

Serviciu Achiziții

Nr. înreg. 39031 / 27. SEP. 2017

Invitație de participare

Prin prezenta, invităm operatorii economici interesați să depună ofertă pentru atribuirea prin achiziție directă a contractului de achiziție ce are ca obiect furnizare **formulare si imprimate tipizate**

Valoarea estimată totală a achiziției este de 39.645 lei, fără TVA

- Criteriul de atribuire – prețul cel mai scăzut.
- Capacitatea tehnică și/sau profesională

Ofertantul trebuie să facă dovada că a livrat produse similare în ultimii 3 ani (calculați/impliniți până la termenul limită de depunere a ofertelor). Se va prezenta formularul nr 2 și anexa la acesta

Modul de prezentare al ofertei

Oferta financiară va fi întocmită în lei fără TVA. În valoarea ofertei vor fi incluse toate cheltuielile necesare pentru furnizarea produsului și va fi considerată acceptabilă, oferta care nu depășește valoarea estimată a achiziției.

Propunerea tehnică va fi întocmită și prezentată astfel încât să se respecte cerințele prevăzute în caietul de sarcini și în draftul de contract și să asigure posibilitatea identificării și verificării corespondenței între acestea și respectivele cerințe.

Ofertantul are obligația de a prezenta o mostra pentru un produs la alegere prevăzut în Anexa nr.2 din Caietul de Sarcini, care va fi depus împreună cu oferta, facand parte integranta din propunerea tehnica. Acesta va corespunde în totalitate cerințelor din caietul de sarcini. Mostra va fi identica cu produsele ce vor fi comercializate.

Ofertantul va accepta prin semnătură (formularul nr. 3) condițiile contractuale din draftul de contract solicitând până la data depunerii ofertei, eventualele amendamente.

Oferta întocmită în alte condiții decât cele din prezenta invitație va fi considerată neconformă. Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

- Perioada de valabilitate a ofertei

Perioada de valabilitate a ofertei este de 60 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor.

- Data limită de depunere a ofertelor: 04.10.2017, ora 16.00 inclusiv.

Oferta se întocmește pe suport de hârtie, într-un singur exemplar, se introduce într-un plic sigilat pe care se va menționa adresa ofertantului, denumirea achiziției și inscripția "A nu se deschide decât în prezenta comisiei de evaluare" și se depune la sediul Conpet S.A. din Ploiești, str. Anul 1848 nr.1-3, Ploiești, la Registratura societății situată la parter, de luni-joi între orele 08.10 – 16.00 și vineri între orele 08.10 – 13.00, direct sau prin poștă.

Informații suplimentare se pot obține, la fax 0244/402.386, telefon 0244/401.360, int. 2241, Exp. AP Corina Iosif, Serv. Achiziții sau pe adresa de email corina.iosif@conpet.ro

- Modul de finalizare a achiziției: încheiere contract.

Prețul contractului este considerat ferm exprimat, neputând fi modificat sau ajustat pe toată perioada de derulare a contractului.

Anexat prezentei transmitem: scrisoare de înaintare, caietul de sarcini, formularul de ofertă, declarația privind lista principalelor furnizări de produse în ultimii 3 ani, contract, declarația privind condițiile contractuale.

Director Direcția Comercială și Activități Reglementate

Jr. Anamaria Dumitrache

Șef Serviciu Achiziții

Ing. Florina Popescu

Serviciu Achiziții

Exp. AP Corina Iosif



OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Formular nr.1

Inregistrat la sediul CONPET S.A. Ploiesti

nr. ____/____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,

CONPET S.A.

Adresa: **str. Anul 1848, nr. 1-3, Ploiești, la Registratura societății, situată la pater, luni-joii între orele 08.15 – 16.00 și vineri între orele 08.15 – 13.00.**

Ca urmare a invitației de participare apărut pe _____/invitației de participare nr. _____ din _____ privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului

(denumirea contractului de achiziție)

noi, _____, va transmitem alaturat

(denumirea /numele ofertantului)

urmatoarele:

1. Documente anexate, _____,
2. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de _____ copii:

- oferta;
- documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii _____

Cu stima,

Operator economic

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARATIE PRIVIND CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII**

Subsemnatul, _____,
reprezentant legal al societatii comerciale _____
declar pe propria raspundere ca in urma analizarii documentatiei de atribuire pentru elaborarea
si prezentarea ofertei pentru achizitia _____

_____, am luat la cunostinta de clauzele
contractuale asa cum sunt precizate in contractul din Sectiunea III.

Declar ca, fata de contractul din Sectiunea III:

☐ nu am propuneri de modificare

☐ am urmatoarele propuneri de modificare:

Inteleg ca oferta depusa de noi poate fi respinsa ca neconforma, in cazul in care facem
propuneri de modificare a clauzelor contractuale obligatorii, astfel cum sunt acestea stabilite in
cadrul documentatiei de atribuire, care sunt in mod evident dezavantajoase pentru achizitor, si,
desi achizitorul ne-a informat cu privire la aceasta situatie, nu renuntam la aceste propuneri.

