

SECTIUNEA III

CONTRACT DE SERVICII DE PROIECTARE

CONTRACT DE SERVICII DE PROIECTARE

nr. S-CA _____ din _____

1. În temeiul Normelor Procedurale Interne de Achizitii ale CONPET S.A. Ploiesti (revizia 1), s-a încheiat prezentul contract de servicii,

Între

PARTILE CONTRACTANTE

Societatea CONPET S.A. Ploiesti, cu sediul in Ploiești, str. Anul 1848 nr. 1 – 3, 100559, jud. Prahova, telefon 0244/401360, fax 0244/402304, cod de înregistrare fiscală RO 1350020, înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul J29/6/1991, cod IBAN RO38 RNCB 0205 0448 6570 0001, deschis la Banca Comercială Română Sucursala Ploiești, reprezentată prin dl. ing. Liviu Ilași – Director General și d-na ec. Sanda Toader – Director Economic, in calitate de **BENEFICIAR**

si

Societatea _____, cu sediul in _____, str. _____, nr. _____, jud. _____, telefon _____, fax _____, cod de înregistrare fiscală RO _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul _____, având cod IBAN _____ deschis la _____, reprezentată prin _____ - Director si _____ – Director Economic, in calitate de **PRESTATOR**.

CLAUZE OBLIGATORII

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de elaborare studiu de solutie si serviciile de proiectare pentru executia lucrarilor de inlocuire conducte de transport titei ø 6" RA Moreni-Ploiesti pe o lungime de cca. 500m si ø 6 5/8" Baicoi Centru-Ploiesti (km 5) pe o lungime de cca. 2500 m, refacere instalatii primire curatitoare si cuplarea ei la conducta de titei ø 8" Nou Rafinarie Vega-Brazi pe o lungime de cca. 100m, jud. Prahova, descrise la art. 2.2., in perioadele convenite, in concordanta cu propunerea tehnico-financiara – anexa 2 la contract, cu Caietul de sarcini – anexa 3 la contract si cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

2.2. Pentru realizarea obiectului contractului, Prestatorul se obliga sa presteze serviciile de proiectare in urmatoarele etape:

2.2.1. a) Etapa A.1. Studiu de Solutie - Studii topo, documentatii formalitati teren si documentatii pentru obtinere Certificat de Urbanism si avize, acorduri, autorizatii solicitate prin CU.

In cadrul acestei etape Prestatorul va efectua:

- identificare capete traseu conducta existenta, ce se va supune inlocuirii;
- studiu de specialitate: topografic, geotehnic, respectiv hidrologic daca este necesar, pentru analiza situatie teren si stabilirea variantelor de traseu (minimum 2, altele decat traseul existent);
- stabilirea regimului juridic al terenului (va include categoria de folosinta a terenului cat si amplasarea in intravilan si/sau extravilan) precum si situatia ocuparilor definitive de teren pentru noul traseu prin demersuri catre autoritatile publice locale, OCPI, proprietari, persoane fizice/juridice (identificarea proprietarilor precum si a suprafetelor de teren apartinand acestora);
- stabilire varianta de traseu, intocmire si depunere la organele emitente a documentatiilor pentru obtinere Certificat de Urbanism si a avizelor, acordurilor si autorizatiilor mentionate in CU;
- revizuire traseu conducta in conformitate cu avizele obtinute si cerintele/ conditionarile impuse de emitentii avizelor;
- intocmire documentatii formalitati teren si obtinere acorduri de principiu proprietari.

Cerinte specifice intocmirii documentatiei formalitati teren si obtinere acorduri de principiu

Prestatorul, in conditiile solutiei de executie stabilite, va intocmi documentatie distincta privind formalitatile de teren si va obtine acordurile de principiu ale tuturor proprietarilor / titularilor de teren afectat de executia lucrarilor (inclusiv cele aferente demontarii conductei vechi).

Prestatorul are obligatia identificării corecte și complete a tuturor proprietarilor ale căror terenuri sunt afectate de execuția lucrărilor. In cazul existenței unor erori sau neconformitati cu realitatea din teren prestatorul are obligatia identificării proprietarilor/titularilor reali, refacerii planurilor de formalități si obtinerii acordurilor de principiu conforme, fara costuri suplimentare din partea beneficiarului/investitorului.

Planurile de formalitati si tabelele centralizatoare aferente vor fi prezentate cu viza administratiei publice locale privind conformitatea datelor continute.

Planurile de formalitati teren si acordurile de principiu se vor elabora/obține inclusiv pentru drumuri de acces la zona de lucru (provizorii) si zona Organizarea Executiei, dupa caz.

