



CONPET S.A.

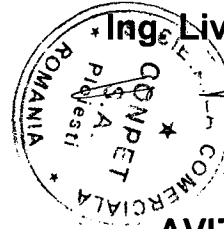
Str. Anul 1848 nr. 1-3, Ploiești, 100559, Prahova, România
Tel: +40 - 244 - 401360; fax: + 40 - 244 - 516451
e-mail: conpet@conpet.ro; web: www.conpet.ro
CIF: RO1350020 ; Cod CAEN 4950; Înregistrată la
Registrul Comerțului Prahova sub nr. J29/6/22.01.1991
Capital social subscris și vărsat 28 569 842,40 lei



CONPET

APROBAT
DIRECTOR GENERAL

Ing. Liviu Ilași



AVIZAT
DIRECTOR ECONOMIC
Ec. Sanda Toader

DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI AVÂND CA OBIECT

“VERIFICAREA, INTRETINEREA CURENTA SI REPARAREA
LINIILOR FERUVIARE INDUSTRIALE
ALE SOCIETATII CONPET S.A. PLOIESTI”

OPIS

- | | |
|------------------|---------------------------|
| 1. SECȚIUNEA I | FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI |
| 2. SECȚIUNEA II | CAIET DE SARCINI |
| 3. SECȚIUNEA III | CONTRACT DE SERVICII |
| 4. SECȚIUNEA IV | ANEXĂ FORMULARE |

SECȚIUNEA I

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: BENEFICIARUL

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

| | | |
|--|---------------------------|--|
| Denumire oficială: S.C. CONPET S.A. Ploiesti | | |
| Adresă: str. Anul 1848 nr. 1 – 3 | | |
| Localitate: Ploiesti | Cod poștal: 100559 | Țara: ROMANIA |
| Puncte de contact: - jr. Agripina Tîrcavu, Șef Serviciu Achiziții - exp AP Laura Mihail, Serviciu Achizitii | | Telefon: +40 0244 401360, int. 2429 +40 244401360, int. 2225 |
| E-mail: agripina.tircavu@conpet.ro laura.mihail@conpet.ro | | Fax: +40 244402386 |
| Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.conpet.ro Adresa sediului principal al achizitorului (URL): www.conpet.ro Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.conpet.ro | | |

Numar de zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor:
9.

I.2) ACHIZITORUL ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ

| | |
|---|--|
| S.C. CONPET S.A. Ploiești | <p>Unic transportator de titei, gazolina si etan prin conducte Societatea comerciala CONPET S.A. este operatorul Sistemului National de Transport Titei, gazolina, condensat si etan lichid, sistem constituit din conducte de transport, statii de pompare, rampe de incarcare, cazane CF si parcuri de rezervoare. Sistemul national de transport al petrolului face parte din domeniul public de interes national si este de importanta strategica, asa cum precizeaza Legea petrolului.</p> |
| Beneficiarul acționează în numele altor autoritati contractante sau a altor beneficiari da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | |

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

| | | |
|---|---|--|
| II.1.1) Denumirea dată contractului de Beneficiar. | | |
| “Verificarea, intretinerea curenta si repararea liniilor feroviare industriale - Societatea CONPET SA” | | |
| II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor | | |
| a) Lucrări | B) Produse | c) Servicii ■ |
| Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de achizitor <input type="checkbox"/> | Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/> | Categoria serviciilor: Locul principal de prestare - punctele de lucru ale autoritatii contractante, prezentate in Caietul de sarcini Cod NUTS: RO 316 – Prahova. |
| Locul principal de executare: Cod NUTS □□□□□□ | Locul principal de livrare: Cod NUTS □□□□□□ | |

| | | |
|--|---|--|
| II.1.3) Procedura implică | | |
| Un contract de achiziție | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Încheierea unui acord-cadru | <input type="checkbox"/> | |
| II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor | | |
| "Verificarea, intretinerea curenta si repararea liniilor feroviare industriale - Societatea CONPET SA" Valoarea estimată a achiziției este de 600.000 lei, fără TVA/ 2 ani. | | |
| II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile) | | |
| | Vocabular principal | Vocabular suplimentar (după caz) |
| Obiect principal | 50225000-8 Servicii de intretinere a liniilor de cai ferate | - |
| Obiect(e) suplimentar(e) | - | - |
| II.1.8) Împărțire în loturi | | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) | | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

| | |
|---|--|
| II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul. | |
| "Verificarea, intretinerea curenta si repararea liniilor feroviare industriale - Societatea CONPET SA" conform caiet de sarcini | |
| II.2.2) Opțiuni | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

| |
|--|
| Durata contractului este de 24 luni începând cu data de 28.11.2015 |
| Termene obligatorii: |
| 1. Termen de prestare a serviciilor: maximum 10 zile calendaristice/LFI de la data incheierii Procesului verbal de predare-primire la intrarea in revizie. Perioada de imobilizare decurge de la data incheierii Procesului verbal de predare – primire la intrarea in revizie, pana la data incheierii Procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor (la iesirea din revizie/reparatie). |
| 2) Durata de la comunicarea de catre beneficiar a unor defecte accidentale sau in garantie pana la prezentarea echipei de interventie a prestatorului: maximum 24 ore. |
| 3) Garantia acordata lucrarilor este de 12 luni de la data incheierii Procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor executate. |
| 4) Termenul de plata a facturilor: 30 de zile de la data inregistrarii acestora la achizitor. |

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

| | |
|--|--|
| II.4.1. Ajustarea prețului contractului | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
|--|--|

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

| |
|--|
| III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate |
|--|

III.1.1.a) Garanție de participare

da ■ nu □

Cuantumul garanției de participare este de 12.000 lei.

