



SC CONPET SA

Str. Anul 1848 nr. 1-3, Ploiesti, 100559, Prahova, Romania

Tel: +40 - 244 - 401 360; fax: + 40 - 244 - 51 64 51

e-mail: conpet@conpet.ro; web: www.conpet.ro



APROBAT
DIRECTOR GENERAL

Ing. Liviu Ilași



AVIZAT
DIRECTOR ECONOMIC

Ec. Sanda Toader

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

**A CONTRACTULUI DE SERVICII DE CURATARE A
REZERVOARELOR DE DEPOZITARE TITEI APARTINAND
SOCIETATII CONPET S.A. PLOIESTI SI DE GESTIONARE A
DESEULUI REZULTAT DIN CURATAREA ACESTORA**

O P I S

- 1. SECTIUNEA I FISA DE DATE A ACHIZITIEI**
- 2. SECTIUNEA II CAIETUL DE SARCINI**
- 3. SECTIUNEA III CONTRACT DE SERVICII**
- 4. SECTIUNEA IV FORMULARE**

SECTIUNEA I

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: ACHIZITORUL

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: Societatea CONPET S.A. Ploiesti		
Adresă: str. Anul 1848 nr. 1 – 3		
Localitate: Ploiesti	Cod poștal: 100559	Țara: ROMANIA
Puncte de contact: ■ Sp.ach. Sinziana Zecheru, Serv. Achizitii ■ Exp.AP Claudia Braslasu, Serv. Achizitii		Telefon: +40 244401360, int. 2240, 2239
E-mail: <u>sinziana.zecheru@conpet.ro</u> <u>claudia.braslasu@conpet.ro</u>		Fax: +40 244402386
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.conpet.ro Adresa sediului principal al achizitorului (URL): www.conpet.ro Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.conpet.ro		

Numar de zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: **9.**

I.2) ACHIZITORUL ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ

S.C. CONPET S.A. Ploiesti	Unic transportator de titei, gazolina si etan prin conducte Societatea comerciala CONPET S.A. este operatorul Sistemului National de Transport Titei, gazolina, condensat si etan lichid, sistem constituit din conducte de transport, statii de pompare, rampe de incarcare, cazane CF si parcuri de rezervoare. Sistemul national de transport al petrolului face parte din domeniul public de interes national si este de importanta strategica, asa cum precizeaza Legea petrolului.
Achizitorul acționează în numele altor autoritati contractante sau a altor achizitori da ☐ nu ☒	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de achizitor		
Servicii de curatare a rezervoarelor de depozitare titei apartinand Societatii CONPET si de gestionare a deseului rezultat din curatirea acestora		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări	b) Produse	c) Servicii ☒

Executare ☐ Proiectare și executare ☐ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de achizitor	Cumpărare ☐ Leasing ☐ Închiriere ☐ Închiriere cu opțiune de cumpărare ☐ O combinație între acestea ☐	Categoria serviciilor: 14
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare: Puncte de lucru ale achizitorului Cod NUTS R0316 - Prahova
II.1.3) Procedura implică Un contract de achiziție ☒ Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) ☐ Încheierea unui acord-cadru ☐		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Servicii de curățare a rezervoarelor de depozitare titei aparținând Societății CONPET și de gestionare a deșeurilor rezultate din curățarea acestora <u>Valoarea estimată a achiziției este de 750.000 lei fără TVA.</u>		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	90913200-2 - Servicii de curățare a rezervoarelor (rev.2)	-
Obiect(e) suplimentar(e)	-	-
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice da ☐ nu ☒		
II.1.8) Împărțire în loturi da ☐ nu ☒		
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da ☐ nu ☒		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul Servicii de curățare a rezervoarelor de depozitare titei aparținând Societății CONPET și de gestionare a deșeurilor rezultate din curățarea acestora. Se vor respecta cerințele Caietului de sarcini și ale contractului.
II.2.2) Opțiuni da ☒ nu ☐ Achizitorul își rezervă dreptul de a achiziționa noi servicii, care sunt similare serviciilor achiziționate prin atribuirea contractului inițial cu respectarea, în mod cumulativ, a condițiilor prevăzute în Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET S.A.

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contractului: 1 an de la data semnării acestuia de către ambele părți.

Termen de execuție: maximum 30 de zile lucrătoare de la data comunicării de către beneficiar a ordinului de începere a curățării rezervorului și a codului NC.

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da ☐ nu ☐

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate

III.1.1.a) Garanție de participare

da ☐ nu ☐

Cuantumul garanției de participare: **15000 lei**. Valabilitatea: cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 de zile de la data limită de primire a ofertelor.

Forma de constituire:

- prin virament bancar (OP) în contul Conpet (RO38RNCB0205044865700001, BCR Ploiesti) al sumei solicitate;
- prin scrisoare de garanție bancară emisă de o bancă, în ORIGINAL, irevocabilă, în favoarea CONPET, elaborată conform modelului din „Formulare”, în cuantumul și pentru valabilitatea solicitată.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să prevadă în mod expres că plata sumei respective se va face necondiționat, respectiv la prima cerere scrisă a Conpet și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca, în cererea sa, Conpet să specifice ca suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- ofertantul își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- oferta să fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada stabilită prin contract;
- oferta să fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție /acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

Conpet are dreptul de a reține garanția de participare, ofertantul pierzând suma constituită, în situațiile de mai sus.