Cerinte specifice intocmirii documentatiilor pentru obtinerea Certificatului de Urbanism si a avizelor, acordurilor si a autorizatiilor solicitate prin CU

Prestatorul va intocmi documentatia tehnica necesara intocmirii Certificatului de Urbanism precum si a tuturor avizelor, acordurilor si autorizatiilor solicitate prin acesta. In situatia in care emiterea unui aviz, acord sau autorizatie este conditionata de emitent de obtinerea unor alte avize, acorduri sau autorizatii nesolicitate in Certificatul de Urbanism, Prestatorul va elabora si documentatiile tehnice aferente acestora in conditiile respectarii cerintelor incluse in Caietul de sarcini cu privire la includerea acestora in oferta comerciala. De asemenea, Prestatorul va asigura sustinerea tehnica a solutiilor adoptate in raport cu emitentul avizului, acordului sau autorizatiei dupa caz.

Chiar daca prin Certificatul de Urbanism nu se solicita obtinerea Acordului de Mediu conform Ord. MMP nr. 135/2010 privind aprobarea Metodologiei de aplicare a evaluarii impactului asupra mediului pentru proiecte publice si private art. 8 (1), este necesara depunerea unei notificari privind intentia de realizare a proiectului, insotita de Certificatul de Urbanism la Autoritatea Judeteana pentru Protectia Mediului in vederea obtinerii Acordului de Mediu.

Acolo unde este cazul, prestatorul/ contractorul va intocmi documentatia necesara pentru obtinerea avizului de la Administratia Bazinala sau Sistemul de Gospodarire a Apelor, conform Ord. MMGA nr. 662/2006. In cazul in care traseul conductei traverseaza canale de irigatii/ desecare, prestatorul va solicita aviz de la Administratia de Imbunatatiri Funciare din zona respectiva.

Pentru scoaterea temporara sau definitiva din circuitul agricol sau silvic, prestatorul va elabora documentatia necesara si va obtine avizele / deciziile aferente.

In cazul in care conducta traverseaza cursuri de apa cadastrale / necadastrate, prestatorul va obtine avizul de gospodarire a apelor. Solutia tehnica de traversare a acestuia va fi stabilita pe baza unui studiu hidrologic intocmit conform legislatiei in vigoare, ce va avea la baza debitele de calcul si de verificare comunicate de catre institutiile abilitate.

Toate documentatiile aferente obtinerii Certificatului de Urbanism, Avizelor, Acordurilor si Autorizatiei de Construire se vor intocmi in numarul si conform continutului prevazut de legislatia in domeniu dar minim trei format hartie si 1 exemplar electronic in formate editabile (word, excel, dwg, pdf). De asemenea, documentatiile vor fi puse la dispozitia beneficiarului si in format electronic.

Etapă A.1. se incheie prin predarea de catre prestator a Certificatului de Urbanism, avize, acorduri, autorizatii – in original (precum si a documentatiilor care au stat la baza obtinerii acestora, vizate spre neschimbare) si a documentatiei Formalitati teren si acorduri de principiu proprietari.

In urma predarii si analizarii spre conformitate a documentatiei formalitati teren si acorduri de principiu, serviciul de specialitate din cadrul societatii CONPET SA va proceda la incheierea contractelor de inchiriere teren cu proprietarii persoane fizice / juridice.

Perioada necesara incheierii contractelor (nedefinita) se va adauga la termenul de executie a contractului de servicii si nu este penalizabila.

b) Etapa A.2. – Studiu de solutie – revizuire date si elaborare continut

In cadrul acestei etape, prestatorul va respecta cerintele Caietului de sarcini – punctul 4.2.2.

Documentatia va fi intocmita in 2 exemplare format hartie si 2 exemplare suport electronic in format editabil (doc, xls, dwg) si needitabil (pdf).

Etapă A2 se incheie prin predarea catre beneficiar a documentatiei spre avizare in C.T.E. Conpet SA, care va decide trecerea la urmatoarea etapa.

2.2.2. Etapa B. Intocmirea documentatiei tehnico-economice (Proiect Tehnic), conform specificatiilor cap. 4.3. din Caietul de sarcini – Anexa 3 la contract, in conditiile respectarii legislatiei in vigoare privind: calitatea in constructii, protectia mediului, sanatate si securitate ocupationala, situatii de urgenta, distante minime de siguranta, fonduri funciare, agricole, forestiere, etc., cat si a reglementarilor tehnice de referinta, nationale si internationale, aplicabile si reactualizate, in urmatorul continut: Memoriu Tehnic (MT), Caiete de sarcini (CS), Volum economic (Deviz general + Cantitati de lucrari + Antemasuratori detaliate), Documentatie Detalii de Executie (DDE), Mapa planuri (piese desenate), in 4 exemplare format hartie si 2 exemplare suport electronic format editabil (doc/xls/dwg) si needitabil (pdf).