Inteleg ca prezenta declaratie face parte integranta din oferta prezentata de societatea
pe care o reprezint, oferta cu caracter ferm si obligatoriu.

Declar pe propria raspundere ca, in cazul in care suntem desemnati castigatori, nu vom
face obiectiuni, anterior semnarii contractului, la clauzele contractuale obligatorii.

Data completării: _____

Operator economic

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂCătre _____
(denumirea societății și adresa completă)

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în

denumirea/numele operatorului economic)

conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm _____

(denumirea produselor)

pentru suma totală de _____ RON, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în (suma în litere și în cifre)

valoare de _____ RON.

(suma în litere și în cifre)

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în termen de _____ zile, conform cerințelor caietului de sarcini.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____
(durata în litere și cifre)zile, respectiv până la data de _____, și ea va rămâne obligatorie
(ziua/luna/anul)

pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Precizăm că:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";☐ nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura)oferta pentru și în numele _____
(denumire/nume operator economic)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

ANEXA 1 LA FORMULARUL DE OFERTA

Nr. crt.	Denumire produs	Cantitate (U.M.)	Pret unitar (lei/buc)	Pretul total (lei)	TVA (lei)

2. Garanția de bună execuție va fi în cuantum de _____
(10 % din valoarea fara TVA a contractului, conform Fisei de date a achizitiei) și se constituie prin:

- ☐ Scrisoare de garantie bancara de buna executie
- ☐ Retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale
- ☐ Virament bancar, prin deschiderea unui cont la dispozitia Conpet.

3. Durata totală de furnizare:- în termen de **4 zile lucrătoare** pentru formularele specifice societății (Pozitiile 1-6; 11;18-23; 32; 35; 36; 38-47; 49; 52-54; 58; 64; 67; 69-72 conform Anexa Caiet de sarcini).și

- în termen de **2 zile lucrătoare** pentru restul formularelor, de la transmiterea comenzii ferme de catre Beneficiar. Livrarea se va face la sediul Administrativ II al CONPET S.A. Ploiesti, str. Rezervoarelor, nr.8

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Serviciul Achiziții

Birou Aprovizionare

NR. INREG. 31543/02-08.2017

AVIZAT,

DIRECTIA COMERCIALA si ACTIVITATI REGLEMENTATE

Jr. Anamaria DUMITRACHE

CAIET DE SARCINI

TIPIZATE ȘI IMPRIMATE

1.1 DATE GENERALE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și cuprinde ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini sau care nu satisfac cerințele caietului de sarcini va fi declarată ofertă neconformă și va fi respinsă.

1.2 DENUMIREA BENEFICIARULUI

Denumirea unității: CONPET SA Ploiești

Adresa: str. Anul 1848, nr. 1-3, Ploiești, Prahova

Telefon: 0244/401.330; 0244/401.360

Fax: 0244/516.451

1.3 Caracteristicile produselor tipizate și imprimate cât și cantitățile estimative care urmează a se achiziționa sunt cele enumerate în anexa la prezentul caiet de sarcini.

1.4 DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului este de doi ani. Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți contractante.

1.5 TERMEN DE LIVRARE ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

CONPET S.A. nu se obligă să achiziționeze toată cantitatea estimată în anexa la prezentul caiet de sarcini.

Produsele se onorează pe bază de comandă externă emisă de către CONPET S.A.

Termenul de livrare este de maxim 4 zile lucrătoare pentru formularele specifice societății și 2 zile lucrătoare pentru celelalte formulare de la data transmiterii comenzii ferme de către achizitor.

Contravaloarea produselor ce se vor achiziționa va fi plătită pe bază de factură, eșalonat, în termen de 30 zile de la înregistrarea facturii la achizitor, pentru fiecare livrare în parte.

La livrarea produselor, furnizorul are obligația de a transmite documente care să ateste data fabricației și certificare de calitate a loturilor emise de producători.