Documentul care confirmă plata garanției va fi anexat plicului exterior. În cazul neprezentării dovezii constituirii garanției de participare, până cel mai târziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor, oferta va fi respinsă. În cazul în care ofertantul beneficiază de reducerea privind cuantumul garanției de participare, prevăzută de Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, acesta are obligația de a anexa plicului exterior declarația și documentele prevăzute de această Lege. Ofertanții asociați trebuie să aibă fiecare calitatea de IMM așa cum se prevede în Legea 346/2004, pentru a beneficia de reducerea privind cuantumul garanției de participare. Echivalența lei/euro se realizează la cursul oficial stabilit de BNR pt.data publicării anunțului pe site-ul www.conpet.ro.

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

da ☐ nu ☐

Garanția de bună execuție este în cuantumul de 10% din valoarea fără TVA a contractului și se constituie conform clauzei obligatorii din contract, prin Scrisoare de garanție bancară de bună execuție, emisă în favoarea beneficiarului, de către o bancă agreată de ambele părți, conform modelului din Secțiunea Formulare și conform clauzei obligatorii din contract.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante: surse proprii

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul: asociere.

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

da ☐ nu ☐

III.1.5. Legislația aplicabilă

Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA Ploiesti – revizia 1;

Ordonanța de Urgență nr. 195/22.12.2005 privind Protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul nr. 756 din 3 noiembrie 1997 al MAPPM pentru aprobarea Reglementării privind evaluarea poluării mediului;

HG nr. 1408/2007 privind modalitățile de investigare și evaluare a poluării solului și subsolului;

HG nr. 1403/2007 privind refacerea zonelor în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate;

Ordonanța de Urgență nr. 68 din 28 iunie 2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și

repararea prejudiciului asupra mediului;

HG nr. 449/2013 privind modificarea si completarea anexei la HG 53/2009 pentru aprobarea Planului national de protectie a apelor subterane impotriva poluarii si deteriorarii;

HG 1061/2008 privind transportul deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei;

HG 1175/2007 pentru aprobarea Normelor de efectuare a activitatii de transport rutier de marfuri periculoase in Romania;

Legea 211/ 2011 privind regimul deseurilor;

HG nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase, cu completarile ulterioare, Anexa 2, Anexa 3 din Legea privind regimul deseurilor nr. 211/2012;

HG 273/14.06.1994 privind receptia lucrarilor.

Legea nr. 319 din 2006 privind sanatatea si securitatea in munca, cu completarile si modificarile ulterioare;

HG 1425/2006, completata cu HG 955/2010 – normele de aplicare ale Legii nr. 319 din 2006 privind sanatatea si securitatea in munca;

Legea nr. 346 din 14 iulie 2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificarile si completarile ulterioare.

Legea nr. 571 din 22 decembrie 2003 privind Codul fiscal;

HG nr. 44 din 22 ianuarie 2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, publicata in Monitorul Oficial nr. 112 din 6 februarie 2004, cu completarile si modificarile ulterioare.

Participarea la prezenta procedura reprezinta acordul de vointa al operatorului economic cu privire la regulile instituite prin Normele care guverneaza prezenta procedura, Norme care se gasesc pe site-ul Societatii CONPET la adresa: <http://www.conpet.ro>.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerinta nr. 1. Declaratie privind eligibilitatea, conform art. 13 alin. (1) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale CONPET SA	Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat; în cazul sustinerii, terțul sustinator) are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 2 din Sectiunea "Formulare". Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 2 din Sectiunea "Formulare", in original si traducere legalizata in limba romana, in conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidenta sau va prezenta documente edificatoare, in traducere legalizata in limba romana, care sa ateste faptul ca ofertantul nu se afla in niciuna din situatiile prevazute in declaratie, adaptate la legislatia statului de rezidenta. Achizitorul are obligatia de a exclude din procedura orice ofertant despre care are cunostinta ca, in ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, fraudă si/ sau spalare de bani.
Cerinta nr. 2. Declaratie privind neincadrarea intr-una din situatiile prevazute la art. 13 alin. (3) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale CONPET SA	Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat; in cazul sustinerii, tertul sustinator) are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 3 din Sectiunea "Formulare". Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 3 din Sectiunea "Formulare", in original si traducere legalizata in limba romana, in conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidenta sau va prezenta documente edificatoare, in traducere legalizata in limba romana, care sa ateste faptul ca ofertantul nu se afla in niciuna din situatiile prevazute in declaratie, adaptate la legislatia statului de rezidenta. Achizitorul are dreptul de a exclude din procedura orice ofertant care se afla intr-una dintre situatiile prevazute la acest articol.