Memoriul tehnic elaborat va trata, intr-un capitol distinct (cantitati de lucrari, deviz economic, caiet de sarcini), demontarea conductei vechi, cu recuperarea materialului tubular și transportul acestuia in Depozitul CONPET de la Inotesti, jud. Prahova.

Etapă B se incheie prin predarea catre Beneficiar a Proiectului Tehnic spre avizare.

2.2.3. Etapa C. Intocmirea Documentației Tehnice pentru obținerea Autorizației de Construire/Desființare – DTAC/DTAD, in regim normal sau in regim de urgenta, dupa caz, cu respectarea cap. 4.4. din Caietul de sarcini.

Documentatiile corespunzatoare etapelor II-III vor fi intocmite intr-un numar suficient de exemplare pentru sustinerea diverselor cerinte, dar minim trei format hartie si 1 exemplar electronic in formate editabile (word, excel, dwg, pdf).

Etapă C se incheie prin predarea catre Beneficiar a documentatiei pentru obtinerea Autorizatiei de Construire.

3. VALOAREA CONTRACTULUI

3.1. Valoarea totală a contractului este de _____ lei, la care se adauga TVA, pentru indeplinirea integrala a obiectului contractului, astfel cum este definit la art. 2 al prezentului contract. Valoarea contractului este ferma, pe toata durata de executie a acestuia.

3.2. Conform prevederilor Legii nr. 571/2003, CONPET SA este scutita de plata taxelor privind emiterea Certificatului de Urbanism si a Autorizatiei de Construire. In cazul in care se solicita taxe pentru obtinerea avizelor si acordurilor aferente autorizarii executiei lucrarilor, acestea se vor achita de catre beneficiar in baza documentelor justificative puse la dispozitie de catre prestator, acesta putand face plati privind taxele de emitere avize in numele CONPET SA.

4. TERMENELE CONTRACTULUI

4.1. Contractul intra in vigoare la data semnarii acestuia de catre ambele parti contractante.

4.2. (1) Prestatorul **se obligă să indeplineasca obiectul contractului astfel cum este definit la art. 2 al acestuia**, asa cum este prevazut in graficul de executie - si Caietul de sarcini – Anexa nr. 3, in decurs de **150 de zile de la data predarii amplasamentului**.

(2) Data predarii amplasamentului pentru proiectare va fi ulterioara constituirii garantiei de buna executie, de catre prestator, insa nu mai mult de 5 zile lucratoare de la data constituirii garantiei de buna executie.

(3) Termenele de executie descrise mai jos vor fi considerate indeplinite la data predarii prin proces verbal catre Beneficiar a fiecarei etape sau component al etapei (dupa caz). Dupa analiza sau verificare, in caz de neconformitate, Beneficiarul va stabili ca termen, un numar de zile pentru refacerea neconformitatilor. Dupa acest termen, Beneficiarul va aplica penalitati de intarziere calculate conform prevederilor contractuale.

(4) Termenul de prestare total mentionat la alin. (1) este etapizat astfel:

a) ETAPA A: INTOCMIRE STUDIU DE SOLUTIE: 110 zile, termen defalcăt astfel:

A.1. Prestatorul se obliga sa elaboreze studiile topo si Documentatia Formalitati teren si Documentatii pentru obtinere CU si avize, acorduri, autorizatii – **90 de zile de la predare amplasament** (identificare capete tronson si traseu conducta);

A.2. Prestatorul se obliga sa elaboreze Studiul de solutie final in termen de **20 de zile de la primirea contractelor cu proprietarii, de la Beneficiar**.

b) ETAPA B: Prestatorul se obliga sa intocmeasca DOCUMENTATIA TEHNICO-ECONOMICA DE EXECUTIE (Proiect Tehnic) in termen de 35 de zile de la avizarea Studiului de solutie in CTE Conpet.

Traseul conductei existent se va identifica cu un detector de conducte si va fi prezentat, in format digital, in coordonate STEREO 70, georeferentiat, iar punctele de inflexiune ale conductelor (existente și noi) vor trebui sa contina si coordonata Z din teren.

Documentația tehnico-economică de executie - Memoriu Tehnic (MT), Caiete de sarcini (CS), Volum economic (Deviz general - Cantitati de lucrari + Antemasuratori detaliate), Documentatie Detalii de Executie (DDE), Mapa planuri (piese desenate), se va supune, prin grija Beneficiarului, verificarii de catre vericator de proiect autorizat, conform prevederilor legale. In baza raportului de verificare si a documentului constatare al conformitatii documentatiei Formalitati teren de catre Serviciul de specialitate, documentatia tehnico-economică se va supune avizarii in CTE Conpet. De la data instiintarii Proiectantului asupra avizarii favorabile in CTE Conpet, decurg urmatoarele termene:

c) ETAPA C: Prestatorul se obliga sa intocmeasca DOCUMENTATIA tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Construire DTAC in termen de 5 zile de la avizarea Proiectului tehnic in CTE Conpet.

