

**CONPET S.A.**

str. Anul 1848 nr. 1-3, Ploiești, 100559, Prahova, România  
Tel: +40-244-401360; fax: +40-244-516451  
e-mail: conpet@conpet.ro; web: www.conpet.ro  
CUI: 1350020; Cod CAEN 4950; Înregistrată la Registrul  
Comerțului Prahova sub numărul J29/6/22.01.1991  
Capital social subscris și vărsat 28 569 842,40 lei



Departament Comercial

Serviciu Achizitii

Nr. inreg. 37928/25. OCT. 2015**Invitatie de participare**

Prin prezenta invitam operatorii economici sa depuna oferta pentru atribuirea prin achizitie directa a contractului ce are ca obiect prestari **servicii de intretinere si reparatii la sistemul de supraveghere video, sistemul de bariere pentru control acces auto si sistemul de turnicheti pentru control acces persoane, instalate la Sediul Administrativ 2 al Societatii Conpet SA.**

Valoarea estimata a achizitiei este de 10.000 lei fara TVA /an: 6500 lei fara TVA/an pentru reviziile lunare si 3500 lei fara TVA/an pentru reparatii.

Termenul de prestare a serviciilor este de 24 luni de la data semnarii contractului de catre ambele parti contractante.

Toti ofertantii, persoanele fizice sau juridice, interesati sa participe vor anexa ofertei tehnico-economice urmatoarele documente:

- declaratie si lista principalelor prestari de servicii din ultimii 3 ani;
- dovada experientei sale in executarea de servicii similare celor pentru care se oferteaza, prin prezentarea a maximum trei contracte cu obiect asemanator si a caror valoare cumulata sa fi fost de minimum 10.000 lei. Pentru contractele mentionate ca experienta similara, ofertantii vor prezenta: copiile contractelor, recomandari, certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de catre clientul beneficiar din care sa rezulte prestarea de servicii similare.

Oferta tehnica va fi intocmita si prezentata astfel încât sa se respecte cerintele prevazute in aceasta invitatie si caietul de sarcini si să asigure posibilitatea identificării și verificării corespondenței între acestea și respectivele cerinte.

Oferta financiara va fi prezentata in lei si va avea o valabilitate de 120 zile, timp in care avem obligatia de a atribui contractul. Pretul va fi exprimat in RON fără TVA. Pretul ofertei este considerat, ferm exprimat, neputand fi modificat sau ajustat pe toata perioada de derulare a contractului. In valoarea ofertei vor fi incluse toate cheltuielile necesare pentru executarea lucrarilor conform cerintelor si specificatiilor din caietul de sarcini.

Oferta se întocmeste într-un singur exemplar, se introduce într-un plic sigilat pe care se va mentiona adresa ofertantului, denumirea achizitiei si inscriptia "A nu se deschide decat in prezenta comisiei de evaluare".

Criteriul de atribuire – pretul cel mai scazut

Data limită de depunere a ofertelor : 02.11.2016, inclusiv.

Modul de depunere a ofertelor: pe suport hartie, la sediul Conpet SA din Ploiesti, la Registratura societatii situata la parter, de luni – joi intre orele 08.10 – 16.00 si vineri intre orele 08.10 - 13.00, direct sau prin posta.

Informații suplimentare se pot obține la Serviciul Achiziții, telefon 0244/401.360, int. 2225, Exp. AP Laura Mihail, Serv. Achizitii sau pe adresa de email [laura.mihail@conpet.ro](mailto:laura.mihail@conpet.ro)

CONPET SA isi rezerva dreptul de a respinge oferta care nu respecta cerintele din prezenta invitatie.

Anexat prezentei transmitem: scrisore de inaintare, caietul de sarcini, formularul de oferta, declaratie privind lista principalelor prestari servicii din ultimi 3 ani si formularul de contract.

Modul de finalizare a achizitiei directe: incheiere contract.

**SEF DEPARTAMENT COMERCIAL**

Ec.Curteanu Veronica

**Sef Serviciu Achizitii**  
Ing. Florina Popescu



**Serviciu Achizitii**  
Exp AP ing. Laura Mihail

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul CONPET S.A. Ploiesti

nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_

**SCRISOARE DE INAINTARE**

Catre,

CONPET S.A.

Adresa: sediu Conpet SA , str. Anul 1848 nr. 1-3 Ploiesti, Prahova,  
Romania

Registratura CONPET- Parter

Ca urmare a anuntului de participare aparut in \_\_\_\_\_/invitatiei de participare  
nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului

\_\_\_\_\_  
(denumirea contractului de achizitie)

noi, \_\_\_\_\_, va transmitem alaturat  
(denumirea /numele ofertantului)

urmatoarele:

1. Documentul anexat, \_\_\_\_\_,
2. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de \_\_\_\_ copii:
  - oferta;
  - documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completării \_\_\_\_\_

Cu stima,

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

**CONPET S.A.**

str. Anul 1848 nr. 1-3, Ploiești, 100559, Prahova, România  
Tel: +40-244-401360; fax: + 40 – 244 – 516451  
e-mail: conpet@conpet.ro; web: www.conpet.ro  
CUI: 1350020; Cod CAEN 4950; Înregistrată la Registrul  
Comerțului Prahova sub numărul J29/6/22.01.1991  
Capital social subscris și vărsat 28 569 842,40 lei