Șef Serviciu Achiziții

Ing. Florina POPESCU



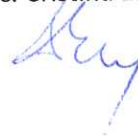
Șef Birou Aprovizionare

Ec. Lucia DUMITRESCU



Întocmit,

Ec. Cristina ENACHE



ANEXĂ LA CAIETUL DE SARCINI

Nr crt	Denumire material	UM	Cant.	Caracteristici
1	AVIZ DE INSOTIRE A MARFII	BUC	130	carnet format A5, 50 file, 3 exemplare autocopiativ, personalizat cu datele societatii si inseriat coperti cartonate si etichetate,
2	BON PREDARE TRANSFER	BUC	110	carnet format A5, orizontal, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
3	BON PROVIZORIU "CONDENSAT USOR"	BUC	10	carnet format A5, coperti cartonate si etichetate, 100 file,marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
4	BON PROVIZORIU PREDARE-PRIMIRE GAZOLINA FC 61-23	BUC	90	carnet format A5, orizontal, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
5	BON PROVIZORIU PREDARE-PRIMIRE TITEI FC 61-13	BUC	400	carnet format A5, orizontal, coperti cartonate si etichetate, 100 file, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
6	BORDEROU CONFIRMARE DE PRIMIRE	BUC	10000	format carte postala, din carton, personalizat cu datele societatii
7	BORDEROU MANDATE CORESPONDENTA	BUC	20	carnet, coperti cartonate si etichetate, 100 file
8	BORDEROU PREDARE DOCUMENTE	BUC	50	carnet format A5, coperti cartonate si etichetate, 100 file, hartie calitate xerox, 80 g/mp
9	CARNET OTC	BUC	200	format A5, coperti cartonate si etichetate, hartie calitate xerox, 80 g/mp

10	CARNET PLAN MANEVRA AUTOCOPIANT	BUC	100	coperti cartonate si etichetate, hartie calitate xerox, 80 g/mp
11	CHITANTA PERSONALIZATA	BUC	80	carnet format A6, 2 exemplare, autocopiativa
12	CONDICA CORESPONDENTA	BUC	60	format A5, coperti cartonate si etichetate, 100 file, hartie calitate xerox, 80 g/mp
13	CONDICA DE PREZENTA	BUC	200	format A4, 100 file hartie calitate xerox, 80 g/mp
14	DECLARATIE DE INVENTAR	BUC	25	format A5, 100 file, hartie calitate xerox, 80 g/mp
15	DISPOZITIE DE INCASARE	BUC	100	carnet format A6, 100 file
16	ETICHETE RAFT	BUC	5000	format carte postala, din carton, 700/1000
17	ETICHETE VAGON	BUC	60	carnet format A6, 100 file
18	EVIDENTA ANALIZELOR DE LABORATOR FC 61-17	BUC	10	carnet format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
19	EVIDENTA DESCARCARILOR DE TITEI FC 61-08	BUC	20	carnet format A4, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
20	FISA DE BORD FC 61-68	BUC	80	carnet format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
21	FISA DE CALIBRARE A CAZANELOR DE TITEI DESCARCAT FC 61-18	BUC	40	carnet format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
22	FISA DE EVIDENTA A ANVELOPELOR	BUC	200	fise individuale, cartonate, format A4
23	FISA DE INCARCARE A NAVETEI CFR FC 61-19	BUC	20	carnet format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp

24	FISA INSTRUIRE SSM	BUC	2200	format A5, hartie calitate xerox, 80 g/mp
25	FISA INSTRUIRE SU	BUC	1600	format A5, hartie calitate xerox, 80 g/mp
26	FOI DE PARCURS LOCOMOTIVE	BUC	50	carnet, format A3, coperti cartonate si etichetate, 100 file, hartie calitate xerox, 80 g/mp
27	FOI DE PARCURS TRANSPORT MARFA	BUC	130	carnet format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, hartie calitate xerox, 80 g/mp, 100 file
28	FOI DE PARCURS TRANSPORT PERSOANE	BUC	300	carnet format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, hartie calitate xerox, 80 g/mp, 100 file
29	FORMULAR BAZA DE DATE PERSONALE	BUC	100	carnet format A4, hartie calitate xerox, 80 g/mp, 100 file
30	JURNAL TURA	BUC	60	carnet format A3, 100 file, coperti cartonate si etichetate
31	LIVRET UTILAJ	BUC	200	carnet format A5, coperti cartonate si etichetate
32	MONETAR	BUC	40	format A6 personalizat, 100 file autocopiative
33	ORDINE DEPLASARE	BUC	280	carnet, format A5, 100 file
34	PERMIS DE LUCRU CU FOC	BUC	30	format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, hartie calitate xerox, 80 g/mp
35	PROCES VERBAL CONDENSAT USOR	BUC	10	format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
36	PROCES VERBAL PREDARE PRIMIRE GAZOLINA FC 61-24	BUC	70	carnet format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
37	PROCES VERBAL PREDARE PRIMIRE SERVICIU	BUC	300	format A5, 100 file, coperti cartonate si etichetate, hartie calitate xerox, 80 g/mp

38	PROCES VERBAL PREDARE PRIMIRE TITEI FC 61-12	BUC	300	carnet format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
39	RAPORT DE INCERCARI FC 60-42	BUC	90	carnet format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
40	RAPORT OPERATIV CENTRALIZAT RAFINARII FC 60-12	BUC	1000	format A3, la fila, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, coperti cartonate si etichetate, hartie calitate xerox, 80 g/mp
41	RAPORT OPERATIV DEP. RAF IN ZIUA DE FC 61-16	BUC	40	carnet format A3, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
42	RAPORT OPERATIV POMPARE TITEI FC 61-55	BUC	170	carnet format A3, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
43	RAPORT OPERATIV RAMPA DESCARCARE TITEI FC 61-22	BUC	10	carnet format A3, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
44	RAPORT OPERATIV RAMPA INCARCARE TITEI FC 61-21	BUC	30	carnet format A3, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA
45	RAPORT OPERATIV STATII GAZOLINA FC 61-25	BUC	30	carnet format A3, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp

46	RAPORT OPERATIV STATII MICI	BUC	85	carnet format A3, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
47	RAPORT OPERATIV STATII TRANZIT FC 61-14	BUC	110	carnet format A3, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
48	RAPORT OTC	BUC	20	carnet format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, hartie calitate xerox, 80 g/mp
49	RAPORT PRIMIRI PREDARI TITEI FC 61-15	BUC	20	carnet format A3, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
50	REGISTRU ACCES CAI FERATE	BUC	30	carnet format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, hartie calitate xerox, 80 g/mp
51	REGISTRU BULETINUL POSTULUI	BUC	50	carnet format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, hartie calitate xerox, 80 g/mp
52	REGISTRU CANTAR CAZANE DESCARCAT IN BARBATESTI	BUC	10	carnet format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
53	REGISTRU CONSULTATII	BUC	12	carnet format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
54	REGISTRU CONTROL OBIECTIVE	BUC	33	carnet format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp

55	REGISTRU DE CASA	BUC	35	carnet format A4, coperti cartonate si etichetate, hartie calitate xerox, 80 g/mp
56	REGISTRU EVIDENTA ACCES AUTO	BUC	40	carnet format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, hartie calitate xerox, 80 g/mp
57	REGISTRU EVIDENTA ACCES PERSOANE	BUC	36	carnet format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, hartie calitate xerox, 80 g/mp
58	REGISTRU EVIDENTA CONTRACTE FC 50-10	BUC	10	carnet format A3, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
59	REGISTRU EVIDENTA DECIZII	BUC	10	carnet format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, hartie calitate xerox, 80 g/mp
60	REGISTRU EVIDENTA FACTURI	BUC	10	carnet format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, hartie calitate xerox, 80 g/mp
61	REGISTRU EVIDENTA INFORMATII STRICT SECRETE	BUC	40	carnet format A3, 50 file, coperti cartonate si etichetate, hartie calitate xerox, 80 g/mp
62	REGISTRU EVIDENTA INFORMATII SECRETE DE SERVICIU	BUC	10	carnet format A3, 100 file, coperti cartonate si etichetate, hartie calitate xerox, 80 g/mp
63	REGISTRU EVIDENTA PP-PRIMIRI TITEI IN ZIUA DE	BUC	20	carnet format A2, 100 file, coperti cartonate si etichetate, hartie calitate xerox, 80 g/mp
64	REGISTRU EVIDENTA SIGILII FC 61-66	BUC	10	coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
65	REGISTRU INTRARE/IESIRE	BUC	70	carnet format A4, 100 file, orizontal, coperti cartonate si etichetate
66	REGISTRU PENTRU EVIDENTA PERMISELOR CU FOC	BUC	4	carnet format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, hartie calitate xerox, 80 g/mp

67	REGISTRU PREDARE-PRIMIRE SERV. LA CABINA DE MANEVRA FC 61-58	BUC	30	carnet format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
68	REGISTRU RAPORT EVENIMENT	BUC	15	format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, hartie calitate xerox, 80 g/mp
69	REGISTRU RAPORT OPERATIV TITEI IMPORT FC 61-56, 61-57, 61-58	BUC	50	format A2, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
70	REGISTRU RAPORT OTC FC 60-44	BUC	40	carnet format A4, coperti cartonate si etichetate, 100 file, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
71	SITUATIA RAMPEI	BUC	60	carnet format A4, 100 file, coperti cartonate si etichetate, marcaj cod produs pentru formulare specifice CONPET SA, hartie calitate xerox, 80 g/mp
72	SITUATIA RECEPTILOR DE TITEI FC 60-10	BUC	20	coperti cartonate si etichetate, hartie calitate xerox, 80 g/mp

Șef Birou Aprovizionare

Ec. Lucia Dumitrescu



Întocmit,

Ec. Cristina Enache



CONTRACT DE FURNIZARE

nr. P-CA _____ din _____

Între

PĂRȚILE CONTRACTANTE

CONPET SA, cu sediul în Ploiești, str. Anul 1848, nr. 1-3, jud. Prahova, telefon 0244/401330, fax 0244/516451, 402386, înregistrată la Registrul Comertului de pe lângă Tribunalul Prahova, sub nr. J29/6/1991, cod fiscal RO 1350020, capital social subscris și vărsat: 28.569.842,4 lei, cod IBAN RO38 RNCB 0205 0448 6570 0001, deschis la Banca Comercială Română – Sucursala Ploiești, reprezentată legal, prin dl. ing. Liviu Ilași – Director General și dna. ec. Sanda Toader – Director Economic, în calitate de **BENEFICIAR**