(5) La termenul total de executie a contractului se adauga numarul de zile necesar de la data predarii de catre prestator a Studiului de Solutie, a Memoriului Tehnic (MT), Caietelor de sarcini (CS), Volumului economic (Deviz general + Cantitati de lucrari + Antemasuratori detaliate), Documentatie Detalii de Executie (DDE), Mapa planuri si a documentatiei formalitati teren si obtinere acorduri de principiu si pana la avizarea acesteia in CTE CONPET. De asemenea, la termenul total al contractului se va adauga numarul de zile necesar de la predarea Documentatiei pentru obtinerea Certificatului de Urbanism precum si a tuturor avizelor, acordurilor si autorizatiilor solicitate prin Certificatul de Urbanism, pana la obtinerea acestora, si respectiv numarul de zile necesar de la predarea Documentatiei Tehnice pentru obtinerea Autorizatiei de Construire/Desfiintare – DTAC/DTAD, pana la obtinerea acesteia.

5. DEFINITII

5.1. În prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. beneficiar și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. valoarea contractului - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. servicii - activități a caror prestare face obiectul contractului;
- e. standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevazute in Caietul de sarcini si in propunerea tehnica;

f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și,

respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. ora, zi, luna, an – termenele din prezentul contract se calculează conform art. 181-184 din noul Cod de procedură civilă, respectiv:

g.1. când termenul se socotește pe ore, acesta începe să curgă de la ora zero a zilei următoare;

g.2. când termenul se socotește pe zile, nu intra în calcul ziua de la care începe să curgă termenul, nici ziua când acesta se împlineste;

g.3. când termenul se socotește pe săptămâni, luni sau ani, el se împlineste în ziua corespunzătoare din ultima săptămână ori din luna sau din ultimul an. Dacă ultima luna nu are zi corespunzătoare celei în care termenul a început să curgă, termenul se împlineste în ultima zi a acestei luni;

g.4. când ultima zi a unui termen cade într-o zi nelucrătoare, termenul se prelungește până în prima zi lucrătoare care urmează;

g.5. termenul care se socotește pe zile, săptămâni, luni sau ani se împlineste la ora 24.00 a ultimei zile în care se poate îndeplini actul.

h. C.T.E - Consiliul Tehnic Economic al Conpet S.A.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele prezentului contract sunt:

- a) grafic fizic și valoric de execuție detaliat - Anexa nr. 1;
- b) propunerea tehnico-economică - Anexa nr. 2;
- c) Caietul de sarcini - Anexa nr. 3;
- d) Scrisoarea de garanție bancară de bună execuție - Anexa nr. 4;
- e) Convenția HSEQ - Anexa nr. 5;
- f) Acte adiționale, dacă există;
- g) Alte anexe la contract.

7. EXECUTAREA CONTRACTULUI

7.1 - Executarea contractului începe la data semnării Procesului-verbal de predare a amplasamentului de către ambele părți.

8. CONFIDENTIALITATE

8.1. (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvaluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

8.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvaluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvaluire; sau
- b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

9. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

9.1. Orice rapoarte și date precum hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Prestator vor deveni proprietatea exclusivă a Beneficiarului. După încetarea contractului de prestări servicii și execuție de lucrări, Prestatorul va remite toate aceste documente și date Beneficiarului. Prestatorul nu va păstra copii ale acestor documente ori date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu contractul de servicii și execuție de lucrări, fără acordul scris prealabil al Beneficiarului.

9.2. Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile prestate și la lucrările executate, nu va face referire la aceste servicii și lucrări în cursul executării altor servicii și lucrări pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de Beneficiar, fără acordul scris prealabil al acestuia.

9.3. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de prestări servicii vor fi proprietatea exclusivă a Beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală sau industrială.

10. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

10.1. (1) Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către prestator în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

(2) Garanția de bună execuție se constituie prin Scrisoare de garanție bancară de bună execuție emisă de către o bancă agreată de ambele părți, în favoarea beneficiarului. Scrisoarea de garanție bancară de bună

executie este in cuantum de 10% din valoarea totala, fara TVA, a contractului (5% pentru IMM), respectiv, in cuantum, de _____ lei. In cazul in care valoarea contractului se modifica, prestatorul are obligatia de a actualiza cuantumul garantiei de buna executie in functie de valoarea totala a contractului.