**DIRECTOR GENERAL ADJUNCT**  
**BIROUL SIGURANȚĂ INSTALAȚII ȘI CONDUCTE**  
Nr. 26795 / 08. AUG. 2016

**CAIET DE SARCINI**

*privind asigurarea serviciilor de întreținere și reparații la sistemul de supraveghere video, sistemul de bariere pentru control acces auto și sistemul de turnicheți pentru control acces persoane, instalate la Sediul Administrativ 2 al Societății CONPET S.A.*

**1. DATE GENERALE**

Prezentul Caiet de Sarcini are ca scop asigurarea serviciilor de întreținere și reparații la sistemul de supraveghere video, sistemul de bariere pentru control acces auto și sistemul de turnicheți pentru control acces persoane, instalate la Sediul Administrativ 2 din Ploiești, str. Rezervoarelor nr.8, județul Prahova, ce aparține Societății CONPET S.A., în vederea funcționării continue și în parametri optimi ai acestora.

**2. DATE TEHNICE PENTRU ECHIPAMENTELE EXISTENTE****2.1. SISTEMUL DE SUPRAVEGHERE VIDEO :**

Principalele caracteristici tehnice ale sistemului de supraveghere video de la Sediul Administrativ 2 al Societății CONPET S.A. sunt următoarele :

**a) ÎNREGISTRATOR DIGITAL**

| Nr.Crt. | Descriere                     | Amplasare   | Cantitate |
|---------|-------------------------------|-------------|-----------|
| 1       | DVR cu 16 intrări H.264 16-ch | cameră pază | 1         |
| 2       | 17" TFT monitor LCD           | cameră pază | 1         |

**b) CAMERE FIXE**

| Nr.Crt. | Descriere                            | Amplasare                   | Cantitate |
|---------|--------------------------------------|-----------------------------|-----------|
| 1       | cameră video TD 700 CQ30SY           | clădire Corp A              | 1         |
| 2       | cameră video TD 700 CQ30SY           | parcare salariați           | 1         |
| 3       | cameră video 9352HQDN                | clădire magazie             | 1         |
| 4       | cameră video WIS70-AE25 Color Camera | interior hol acces persoane | 1         |
| 5       | cameră video TD 700 CQ30SY           | magazie anvelope            | 1         |
| 6       | cameră video TD 700 CQ30SY           | stație ITP                  | 1         |

**c) CAMERE SPEED DOME**

| Nr.Crt. | Descriere                                   | Amplasare         | Cantitate |
|---------|---------------------------------------------|-------------------|-----------|
| 1       | cameră video speed dome TT-GS8006W, 540 TVL | parcare salariați | 1         |
| 2       | 3" minidome model AJ-SP9407J                | parcare salariați | 1         |
| 3       | cameră video speed dome TT-GS8006W, 540 TVL | clădire corp C    | 1         |
| 4       | cameră video speed dome TT-GS8006W, 540 TVL | clădire atelier   | 1         |
| 5       | 3" minidome model AJ-SP9407J                | clădire atelier   | 1         |

**d) DULAP RACK**

| Nr.Crt. | Descriere                                                                                                                    | Amplasare   | Cantitate |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|
| 1       | cabinet 16HU/600x800, ușă din sticlă cu ramă metalică, panouri laterale detașabile, dublu frame, kit suporti podea, asamblat | cameră pază | 1         |
| 2       | UPS                                                                                                                          | cameră pază | 1         |

**e) SISTEM DE TRANSMISIE UTP**

| Nr.Crt. | Descriere   | Amplasare   | Cantitate |
|---------|-------------|-------------|-----------|
| 1       | video balun | cameră pază | 6         |

**f) SISTEM DE ILUMINARE CU IR**

| Nr.Crt. | Descriere                                                                           | Amplasare         | Cantitate |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------|
| 1       | RAYMAX 50, Adaptive Illumination 50-100 degrees, 850nm, includes PSU with photocell | clădire Corp A    | 1         |
| 2       | RAYMAX 50, Adaptive Illumination 50-100 degrees, 850nm, includes PSU with photocell | parcare salariați | 1         |
| 3       | RAYMAX 50, Adaptive Illumination 50-100 degrees, 850nm, includes PSU with photocell | clădire magazie   | 1         |

**g) SISTEM DE POZIȚIONARE CAMERE**

| Nr.Crt. | Descriere                                     | Amplasare         | Cantitate |
|---------|-----------------------------------------------|-------------------|-----------|
| 1       | 3OPAL RFX WIRELESS EXTERIOR PIR/RFX3 RECEIVER | clădire Corp A    | 1         |
| 2       | 3OPAL RFX WIRELESS EXTERIOR PIR/RFX3 RECEIVER | parcare salariați | 1         |
| 3       | 3OPAL RFX WIRELESS EXTERIOR PIR/RFX3 RECEIVER | clădire magazie   | 1         |

**2.2. SISTEMUL DE BARIERE PENTRU CONTROL ACCES AUTO :**

Sediul Administrativ 2 are în dotare trei bariere de tip NICE WIL6, una situată la intrarea în obiectiv, care permite accesul autovehiculelor în incinta acestuia, și două care permit accesul autovehiculelor în parcare de protocol a obiectivului.