Cerinta nr. 3. Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat de stat și bugetele locale	Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) are obligatia de a prezenta Certificatele de atestare fiscala din care sa rezulte situatia obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat de stat și bugetele locale eliberate de autoritatile competente, respectiv de Ministerul Finantelor Publice și consiliul local/primarie, din care sa reiasa ca operatorul economic si-a indeplinit obligatiile exigibile de plata catre bugetul de stat, respectiv catre bugetul local, la ultimul termen legal al scadenței de plată, anterior datei limita de depunere a ofertelor. Certificatele vor fi depuse in oferta in original, in copie legalizata sau in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. In acest ultim caz, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a verifica ulterior conformitatea copiei cu originalul/copia legalizata. In cazul in care ofertantului i s-au acordat inlesniri la plata, acesta va prezenta si Conventia si Graficul de esalonare, precum si copii ale ultimelor documente de plata care sa dovedeasca faptul ca a respectat graficul de esalonare a platilor, precum si un centralizator cu sumele achitate, numerele orderelor de plata si datele, precum si totalul acestora. <u>Observatii:</u> Impozitele si taxele pentru care s-au acordat inlesniri la plata (amanari, esalonari etc.) de catre organele competente nu se considera obligatii exigibile de plata, in masura in care s-au respectat conditiile impuse la acordarea inlesnirilor. Ofertantul din alta tara are obligatia de a prezenta certificat de rezident fiscal al statului de rezidenta, in original si in traducere legalizata in limba romana, valabil la data deschiderii ofertelor.
Cerinta nr. 4. Declaratie privind calitatea de participant la procedura.	Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 4 din Sectiunea “Formulare”, in care sa-si declare calitatea in care participa la procedura. Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 4 in original si in traducere legalizata in limba romana.
Cerinta nr. 5. Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta.	Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 5 din Sectiunea “Formulare”. Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 5 in original si in traducere legalizata in limba romana.
Cerinta nr. 6. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 13 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale CONPET SA	Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) si, in cazul sustinerii, si tertul sustinator si / sau subcontractantul, daca este cazul, are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 6 din Sectiunea “Formulare”. Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 6 in original si in traducere legalizata in limba romana. Persoanele cu functii de decizie sunt: Ing. Liviu Ilași –Director General, Ec. Sanda Toader – Director Economic, dr. ing. Gheorghe Ionescu – Director Operatiuni; dr. ing. Ion Beldiman - Director Dep. Mentenanță; ing. Radu Albu, Director Dept. Mgt. Achizitii, Inv. - Presedinte comisie de evaluare; Membri comisie de evaluare: ing. Andronela Barbulescu – Sef Serviciu Mediu; Cons. jr. Cornel Bănică – Serviciu Juridic; ing. Ingrid Voinea – Serv. Mngm.Investitiilor si Urmarire Contracte; Sînziana Zecheru –Serv.Achizitii. Membrii de rezerva ai comisiei de evaluare: Ing. Sorin Cirjan – Sef Serv. Mngm.Investitiilor si Urmarire Contracte; Ing. Catalin Muscalu - Serviciu Mediu; Tehn. Vasile Boboceu – Serv. Mngm.Investitiilor si Urmarire Contracte; cs. jr. Cristina Vladescu - Serv. Juridic; exp.A.P. Claudia Brăslășu – Serv. Achizitii.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerinta nr. 1. a. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, in conformitate cu Legea nr. 26/1990 b. certificat de inregistrare in scopuri de TVA	Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat; in cazul sustinerii, si tertul sustinator) are obligatia de a prezenta: a. certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului in conformitate cu Legea nr. 26/1990, care sa cuprinda informatii reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor, in original, in copie legalizata sau in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”; b. certificat de inregistrare. Din certificatul de inregistrare prezentat de ofertant trebuie sa reiasa ca acesta are ca obiect de activitate serviciile care fac obiectul achizitiei. c. certificat de inregistrare in scopuri de TVA. Achizitorul isi rezerva dreptul de a verifica ulterior conformitatea copiei simple cu originalul/copia legalizata. Ofertantul din alta tara are obligatia de a prezenta documente edificatoare care sa dovedeasca forma de inregistrare ca persoana juridica, starea societatii, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit. Documentele vor fi prezentate in limba romana, traducere legalizata. CertIFICATELE trebuie prezentate in copie lizibila, stampilata si semnata de reprezentantul legal al ofertantului, si cu mentiunea „conform cu originalul”. Certificatul va fi prezentat de catre fiecare asociat, in cazul asocierii. In cazul depunerii unei oferte comune, asociatii vor prezenta documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.
Cerinta nr. 2. Autorizatii necesare pentru indeplinirea contractului.	Cerinte obligatorii: a) Ofertantul, inclusiv destinatarul final al deseului are obligatia de a prezenta in copie Autorizatia/ Autorizatia integrata de mediu, valabila la data depunerii ofertelor, din care sa reiasa autorizarea activitatilor care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi incheiat (activitatea de curatare slam din rezervor sau activitati similare; activitatea de transport deseuri periculoase); b) Ofertantul are obligatia de a prezenta Autorizatia de antrepozit fiscal / utilizator final, apartinand destinatarului final, valabila la data depunerii ofertelor, semnata si stampilata in original de catre reprezentantul legal al antrepozitului fiscal/ utilizatorului final, cu mentiunea „conform cu originalul”. Autorizatia/ autorizatia integrata de mediu trebuie sa contina cel putin urmatoarele: activitatile/ operatiunile autorizate, tipurile si cantitatile de deseuri care pot fi valorificate.
III.2.2) Capacitatea economică și financiară	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerinta nr. 1. Declaratie privind cifra medie de afaceri globala pe ultimii 3 ani, de minimum 1.500.000 lei. Daca situatiile financiare sunt intocmite in alta moneda, pentru conversia in RON se va lua in considerare cursul mediu anual lei/euro comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru anul respectiv.	Cerinta obligatorie: Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 7 din Sectiunea “Formulare”. Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 7 din Sectiunea “ Formulare” in original si in traducere legalizata in limba romana. Daca situatiile financiare sunt intocmite in alta moneda, pentru conversia in RON se va lua in considerare cursul mediu anual lei/euro comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru anul respectiv.
Cerinta nr. 2. Bilanturile contabile pe ultimii 2 ani, vizate si inregistrate de organele competente sau alte documente din care sa reiasa cifra de afaceri globala anuala, realizata in ultimii 3 ani.	Cerinta obligatorie: Ofertantul va prezenta Bilanturile contabile pe ultimii 2 ani.