(3) Scrisoarea de garantie de buna executie se va prezenta de catre prestator beneficiarului, in original, in termen de 10 zile de la data semnarii contractului si va avea o valabilitate de cel putin 12 luni de la data emiterii. Prolungirea termenului contractului prevazut la art. 4 obliga prestatorul la extinderea valabilitatii Scrisorii de garantie bancara de buna executie, cu minimum 6 luni de la data expirarii Scrisorii de garantie bancara prezentate initial. Din Scrisoarea de garantie bancara de buna executie trebuie sa reiasa, fara echivoc, ca societatea bancara va plati beneficiarului, suma solicitata, la prima si simpla cerere a beneficiarului.

(4) Beneficiarul se obligă să elibereze garanția pentru participare numai după ce prestatorul a prezentat Scrisoarea de garantie de buna executie, emisa conform prevederilor prezentului capitol.

10.2. (1) Beneficiarul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi indeplineste si/sau isi indeplineste in mod necorespunzator obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, beneficiarul are obligatia de a notifica pretentia sa prestatorului, precizand obligatiile care nu au fost respectate.

(2) Beneficiarul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, pentru recuperarea penalitatilor de intarziere, datorate ca urmare a neindeplinirii obligatiilor la termenele stabilite prin contract. Beneficiarul are obligatia de a notifica pretentia sa prestatorului, precizand obligatiile care nu au fost respectate.

10.3. In termen de 30 zile de la data avizarii favorabile in CTE CONPET a documentatiei tehnico-economice elaborate in baza prezentului contract, valoarea scrisorii de garanție de bună execuție se va diminua la valoarea ce reprezintă un procent de 30% din valoarea totala a garantiei de buna executie.

10.4. Garantia de buna executie se restituie de catre beneficiar, prestatorului, astfel:

a) Valoarea scrisorii de garanție de bună execuție se va diminua automat, daca beneficiarul nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei, in termen de 30 zile de la avizarea favorabilă in CTE CONPET a documentatiei tehnico-economice in fazele solicitate, elaborate in baza prezentului contract (Etapa B) pana la valoarea reprezentand 30% din valoarea totala a garantiei de buna executie;

b) Scrisoarea de garanție bancară de bună execuție, diminuată, in cuantum de 30% din valoarea totala a garantiei de buna executie, se elibereaza in termen de 30 de zile de la data incheierii, fara obiectiuni, a Procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor executate in baza proiectului respectiv, daca beneficiarul nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei iar riscul pentru vicii ascunse este minim.

11. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

11.1. (1) Prestatorul are obligatia de a întocmi documentatiile mentionate la art. 2 al prezentului contract, precum si de a remedia viciile acestora, cu atentie si promptitudine convenite, in concordanta cu obligatiile asumate prin contract, cu respectiarea termenelor si în etapele detaliate în caietul de sarcini, Anexa 3 la prezentul contract, astfel:

Etapa A.1.: Prestatorul se obliga să elaboreze documentatiile formalitati teren si acorduri de principiu in 3 exemplare format hartie si 2 exemplare suport electronic formate editabile (word, excel, dwg) si needitabile (pdf).

Etapa A.2.: Prestatorul se obliga sa elaboreze studiul de solutie in 2 exemplare format hartie si 2 exemplare suport electronic in format editabila (doc, xls, dwg) si needitabil (pdf).

Etapa B: Prestatorul se obliga sa elaboreze documentatia tehnico-economica în vederea execuției lucrărilor (fazele MT + CS + DDE + mapă planuri + volum economic (deviz general + cantități de lucrări + antimăsurători detaliate), intr-un numar de 4 exemplare format hartie si 2 exemplare suport electronic în formate editabile (MS word, excel, dwg) si needitabile (pdf);

Etapa C: Prestatorul se obliga sa intocmeasca Documentația Tehnica pentru obținerea Autorizație de Construire/Desființare – DTAC/DTAD, într-un număr suficient de exemplare pentru susținerea diverselor cerințe, dar minim 3 exemplare format hartie si 1 exemplar electronic in formate editabile (word, excel, dwg, pdf).

(2) La cererea beneficiarului, prestatorul va asigura sustinerea in relatie cu avizatorii, a solutiilor tehnice cuprinse in documentatiile elaborate in acest sens, fara costuri suplimentare din partea beneficiarului.

Pentru fiecare etapa, prestatorul va transmite in scris beneficiarului incadrarea in termenul prevazut.

Prestatorul va elabora documentatia AS BUILT in situatia in care lucrarile real executate difera fata de solutia initiala data in proiect.

(3) Prestatorul are obligatia de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalatiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive cerute de ei si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

(4) Prestatorul va asigura consultanta si asistenta tehnica pe perioada executiei lucrarilor pentru care a elaborat proiectul.