și

SC _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, jud. _____, telefon _____, fax _____, cod de înregistrare fiscală RO _____, înregistrată la Registrul Comertului sub numărul _____, având cod IBAN _____ deschis la _____, reprezentată prin _____ în calitate de **FURNIZOR**.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Furnizorul se obligă să livreze **formulare si imprimate tipizate** conform cantitatilor estimative mentionate in Anexa la Caietul de Sarcini, ce constituie Anexa nr.1 la prezentul contract, in termenul convenit si în conformitate cu obligațiile asumate în prezentul contract.

3. VALOAREA CONTRACTULUI

3.1. Valoarea estimată a contractului este de _____, fara TVA. Beneficiarul se obliga sa plateasca Furnizorului preturile unitare prezentate in Anexa nr. 2 la prezentul contract.

3.2. Preturile unitare sunt ferme, pe toata perioada de derulare a contractului.

3.3. In cazul in care Beneficiarul nu va cheltui intreaga suma estimata la art. 3.1., Furnizorul nu va emite pretentii finaincare pentru suma ramasa necheltuita.

4. TERMENELE CONTRACTULUI

4.1. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către părțile contractante.

4.2. Furnizorul se obligă să livreze **formularele si imprimatele tipizate**, produse care fac obiectul prezentului contract, în termen de 4 zile lucrătoare pentru formularele specifice societății (Pozitiile 1-6; 11;18-23; 32; 35; 36; 38-47; 49; 52-54; 58; 64; 67; 69-72 conform Anexa Caiet de sarcini). si 2 zile lucratoare pentru restul formularelor, de la transmiterea comenzii ferme de catre Beneficiar. Livrarea se va face la sediul Administrativ II al CONPET S.A. Ploiesti, str. Rezervoarelor, nr.8

4.3. Durata contractului este de 2 ani. La împlinirea acestui termen Beneficiarul pierde dreptul de a emite comenzi în temeiul prezentului contract.

5 DEFINITII

5.1. În prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) beneficiar și furnizor - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) valoarea contractului - prețul plătitibil furnizorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d) produse – formulare și imprimate tipizate, cuprinse în anexa la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă să le livreze beneficiarului;
- e) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică; origine – locul de proveniență al produselor. Originea produselor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;
- f) forța majoră - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului;
- g) înlocuire – în caz de lipsa conformitate, înlocuirea produsului în conformitate cu propunerea tehnică
- h) viciu ascuns - deficiență calitativă a unui produs livrat sau a unui serviciu prestat care nu a fost cunoscută și nici nu putea fi cunoscută de către consumator prin mijloacele obișnuite de verificare;
- i) ora, zi, luna, an – termenele din prezentul contract se calculează conform art. 181-184 din noul Cod de procedură civilă, respectiv:
 - k.1. când termenul se socotește pe ore, acesta începe să curgă de la ora zero a zilei următoare;
 - k.2. când termenul se socotește pe zile, nu intră în calcul ziua de la care începe să curgă termenul, nici ziua când acesta se împlinește;
 - k.3. când termenul se socotește pe săptămâni, luni sau ani, el se împlinește în ziua corespunzătoare din ultima săptămână ori din luna sau din ultimul an. Dacă ultima luna nu are zi corespunzătoare celei în care termenul a început să curgă, termenul se împlinește în ultima zi a acestei luni;
 - k.4. când ultima zi a unui termen cade într-o zi nelucrătoare, termenul se prelungește până în prima zi lucrătoare care urmează;
 - k.5. termenul care se socotește pe zile, săptămâni, luni sau ani se împlinește la ora 24.00 a ultimei zile în care se poate îndeplini actul.

6. ANEXELE CONTRACTULUI

6.1. Anexele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini – Anexa nr. 1;
- b) Propunerea tehnico-financiară – Anexa nr. 2;
- c) Dovada constituirii garanției de bună execuție – Anexa nr. 3;
- d) Convenție SSM-SU-PM-ME – Anexa nr. 4
- e) Acte adiționale, dacă este cazul.

6.2. Anexele contractului fac parte integrantă din acesta.

7. STANDARDE

7.1. Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

8. CARACTERUL CONFIDENTIAL AL CONTRACTULUI

8.1. (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

8.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

9. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

9.1. Furnizorul are obligația de a despăgubi beneficiarul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către beneficiar.

10. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI (REȚINERI SUCESIVE)

10.1. (1) Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către furnizor în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului, și este în cuantum de 10% din valoarea totală, fără TVA, a contractului respectiv, în cuantum de _____ lei. Cuantumul garanției de bună execuție se actualizează automat în funcție de valoarea totală a contractului.