III.2.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerinta nr. 1. Se solicita Declaratie si lista cu prezentarea a maximum 3 contracte de prestari de servicii cu obiect asemanator celui pentru care se oferteaza, respectiv servicii de curatare de slam a rezervoarelor de depozitare titei, duse la bun sfarsit in ultimii 3 ani, si a caror valoare cumulata a fost de minimum 750.000 lei fara TVA. Ofertantul are obligatia de a prezenta copiile contractelor prezentate ca experienta similara, insotite de certificare de buna executie: recomandari din partea beneficiarilor pentru lucrarile executate in baza contractelor prezentate in lista si in copie, certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de catre clientul beneficiar, procese verbale de receptie, din care sa rezulte executarea si finalizarea serviciilor. Din copiile contractelor trebuie sa reiasa pentru fiecare: numarul si data contractului, partile contractante, obiectul contractului, valoarea contractului, termenul de executie, data incheierii contractului. De asemenea, ofertantul are obligatia de a prezenta <u>min. 2 formulare de transport</u> (anexa 1) pentru contractele prezentate ca experienta similara, sau pentru alte contracte, formulare de transport aprobate conform HG 1061/2008 din care sa reiasa ca deseurile respective au fost valorificate/eliminate, iar transportul a fost aprobat de Agentiile Teritoriale de Mediu (de expeditie si de destinatie).	Cerintă obligatorie: Ofertantul are obligatia de a prezenta: Formularul nr. 8, Anexa 1 la Formularul nr. 8, completata si Anexa 2 la Formularul nr. 8, completata si stampilata de beneficiarul contractului prezentat in copie, formulare din Sectiunea "Formulare". Ofertantii straini prezinta documentele in original si in limba romana, traducere legalizata.
Cerinta nr. 3. Declaratie si lista privind subcontractantii. Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 9 si anexa la acesta, din Sectiunea IV, "Anexa Formulare", pentru subcontractantii care urmeaza sa indeplineasca parti (in exprimare valorica) din contractul de achizitie. In anexa, are obligatia de a prezenta: valoarea subcontractata, acordul subcontractantului si specimen de semnatura si va prezenta Acord de subcontractare, semnat. In cazul in care ofertantul nu va subcontracta parti din contractul de achizitie, are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 9, in care va preciza faptul ca nu are subcontractanti pentru executia lucrarilor. De asemenea, ofertantul are obligatia de a prezenta, pentru subcontractantii sai, Autorizatii pentru partea din contract pe care urmeaza sa o indeplineasca, Certificatele constatatoare emise de ORC, continand situatia reala si actuala a societatii la data limita de depunere a ofertelor. Ofertantii straini prezinta documentele si in limba romana, traducere legalizata.	Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 9 si anexa la acesta, din Sectiunea IV, "Anexa Formulare", pentru subcontractantii care urmeaza sa indeplineasca parti (in exprimare valorica) din contractul de achizitie. In anexa, are obligatia de a prezenta: valoarea subcontractata, acordul subcontractantului si specimen de semnatura si va prezenta Acord de subcontractare, semnat. De asemenea, ofertantul are obligatia de a prezenta, pentru subcontractantii sai, Autorizatii pentru partea din contract pe care urmeaza sa o indeplineasca, Certificatele constatatoare emise de ORC, continand situatia reala si actuala a societatii la data limita de depunere a ofertelor.

Cerinta nr. 4. Declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice.
Echipamentele minime obligatorii pentru indeplinirea contractului sunt:

a) echipamente / mijloace de transport autorizate ADR, (conf. Acord european-L.31/1994 si Ordin 272/2001) pentru transportul slamului in sistem etans, fara pierderi de produs in mediul inconjurator, pentru transportul slamului din incintele Societatii CONPET S.A. pana la (destinatar) – punctul final al incintelor de valorificare / utilizare;

b) licenta de transport marfuri periculoase;

c) instalatie autorizata de valorificare deseuri periculoase sau contract ferm cu destinatar final (antrepozit fiscal/utilizator final);

Ofertantul (sau ofertantii asociati) au obligatia de a prezenta documente relevante care sa ateste ca detin instalatie autorizata de valorificare deseuri periculoase sau contract ferm incheiat cu destinatarul final (antrepozit fiscal/ utilizator final), prin prezentarea Autorizatiei de mediu pentru aceasta activitate, autorizatie valabila la data depunerii ofertelor si a copiei contractului ferm incheiat.

