

SECȚIUNEA III CONTRACT DE SERVICII DE PROIECTARE

CONTRACT DE SERVICII DE PROIECTARE

nr. S-CA _____ din _____

1. În temeiul Normelor Procedurale Interne de Achizitii ale CONPET S.A. Ploiesti (revizia 2), s-a încheiat prezentul contract de servicii,

Între

PĂRȚILE CONTRACTANTE

CONPET S.A., cu sediul în Ploiesti, str. Anul 1848, nr. 1-3, jud. Prahova, telefon 0244/401330, fax 0244/516451, 402386, înregistrată la Registrul Comertului de pe langa Tribunalul Prahova, sub nr. J29/6/1991, cod fiscal RO 1350020, capital social subscris și vărsat: 28.569.842,4 lei, cod IBAN RO38 RNCB 0205 0448 6570 0001, deschis la Banca Comerciala Romana – Sucursala Ploiesti, reprezentată legal, prin ing. Liviu Ilași – Director General și ec. Sanda Toader – Director Economic, în calitate de **BENEFICIAR**

și

_____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, jud. _____, telefon/fax _____, cod de înregistrare fiscală RO _____, înregistrată la Registrul Comertului sub numărul J_____/_____/_____, având cod IBAN _____ deschis la _____, reprezentată prin _____ - _____, în calitate de **PRESTATOR**,

CLAUZE OBLIGATORII

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de proiectare pentru executia lucrării (după caz):

LOT 1: Înlocuire conductă țiglei Ø 14" Călăreți - Pitești, rezultată în urma godevilării inteligente în lungime de 2,1 km (Călăreți - Mavrodin) și de 4,1 km (Mavrodin - Pitești);

LOT 2: Înlocuirea unui tronson din conducta de transport țiglei Ø 6 5/8" Ochiuri - Moreni, cu identificarea unui traseu care să evite proprietățile private, în lungime de aproximativ 1200 m, între capăt RK zona supratraversare mal stâng pârau Slănic și capăt RK zona "moară" Ocnița, localitatea Ocnița, județul Dâmbovița.

LOT 3: Înlocuire conductă țiglei Ø 10 3/4" F1+F2 Siliște - Ploiești, L=2X3481 m, în zonele Ilfoveni - pădure Iuda, fir de vale Racovița, Hăbeni - Comișani, Mija;

LOT 4: Înlocuire conductă țiglei Ø 24" Constanța - Midia, în zona Pod Năvodari - început traseu aerian în lungime de 405 m;

LOT 5: Înlocuire conductă țiglei Ø 10 3/4" F2 Poiana Lacului, L=7510 m, în zonele supratraversare râu Teleorman cu punere în siguranță (localitatea Mareș fost SMA, Pârnu Roșu, izlaz Oarja, Cătesca Leordeni, Cobiuța, Cobia, Siliște);

LOT 6: Înlocuire a două tronsoane din conducta Ø 6 5/8" Urziceni – Claviatură Albești Paleologu, tronson ventil Jilavele - Borna 1 pe o lungime de 1900 m și Borna 2- Ventil drum Armășești în lungime de 400 m;

LOT 7: Înlocuirea unui tronson de conductă de aproximativ 1350 m din conducta de Ø 8 5/8" Boldești - Ploiești, între ventil mal stâng râu Teleajen și ieșire Balastieră;

LOT 8: Înlocuire conductă țiglei Ø 10 3/4" F1 Orlești - Poiana Lacului, L=295 m zona izlaz Negrea - Poiana Lacului;

LOT 9: Înlocuire conductă țiglei Ø 10 3/4" F2 Icoana - Cartojani în lungime de 300 m, în zona pădure Dia, localitatea Râca, județul Argeș;

LOT 10: Punere în siguranță subtraversare nr. 2 conductă de Ø 10 3/4" Potlogi - P.F. Argeș, râu Sabar, loc. Găiseni, jud Giurgiu pe o lungime de 350 m;

LOT 11: Înlocuire tronson de conductă de țiglei Ø 10 3/4" F1 Bărbătești - Orlești în zona Becșani - mal drept râu Cerna, comuna Fântârești, jud. Vâlcea 500m de la grădină Suvar -V.S. mal drept râu Cerna;

LOT 12: Punere în siguranță a conductei de Ø 4" Izvoru – Racord Ø 10" Icoana – Cartojani în zona râului Teleorman,

descrise la art. 2.2., în perioadele convenite, în concordanță cu propunerea tehnico-financiară – anexa 2 la contract, cu Caietul de sarcini – anexa 3 la contract și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

2.2. Pentru realizarea obiectului contractului, Prestatorul se obligă sa presteze serviciile de proiectare în următoarele etape:

2.2.1. Etapa I: Întocmire Documentație pentru obținerea Certificatului de urbanism, studii de referință (topo, geotehnic, hidrologic, după caz), documentatii formalități teren/obținere acorduri de principiu și documentatii pentru obținere avize, acorduri, autorizații solicitate prin CU sau de orice altă

autoritate menționată în C.U., cu respectarea cerințelor prezentate în cap. 4.2. din Caietul de sarcini, în următoarele faze:

1.1. Întocmirea Documentațiilor pentru obținerea Certificatului de urbanism, a tuturor avizelor, acordurilor și autorizațiilor solicitate prin Certificatul de Urbanism, din partea tuturor autorităților precum și susținerea documentațiilor pentru obținerea Certificatului de Urbanism și a avizelor, acordurilor și autorizațiilor solicitate prin Certificatul de Urbanism, cu respectarea cerințelor de la punctul 4.2.1. din Caietul de sarcini.

1.2. Întocmirea Documentațiilor pentru formalități de teren, inclusiv obținere acorduri de principiu de la proprietari teren pentru executia lucrărilor și pentru suprafețele afectate cu organizarea execuției (cerințe prezentate la punctul 4.2.2. din Caietul de sarcini).

Prestatorul are obligația identificării corecte și complete a tuturor proprietarilor ale căror terenuri sunt afectate de execuția lucrărilor. În cazul existenței unor erori, Prestatorul are obligația identificării proprietarilor/titularilor reali, refacerea planurilor de formalități și obținerii acordurilor de principiu conforme, fără costuri suplimentare din partea Beneficiarului/investitorului.

Planurile de formalități teren și acordurile de principiu se vor elabora/obține inclusiv pentru drumuri de acces la zona de lucru (provizorii) și zona Organizarea Execuției, după caz.

Planurile de formalități teren și tabelele centralizatoare aferente vor fi prezentate cu viza administrației publice locale privind conformitatea datelor obținute.

Documentațiile vor fi întocmite într-un număr suficient de exemplare pentru susținerea diverselor cerințe, dar minim 3 exemplare format hârtie și 2 exemplare electronice în formate editabile (word, excel, dwg) și needitabil (pdf).

Etapă I se încheie la data depunerii la emitent a ultimei documentatii necesare obținerii avizului/acordului/autorizației solicitat prin Certificatul de Urbanism și a transmiterii către Beneficiar a Documentației de formalități teren, inclusiv acordurile de principiu, corelată cu cerințele din Certificatul de Urbanism precum și copii ale adreselor de depunere la emitent ale documentațiilor

2.2.2. Etapa a II-a: Documentația tehnico-Economică de execuție, conform specificațiilor cap. 4.3. din Caietul de sarcini – Anexa 3 la contract, în condițiile respectării legislației în vigoare privind: calitatea în construcții, protecția mediului, sănătate și securitate ocupațională, situații de urgență, distanțe minime de siguranță, fonduri funciare, agricole, forestiere, etc., cât și a reglementărilor tehnice de referință, naționale și internaționale, aplicabile și reactualizate, în următorul conținut: Proiect Tehnic – Memoriu Tehnic (PT), Caiete de sarcini (CS), Volum economic (Deviz general - Cantități de lucrări + Antemăsuratori detaliate), Documentație Detalii de Execuție (DDE), Mapa planuri (piese desenate), în 4 exemplare format hârtie și 2 exemplare suport electronic format editabil (doc/xls/dwg) și needitabile (pdf).

Etapă a II-a se încheie la data avizării Documentației tehnico-economice de execuție în CTE CONPET.

2.2.3. Etapa a III-a: Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (P.A.C.) /Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de desființare (P.A.D.), în regim normal sau în regim de urgență, după caz, precum și susținerea Proiectului pentru obținerea Autorizației de Construire/Desființare – PAC/PAD cu respectarea cerințelor cuprinse în cap. 4.4. din Caietul de sarcini.

Documentațiile vor fi întocmite într-un număr suficient de exemplare pentru susținerea diverselor cerințe, dar minim 3 exemplare format hârtie și 2 exemplare electronice în formate editabile (doc/xls/dwg) și needitabile (pdf).

Etapă a III-a se încheie prin predarea către Beneficiar a Documentației Tehnice pentru obținerea Autorizației de Construire.

3. VALOAREA CONTRACTULUI

3.1. Valoarea totală a contractului este de _____ lei, la care se adauga TVA, pentru îndeplinirea integrală a obiectului contractului, astfel cum este definit la art. 2 al prezentului contract. Valoarea contractului este fermă, pe toată durata de execuție a acestuia.

3.2. Conform prevederilor art. 476 alin. (1) lit. d) din Legea 227/2015, Societatea CONPET SA este scutită de plata taxelor privind emiterea Certificatului de Urbanism și a Autorizației de Construire. În cazul în care se solicită taxe pentru obținerea avizelor și acordurilor aferente autorizării execuției lucrărilor, acestea se vor achita de către Beneficiar în baza documentelor justificative puse la dispoziție de către Prestator, acesta putând face plăți privind taxele de emitere avize în numele CONPET S.A.