(2) Garanția se constituie prin **rețineri succesive (9%) din platile datorate**, respectiv din valoarea fără TVA a facturilor acceptate pentru plată, astfel încât valoarea totală a garanției de bună execuție reținută să reprezinte 10% din valoarea totală, fără TVA, a contractului.

10.2. La întocmirea facturii, furnizorul va scrie pe factură, în mod distinct, valoarea garanției de bună execuție, calculată după specificația de la alineatul precedent. De asemenea, se va menționa și contul GBE și banca.

10.3. Furnizorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția beneficiarului, la o bancă agreată de ambele părți. În termen de maxim 10 zile de la data semnării contractului, furnizorul va prezenta beneficiarului scrisoare de confirmare din partea băncii, prin care se comunică codul IBAN al contului deschis în vederea virării sumelor reținute drept garanție de bună execuție.

Suma inițială care se depune de către furnizor în contul astfel deschis este de 1% din prețul contractului, respectiv suma de _____ lei.

Pe parcursul îndeplinirii contractului, beneficiarul va alimenta acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite furnizorului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție menționată la art. 10.1, respectiv _____ lei, fără TVA.

Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea furnizorului.

10.4. (1) Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își îndeplinește sau își îndeplinește în mod necorespunzător obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica pretenția furnizorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

(2) Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, pentru recuperarea penalităților de întârziere și/sau a daunelor interese, datorate ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor la termenele stabilite prin contract. Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția sa furnizorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

10.5. Garanția de bună execuție aferentă achiziției, se va restitui de către beneficiar furnizorului, în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către furnizor a tuturor obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

10.6. Garanția acordată produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

sau

10. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI (CONSTITUITA PRIN VIRAMENT BANCAR)

10.1. (1) Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către Furnizor în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativa, calitativa și în perioada convenită a contractului.

Garanția de bună execuție este de 10% din valoarea totală, fără TVA a contractului, respectiv, în cuantum de _____ lei. În cazul în care valoarea contractului se modifică, Furnizorul are obligația de a actualiza cuantumul garanției de bună execuție în funcție de valoarea totală a contractului.

(2) Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar prin deschiderea unui cont la dispoziția Beneficiarului, la o bancă agreată de ambele părți. În termen de 10 zile de la data semnării contractului, Prestatorul va prezenta Beneficiarului adresa de confirmare din partea băncii, prin care aceasta îi comunică Beneficiarului codul IBAN al contului deschis și extrasul prin care se face dovada virării sumei cu titlu de garanție de bună execuție.

(3) Furnizorul va prezenta Beneficiarului adresa de confirmare din partea băncii, prin care aceasta îi comunică Beneficiarului codul IBAN al contului deschis în vederea virării sumelor reținute drept garanție de bună execuție și extrasul de la bancă reprezentând dovada virării în acest cont a garanției de bună execuție reprezentând 10% din valoarea totală, fără TVA a contractului. Predarea adresei și a extrasului de cont în original de către Furnizor Beneficiarului se face în baza unui proces verbal de predare - primire încheiat între părți sau prin depunerea acestor acte la registratura societății. Dovada prezentării celor două acte originale se face cu procesul verbal de predare - primire sau cu numărul de înregistrare alocat acestora (în original) la intrarea în CONPET.

(4) În situația în care Furnizorul expediază originalul adresei și a extrasului bancar prin poștă cu confirmare de primire, aceste acte vor fi însoțite de o notă de înaintare semnată de reprezentantul legal al Furnizorului care să ateste prezentarea originalelor celor două acte. Data prezentării adresei și a extrasului bancar este data la care plicul conținând nota de înaintare a acestora a fost depus la poștă.

10.2. (1) Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își îndeplinește și/sau își îndeplinește în mod necorespunzător obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția sa Furnizorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

(2) Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție și pentru recuperarea penalităților de întârziere și/sau a daunelor interese datorate ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor la termenele stabilite prin contract. Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția sa Furnizorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

10.3. Garanția de bună execuție se va restitui în termen de cel mult 14 zile de la data întocmirii ultimului proces verbal de recepție a produselor livrate, dacă Beneficiarul nu a ridicat pretenții asupra ei.

10.4. Garanția acordată produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

sau

10. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI (SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ)

10.1. (1) Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către Furnizor în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

(2) Garanția de bună execuție se constituie prin scrisoare de garanție de bună execuție emisă în favoarea Beneficiarului, de către o bancă agreată de ambele părți. Scrisoarea de garanție pentru buna execuție a prezentului contract este în cuantum de 10% din valoarea totală, fără TVA, a contractului, în cuantum de lei.

(3) Scrisoarea de garanție se va prezenta de către Furnizor Beneficiarului, în original, în termen de 10 zile de la data semnării contractului și va avea o valabilitate de cel puțin 3 ani de la data emiterii.