Ofertantul trebuie sa prezinte dovada inscrierii destinatarului final, la Ministerul Economiei (operatorii economici care desfasoara operatiuni de valorificare a deseurilor, prevazute in anexa nr. 3 la Legea 211/2011).

d) echipamente de spalare - proprietate sau inchiriate – pompe de spalare cu inalta presiune necesare in activitatea de curatare a rezervoarelor pana la luciu metalic;

e) utilaje specifice extractiei slamului din rezervor, in constructie antiex, conform Directivei 94/9/EC, transpusa prin Legea 319/2006 si Ordinul 1636/392/2007; copii documente;

f) echipamente mobile de stocare temporara.

In cazul asocierii, documentele vor fi prezentate de catre fiecare asociat, pentru demonstrarea indeplinirii prin cumul a cerintei. In cazul in care parte din resursele tehnice este asigurata de subcontractant, ofertantul va prezenta in plus documentele solicitate la cerinta nr. 3.

Cerinte obligatorii: Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 10, Anexa 1 si Anexa 2 la Formularul nr. 10 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare".

De asemenea, ofertantul are obligatia de a prezenta **documente** care sa dovedeasca existenta dotarii tehnice obligatorii solicitate la acest punct si **copii** ale contractelor si autorizarilor solicitate.

Cerinta nr. 5. Declaratie privind personalul de conducere, precum si personalul responsabil direct de indeplinirea contractului.

Personalul obligatoriu, responsabil pentru indeplinirea contractului, angajat al ofertantului sau cu contract de colaborare sau al carui angajament de participare a fost obtinut de catre ofertant:

- personal certificat de institute autorizate pentru lucru in medii potential explozive, conform Legii 319/2006 si Ordin 1636/392/2007 sau Directivei 94/9/EC;
- conducatorii auto propusi de ofertant pentru indeplinirea contractului trebuie sa fie atestati ADR pentru transport marfuri periculoase.

Ofertantul are obligatia de a prezenta copii ale autorizarilor, ale contractelor/angajamentelor de participare; CV-uri.

Ofertantii straini prezinta copii ale documentelor in limba romana, traducere legalizata.

Cerinte obligatorii: Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 11, din Sectiunea IV, "Anexa Formulare".

Ofertantul va prezenta copii ale diplomelor si atestarilor personalului responsabil pentru indeplinirea contractului si CV-urile acestuia.

III.2.4) Standarde de asigurare a calitatii si a protectiei mediului

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1. Se solicita prezentarea Certificatului ISO 9001:2008 (SR EN ISO 9001:2008) sau a echivalentului acestuia, emis de organisme acreditate, valabil la data depunerii ofertelor, care confirma certificarea sistemului de management al calitatii pentru activitatea supusa licitatiei.

Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmeaza sa o execute) va prezenta, in copie, Certificatul ISO 9001:2008 (SR EN ISO 9001:2008), sau echivalent, emis de organisme acreditate, valabil la data depunerii ofertelor, care confirma certificarea sistemului de management al calitatii, pentru activitatea supusa licitatiei.

Cerinta nr. 2. Se solicita prezentarea Certificatului ISO 14001:2004 (SR EN ISO 14001:2005), sau a echivalentului acestuia, emis de organisme acreditate, valabil la data depunerii ofertelor, care confirma certificarea sistemului de management al mediului pentru activitatea supusa licitatiei.

Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmeaza sa o execute) va prezenta, in copie, Certificatul ISO 14001:2004 (SR EN ISO 14001:2005), sau echivalent, emis de organisme acreditate, valabil la data depunerii ofertelor, care confirma certificarea sistemului de management al mediului, pentru activitatea supusa licitatiei.

III.2.5) CERINTE PENTRU ASOCIATI, TERT SUSTINATOR, SUBCONTRACTANTI

I. In cazul asocierii, se va prezenta:

Pe plicul exterior al ofertei, **Acord de asociere in original**, semnat si stampilat, conform modelului din „Formulare”.

1. Documentele solicitate la punctele III.2.1. a) si b) – Situatia personala inclusiv inregistrare se prezinta de catre **fiecare asociat** deoarece criteriile de calificare de la aceste puncte se indeplinesc individual de catre asociati.

2. Documentele solicitate la punctele III.2.2. – Capacitatea economico-financiara si III.2.3. – Capacitatea tehnica si profesionala se prezinta de catre **fiecare asociat**, pentru demonstrarea indeplinirii prin cumul a cerintelor.

3. Certificat constatator emis de ORC, care sa cuprinda informatii reale/actuale la data limita de depunere a ofertei, in original, in copie legalizata sau in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

Cerintele de la punctul III.2.3 se indeplinesc astfel:

- cerinta nr. 1 privind experienta similara – se indeplineste prin cumul;
- cerinta nr. 2 privind subcontractantii se indeplineste individual, de fiecare asociat;
- cerinta nr. 3 privind dotarea tehnica se indeplineste prin cumul, cu conditia ca asociatul care prezinta dotarea tehnica sa indeplineasca integral partea din contract pentru care s-a solicitat dotarea tehnica respectiva;
- cerinta nr. 4 privind personalul se indeplineste prin cumul, cu conditia ca asociatul sa indeplineasca integral partea din contract pentru care este solicitat personalul respectiv.
- cerintele privind sistemul de management al calitatii si de management al mediului se indeplinesc individual de asociati, fiecare pentru partea din contract pe care urmeaza sa o execute.