4. TERMENELE CONTRACTULUI

4.1. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți contractante.

4.2. (1) Prestatorul se obligă să îndeplinească obiectul contractului astfel cum este definit la art. 2 al acestuia, așa cum este prevăzut în graficul de execuție - și Caietul de sarcini – Anexa nr. 3, în decurs de _____ de zile (în funcție de lucrare, conform Caietului de Sarcini) de la data predării amplasamentului.

(2) Termenul de prestare total menționat la alin. (1) este etapizat astfel:

a) Etapa I: Prestatorul se obligă să întocmească documentațiile aferente obținerii Certificatului de Urbanism, studiile de referință (topo, geotehnic, hidrologic, după caz), documentațiile de formalități teren/obținere acorduri de principiu și documentația pentru obținere avize, acorduri, autorizații

solicitate prin C.U., în termen de _____ de zile de la data predării-primirii amplasamentului, dată consemnată prin proces verbal de predare-primire a amplasamentului, pentru proiectare.

b) Etapa a II-a: Prestatorul se obligă sa întocmească Documentația Tehnico-Economică pentru executarea lucrării propuse în termen de _____ de zile de la data finalizării etapei I.

Documentația astfel întocmită: Proiect Tehnic – Memoriu Tehnic (PT), Caiete de sarcini (CS), Volum economic (Deviz general - Cantități de lucrări + Antemăsuratori detaliate), Documentație Detalii de Execuție (DDE), Mapă planuri (piese desenate), după verificarea de către verificator de proiect autorizat, cât și cea pentru formalități teren, se vor supune avizării în CTE CONPET.

c) Etapa a III-a: Prestatorul se obligă sa întocmească Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (P.A.C.) /Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de desfiintare (P.A.D.), în termen de _____ zile de la avizarea Proiectului Tehnic în CTE Conpet.

(3) La termenul total de execuție a contractului se adauga numărul de zile necesar de la data predării de către Prestator a proiectului tehnic (Proiect Tehnic – Memoriu Tehnic (PT), Caiete de sarcini (CS), Volum economic (Deviz general - Cantități de lucrări + Antemăsuratori detaliate), Documentație Detalii de Execuție (DDE), Mapa planuri) și a Documentației formalități teren și obținere acorduri de principiu și până la avizarea acesteia în CTE CONPET și verificarea proiectului de către verificator autorizat, conform prevederilor legale. De asemenea, la termenul total al contractului se va adauga numărul de zile necesar de la predarea Documentației pentru obținerea Certificatului de Urbanism precum și a tuturor avizelor, acordurilor și autorizațiilor solicitate prin Certificatul de Urbanism, până la obținerea acestora, și respectiv numărul de zile necesar de la predarea **Proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (P.A.C.) /Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de desfiintare (P.A.D.)**, până la obținerea autorizatiei.

5. DEFINITII

5.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. Beneficiar și Prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. valoarea contractului - prețul plătit Prestatorului de către Beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- h. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte cât astrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;
- i. ora, zi, luna, an – termenele din prezentul contract se calculează conform art. 181-184 din noul Cod de procedură civilă, respectiv:
 - i.1. când termenul se socotește pe ore, acesta începe sa curgă de la ora zero a zilei următoare
 - i.2. când termenul se socotește pe zile, nu intră în calcul ziua de la care începe să curgă termenul, nici ziua când acesta se împlinește.
 - i.3. când termenul se socotește pe săptămâni, luni sau ani, el se împlinește în ziua corespunzătoare din ultima săptămână ori din luna sau din ultimul an. Dacă ultima lună nu are zi corespunzătoare celei în care termenul a început să curgă, termenul se împlinește în ultima zi a acestei luni.
 - i.4. când ultima zi a unui termen cade într-o zi nelucrătoare, termenul se prelungește până în prima zi lucrătoare care urmează.
 - i.5. termenul care se socotește pe zile, săptămâni, luni sau ani se împlinește la ora 24.00 a ultimei zile în care se poate îndeplini actul.
- j. C.T.E - Consiliul Tehnic Economic al Conpet S.A.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) grafic fizic și valoric de execuție detaliat - Anexa nr. 1;
- b) propunerea tehnico-economică - Anexa nr. 2;
- c) Caietul de sarcini - Anexa nr. 3;
- d) Scrisoarea de garanție bancară de bună execuție – Anexa nr. 4;
- e) convenție privind Sănătatea și Securitatea în muncă - Situații de Urgență – Protecția Mediului - Managementul Energiei – Anexa nr. 5;
- f) Acte adiționale, dacă există;
- g) Alte anexe la contract.

7. EXECUTAREA CONTRACTULUI

7.1 - Executarea contractului începe la data semnării Procesului-verbal de predare a amplasamentului de către ambele părți.