**2.3. SISTEMUL DE TURNICHEȚI PENTRU CONTROL ACCES PERSOANE**

Sediul Administrativ 2 este prevăzut cu un sistem de control acces persoane de tip turnicheți, compus din :

| Nr.Crt. | Descriere                                                  | Amplasare          | Cantitate |
|---------|------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|
| 1       | centrală control acces Rosslare model AC225IP              | hol acces persoane | 2         |
| 2       | turnicheți tripod model YK-TT122                           | hol acces persoane | 2         |
| 3       | cititor de proximitate Rosslare AY-KR12                    | hol acces persoane | 4         |
| 4       | interfață RS232/485 model MD14                             | hol acces persoane | 1         |
| 5       | stație de lucru PC + soft Veritrax AS-215M1 și monitor LED | cameră pază        | 1         |

Sistemul funcționează pe bază de cartele magnetice, RFID model ATR14W.

### 3. CERINȚE MINIME OBLIGATORII :

Prestatorul va asigura prin contract menținerea în funcțiune a celor trei sisteme tehnice (supraveghere video, control acces auto și control acces persoane), prin:

**Revizii lunare (programate) :** lucrări de constatare, întreținere, verificare, reparație, reglaje și revizii, menite să asigure starea optimă de funcționare a celor trei sisteme ;

**Intervenții la solicitare (la cerere) :** la solicitarea beneficiarului pentru remedierea defectelor sesizate. Numărul de intervenții neprogramate, la solicitare, nu este limitat.

**3.1.) Revizia** se va face o dată pe lună și va cuprinde următoarele operații :

**3.1.1.) pentru sistemul de supraveghere video :**

- a) verificat sursă de alimentare echipamente ;
- b) verificat sursă neîntreruptibilă UPS ;
- c) verificat poziționare camere și orientarea acestora către punctele vulnerabile în conformitate cu proiectele sistemelor video;
- d) curățirea camerelor (lentilelor) și carcaselor;
- e) reglarea și focalizarea camerelor;
- f) verificarea comenzilor motorului, zoom și presetări (pentru camerele mobile);
- g) verificarea conexiunilor camerelor cu restul echipamentului;
- h) verificarea modului de prindere și asigurarea camerelor video;
- i) verificarea unității centrale de înregistrare;
- j) verificarea și stocarea datelor și informațiilor de pe hardul unității de salvare;
- k) verificarea monitorului de supraveghere video;
- l) verificarea circuitelor electrice de conectare între camerele de luat vederi și unitatea centrală;
- m) identificarea și înlocuirea componentelor defecte.

**3.1.2.) pentru sistemul de bariere control acces auto**

- a) verificarea integrității și funcționalității componentelor din alcătuirea barierelor;
- b) verificarea funcționalității în parametri optimi ai barierelor;
- c) identificarea și înlocuirea componentelor defecte.

**3.1.3.) pentru sistemul de turnicheti control acces persoane**

- a) verificarea integrității și funcționalității componentelor din alcătuirea turnichetilor;
- b) verificarea funcționalității în parametri optimi ai turnichetilor;
- c) verificare soft și funcționare cartele acces;
- d) identificarea și înlocuirea componentelor defecte.

**3.2.) Intervenția la solicitare** în cazul defecțiunilor constatate la cele trei sisteme tehnice, se va face la solicitarea beneficiarului ori de câte ori acesta consideră că este necesar, cu un termen de remediere de maxim 24 de ore de la solicitarea beneficiarului.

- Contravaloarea pieselor defecte ce urmează a fi înlocuite este aprobată de beneficiar, în urma întocmirii unui raport de service și a unui deviz estimativ întocmit de către prestator, care asigură livrarea acestora cel mult la prețul mediu al pieței. Beneficiarul verifică nivelul prețului și aprobă oferta, în cazul în care prețul se încadrează în prețul mediu al pieței. Prestatorul primește o comandă din partea beneficiarului pentru componentele respective. Echipamentele achiziționate vor fi de același tip sau de un tip cu caracteristici echivalente sau superioare cu cele înlocuite.

- Manopera implicată, cheltuielile de transport, etc., atât pentru serviciile programate cât și pentru cele la solicitare, sunt incluse în costul contractului.

### 4. RECEPȚIA PRESTAȚIILOR DE ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚIE

Verificarea calității serviciilor prestate se va face în prezența beneficiarului, printr-o probă de funcționare a echipamentului în urma căreia se va încheia un proces verbal de bună funcționare.

Ofertanții trebuie să detalieze procedurile specifice de verificare, valorile măsurate, valorile nominale de funcționare, starea normală, starea găsită și acestea trebuie să se regăsească într-un model de Proces Verbal care va atesta efectuarea cu succes a reviziei/reparației.

#### **5. GARANȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI**

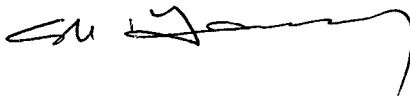
- Executantul răspunde și garantează realizarea cantitativă și calitativă a serviciilor prestate ;
- Defecțiunile constatate, datorate calității necorespunzătoare a lucrărilor executantului se remediază pe cheltuiala acestuia ;
- Dacă prestatorul nu reușește să remedieze un defect, în perioada convenită, beneficiarul are dreptul de a lua măsuri de remediere, pe riscul și spezele prestatorului ;
- Termenul de garanție al serviciilor de întreținere efectuate va fi de minim 6 luni, iar pentru echipamentele înlocuite 24 de luni ;
- Prestatorul acordă suport beneficiarului în întocmirea documentațiilor și a formalităților necesare pentru obținerea eventualelor avize impuse de legislație și va furniza documentația necesară întreținerii unui registru al echipamentelor respective (procese verbale de intervenție, altă documentație necesară).