(5) Prestatorul va elabora proiectul necesar execuției lucrărilor conform prevederilor prezentului contract. Proiectul Prestatorului va fi verificat conform prevederilor legislației în vigoare, de către un specialist verificador de proiecte atestat, prin grija beneficiarului. Prestatorul va efectua modificările solicitate de specialistul atestat, pe propria cheltuială.

(6) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru proiectul prezentat, elaborat potrivit prevederilor prezentului contract, fiind necesară conformitatea cu scopurile definite în contract și de asemenea va fi responsabil pentru încălcarea, la elaborarea proiectului, a oricărui brevet sau drept de autor. Totodata este

raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificare a personalului folosit pe toata durata contractului.

11.2. Prestatorul se obliga sa indeplineasca obiectul contractului, astfel cum este definit la art. 2, in termenele prevazute la art. 4 al prezentului contract. In cazul neavizarii de catre beneficiar sau de institutiile care emit avizele solicitate prin Certificat de Urbanism, prestatorul are obligatia refacerii proiectului in conformitate cu cerintele rezultate, fara costuri suplimentare pentru beneficiar și în termenul stabilit de beneficiar.

11.3. Prestatorul are obligatia sa sustina documentatia elaborata in CTE CONPET.

11.4. In cazul in care, pe parcursul lucrarilor, se constata o eroare in pozitia, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricarei parti a lucrarilor, prestatorul se obliga sa rectifice eroarea constatata pe cheltuiala sa, in termen de 5 (cinci) zile de la sesizare.

11.5. Ori de cate ori beneficiarul ii va solicita, prestatorul va multiplica, contra cost, documentatiile care fac obiectul prezentului contract.

11.6. Prestatorul garanteaza calitatea documentatiilor executate.

11.7. Prestatorul se obliga sa intocmeasca si sa predea beneficiarului, in termen de 5 zile de la data notificarii beneficiarului privind finalizarea lucrarilor de executie, documentatia AS BUILT cat si D.T. elaborata conform Legii nr. 50/1991, in conditiile modificarilor de tema survenite, pentru obtinerea unei noi Autorizatii de construire.

11.8. Obligatii de buna conduită ale Prestatorului

(1) Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Beneficiar conform regulilor și/sau codului de conduită al activității sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Beneficiarului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.

(2) În cazul în care Prestatorul sau oricare din subcontractanții săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de servicii sau orice alt contract încheiat cu Beneficiarul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu Contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Beneficiarul poate decide rezilierea Contractului fara îndeplinirea vreunei formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată si să pretinda plata de daune interese conform art. 17.4.

(3) Plățile către Prestator aferente Contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din Contract, și atât Prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă forma de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din Contract.

(4) Prestatorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile Contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a Beneficiarului.

(5) Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Beneficiarului, Prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, Prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna Beneficiarului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării Contractului.

(6) Executarea contractului nu va genera sub nicio formă cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, contractul poate fi reziliat fara îndeplinirea vreunei formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată si da dreptul partii lezate de a pretinde plata de daune interese. In acest caz Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului. Sunt considerate cheltuieli comerciale neuzuale:

i. comisioanele care nu sunt menționate în contract sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la prezentul contract,

ii. comisioanele care nu corespund unor servicii executate și legitime,

iii. comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau

iv. comisioanele plătite unei persoane care potrivit tuturor aparențelor este o persoană interpusă.

(7) Prestatorul va furniza Beneficiarului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută Contractul. Beneficiarul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

12. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

12.1. Beneficiarul are obligatia de a pune la dispozitie prestatorului informatii pe care prestatorul le-a cerut in propunerea tehnica si pe care beneficiarul le considera necesare pentru indeplinirea contractului.

12.2. Beneficiarul se obliga:

- a) sa primeasca documentatiile care fac obiectul prezentului contract, la termenul precizat in acesta;
- b) sa plateasca pretul serviciilor la scadenta;

c) sa supuna spre avizare documentatia in CTE CONPET.

13. RECEPTIE SI VERIFICARI

13.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si din caietul de Sarcini.

13.2. Eventualele neconformitati cu mentiunile din propunerea tehnica si caietul de sarcini vor fi aduse la cunostinta, in scris, prestatorului; in cazul in care aceste neconformitati nu sunt rezolvate pana la termenele convenite, pentru perioada de intarziere se vor percepe penalitati pana la data rezolvarii acestora. Neconformitatile se vor consemna intr-un proces verbal in care se va specifica perioada de penalizare, preturile din oferta financiara si semnat de catre beneficiar si prestator. Verificarile pentru receptie vor fi efectuate pe baza documentelor avizate pentru executie, a normelor si reglementarilor in vigoare.