8. CONFIDENȚIALITATE

8.1. (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afară acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

8.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

9. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

9.1. Orice rapoarte și date precum hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Prestator vor deveni proprietatea exclusivă a Beneficiarului. După încetarea contractului de prestări servicii și execuție de lucrări, Prestatorul va remite toate aceste documente și date Beneficiarului. Prestatorul nu va păstra copii ale acestor documente ori date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu contractul de servicii și execuție de lucrări, fără acordul scris prealabil al Beneficiarului.

9.2. Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile prestate și la lucrările executate, nu va face referire la aceste servicii și lucrări în cursul executării altor servicii și lucrări pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de Beneficiar, fără acordul scris prealabil al acestuia.

9.3. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de prestări servicii vor fi proprietatea exclusivă a Beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală sau industrială.

10. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI (CONSTITUITĂ PRIN SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ)

10.1. (1) Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către Prestator în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativa, calitativa și în perioada convenita a contractului.

(2) Garanția de bună execuție se constituie prin scrisoare de garanție bancară emisă de către o bancă agreată de ambele părți, în favoarea Beneficiarului, în condițiile prevăzute la art. 10.1.(3). Scrisoarea de garanție bancară de bună execuție este în cuantum de 10% din valoarea estimată, fără TVA a contractului, respectiv, în cuantum de _____ lei.

(3) Scrisoarea de garanție bancară de bună execuție se va prezenta de către Prestator Beneficiarului, în original, în termen de 15 zile de la data semnării contractului și va avea o valabilitate de cel puțin 36 de luni de la data emiterii. Din Scrisoarea de garanție bancară de bună execuție trebuie să reiasă, fără echivoc, că societatea bancară va plăti Beneficiarului, suma solicitată, la prima și simpla cerere a Beneficiarului, în care se menționează obligațiile pe care nu le-a respectat Prestatorul.

(4) Beneficiarul se obligă să elibereze garanția pentru participare la procedura de achiziție prin care a fost atribuit prezentul contract în termen de 3 zile de la data la care Prestatorul a prezentat, prin reprezentant, Scrisoarea de garanție de bună execuție la sediul Beneficiarului, în original, emisă conform prevederilor prezentului capitol. Predarea scrisorii de garanție, în original, se face în baza unui proces verbal de predare - primire încheiat între părți sau prin depunerea originalului scrisorii de garanție la registratura societății. Dovada prezentării originalului scrisorii de garanție se face cu procesul verbal de predare - primire sau cu numărul de înregistrare alocat scrisorii (în original) la intrarea în CONPET, înscris pe copia scrisorii de garanție.

În situația în care Prestatorul expediază originalul scrisorii de garanție prin poștă cu confirmare de primire, originalul scrisorii de garanție va fi însoțit de o nota de înaintare semnată de reprezentantul legal al Prestatorului care să ateste prezentarea originalului. Data prezentării scrisorii de garanție în original este data la care plicul conținând nota de înaintare și scrisoarea de garanție a fost depus la poștă. În acest caz, Beneficiarul va întoarce garanția de participare în termen de 3 zile de la data comunicării la Beneficiar a scrisorii de garanție.

10.2. (1) Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își îndeplinește și/sau își îndeplinește în mod necorespunzător obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Beneficiarul

are obligația de a notifica pretenția sa atât Prestatorului, cât și emitentului Scrisorii de garanție, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

(2) Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, pentru recuperarea penalităților de întârziere și a daunelor interese, datorate ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor stabilite prin contract. Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția sa Prestatorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

(3) În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

10.3. În termen de 30 zile de la data avizării favorabile în CTE CONPET a Documentației tehnico-economice elaborate în baza prezentului contract, valoarea scrisorii de garanție de bună execuție se va diminua la valoarea, din garanția de bună execuție reprezentând garanția de bună execuție aferentă proiectului tehnic/ și / sau detaliilor de execuție.

10.4. Garanția de bună execuție se restituie de către Beneficiar, Prestatorului, astfel:

a) Valoarea scrisorii de garanție de bună execuție se va diminua automat, dacă Beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, în termen de 30 zile de la avizarea favorabilă în CTE CONPET a Documentației tehnico-economice în fazele solicitate, elaborate în baza prezentului contract până la valoarea de lei, din garanția de bună execuție, reprezentând garanția de bună execuție aferentă proiectului tehnic/ și/sau detaliilor de execuție;

b) Scrisoarea de garanție bancară de bună execuție, diminuată, se eliberează în termen de 14 de zile de la data încheierii, fără obiecțiuni, a Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului și Procesului verbal de punere în funcțiune a obiectivului, respectiv predarea Documentației as built, dacă Beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei iar riscul pentru vicii este minim, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care CONPET nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

sau

10. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI (CONSTITUITĂ PRIN VIRAMENT BANCAR)

10.1. (1) Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către Prestator în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului, și este în cuantum de 10% din valoarea totală, fără TVA, a contractului, respectiv suma de lei.