#### **6. ALTE CERINȚE**

- Ofertantul va face dovada experienței necesare și a dotării corespunzătoare, în desfășurarea activității de instalare, modificare sau întreținere a sistemelor de alarmare împotriva efracției;
- Ofertantul va respecta normele generale de protecție a muncii conform legislației românești precum și normele specifice de protecție a muncii pentru lucrul la înălțime;
- Ofertantul trebuie să fie societate specializată în instalarea și întreținerea sistemelor tehnice de protecție și de alarmare împotriva efracției, în acest sens va face dovada că deține licență valabilă pentru desfășurarea acestei activități eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române;
- Ofertantul va păstra confidențialitatea serviciilor prestate.

**DIRECTOR GENERAL ADJUNCT**

Dr. Ing. Gheorghe IONESCU



**ȘEF BIROU SIGURANȚĂ INSTALAȚII ȘI CONDUCTE**

Robert GheorgheVLĂDESCU



**Întocmit**

Ing. Andruș GAVRILUC



OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autoritatii contractante și adresa completă)

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_, ne oferim ca, în \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele operatorului economic)  
conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm

\_\_\_\_\_ (denumirea servicii)  
pentru suma totală de \_\_\_\_\_ RON, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în  
(suma în litere și în cifre)  
valoare de \_\_\_\_\_ RON.  
(suma în litere și în cifre)

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în termen de \_\_\_\_\_ zile, conform graficului de execuție.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_  
(durata în litere și cifre)  
zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_, și ea va rămâne obligatorie  
(ziua/luna/anul)

pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Precizăm că:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din contract.

Întelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
(semnatura)  
oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_  
(denumire/nume operator economic)

## OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

## ANEXA 1 LA FORMULARUL DE OFERTA

1. Pretul pentru prestarea serviciilor este de:  
 \_\_\_\_\_ lei/an, fara TVA  
 \_\_\_\_\_ lei fara TVA/2 ani  
 \_\_\_\_\_ lei fara TVA/revizii lunare/an  
 \_\_\_\_\_ lei fara TVA pret pe revizie lunar  
 \_\_\_\_\_ lei fara TVA/ an pentru reparatii
2. Perioada de garanție este \_\_\_\_\_ ani.
3. Termenul de plată al facturilor este de 30 de zile de la data înregistrării acestora la achizitor.
4. 3. Garanția de bună execuție va fi constituită sub următoarea formă:  
 - scrisoare de garantie bancara emisa de catre o banca agreata de ambele parti, in favoarea beneficiarului

*Operator economic,*

(semnatura autorizata)

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR  
PRESTARI SERVICII DÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, \_\_\_\_\_,  
reprezentant \_\_\_\_\_ împuternicit \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai \_\_\_\_\_ cu privire la orice aspect tehnic

si financiar in legatură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

*Operator economic,*

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată )

**CONTRACT DE PRESTARI SERVICII**  
**Nr. S-CA CD \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_**

încheiat prezentul contract de servicii,

**1. PARTILE CONTRACTANTE**

**CONPET S.A. PLOIESTI**, str. Anul 1848, nr. 1-3, Ploiești, jud. Prahova, telefon 0244/401330, fax 0244/516451, 402304, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J29/6/1991, cod fiscal RO 1350020, cod IBAN RO38 RNCB 0205 0448 6570 0001, deschis la Banca Comercială Română – Sucursala Ploiești, reprezentată prin ing. Liviu Ilasi – Director General și ec. Sanda Toader – Director Economic, în calitate de **ACHIZITOR**

și,

..... cu sediul în ....., str..... nr....., jud Prahova, telefon ....., fax ....., cod de înregistrare fiscală ....., înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul ....., cod ..... deschis la....., reprezentată prin ..... - ....., în calitate de **PRESTATOR**

**2. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**2.1.** Prestatorul se obliga să presteze servicii de întreținere și reparații la sistemul de supraveghere video, sistemul de bariere pentru control acces auto și sistemul de turnicheti pentru control acces persoane, instalate la Sediul Administrativ 2 al Societății Conpet SA, conform prevederilor caietului de sarcini - Anexa nr. 1 și a Propunerii Tehnico-Economică – Anexa nr. 2 la contract în perioada convenită, în conformitate cu solicitările Achizitorului, cu obligațiile asumate prin prezentul contract și cu legislația în vigoare în domeniu.

**3. PRETUL CONTRACTULUI**

**3.1** Pretul total al contractului stabilit în baza propunerii tehnice și financiare (anexa 2), este de .....lei fără TVA/2 ani respectiv ..... lei fără TVA/an, din care .....lei fără TVA/revizii lunare/an și .....lei fără TVA/ an pentru reparații. Pretul pe revizie lunar este de .....lei, fără TVA, pret ce include toate reviziile lunare programate.

**3.2.** Pretul este ferm, pe toată durata de execuție a contractului și include toate costurile prestatorului, (manopera, cheltuieli transport atât pentru servicii programate cât și pentru cele solicitate) directe și indirecte, legate de execuția contractului, de prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, conform propunerii tehnico-financiare, anexa 2 la prezentul contract.