In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, la incheierea contractului cu achizitorul, asociatia isi va legaliza asocierea, prezentand contractul de asociere, autentificat sau legalizat notarial, cu clauzele obligatorii: partile contractante, obiectul, scopul, durata asocierii, executia contractului si contributia partilor la executia acestui contract, cauzele de incetare a asocierii, confidentialitate, litigii; liderul asocierii va fi pe deplin responsabil in fata achizitorului pentru executia contractului, inclusiv platile; Platile vor fi efectuate direct catre liderul asociatiei. Liderului asociatiei ii revine responsabilitatea platii asociatului. Contractul de asociere autentificat sau legalizat notarial va constitui anexa la contractul incheiat cu achizitor.

II. Tertul sustinator, daca este cazul, va prezenta:

1. Angajament ferm de sustinere, conform modelului din „Formulare”.

2. Declaratie privind eligibilitatea

3. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 13 alin. (3) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale CONPET SA

4. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 13 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale CONPET SA

5. Certificat constatator emis de ORC, care sa cuprinda informatii reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor, in original, in copie legalizata sau in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

- a) Capacitatea economică și financiară a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă. În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele financiare invocate. Persoana ce asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor prezentelor norme.
- b) Pentru a fi luată în considerare susținerea acordată, angajamentul ferm de sustinere trebuie să reprezinte un instrument juridic care să asigure dreptul Conpet de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligații de către persoana susținătoare.
- c) În cazul în care susținerea terțului se referă la asigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispoziția ofertantului - fonduri financiare, utilaje, echipamente, personal, etc., angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să prevadă care sunt resursele respective și să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză.
- d) În cazul în care susținerea terțului vizează îndeplinirea unor cerințe minime de calificare cum ar fi experiența similară reflectată prin prezentarea unor liste de lucrări executate într-o perioadă anterioară sau îndeplinirea unui nivel minim al cifrei de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului de achiziție, angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să garanteze Conpet faptul că, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, persoana susținătoare se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă.
- e) În situațiile prevăzute la alineatele anterioare, susținătorul va răspunde pentru prejudiciile cauzate Conpet ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, aceasta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului.
- f) Angajamentul ferm prezentat de ofertantul câștigător face parte integrantă din contractul de achiziție.

III. Subcontractarea

În cazul subcontractării unei parti din viitorul contract, ofertantul va prezenta, pentru subcontractanții care urmează să îndeplinească parti (în exprimare valorică) din viitorul contract:

Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 13 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale CONPET SA

2. Datele de identificare a subcontractantului - Formular privind subcontractanții și anexa

3. Certificatul emis de ORC al subcontractantului, conținând datele reale și actuale ale acestuia, raportat la data depunerii ofertelor;

4. Acord de subcontractare, semnat bilateral;

5. Pentru partea din contract pe care urmează să o îndeplinească subcontractantul, dacă este cazul, **Autorizația de mediu a acestuia**, valabilă la data depunerii ofertelor,

6. În propunerea tehnică, ofertantul va preciza partea din contract pe care urmează să o subcontracteze.

În cazul în care ofertantul nu va subcontracta parti din contractul de achiziție, are obligația de a completa și prezenta Formularul privind subcontractanții, în care va preciza faptul că nu are subcontractanți.

Cerintele privind dotarea tehnică poate fi îndeplinită parțial și de subcontractant, cu condiția ca acesta să îndeplinească integral partea din contract pentru care s-a solicitat respectivă dotarea tehnică.

Cerința privind personalul poate fi îndeplinită parțial și de subcontractant, cu condiția ca acesta să îndeplinească integral partea din contract pentru care s-a solicitat respectivul personal.

- a) În cazul în care părți din contractul de achiziție urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, Conpet poate solicita, la încheierea contractului de achiziție respectiv, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în ofertă. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție.
- b) Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul Conpet, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.
- c) Orice subcontractare acceptată de Conpet va avea loc numai pe riscurile și costurile contractantului și va constitui în totalitate responsabilitatea și obligația sa.

IV. Interdicții

Ofertantul nu are dreptul ca, în cadrul aceleiași proceduri:

- a) să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză;
- b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat;
- c) să depună ofertă alternativă.

III.2.6) Contracte rezervate

da ☐ nu ☐

Contractul este rezervat unor ateliere protejate

da ☐ nu ☐

Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate

da ☐ nu ☐

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

da ☐ nu ☐

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

da ☐ nu ☐

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie ■

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Cel mai mic preț ■

Oferta castigatoare este stabilita pe baza criteriului de atribuire precizat in Documentatia de atribuire in conditiile in care indeplineste intocmai criteriile de selectie si calificare impuse si prin urmare, este declarata admisibila.

Oferta stabilita ca fiind castigatoare este acea oferta admisibila a carei propunere tehnica raspunde la toate cerintele minime obligatorii solicitate si a carei propunere financiara contine pretul cel mai scazut.

Preturile care se compara sunt preturile totale in RON fara TVA.