13.3. Documentatia tehnico-economica de executie – proiect tehnic (piesele scrise si piesele desenate) ce face obiectul prezentului contract se va intocmi in 4 exemplare format hartie si 2 exemplare suport electronic CD-ROM (doc/xls/dwg/pdf). Programul de control al calitatii lucrarilor va fi predat in 2 exemplare. Documentatia economica va fi predata in 4 exemplare format hartie si 2 exemplare format soft si va include si devizul general intocmit conform HG 28/09.01.2008. Documentatiile corespunzatoare etapei A.1. si A.2. vor fi intocmite intr-un numar de 3 exemplare. Documentatiile corespunzatoare etapei C vor fi intocmite intr-un numar suficient de exemplare pentru sustinerea diverselor cerinte, dar minim trei format hartie si 1 exemplar electronic in formate editabile (word, excel, dwg, pdf).

14. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

14.1. (1) Prestatorul are obligatia de a presta serviciile începând cu data predării amplasamentului. Predarea amplasamentului se va efectua în termen de 5 zile lucratoare de la data prezentării Scrisorii de Garanție de bună execuție, așa cum este menționat la art. 10.1. alin. (3). La semnarea contractului, prestatorul are obligatia de a prezenta beneficiarului graficul de executie de detaliu, alcatuit in ordinea tehnologica de prestare a serviciilor prevazute in contract. In cazul in care, dupa opinia beneficiarului, pe parcurs, prestarea serviciilor nu concorda cu graficul general de executie, la cererea beneficiarului, prestatorul va prezenta un grafic revizuit, in vederea terminarii serviciilor la data prevazuta in contract.

14.2. (1) Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, orice faza a acestora prevazuta sa fie terminata intr-o perioada stabilita in graficul de executie trebuie finalizata in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere care nu se datorează prestatorului sau
- b) alte circumstante neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator, indreptatesc prestatorul sa solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora si, pe de alta parte, suspendarea contractului pe o perioada determinata de motivul legal invocat, cu revizuirea de comun acord a perioadei de prestare.

14.3. In cazul neavizarii de catre beneficiar sau de catre institutiile care emit avizele solicitate prin Certificat de Urbanism, prestatorul are obligatia refacerii proiectului in conformitate cu cerintele rezultate, fara costuri suplimentare din partea beneficiarului.

14.4. (1) Cu exceptia prevederilor clauzei 18 si in afara cazului in care beneficiarul este de acord cu o prelungire conform clauzei 14.2, o intarziere in indeplinirea contractului da dreptul beneficiarului de a solicita penalitati prestatorului conform prevederilor art. 16.1.

(2) La finalizare prestatorul va instiinta beneficiarul ca au fost indeplinite obligatiile contractuale.

15. MODALITATI DE PLATA. FACTURARE

15.1. (1) Prestatorul va emite factura conform art. 155 alin. (1), Cod Fiscal iar Beneficiarul va efectua plata astfel:

- a) pentru Etapa A: Studiu de solutie – 40% din valoarea totala a serviciilor, astfel:
 - Etapa A.1.: 30%;
 - Etapa A.2.: 10%;

b) pentru Etapa B: 50% din valoarea totala a serviciilor;

c) pentru Etapa C: 10% din valoarea totala a serviciilor.

(2) Termenul de plata al facturilor de catre Beneficiar, Prestatorului este de 30 zile de la inregistrarea facturii la Beneficiar.

(3) Beneficiarul are obligatia de a efectua plata către Prestator cu ordin de plată, în lei.

(4) Conform prevederilor Legii nr. 571/2003, CONPET SA este scutita de plata taxelor privind emiterea Certificatului de Urbanism si a Autorizatiei de Construire. In cazul in care se solicita taxe pentru obtinerea avizelor si acordurilor aferente autorizarii executiei lucrarilor, acestea se vor achita de catre beneficiar in baza documentelor justificative puse la dispozitie de catre prestator, acesta putand face plati privind taxele de emitere avize in numele CONPET SA. De asemenea, in cazul in care pentru obtinerea avizelor se solicita intocmirea unor proiecte de specialitate (ex. traversari de drumuri nationale, cai ferate, studii de impact, expertize etc.), acestea vor fi decontate de catre beneficiar in baza documentelor justificative puse la dispozitie de catre prestator.

16. PENALITATI

16.1. (1) În cazul în care prestatorul nu-și îndeplinește obligațiile contractuale la termenele stabilite în contract, acesta are obligația de a plăti beneficiarului penalități în cuantum de 0,5%/zi de întârziere, procent calculat la valoarea serviciilor neprestate/ lucrărilor neexecutate sau prestate/executate necorespunzător, pentru rezervorul respectiv. Penalitățile vor fi calculate începând cu prima zi de întârziere.