**3.3.** În cazul în care achizitorul nu va cheltui întreaga sumă prevăzută pentru reparații (defecțiuni, înlocuiri componente), prestatorul nu va putea emite pretenții financiare pentru suma rămasă neachitată.

**4. TERMENELE CONTRACTULUI**

**4.1.** Durata prezentului contract este de 24 luni de la data intrării în vigoare.

**4.2.** Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți contractante.

**4.3.** Interventia la solicitare în cazul defecțiunilor constatate la cele 3 sisteme tehnice se va face la solicitarea beneficiarului ori de câte ori acesta consideră că este necesar, cu un termen de remediere de maxim 24 ore de la solicitarea beneficiarului.

**5. DEFINITII**

**5.1.** În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un prestator de servicii, în calitate de prestator;

b) achizitor și prestator - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;

c) valoarea contractului - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;

d) servicii - activitati a caror prestare face obiectul contractului;

e) standarde - standardele, reglementarile tehnice sau altele asemenea prevazute in Caietul de sarcini si in propunerea tehnica;

g) forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut in momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargo.

h) termene - Termenele se vor socoti conform art 181-184 CPC.

Cand termenul se socoteste pe ore, acesta incepe sa curga de la ora zero a zilei urmatoare. Cand termenul se socoteste pe zile, nu intra in calcul ziua de la care incepe sa curga termenul, nici ziua in care acesta se implineste.

Cand termenul se socoteste pe saptamani (luni sau ani) el se implineste in ziua corespunzatoare din ultima saptamana, ori din luna sau din ultimul an. Daca ultima luna, nu are zi corespunzatoare celei in care termenul a inceput sa curga, termenul se implineste in ultima zi a acestei luni.

Cand ultima zi, a unui termen cade intr-o zi nelucratoare, termenul se prelungeste pana in prima zi lucratoare care urmeaza.

Termenul care se socoteste pe zile, saptamani, luni sau ani, se implineste la ora 24 a ultimei zile in care se poate implini actul.

## **6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

6.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini – Anexa nr. 1
- b) Propunerea tehnico- economica – Anexa nr.2;
- c) Conventia SSM-SU-PM-Managementului energiei – Anexa nr.3
- d) Garantia de buna executie – Anexa nr.4
- e) Grafic de prestare (revizii lunare).

## **7. STANDARDE**

7.1. Serviciile prestate cat si bunurile achizitionate in baza contractului vor respecta standardele nationale si internationale in domeniu.

7.2. Prestatorul garanteaza ca la data receptiei serviciului executat va avea calitatea declarata de catre acesta in propunerea tehnica, va corespunde reglementarilor tehnice in vigoare si nu va fi afectat de vicii care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare conform conditiilor normale de folosire sau celor specificate in contract.

## **8. CARACTERUL CONFIDENTIAL AL CONTRACTULUI**

8.1.(1) O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti: de a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului, in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale.

(2) Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicate in indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare in vederea indeplinirii contractului.

8.2. O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract daca:

- a) informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire; sau
- b) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia.

## **9. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALA**

**9.1.** Prestatorul are obligatia de a despagubi Achizitorul pentru orice daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente oricaror reclamatii si actiuni in justitie ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau programele folosite pentru ori in legatura cu executia lucrarilor sau incorporate in acestea.

**9.2.** Orice rapoarte si date precum harți, diagrame, schite, instructiuni, planuri, statistici, rapoarte, calcule, baze de date, software si înregistrari justificative ori materiale achizitionate si puse in opera pentru contract, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat, pentru executarea obiectului contractului, vor deveni proprietatea exclusiva a Achizitorului. Dupa încetarea contractului, Prestatorul va remite toate aceste documente si date Achizitorului. Prestatorul nu va pastra copii ale acestor documente ori date si nu le va utiliza în scopuri care nu au legatura cu contractul fara acordul scris prealabil al Achizitorului.

**9.3.** Prestatorul nu va publica articole referitoare la obiectul prezentului contract si nu va face referire la acesta în cursul executarii altor lucrari pentru terti si nu va divulga nicio informatie furnizata de Achizitor, fara acordul scris prealabil al acestuia.

**9.4.** Prestatorul pastreaza toate drepturile de autor, patentele si drepturile de proprietate industrială care se refera la obiectul contractului incheiat de prestator, atat cele care au existat inaintea de incheierea contractului cat si cele care au aparut in timpul executarii contractului. Prestatorul va autoriza achizitorul sa utilizeze drepturile mentionate mai sus sau le va atribui catre achizitor in ceea ce priveste utilizarea, in conditiile specificate in contractul semnat de catre parti.

## **10. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI**

**10.1** (1) Garantia de buna executie a contractului se constituie de catre Prestator in scopul asigurarii Achizitorului de indeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului.

(2) Garantia de buna executie se constituie prin scrisoare de garantie bancara de buna executie emisa in favoarea Achizitorului, de catre o banca agreata de ambele parti. Scrisoare de garantie pentru buna executie a prezentului contract este in cuantum de 10% din valoarea totala, fara TVA, respectiv in cuantum de .....lei. In cazul in care apar lucrari suplimentare si valoarea contractului se modifica, Prestatorul are obligatia de a actualiza cuantumul garantiei de buna executie in functie de valoarea totala a contractului si sa prezinte Achizitorului o noua scrisoare de garantie, in termen de maximum 5 zile de la data aprobarii noii valori a contractului.