IV.2.2) Se va organiza o rundă suplimentară de negociere

da ☐ nu ■

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de achizitor: -

IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract

da ☐ nu ■

IV.3.5) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV
☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☐

Toate documentele din oferta vor fi prezentate in limba romana. Pentru documentele redactate in alta limba se va prezenta traducere legalizata.

IV.3.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 120 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor. Orice oferta valabila pentru o perioada de timp mai mica decat cea prevazuta va fi respinsa de catre comisia de evaluare ca fiind necorespunzatoare.
Data si ora depunerii si deschiderii ofertelor sunt cele precizate in anuntul de participare.

Locul deschiderii ofertelor: Sediul I al societatii CONPET SA din Ploiesti. str. Anul 1848 nr. 1-3. sala de sedinte etaj 3. Conditii pentru participantii la sedinta de deschidere: sa prezinte copie dupa BI/CI si imputernicire din partea ofertantului pe care il reprezinta.

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi prezentata astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in Caietul de sarcini. Oferta tehnică trebuie întocmită astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.

Cerinte obligatorii:

1) Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 12, "Propunerea tehnica", din Sectiunea IV, "Anexe Formulare". Ofertantul va prezenta, suplimentar acestui formular, orice alte informatii de natura tehnica, destinate verificarii facile a corespondentei intregii propuneri tehnice cu cerintele din Caietul de sarcini.

2) Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta in original Anexa 1 la Propunerea tehnica, „Declaratie privind respectarea regulilor obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectia muncii”.

3) Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta in original Anexa 2 la Propunerea tehnica, Declaratie privind vizitarea amplasamentului, pentru fiecare rezervor, astfel incat sa demonstreze ca a luat la cunostinta de conditiile din teren privind prestarea serviciilor.

4) Ofertantul va prezenta documentatia tehnica privind tehnologia si metodologia executarii intregii operatiuni de curatire a slamului rezultat, cu respectarea cerintelor prezentate in Caietul de sarcini.

Din documentatia tehnica trebuie sa reiasa clar:

- metoda de curatare a rezervoarelor propusa;
- modul de gestionare a deseului periculos;
- identificarea riscurilor care pot produce sau agrava un accident major ca urmare a operatiilor de curatare si stabilirea masurilor de interventie in functie de metodologia de curatare propusa.
- respectarea cerintelor prezentate in Caietul de sarcini si efectuarea tuturor operatiilor solicitate in acesta
- utilizarea echipamentelor antiex si a personalului atestat pentru lucru in conditii de atmosfera cu potential exploziv
- utilizarea de echipamente care garanteaza transvazarea slamului in sistem etans, fara pierderi de produs in mediul inconjurator
- respectarea legislatiei de mediu in vigoare
- calitatea prestarii serviciilor
- justificarea solutiilor tehnice adoptate.

Nu se accepta depozitarea intermediara a slamului in gropi de pozitie executate in careul rezervorului.

In cazul in care propunerea tehnica nu satisface in totalitate cerintele Caietului de sarcini, oferta va fi considerata neconforma conform art. 36 alin. 2) lit. a) din HG 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Cerinte obligatorii (documente care fac parte din oferta financiara): Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta in original:

1) Formularul nr. 13, de oferta, din Sectiunea IV, "Anexa formulare". Ofertantul va completa si prezenta Formularul de oferta conform indicatiilor din acest formular. **Preturile din oferta se vor prezenta in lei. Pretul oferat va fi pretul unitar fara TVA, pentru 1 m³ de slam curatat si scos din rezervor si va cuprinde toate cheltuielile necesare efectuarii serviciilor, inclusiv gestionarea deseului rezultat.**

Toate cheltuielile ocazionate de realizarea obiectivului vor fi suportate integral de catre ofertant.

2) Valorile care se compara in vederea stabilirii ofertei castigatoare sunt valorile estimate totale, calculate prin insumarea produselor din inmultirea pretului unitar oferat, cu volumul de slam estimat pentru fiecare rezervor.

CANTITATI ESTIMATE DE SLAM

Nr. crt.	Denumire obiectiv	Volum estimat de slam (mc)
1.	Rezervor R1 Salonta, judetul Bihor	100
2.	Rezervor R1 Biled, judetul Timis	130
3.	Rezervor R1 Pecica, judetul Arad	150
4.	Rezervor R2 Pecica, judetul Arad	55
5.	Rezervor R5 Orlesti, jud. Valcea	200
6.	Rezervor R1 Ghercesti, jud. Dolj	800
7.	Rezervor R6 Barbatesti, judetul Gorj	175
8.	Rezervor R13 Poiana Lacului, judetul Arges	200
9.	Rezervor R1 Cartojani, judetul Giurgiu	295
10.	Rezervor R12 Cartojani, judetul Giurgiu	300
11.	Rezervor R13 Cartojani, judetul Giurgiu	315
12.	Rezervor R39 Moreni, judetul Dambovita	215
13.	Rezervor R43 Moreni, judetul Dambovita	295
14.	Rezervor R7 Siliste, judetul Dambovita	50
15.	Rezervor R8 Siliste, judetul Dambovita	125
16.	Rezervor R9 Siliste, judetul Dambovita	125
17.	Rezervor R14 Siliste, judetul Dambovita	115
18.	Rezervor R1 Baicoi, judetul Prahova	85
19.	Rezervor R2 Baicoi, judetul Prahova	20
20.	Rezervor R3 Baicoi, judetul Prahova	40
21.	Rezervor R4 Baicoi, judetul Prahova	40