(2) Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar prin deschiderea unui cont la dispoziția Beneficiarului, la o bancă agreată de ambele părți. În termen de 15 zile de la data semnării contractului, Prestatorul va prezenta Beneficiarului adresa de confirmare din partea bancii, prin care aceasta îi comunica Beneficiarului codul IBAN al contului deschis precum și dovada virării de către Prestator a sumei reprezentând garanția de bună execuție pentru acest contract.

3) Beneficiarul se obligă să elibereze garanția pentru participare numai după ce Prestatorul a prezentat documentul justificativ din care să rezulte constituirea garanției de bună execuție, emisă conform prevederilor prezentului capitol.

10.2. (1) Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își îndeplinește și/sau își îndeplinește în mod necorespunzător obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția sa Prestatorului, cât și bancii la care este deschis acest cont, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

(2) Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, pentru recuperarea penalităților de întârziere și a daunelor interese, datorate ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor stabilite prin contract. Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția sa Prestatorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

10.3. Garanția de bună execuție se restituie de către Beneficiar, Prestatorului, astfel:

a) lei din valoarea garanția de bună execuție, dacă Beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, în termen de 30 zile de la avizarea favorabilă în CTE CONPET a Documentației tehnico-economice în fazele solicitate, elaborate în baza prezentului contract până la valoarea de lei, reprezentând garanția de bună execuție aferentă contractului mai puțin valoarea garanției de bună execuție aferentă proiectului tehnic/ și/sau detaliilor de execuție;

b) Valoarea garanției de bună execuție aferentă proiectului tehnic/ și/sau detaliilor de execuție, se eliberează în termen de 14 de zile de la data încheierii, fără obiecțiuni, a Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului și Procesului verbal de punere în funcțiune a obiectivului, respectiv predarea Documentației as built, dacă Beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei iar riscul pentru vicii este minim, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care CONPET nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

11. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

11.1. (1) Prestatorul are obligația de a întocmi documentațiile menționate la art. 2 al prezentului contract, precum și de a remedia viciile acestora, cu atenția și promptitudinea cuvenite, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

(2) Prestatorul se obligă să întocmească documentația tehnico-economică (fazele MT + CS + DDE + mapă planuri + volum economic (deviz general + cantități de lucrări + antemăsurători detaliate), pentru executarea lucrării propuse, în următoarele etape detaliate în caietul de sarcini, Anexa 3 la prezentul contract:

Etapa I: Întocmirea Documentației aferente obținerii Certificatului de Urbanism, studiile de referință (topo, geotehnic, hidrologic, după caz), documentațiile de formalități teren/obținere acorduri de principiu și documentația pentru obținere avize, acorduri, autorizații solicitate prin C.U. sau de orice autoritate stipulată în C.U. într-un număr suficient de exemplare pentru susținerea diverselor cerințe, dar minim 3 exemplare format hârtie și 2 exemplare format electronic în formate editabile (word, excel, dwg) și needitabile (pdf).

Etapa a II-a: Întocmirea Documentației tehnico-economice în vederea execuției lucrărilor (fazele MT + CS + DDE + mapă planuri + volum economic (deviz general + cantități de lucrări + antemăsurători detaliate), într-un număr de 4 exemplare format hârtie și 2 exemplare suport electronic în formate editabile (word, excel, dwg) și needitabile (pdf);

Etapa a III-a: Întocmirea Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (P.A.C.) /Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de desființare (P.A.D.), într-un număr suficient de exemplare pentru susținerea diverselor cerințe, dar minim 3 exemplare format hârtie și 2 exemplare format electronic în formate editabile (word, excel, dwg) și needitabile (pdf).

Pentru fiecare etapă, Prestatorul va transmite în scris Beneficiarului încadrarea în termenul prevăzut.

Prestatorul va depune și va susține ori de câte ori este necesar documentațiile la emitent în vederea obținerii C.U. precum și a tuturor avizelor, acordurilor și a autorizațiilor solicitate prin C.U. în situația în care emiterea unui aviz, acord sau autorizație este condiționată de alte avize, acorduri sau autorizații nesolicitate prin C.U., Prestatorul va elabora documentațiile tehnice aferente obținerii acestora.

Prestatorul va elabora documentația AS BUILT în situația în care lucrările real executate diferă față de soluția inițială dată în proiect.

(3) Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de ei și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(4) Prestatorul va asigura consultanță și asistentă tehnică pe perioada execuției lucrărilor pentru care a elaborat proiectul.

(5) Prestatorul va elabora proiectul necesar execuției lucrărilor conform prevederilor prezentului contract. Proiectul Prestatorului va fi verificat conform prevederilor legislației în vigoare, de către un specialist verificador de proiecte atestat, prin grija Beneficiarului. Prestatorul va efectua modificările solicitate de specialistul atestat, pe propria cheltuială.