(3) Scrisoare de garantie se va prezenta de catre Prestator Achizitorului, in original, in termen de 10 zile de la data semnarii contractului si va avea o valabilitate de cel putin 24 luni de la data emiterii. Prelungirea termenului contractului prevazut la art. 4 obliga Prestatorul la extinderea valabilitatii scrisorii de garantie bancara de buna executie, cu minimum 6 luni de la data expirarii scrisorii de garantie prezentat initial.

**10.2.** Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca Prestatorul nu isi indeplineste si/sau isi indeplineste in mod necorespunzator obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, Achizitorul are obligatia de a notifica pretentia Prestatorului, precizand obligatiile care nu au fost respectate.

Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, pentru recuperarea penalitatilor de intarziere, datorate ca urmare a neindeplinirii obligatiilor la termenele stabilite prin contract. Achizitorul are obligatia de a notifica pretentia sa prestatorului, precizand obligatiile care nu au fost respectate.

**10.3.** Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 30 zile de la data îndeplinirii integrale, de catre Prestator, a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă Achizitorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

**10.4.** Garantia tehnica este distincta de garantia de buna executie a contractului.

## **11.OBLIGATIILE PRESTATORULUI**

**11.1.** (1) Prestatorul are obligatia de a presta serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa tehnica si la termenele convenite.

(2) Prestatorul are obligatia de a presta serviciile, de a asigura resursele umane, materiale, instalatiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

**11.2.** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor in conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodata este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

**11.3.** Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu standardele si procedurile in domeniu;

**11.4.** Prestatorul nu va utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului, in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale. Prestatorul nu va permite accesul terților la informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului si va păstra confidențialitatea acestora.

**11.5.** Serviciile vor fi prestate sub supravegherea permanenta a reprezentantilor desemnati ai Achizitorului care exercita pe parcursul executarii contractului un drept de control.

### **11.6. OBLIGATII DE BUNA CONDUITA ALE PRESTATORULUI**

(1) Prestatorul va actiona intotdeauna loial si impartial si ca un consilier de incredere pentru Achizitor conform regulilor si/sau codului de conduita al profesiei sale, precum si cu discretia necesara. Se va abtine sa faca afirmatii publice in legatura cu serviciile prestate fara sa aiba aprobarea prealabila a Achizitorului, precum si sa participe in orice activitati care sunt in conflict cu obligatiile sale contractuale in raport cu acesta.

(2) In cazul in care Prestatorul sau oricare din subcontractantii sai, se ofera sa dea, ori sunt de acord sa ofere ori sa dea, sau dau oricarei persoane, mita, bunuri in dar, facilitati ori comisioane in scopul de a determina ori recompensa indeplinirea ori neindeplinirea oricarui act sau fapt privind contractul de servicii sau orice alt contract incheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoana in legatura cu Contractul sau cu orice alt contract incheiat cu acesta, Achizitorul poate decide rezilierea Contractului fara indeplinirea vreunei formalitati si fara interventia vreunei autoritati sau instante de judecata si sa pretinda plata de daune interese conform art. 18.3.(2).

(3). Platile catre Prestator aferente Contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din Contract, si atat Prestatorul cat si personalul sau salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa si salariatii din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocatie, plata indirecta ori orice alta forma de retributie in legatura cu sau pentru executarea obligatiilor din contract.

(4) Prestatorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redeventa, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate in scopurile Contractului, fara aprobarea prealabila in scris a Achizitorului.

(5) Prestatorul si personalul sau vor respecta secretul profesional, pe perioada executarii Contractului, inclusiv pe perioada oricarei prelungiri a acestuia, precum si dupa incetarea Contractului. In acest sens, cu exceptia cazului in care se obtine acordul scris prealabil al Achizitorului, Prestatorul si personalul sau, salariat ori contractat de acesta, incluzand conducerea si salariatii din teritoriu, nu vor comunica niciodata oricarei alte persoane sau entitati, nicio informatie confidentiala divulgata lor sau despre care au luat cunostinta si nu vor face publica nicio informatie referitoare la recomandarile primite in cursul sau ca rezultat al derularii Serviciilor ce fac obiectul prezentului Contract. Totodata, Prestatorul si personalul sau nu vor utiliza in dauna Achizitorului informatiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetarilor desfasurate in cursul sau in scopul executarii Contractului.

(6) Executarea Contractului nu va genera sub nicio forma cheltuieli comerciale neuzuale. Daca apar totusi astfel de cheltuieli, Contractul poate fi reziliat fara indeplinirea vreunei formalitati si fara interventia vreunei autoritati sau instante de judecata. In acest caz Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data rezilierii contractului.

Sunt considerate cheltuieli comerciale neuzuale :

- i. comisioanele care nu sunt mentionate in Contract sau care nu rezulta dintr-un contract valabil incheiat referitor la prezentul Contract,
- ii. comisioanele care nu corespund unor servicii executate si legitime,
- iii. comisioanele platite unui destinatar care nu este in mod clar identificat sau
- iv. comisioanele platite unei persoane care potrivit tuturor aparentelor este o persoana inte

## **12. OBLIGATIILE ACHIZITORULUI**

**12.1.** Achizitorului are obligatia de a pune la dispozitie prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica, dacă le detine si pe care le considera necesare pentru indeplinirea contractului.