In cazul in care doua sau mai multe oferte admisibile au acelasi pret si se situeaza pe primul loc, acestea se vor departaja prin solicitarea a cate unei noi propuneri financiare in plic inchis, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. Noile oferte vor fi transmise intr-un termen ce va fi comunicat de catre achizitor, la sediul I al SC Conpet SA Ploiesti, str. Anul 1848, nr. 1-3, Serv. Achizitii, in plic inchis, cu mentiunea pe plic a denumirii licitatiei.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

ADRESA LA CARE SE DEPOZITEAZĂ OFERTA: CONPET S.A., STR. ANUL 1848 NR. 1-3, PLOIESTI, LA REGISTRATURA SOCIETĂȚII SITUATĂ LA PARTER, LUNI - JOI ÎNTE ORELE 08.10 - 16.00 ȘI VINERI ÎNTE ORELE 08.10 - 13.00.

Modul de prezentare a ofertei: numărul de exemplare în original: 1 exemplar; numărul de exemplare în copie: 1 exemplar. Toate paginile ofertei în original și ale ofertei în copie trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și se vor numera, semna și stampila de către ofertant pe fiecare pagină în parte; documentele vor fi indosariate. Atât oferta financiară, cea tehnică cât și documentele de calificare vor avea o primă pagină de „OPIS” al documentelor prezentate. Ofertantul trebuie să sigileze originalul și fiecare set de copii în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu “ORIGINALUL” și, respectiv, “COPIE”. Documentele de calificare se vor introduce în plic distinct, marcat corespunzător. Propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător, indicându-se conținutul, de exemplu, „propunerea tehnică – ORIGINAL”. Plicurile interioare se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa achizitorului, stampilat și cu inscripția “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA _____ ORA _____” (se înscrie data și ora deschiderii ofertelor, precizate în anunțul de participare). În cazul depunerii unei oferte comune, în Scrisoarea de înaintare se va menționa denumirea asociației: “Asocierea Societatea _____ - Societatea _____”. De asemenea, reprezentanții împuterniciți legali ai ofertanților asociați vor completa, semna, stampila și prezenta pe plicul exterior Acord de asociere în original, conform modelului din Secțiunea “Formulare”. Acordul de asociere va fi anexat plicului exterior al ofertei, astfel încât comisia de evaluare și participanții la sedința de deschidere să ia la cunoștință de depunerea unei oferte comune. Plicul exterior va avea anexate următoarele: Scrisoarea de înaintare, Documentul care confirmă plata garanției de participare; Declarație privind calitatea de IMM, dacă este cazul; Acordul de asociere, dacă este cazul.

IV.4.4. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei

IV.4.4.1. Oferta se poate modifica/retrage numai înainte de data/ora limită de depunere a ofertelor, menționate în anunțul de participare.

IV.4.4.2. Ofertele sunt declarate întârziate în cazul depunerii la o altă adresă decât cea menționată sau au fost depuse după data/ora limită de depunere a ofertelor, menționate în anunțul de participare. Condiții pentru participării la sedința de deschidere: să prezinte copii după BI/CI și împuternicire din partea ofertantului pe care îl reprezintă.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

da ☐ nu ☐

VI.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare

da ☐ nu ☐

VI.3) ALTE INFORMAȚII: Ofertantul are obligația de a completa și de a prezenta Formularul nr. 14 din secțiunea IV, Anexa Formulare, privind acceptarea clauzelor contractuale obligatorii. Oferta va fi considerată neconformă în cazul în care se fac propuneri de modificare a clauzelor contractuale obligatorii după data limită de depunere a ofertelor și care sunt în mod dezavantajoase pentru achizitor.

În conformitate cu prevederile art. 41 alin. (1) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale Societății Conpet – revizia 1, după finalizarea contractului, executantul/prestatorul/furnizorul va fi evaluat conform „Fisei de evaluare a furnizorilor” – formular din secțiunea IV, „Formulare”.

VI.4.1) Utilizarea căilor de atac

Contestațiile referitoare la documentația de atribuire și desfășurarea procedurii de atribuire vor fi adresate de către operatorii economici la Conpet, în original, la adresa: Ploiesti, str. Anul 1848 nr. 1-3, cod 100559, jud. Prahova, Registratura și prin fax, la nr. (004) 0244 402386.

VI.4.2) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficială: Serviciul Juridic al Societatii CONPET S.A. Ploiesti		
Adresă: Str. Anul 1848 nr. 1-3		
Localitate: Ploiesti	Cod poștal: 100559	Țară: Romania
E-mail:	Telefon: +40 0244401360	
Adresă Internet (URL)	Fax: +40 244516451	

DIRECTOR DEPARTAMENT
MANAGEMENTUL ACHIZIȚIILOR SI INVESTIȚIILOR
Ing. Radu ALBU



ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII
Jr. Agripina Tîrcavu



SERVICIU ACHIZIȚII
Sp.ach. Sinziana Zecheru