10.2. (1) Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica pretenția furnizorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

(2) Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, pentru recuperarea penalităților de întârziere și a daunelor interese, datorate ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor la termenele stabilite prin contract. Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția sa furnizorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

10.3. Garanția de bună execuție se va restitui în cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului și/sau de la plata facturii finale, dacă beneficiarul nu a ridicat pretenții asupra ei.

10.4. Garanția acordată produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

11. Recepție, inspecții și teste

11.1.(1) Beneficiarul sau reprezentantul său are dreptul de a verifica conformitatea produselor cu conținutul datelor solicitate prin caietul de sarcini.

(2) Beneficiarul are obligația de a notifica în scris furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției produselor.

11.2. Recepția finală (calitativă și cantitativă) se va face la locațiile Beneficiarului prevăzute în caietul de sarcini.

11.3. Dacă la recepția efectuată conform art 11.1 și 11.2 caracteristicile asumate prin Caietul de Sarcini nu corespund, Beneficiarul are dreptul să respingă produsele, iar Furnizorul are obligația ca în termen de 3 (trei) zile să le înlocuiască.

11.4. Prevederile art. 11.1-11.3 nu îl vor absolve pe Furnizor de obligația asumării garanției sau de alte obligații prevăzute în contract.

12. AMBALARE ȘI MARCARE

12.1. Furnizorul are obligația de a ambala produsele (formularele și hârtia tipizată) pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

12.2. Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare în vederea protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea Beneficiarului.

12.3. Furnizorul are obligatia de a asigura complet produsele livrate, pana la destinatia finala.

13. LIVRAREA PRODUSULUI ȘI DOCUMENTELE CARE LE ÎNSOȚESC

13.1. Furnizorul are obligația să livreze formularele și imprimarele tipizate, produse care fac obiectul prezentului contract, în termen de 4 zile lucratoare pentru formularele specifice societății și 2 zile lucratoare pentru restul formularelor, de la transmiterea comenzii ferme de către Beneficiar.

Beneficiarul nu se obliga sa achizitioneze intreaga cantitate de produse mentionata.

Livrarea se va face la sediul Administrativ II al CONPET S.A. Ploiesti, str. Rezervoarelor, nr.8.

13.2. Furnizorul va transmite Beneficiarului factura fiscală și celelalte documente care însoțesc produsele:

- factura fiscală;
- avizul de expeditie;
- certificat de calitate
- declarație de conformitate
- instrucțiuni de depozitare în limba română

13.3. Certificarea de către Beneficiar a faptului că produsele au fost livrate, se face după recepția cantitativa și calitativa, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, respectiv persoana care gestionează marfa, pe documentele emise de Furnizor pentru livrare.

13.4. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor 13.1. - 13.3.

14. OBLIGAȚIILE FURNIZORULUI

14.1. Furnizorul are obligația să livreze formulare și imprimare tipizate, care fac obiectul prezentului contract, conform, anexa la caietul de sarcini, la standardele și/sau performatele prezentate în propunerea tehnică.

14.2. Furnizorul se obliga sa furnizeze produsele conform termenului de livrare stabilit la art. 4.2. al prezentului contract.

14.3. Obligații de bună conduită ale Furnizorului

(1) Furnizorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Beneficiar conform regulilor și/sau codului de conduită al activității sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Beneficiarului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.

(2) În cazul în care Furnizorul sau oricare din subcontractanții săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de servicii sau orice alt contract încheiat cu Beneficiarul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu Contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Beneficiarul poate decide rezilierea Contractului fara indeplinirea vreunei formalitati și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.

(3). Plățile către Furnizor aferente Contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din Contract, și atât Furnizorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată

indirectă ori orice altă formă de retribuire în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din Contract.

(4) Furnizorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitare sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile Contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a Beneficiarului.

(5) Furnizorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Beneficiarului, Furnizorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării Serviciilor ce fac obiectul prezentului Contract. Totodată, Furnizorul și personalul său nu vor utiliza în dauna Beneficiarului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării Contractului.

(6) Executarea Contractului nu va genera sub nicio formă cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Contractul poate fi reziliat fără îndeplinirea vreunei formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și da dreptul părții lezate de a pretinde plata de daune interese. În acest caz Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

Sunt considerate cheltuieli comerciale neuzuale :

- i. comisioanele care nu sunt menționate în Contract sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la prezentul Contract,
- ii. comisioanele care nu corespund unor servicii executate și legitime,
- iii. comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau
- iv. comisioanele plătite unei persoane care potrivit tuturor aparențelor este o persoană interpusă.

(7) Furnizorul va furniza Beneficiarului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută Contractul. Beneficiarul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

15. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

15.1. Beneficiarul se obligă să convoace Comisia de recepție în termenul convenit.

15.2. Beneficiarul se obligă să plătească prețul produselor în termenul convenit de la emiterea facturii de către furnizor, pe baza Listei orientative cu locații și cantități, anexa la caietul de sarcini și a procesului verbal de recepție semnat fără obiecțiuni și a documentelor de livrare menționate la art. 13.