(6) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru proiectul prezentat, elaborat potrivit prevederilor prezentului contract, fiind necesară conformitatea cu scopurile definite în contract și de asemenea va fi responsabil pentru încălcarea, la elaborarea proiectului, a oricărui brevet sau drept de autor. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificare a personalului folosit pe toată durata contractului.

(7) În cazul în care Achizitorul face trageri din garanția de buna execuție, Prestatorul are obligația de a completa garanția de buna execuție cu sumele trase în termen de 10 zile de la data tragerii.

11.2. Prestatorul se obligă să îndeplinească obiectul contractului, astfel cum este definit la art. 2, în termenele prevăzute la art. 4.2. al prezentului contract. În cazul neavizării de către Beneficiar sau de instituțiile care emit avizele solicitate prin Certificatul de Urbanism, Prestatorul are obligația refacerii proiectului în conformitate cu cerințele rezultate, fără costuri suplimentare pentru Beneficiar și în termenul stabilit de Beneficiar.

11.3. Prestatorul are obligația să susțină documentația elaborată în CTE CONPET.

11.4. În cazul în care, pe parcursul lucrărilor, se constată o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, Prestatorul se obligă să rectifice eroarea constatată pe cheltuiala sa, în termen de 5 (cinci) zile de la sesizare.

11.5. Ori de câte ori Beneficiarul îi va solicita, Prestatorul va multiplica, contra cost, documentațiile care fac obiectul prezentului contract.

11.6. Prestatorul garantează calitatea documentațiilor executate.

11.7. Prestatorul se obligă să întocmească și să predea Beneficiarului, în termen de 5 zile de la data notificării Beneficiarului privind finalizarea lucrărilor de execuție, documentația AS BUILT cât și D.T. elaborată conform Legii nr. 50/1991, în condițiile modificărilor de tema survenite, pentru obținerea unei noi Autorizații de construire.

11.8. Obligațiile de bună conduită ale Prestatorului

(1) Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Beneficiar conform regulilor și/sau codului de conduită al activității sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Beneficiarului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.

(2) În cazul în care Prestatorul sau oricare din subcontractanții săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de servicii sau

orice alt contract încheiat cu Beneficiarul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu Contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Beneficiarul poate decide rezilierea Contractului fără îndeplinirea vreunei formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și să pretindă plata de daune interese conform art. 17.3. alin.(2).

(3) Plățile către Prestator aferente Contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din Contract, și atât Prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din Contract.

(4) Prestatorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitare sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile Contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a Beneficiarului.

(5) Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Beneficiarului, Prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica nicio dată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, Prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna Beneficiarului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării Contractului.

(6) Executarea contractului nu va genera sub nicio formă cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Beneficiarul poate decide rezilierea Contractului fără îndeplinirea vreunei formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și să pretindă plata de daune interese. În acest caz Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului. Sunt considerate cheltuieli comerciale neuzuale:

i. comisioanele care nu sunt menționate în contract sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la prezentul contract,

ii. comisioanele care nu corespund unor servicii executate și legitime,

iii. comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau

iv. comisioanele plătite unei persoane care potrivit tuturor aparențelor este o persoană interpusă.

(7) Prestatorul va furniza Beneficiarului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută Contractul. Beneficiarul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

12. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

12.1. Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziție Prestatorului informații pe care Prestatorul le-a cerut în propunerea tehnică și pe care Beneficiarul le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

12.2. Beneficiarul se obligă:

a) să primească documentațiile care fac obiectul prezentului contract, la termenul precizat în acesta;

b) să nu folosească documentația care face obiectul prezentului contract, pentru alte lucrări sau să nu o transmită la terți (persoane fizice sau juridice), fără acceptul Prestatorului;

c) să plătească prețul serviciilor la scadență;

d) să supună spre avizare documentația în CTE CONPET.

13. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

13.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de Sarcini.

13.2. Eventualele neconformități cu mențiunile din propunerea tehnică și caietul de sarcini vor fi aduse la cunoștință, în scris, Prestatorului; în cazul în care aceste neconformități nu sunt rezolvate până la termenele stabilite de Beneficiar, pentru perioada de întârziere se vor percepe penalități până la data rezolvării acestora. Neconformitățile se vor consemna într-un proces verbal în care se va specifica perioada de penalizare, prețurile din oferta financiară și va fi semnat de către Beneficiar și Prestator. Verificările pentru recepție vor fi efectuate pe baza documentelor avizate pentru execuție, a normelor și reglementărilor în vigoare.