Valabilitatea: cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 de zile de la data limită de primire a ofertelor.

Forma de constituire:

a. prin virament bancar (OP) în contul Conpet (RO38RNCB0205044865700001, BCR Ploiesti) al sumei solicitate;

b. prin scrisoare de garanție bancară emisă de o bancă, în ORIGINAL, irevocabilă, în favoarea CONPET, elaborată conform modelului din „Formulare”, în cuantumul și pentru valabilitatea solicitată.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să prevadă în mod expres că plata sumei respective se va face necondiționat, respectiv la prima cerere scrisă a Conpet și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția că în cererea sa Conpet să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta să fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada stabilită prin contract;
- c) oferta să fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție /acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

Conpet are dreptul de a reține garanția de participare, ofertantul pierzând suma constituită în situațiile de mai sus.

Documentul care confirmă plata garanției va fi anexat plicului exterior. În cazul neprezentării dovezii constituirii garanției de participare, până cel mai târziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor, oferta va fi respinsă. În cazul în care ofertantul beneficiază de reducerea privind cuantumul garanției de participare, prevăzută de Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, acesta are obligația de a anexa plicului exterior declarația și documentele prevăzute de această Lege. Ofertanții asociați trebuie să aibă fiecare calitatea de IMM așa cum se prevede în Legea 346/2004, pentru a beneficia de reducerea privind cuantumul garanției de participare. Echivalența leu/euro se realizează la cursul oficial stabilit de BNR pt.data publicării anunțului pe site-ul www.conpet.ro.

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

da ■ nu □

Garanția de bună execuție este în cuantumul de 10% din valoarea fără TVA a contractului și se constituie conform clauzei obligatorii din contract.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante: Surse proprii Conpet.**III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul: asociere****III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale**

da □ nu ■

III.1.5. Legislația aplicabilă

- a) Normele Procedurale Interne de Achiziții ale Societății CONPET SA Ploiesti;
- b) Legea nr. 319 din 2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, cu completările și modificările ulterioare;
- c) OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare;
- d) HG 1425/2006, completată cu HG 955/2010 – normele de aplicare ale Legii nr. 319 din 2006 privind sănătatea și securitatea în muncă;
- e) Legea nr. 346 din 14 iulie 2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.
- f) Instrucția 300 privind lucrările de întreținere și reparații planificate la liniile de cale ferată;
- g) Instrucția 314 de norme și toleranțe pentru construcția căii, ed. 1989;
- h) Instrucția 305 privind fixarea termenelor și a ordinii în care trebuie efectuate reviziile căii;
- i) Norme de protecția muncii la întreținerea căii NPM/L-CF, ed. 1982;
- j) Norme de timp pentru lucrările de întreținere curentă și reparația periodică a liniilor de cale ferată normală, ed. 1980 INCERTRANS;
- k) Instrucția 322 pentru activitatea șefului de echipă de întreținere a liniei, ed. 1972;
- l) Instrucția 323 pentru picherul șef de district de întreținere a căii;
- m) Instrucția 324 pentru îndatoririle controlului tehnic;
- n) Instrucția 306 pentru determinarea defectelor sinelor și pentru verificarea senelor în cale, ed. 1972;
- o) Instrucția 321 pentru cantonieri și revizori de cale sau puncte de lucru periculoase, ed. 1997
- p) Regulament de exploatare feroviara, ed. 2001;
- q) Instrucția 328/2001;
- r) OTM 490/2000 – instrucțiuni privind tratarea defectelor unor produse feroviare critice în termen de garanție
- s) OMT 290/2000;
- t) OMT 2299/2004;
- u) OMT 535/2007.

Participarea la prezenta procedura reprezinta acordul de vointa al operatorului economic cu privire la regulile instituite prin Normele care guverneaza prezenta procedura, Norme care se gasesc pe site-ul Societatii CONPET la adresa www.conpet.ro.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