16.2. Penalitățile calculate vor fi notificate prestatorului. Prestatorul are obligația de a achita în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la primirea notificării, suma calculată drept penalități. Beneficiarul va emite factura către prestator după încasarea sumei reprezentând penalități. Neplata penalităților de întârziere în termenul de 3 (trei) zile lucrătoare de către prestator da dreptul beneficiarului de a emite pretenții asupra garanției de bună executie, pentru recuperarea penalităților de întârziere, datorate ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor la termenele stabilite prin contract. Beneficiarul are obligația de a notifica penalitățile prestatorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

16.3. În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 15.1. alin. (2), acesta are obligația de a plăti penalități în cuantum de 0,5%/zi de întârziere, după expirarea termenului scadent.

16.4. Penalitățile calculate vor fi notificate și facturate către beneficiar. Beneficiarul are obligația de a achita factura de penalități în termen de 5 zile de la data înregistrării acesteia.

17. REZILIEREA CONTRACTULUI, INCETAREA CONTRACTULUI

17.1. (1) În situația în care prestatorul nu își îndeplinește sau își îndeplinește necorespunzător obligația asumată la art. 2.1. sau în situația în care beneficiarul nu își îndeplinește obligația asumată la art. 15.1. (2), partea care și-a îndeplinit obligația contractuală poate notifica partea în culpă în vederea rezilierii contractului.

(2) Dacă în perioada de derulare a contractului, prestatorul:

a) nu a prezentat în termen garanția bancară de bună executie, în condițiile prevăzute în prezentul contract;

b) a cesionat o parte din obligațiile asumate prin contract sau a subcontractat o parte din contract fără acceptul beneficiarului;

c) depășește cu 30 de zile termenul prevăzut la art. 4;

d) refuză sau nu reușește să respecte instrucțiunile motivate ale beneficiarului;

e) autorizațiile prestatorului expiră sau sunt anulate în perioada de derulare a contractului, beneficiarul va notifica prestatorul pentru remedierea acestor aspecte.

Dacă, în termen de 14 zile de la primirea notificării emise de către beneficiar, prestatorul nu ia toate măsurile posibile de remediere a neîndeplinirii obligațiilor, beneficiarul poate, printr-o a doua înștiințare emisă în termen de 11 zile, să rezilieze contractul și să pretindă plata de daune-interese.

17.2. Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv nu ar fi posibilă.

17.3. La rezilierea contractului conform art. 17.1. (2), beneficiarul are dreptul de a pretinde daune-interese în cuantum de 20% din valoarea serviciilor ramase neprestate la data rezilierii. Suma netă de plată va fi plătită sau rambursată în termen de 30 de zile de la data înștiințării de reziliere a contractului.

17.4. Nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 11.8 din prezentul contract în mod culpabil, da dreptul achizitorului de a considera contractul reziliat de drept fără intervenția instanței și fără a fi necesară îndeplinirea vreunei formalități și de a pretinde plata pentru daune-interese.

17.5. În cazul prevăzut la clauza 17.2, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

17.6. Contractul mai poate înceta și prin atingere la termen, acordul părților sau declararea falimentului prestatorului.

18. FORTA MAJORA

18.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acționează aceasta.

18.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

18.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. ASIGURARI

19.1. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident ori prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de prestator, cu excepția accidentelor sau prejudiciilor rezultate din vina beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

20. LITIGII

20.1. Partile au convenit ca toate neintelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori incetarea acestuia sa fie rezolvate pe cale amiabila de reprezentantii lor.

20.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea neînțelegerilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor de judecată, competente material de la sediul beneficiarului.

21. COMUNICARI

21.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Pe parcursul derulării prezentului contract, toate documentele aferente acestuia, inclusiv corespondența între părți, vor fi elaborate în limba română.

21.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. CESIUNEA SI SUBCONTRACTAREA

22.1. În prezentul contract de achiziție este permisă doar cesiunea creanțelor născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

22.2. (1) Prestatorul nu poate subcontracta decât subcontractanților declarați în propunerea sa tehnică sau după obținerea acordului scris din partea beneficiarului.

(2) Prestatorul răspunde în mod direct față de beneficiar pentru orice neconformitate apărută în prestarea serviciilor și care se datorează unui subcontractant precum și pentru orice pretentie ridicată de un tert ca urmare a unei acțiuni sau inacțiuni a unui subcontractant.

22.3. (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care a subcontractat părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu beneficiarul.

(2) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(3) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

22.4. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

22.5. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificat beneficiarul.

23. CLAUZE FINALE

23.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

23.2. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

23.3. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

24. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi, _____, la Ploiești, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

BENEFICIAR

PRESTATOR