**12.2.** Achizitorul se obliga sa plateasca pretul serviciilor la scadenta.

## **13. RECEPTIA**

**13.1.** Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnico-economica si din Caietul de sarcini.

**13.2.** Reviziile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligatia de a notifica in scris prestatorului identitatea reprezentantilor si imputerniciti pentru acest scop.

**13.3** (1) Serviciile pentru intretinerea si repararea sistemului de supraveghere video si sistemului de control acces persoane (turnicheti) de la Sediul Administrativ II din strada Rezervoarelor nr.8 se vor face pe baza de proces verbal la intrarea in reparatie, numai in prezenta reprezentantilor partilor contractante.

(2) In cazul in care in urma intocmirii procesului verbal de constatare tehnica apar piese degradate sau necorespunzatoare, care necesita inlocuire, acestea se vor inlocui numai cu acordul scris al achizitorului. Eventualele piese necorespunzatoare care necesita inlocuire se vor factura ulterior pe baza facturilor de achizitie de la producatori si insotite de certificate de garantie.

**13.4.** Verificarea calitatii serviciilor prestate se va face in prezenta beneficiarului, printr-o proba de functionare a echipamentului in urma careia se va incheia un proces verbal de buna functionare. Prestatorul trebuie sa detalieze procedurile specifice de verificare, valorile masurate, valorile nominale de functionare, starea normala, starea gasita si acestea trebuie sa se regaseasca intr-un model de Proces Verbal care va atesta efectuarea cu succes a reviziei/reparatiei.

**13.5** (1) Receipta cantitativa si calitativa se face in prezenta Prestatorului si persoana desemnata de Achizitor pentru locatie, ocazie cu care se incheie proces verbal de receptie .

(2) Calitatea reparatiilor va fi obligatoriu atestata de catre prestator prin certificate de garantie.

## **14. GARANTIA SERVICIILOR**

**14.1.** Termenul de garantie al serviciilor de intretinere efectuate va fi de minim 6 luni.

**14.2.** Garantia acordata pieselor de schimb utilizate cu ocazia reparatiilor accidentale este de 24 luni de la data semnarii procesului verbal de receptie fara obiectiuni.

**14.3.** (1) În perioada de garanție prestatorul are obligația, în urma dispoziției date de beneficiar, de a executa toate lucrările de modificare, remediere a viciilor si altor defectiuni a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Prestatorul are obligatia de a afecta toate activitățile prevăzute la alin. (1) pe cheltuielă proprie, în cazul în care ele sunt necesare ca urmare a:

a) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

b) neglijenței sau neîndeplinirii de către prestator a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) In cazul in care defectiunile nu s-au produs din vina prestatorului serviciile fiind efectuate de catre acesta conform prevederilor contractuale, costul remedierilor va fi evaluat si platit ca lucrari suplimentare.

**14.4.** In cazul in care prestatorul nu executa serviciile prevazute la 14.3.(1) achizitorul este indreptatit sa angajeze si sa plateasca alte persoane care sa le execute.

Cheltuielile aferente acestor servicii vor fi recuperate de catre achizitor de la prestator sau retinute din sumele cuvenite acestuia.

## **15. INCEPERE, FINALIZARE, INTARZIERI, SISTARE**

**15.1.** Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor imediat dupa semnarea contractului.

**15.2.** (1) Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, orice faza a acestora prevazuta sa fie terminata intr-o perioada stabilita in caietul de sarcini si in oferta prezentata trebuie finalizata in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciului.

(2) In cazul in care:

a) orice motive de intarziere ce nu se datoreaza Prestatorului; sau  
b) alte circumstante neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decat prin incalcarea contractului de catre Prestator, indreptatesc Prestatorul sa solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act additional.

**15.3.** Cu exceptia prevederilor articolului 20 si in afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire conform articolului 15.2.(2), o intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati Prestatorului potrivit prevederilor articolului 17.

## **16. MODALITATI DE PLATA**

**16.1.** Prestatorul va emite factura conform art. 319 alin. (1), din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare, pe baza documentelor justificative prezentate de prestator si acceptate de beneficiar, documente care sa ateste ca prestarea serviciilor s-a efectuat in conditii tehnice de calitate si pe baza procesului verbal de receptie.

**16.2** Achizitorul va efectua plata catre prestator prin ordin de plată în lei, in termen de 30 zile de la data inregistrarii facturii la achizitor.

## **17. PENALITATI, DAUNE – INTERESE**

**17.1.**(1) În cazul in care, prestatorul nu isi indeplineste, in termenele prevazute la art. 4 si in graficiul de prestare al prezentului contract, obligatiile asumate, prestatorul are obligatia de a plati achizitorului penalități în cuantum de 0,5 %/zi din valoarea serviciilor neefectuate sau a celor necorespunzatoare, incepand cu prima zi de intarziere.

(2) Penalitățile calculate vor fi notificate Prestatorului. Prestatorul va achita în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la primirea notificării suma calculata drept penalitati. Achizitorul va emite factură către Prestator dupa incasarea sumei reprezentand penalitati.