13.3. Proiectul (Documentație scrisă și desenată) ce face obiectul prezentului contract se va întocmi în 4 exemplare format hârtie și 2 exemplare suport electronic CD-ROM (doc/xls/dwg/pdf). Documentația Economică va fi predată în 4 exemplare format hârtie și 2 exemplare format soft și va include și devizul general întocmit conform HG 28/09.01.2008. Restul documentațiilor vor fi întocmite într-un număr suficient de exemplare pentru susținerea diverselor cerințe, dar minim 3 exemplare format hârtie și 2 exemplare format electronic în formate editabile (word, excel, dwg) și needitabile (pdf).

14. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

14.1. (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile începând cu data predării amplasamentului. Predarea amplasamentului se va efectua în termen de 5 zile lucrătoare de la data prezentării Scrisorii de

Garanție de bună execuție, așa cum este menționat la art. 10.1. alin. (3) sau 10.1. (2) (după caz). La semnarea contractului, Prestatorul are obligația de a prezenta Beneficiarului graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de prestare a serviciilor prevăzute în contract. În cazul în care, după opinia Beneficiarului, pe parcurs, prestarea serviciilor nu concordă cu graficul general de execuție, la cererea Beneficiarului, Prestatorul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării serviciilor la data prevăzută în contract.

14.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, orice fază a acestora prevăzută să fie terminată într-o perioadă stabilită în graficul de execuție trebuie finalizată în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere care nu se datorează Prestatorului sau ;
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator,

îndreptătesc Prestatorul să solicite după caz, fie prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, fie suspendarea contractului pe o perioadă determinată de motivul legal invocat, ocazie cu care părțile vor încheia act adițional cu privire la perioada de execuție. În cazul suspendării, contractul se va fi prelungi corespunzător duratei de suspendare.

b₁) în cazul în care motivul legal invocat nu mai este actual, Prestatorul are obligația să notifice imediat Beneficiarul asupra datei la care lucrările vor fi reluate sau

b₂) în cazul în care Beneficiarul constata dispariția motivului pentru care a fost suspendat contractul, poate să notifice Prestatorul asupra datei la care lucrările vor fi reluate.

(3) Decalarea termenului de execuție nu dă dreptul Prestatorului de a solicita actualizarea valorii contractului.

14.3. În cazul neavizării de către Beneficiar sau de către instituțiile care emit avizele solicitate prin Certificat de Urbanism, Prestatorul are obligația refacerii proiectului în conformitate cu cerințele rezultate, fără costuri suplimentare din partea Beneficiarului.

14.4. (1) Cu excepția prevederilor clauzei 18 și în afara cazului în care Beneficiarul este de acord cu o prelungire conform clauzei 14.2(2), o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Beneficiarului de a solicita penalități Prestatorului conform prevederilor art. 16.1.

(2) La finalizare Prestatorul va înștiința Beneficiarul că au fost îndeplinite obligațiile contractuale.

15. MODALITĂȚI DE PLATĂ. FACTURARE

15.1. (1) Prestatorul va emite factura conform art. 319 alin. (1), din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, iar Beneficiarul va efectua plata astfel:

a) pentru Etapa I: întocmirea Documentației pentru obținerea Certificatului de urbanism, studii de referință (topo, geotehnic, hidrologic, după caz), documentații formalități teren/obținere acorduri de principiu și documentații pentru obținere avize, acorduri, autorizații solicitate prin CU sau de orice altă autoritate din C.U. – 30% din valoarea totală a serviciilor;

b) pentru Etapa a II-a: întocmirea Documentației tehnico-economice (PT+CS+VE+DDE+Mapă planuri) pentru execuția lucrărilor popuse: respectiv 60% din valoarea totală a serviciilor, după avizarea favorabilă în CTE Conpet;

c) Etapa a III-a: întocmirea Proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (P.A.C.) /Proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de desființare (P.A.D.) – 10% din valoarea totală a serviciilor.

(2) Termenul de plată al facturilor de către Beneficiar, Prestatorului este de 30 zile de la înregistrarea facturii la Beneficiar.

(3) Beneficiarul are obligația de a efectua plata către Prestator cu ordin de plată, în lei.

16. NEÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR DE CĂTRE PRESTATOR. PENALITĂȚI.

16.1. (1) În cazul în care Prestatorul nu-și îndeplinește, în termenul prevăzut la art. 4.2. al prezentului contract, obligațiile asumate, Prestatorul are obligația de a plăti Beneficiarului penalități în cuantum de 0,5%/zi de întârziere, procent calculat la valoarea serviciilor neprestate sau prestate necorespunzător. Penalitățile vor fi calculate începând cu prima zi de întârziere.

16.2. (1) Penalitățile calculate vor fi notificate Prestatorului. Prestatorul are obligația de a achita în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la primirea notificării, suma calculată drept penalități. Beneficiarul va emite factura către Prestator după încasarea sumei reprezentând penalități.