16. MODALITATI DE PLATA

16.1. Furnizorul va emite factura conform art. 319 alin. (1), din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare și o va pune la dispoziția Beneficiarului împreună cu celelalte documente necesare, precizate la art. 13.2.

16.2. Termenul de plată este: **30 de zile** de la înregistrarea facturii la Beneficiar.

17. PENALITĂȚI

17.1. În cazul în care, furnizorul nu își îndeplinește, în termenul prevăzut la art. 4.2 al prezentului contract, obligațiile asumate, beneficiarul va calcula penalități în cuantum de 0,5 %/zi calculat la valoarea produselor livrate necorespunzător sau valoarea produselor nelivrate, începând cu prima zi de întârziere. Penalitățile pot depăși cuantumul sumelor datorate.

17.2. (1) Penalitatile calculate vor fi notificate către Furnizor. Furnizorul are obligația de a achita penalitățile în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data înregistrării notificării. După încasarea sumelor reprezentând penalități, Beneficiarul transmite factura Furnizorului.

(2) Neplata penalităților de întârziere în termenul de 5 (cinci) zile lucrătoare de către furnizor dă dreptul beneficiarului de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, pentru recuperarea penalităților de întârziere, conform prevederilor art. 10.2. (1)/10.4 în funcție de forma de constituire GBE.

17.3. În cazul în care Beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzute la art. 17.2. acesta are obligația de a plăti Furnizorului penalitati în cuantum de 0,5%/zi de întârziere, calculat la valoarea neachitată, pentru fiecare zi de întârziere, începând cu prima zi de la scadență.

18. REZILIEREA CONTRACTULUI

18.1. Rezilierea unilaterală. Beneficiarul va putea rezilia unilateral contractul în oricare dintre următoarele situații :

a). Autorizațiile, licențele Furnizorului expiră iar acesta nu depune diligențele pentru reautorizare sau sunt anulate în perioada de derulare a contractului. În această situație Furnizorul este de drept în întârziere de la data la care autorizațiile/licențele și-au pierdut valabilitatea. Data la care rezilierea unilaterală produce efecte este data la care notificarea scrisă de reziliere a fost comunicată Furnizorului.

b) Furnizorul nu își indeplinește obligațiile contractuale în termenul prevazut la art. 4.2 al prezentului contract sau în termenele stabilite de Beneficiar pentru înlocuirea produselor livrate, pe o perioadă de 10 zile consecutiv. În această situație, Beneficiarul are obligația să îl pună în întârziere pe Furnizor pentru neîndeplinirea obligației și să stabilească prin notificarea scrisă de punere în întârziere un termen în care Furnizorul urmează să-și îndeplinească obligația. Neexecutarea obligației, în termenul fixat de Beneficiar prin punerea în întârziere, are ca efect rezilierea de plin drept a contractului la împlinirea termenului respectiv.

18.2. Rezilierea unilaterală prevăzută pentru oricare dintre situațiile prevăzute la art. 19.1. din contract se sancționează cu obligarea Furnizorului la plata de daune interese către Beneficiar în procent de 20% din valoarea contractului prevăzută la art. 3.1., adică suma delei , la care se adaugă contravaloarea prejudiciilor înregistrate de Beneficiar după caz.

19. FORȚA MAJORĂ

19.1. Niciuna din parti nu raspunde de neexecutarea in termen sau/si de executarea in mod necorespunzator, total sau partial a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea in mod necorespunzator a obligatiilor respective a fost cauzata de forta majora sau stare de necesitate.

19.2. Partea care invoca forța majoră sau starea de necesitate este obligată să notifice celeilalte părți intervenirea evenimentului în termen de 24 ore de la producere și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

19.3. Dacă în termen de 30 (treizeci) zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, partile au dreptul sa isi notifice incetarea de plin drept a contractului, fara ca vreuna din parti sa pretinda daune-interese.

20. ASIGURĂRI

20.1. Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la transport, depozitare și livrare.

20.2. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident ori prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de furnizor, cu excepția accidentelor sau prejudiciilor rezultate din vina beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

21. LITIGII

21.1. Orice litigiu decurgând din sau în legătura cu acest contract, inclusiv referitor la încheierea, executarea ori desființarea lui, se va soluționa de către instanțele judecătorești competente de la sediul Beneficiarului.

22. COMUNICĂRI

22.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Pe parcursul derularii prezentului contract, toate documentele aferente acestuia, inclusiv corespondența între părți, vor fi elaborate în limba română.

22.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. CESIUNEA ȘI SUBCONTRACTAREA

23.1. Cesiunea contractului de furnizare este interzisă.

24. CLAUZE FINALE

24.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

24.2. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

24.3. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

25. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi, _____, la Ploiești, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

BENEFICIAR

FURNIZOR