitoare la documentația de atribuire și desfășurarea procedurii de atribuire vor fi adresate de către operatorii economici la Conpet, în original, la adresa: Ploiești, str. Anul 1848 nr. 1-3, cod 100559, jud. Prahova, Registratura și prin fax, la nr. (004) 0244 402386.

### VI.4.2) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac

Denumire oficială: **Serviciul Juridic al CONPET S.A. Ploiesti**

Adresă: **Str. Anul 1848 nr. 1-3**

|                             |                                |                      |
|-----------------------------|--------------------------------|----------------------|
| Localitate: <b>Ploiesti</b> | Cod poștal: <b>100559</b>      | Țară: <b>Romania</b> |
| E-mail:                     | Telefon: <b>+40 0244401360</b> |                      |
| Adresă Internet (URL)       | Fax: <b>+40 244516451</b>      |                      |

**DIRECTOR DIRECȚIE COMERCIALĂ  
ȘI ACTIVITĂȚI REGLEMENTATE**  
Jr. Anamaria Dumitrache

**ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII**  
Ing. Florina Popescu

**SERVICIU ACHIZIȚII**  
Exp. A.P. Alina Minzicu