(2) Neplata penalităților de întârziere în termenul de 5 (cinci) zile lucrătoare de către Prestator dă dreptul Beneficiarului de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, pentru recuperarea penalităților de întârziere, datorate ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor la termenele stabilite prin contract. Beneficiarul are obligația de a notifica penalitățile Prestatorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

16.3. În cazul în care Beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea termenului scadent al plății prevăzut în contract, acesta are obligația de a plăti penalități în cuantum de 0,5% pe zi, pentru fiecare zi de întârziere, începând cu prima zi de la scadență. Penalitățile nu pot depăși cuantumul sumelor datorate.

16.4. Penalitățile calculate vor fi notificate și facturate către Beneficiar. Beneficiarul are obligația de a achita factura de penalități în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data înregistrării acesteia.

16.5. Părțile convin ca sunt de drept în întârziere prin simpla ajungere la scadență a oricărei obligații neexecutate instituite prin contract, fără necesitatea transmiterii în acest sens a vreunei notificări sau a îndeplinirii vreunei formalități cu privire la executarea obligațiilor scadente.

17. REZILIEREA CONTRACTULUI, ÎNCETAREA CONTRACTULUI

17.1. (1) În situația în care Prestatorul nu își îndeplinește sau își îndeplinește necorespunzător obligația asumată la art. 2.1. sau în situația în care Beneficiarul nu își îndeplinește obligația asumată la art. 15.1. (2), partea care și-a îndeplinit obligația contractuală poate notifica partea în culpa în vederea rezilierii contractului.

(2) Contractul poate fi reziliat, fără îndeplinirea vreunei formalități prealabile, trecerea vreunui termen sau intervenția instanței de judecată, în următoarele condiții:

a) Prestatorul nu a constituit și nu a prezentat în termen garanția bancară de bună execuție, în condițiile prevăzute în prezentul contract;

b) Prestatorul a cesionat o parte din obligațiile asumate prin contract sau a subcontractat o parte din contract fără acceptul Beneficiarului;

c) Prestatorul depășește termenele prevăzut la art. 4.2;

d) Prestatorul refuză sau nu respectă instrucțiunile motivate ale Beneficiarului;

e) autorizațiile Prestatorului expiră sau sunt anulate în perioada de derulare a contractului.

17.2. Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii/lucrări, în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului comercial legitim al Beneficiarului. În cazul denunțării unilaterale Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data desființării contractului.

17.3. (1) La rezilierea contractului conform art. 17.1.(2) Beneficiarul are dreptul de a pretinde daune - interese în cuantum de 20% din valoarea contractului la data rezilierii.

(2) Nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 11.8 din prezentul contract, în mod culpabil, dă dreptul Beneficiarului de a considera contractul reziliat de drept, fără intervenția instanței și fără a fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și de a pretinde plata de daune interese atât pentru prejudiciul suferit cât și pentru beneficiul nerealizat.

17.4. În situația în care, prin nerespectarea oricăreia dintre obligațiile asumate în acest contract sau prin acțiunile întreprinse, una din părți cauzează celeilalte părți prejudicii, partea pagubită are dreptul să pretindă daune-interese atât pentru pierderile suferite cât și pentru beneficiul nerealizat.

17.5. Contractul mai poate înceta și prin acordul părților sau declararea falimentului Prestatorului.

17.6. În situațiile prevăzute la art. 17.2 – art. 17.4, daunele interese vor fi plătite de Prestator în termen de 30 de zile de la data comunicării notificării de către Beneficiar.

18. FORȚA MAJORĂ

18.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acționează aceasta.

18.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

18.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. ASIGURĂRI

19.1. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident ori prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Prestator, cu excepția accidentelor sau prejudiciilor rezultate din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

20. LITIGII

20.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

20.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea neînțelegerilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor de judecată, competente de la sediul Beneficiarului.

21. COMUNICĂRI

21.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Pe parcursul derulării prezentului contract, toate documentele aferente acestuia, inclusiv corespondența între părți, vor fi elaborate în limba română.

21.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. CESIUNEA ȘI SUBCONTRACTAREA

22.1. În prezentul contract de achiziție este permisă doar cesiunea creanțelor născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

22.2. (1) Prestatorul nu poate subcontracta decât subcontractanților declarați în propunerea sa tehnică sau după obținerea acordului scris din partea Beneficiarului.

(2) Prestatorul răspunde în mod direct față de Beneficiar pentru orice neconformitate apărută în prestarea serviciilor și care se datorează unui subcontractant precum și pentru orice pretenție ridicată de un terț ca urmare a unei acțiuni sau inacțiuni a unui subcontractant.

22.3. (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care a subcontractat părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Beneficiarul.

(2) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(3) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

22.4. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

22.5. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificat Beneficiarul.

23. CLAUZE FINALE

23.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

23.2. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

23.3. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

24. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi, _____, la Ploiești, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.