(3) Neplata penalitatilor de intarziere in termenul de 5 (cinci) zile lucratoare de catre prestator da dreptul achizitorului de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, pentru recuperarea penalitatilor de intarziere, datorate ca urmare a neindeplinirii obligatiilor la termenele stabilite prin contract. Achizitorul are obligatia de a notifica penalitatile prestatorului, precizand obligatiile care nu au fost respectate.

**17.2.** In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 30 de zile de la expirarea perioadelor prevazute la art. 16.2, acesta are obligatia de a plati penalitati in cuantum de 0,5 %/zi din valoarea neachitata, pentru fiecare zi de intarziere, incepand cu prima zi de la scadenta. Penalitățile nu pot depași cuantumul sumelor datorate.

## **18. REZILEREA CONTRACTULUI**

**18.1.** (1) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre părți da dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de prestari servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

(2) Dacă in perioada de derulare a contractului, prestatorul:

a) nu a prezentat in termen garantia bancara de buna executie, in conditiile prevazute in prezentul contract;

- b) a cesionat o parte din obligatiile asumate prin contract sau a subcontractat o parte din contract fara acceptul Achizitorului;
- c) depaseste cu 30 de zile termenul prevazut la art. 4 si in graficul de prestare;
- d) refuză sau nu reușește să respecte instrucțiunile motivate ale Achizitorului;
- e) autorizatiile/licențele prestatorului expira sau sunt anulate in perioada de derulare a contractului,

Achizitorul va notifica prestatorul pentru remedierea acestor aspecte.

Dacă, în termen de 14 zile de la primirea notificarii emise de către Achizitor, prestatorul nu ia toate măsurile posibile de remediere a neîndeplinirii obligațiilor, Achizitorul poate, printr-o a doua înștiințare emisă în termen de 21 de zile, sa rezilieze contractul si să pretinda plata de daune interese.

(3) partile convin ca sunt de drept in intarziere prin simpla ajungere la scadenta a oricarei obligatii neexecutate instituite prin contract fara necesitatea transmiterii in acest sens a unei notificari sau a indeplinirii a unei formalitati cu privire la executarea obligatiilor scadente.

**18.2.** Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de servicii, in cel mult 10 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului comercial al achizitorului.

**18.3.(1)** La rezilierea contractului conform art. 18.1. (2), Achizitorul are dreptul de a pretinde daune-interese in cuantum de 20% din valoarea serviciilor ramase neprestate la data rezilierii. Suma neta de plata va fi platita sau rambursata in termen de 30 de zile de la data instiintarii de reziliere a contractului.

(2) Nerespectarea obligatiilor prevazute la art.11.6 din prezentul contract, in mod culpabil, da dreptul Achizitorului de a considera contractul reziliat de drept fara interventia instantei si fara a fi necesara indeplinirea vreunei formalitati si de a pretinde plata de daune interese

**18.4.** In cazul prevazut la clauza 18.2, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

**18.5.** Contractul poate inceta si prin ajungere la termen sau prin acordul partilor, declararea falimentului prestatorului.

## **19. CESIUNEA SI SUBCONTRACTAREA**

**19.1.** Prestatorul nu poate cesiona total sau partial prezentul contract.

**19.2. (1)** Prestatorul nu poate subcontracta decat subcontractantilor declarati in propunerea sa tehnica sau numai dupa obtinerea acordului scris din partea achizitorului. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pretul contractului.

(2) Prestatorul raspunde in mod direct fata de Achizitor pentru orice neconformitate aparuta in executia lucrarii si care se datoreaza unui subcontractant precum si pentru orice pretentie ridicata de un tert ca urmare a unei actiuni sau inactiuni a unui subcontractant.

**19.3. (1)** Prestatorul are obligatia de a prezenta la data semnarii prezentului contract toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati,

(2) Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, precum si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract.

**19.4. (1)** Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de Achizitor de modul in care indeplinește contractul.

## **20. FORTA MAJORA**

**20.1** Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta acționeaza.

**20.2.** Îndeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

**20.3.** Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si de a lua orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

**20.4.** Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

## **21. SOLUTIONAREA LITIGIILOR**

**21.1.** Achizitorul si Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

**21.2.** Daca dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative Achizitorul si Prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti de drept comun de la sediul Achizitorului.

## **22. COMUNICARI**

**22.1.** 1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

(3) Data comunicarii se considera data luarii la cunostinta.

(4) Pe parcursul derularii prezentului contract, toate documentele aferente acestuia, inclusiv corespondenta intre parti, vor fi elaborate in limba romana.

**22.2.** Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

## **23. CLAUZE FINALE**

**23.1.** Modificarea prezentului contract se face numai prin act aditional incheiat intre partile contractante.

**23.2.** Prezentul contract, impreuna cu anexele sale care fac parte integranta din cuprinsul sau, reprezinta vointa partilor si inlatura orice alta intelegere verbala dintre acestea, anterioara si ulterioara incheierii lui.

**23.3.** In cazul in care partile isi incalca obligatiile lor, neexercitarea de partea care sufera vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea intocmai sau prin echivalent banesc a obligatiei respective nu inseamna ca ea a renuntat la acest drept al sau.

## **24. LEGEA APLICABILA CONTRACTULUI**

**24.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România

Prezentul contract s-a incheiat astazi, \_\_\_\_\_, la Ploiesti, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR**

**PRESTATOR**

**S.C. CONPET S.A. Ploiești**