| III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei | |
|---|---|
| Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e): | Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: |
| Cerinta nr. 1. Declaratie privind eligibilitatea, conform art. 13 alin. (1) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale CONPET SA | Cerinta obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat; în cazul susținerii, terțul sustinator) are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 2 din Secțiunea IV, "Anexa Formulare". Ofertantul din alta țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 2 din Secțiunea IV, "Anexa Formulare", în original și traducere legalizată în limba română, în conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidență sau va prezenta documente edificatoare, în traducere legalizată în limba română, care să ateste faptul că ofertantul nu se afla în niciuna din situațiile prevăzute în declarație, adaptate la legislația statului de rezidență. Beneficiarul are obligația de a exclude din procedura orice ofertant despre care are cunoștința că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spalare de bani. |
| Cerinta nr. 2. Declaratie privind neincadrarea într-una din situațiile prevăzute la art. 13 alin. (3) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale CONPET SA | Cerinta obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat; în cazul susținerii, terțul sustinator) are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 3 din Secțiunea IV, "Anexa Formulare". Ofertantul din alta țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 3 din Secțiunea IV, "Anexa Formulare", în original și traducere legalizată în limba română, în conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidență sau va prezenta documente edificatoare, în traducere legalizată în limba română, care să ateste faptul că ofertantul nu se afla în niciuna din situațiile prevăzute în declarație, adaptate la legislația statului de rezidență. Beneficiarul are dreptul de a exclude din procedura orice ofertant care se afla într-una dintre situațiile prevăzute la acest articol. |
| Cerinta nr. 3. CertIFICATE constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat de stat și bugetele locale | Cerinta obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligația de a prezenta Certificatele de atestare fiscală din care să rezulte situația obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat de stat și bugetele locale eliberate de autoritățile competente, respectiv de Ministerul Finanțelor Publice și consiliul local/primărie, din care să reiasă că operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile exigibile de plată către bugetul de stat, respectiv către bugetul local, la ultimul termen legal al scadenței de plată, anterior datei limita de depunere a ofertelor. Certificatele vor fi depuse în oferta în original, în copie legalizată sau în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. În acest ultim caz, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica ulterior conformitatea copiei cu originalul/copia legalizată. În cazul în care ofertantul i s-a acordat înlesniri la plată, acesta va prezenta și Convenția și Graficul de esalonare, precum și copii ale ultimelor documente de plată care să dovedească faptul că a respectat graficul de esalonare a plăților, precum și un centralizator cu sumele achitate, numerele ordinelor de plată și datele, precum și totalul acestora. Observatii: Impozitele și taxele pentru care s-au acordat înlesniri la plată (amanari, esalonari etc.) de către organele competente nu se consideră obligații exigibile de plată, în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea înlesnirilor. Ofertantul din alta țară are obligația de a prezenta certificat de rezident fiscal al statului de rezidență, în original și în traducere legalizată în limba română, valabil la data deschiderii ofertelor. |

| | |
|--|---|
| <p>Cerinta nr. 4. Declaratie privind calitatea de participant la procedura.</p> | <p>Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 4 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare", in care sa-si declare calitatea in care participa la procedura. Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 4 in original si in traducere legalizata in limba romana.</p> |
| <p>Cerinta nr. 5. Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta.</p> | <p>Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 5 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare". Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 5 in original si in traducere legalizata in limba romana.</p> |
| <p>Cerinta nr. 6. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 13 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale SC CONPET SA.</p> | <p>Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) si, in cazul sustinerii, si tertul sustinator si / sau subcontractantul, daca este cazul, are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 6 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare". Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 6 in original si in traducere legalizata in limba romana. Persoanele cu functii de decizie sunt: Ing. Liviu Iiasi – Director General, Ec. Sanda Toader – Director Directia Economica, dr. ing. Gheorghe Ionescu – Director Operatiuni; ing. Marius Istrate – Director Mentenanță; Ing. Radu Albu – Director Departament Managementul Achizitiilor și Investițiilor – Presedinte comisie de evaluare; Membri comisie de evaluare: ing. Marian Tudor – Șef Birou CF; ing. Florina Stoica – Serv. Managementul Investițiilor și Urmărire contracte; Cons. jr. Cristina Vladescu – Serviciu Juridic; Exp. AP Laura Mihail – Serv. Achizitii. Membrii de rezerva ai comisiei de evaluare: ing. Ioan Sorin Cîrjan – Șef Serv. Managementul Investițiilor și Urmărire contracte ing. Bogdan Diaconeasa - Birou CF; tehn. Vasile Bobocea – Serv. Managementul Investițiilor și Urmărire contracte; cons. jr. Ana Pirvu – Serv. Juridic; Exp. AP Florina Popescu – Serv Achizitii.</p> |
| <p>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale</p> | |
| <p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):</p> | <p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p> |
| <p>Cerinta nr. 1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, in conformitate cu Legea nr. 26/1990.</p> | <p>Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) are obligatia de a prezenta certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului in conformitate cu Legea nr. 26/1990, care sa cuprinda informatii reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor, in original, in copie legalizata sau in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Beneficiarul isi rezerva dreptul de a verifica ulterior conformitatea copiei simple cu originalul/copia legalizata. Ofertantul din alta tara are obligatia de a prezenta documente edificatoare care sa dovedeasca forma de inregistrare ca persoana juridica, starea societatii, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit. Documentele vor fi prezentate in limba romana, traducere legalizata. Certificatul va fi prezentat de catre fiecare asociat, in cazul asocierii. In cazul depunerii unei oferte comune, asociatii vor prezenta documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.</p> |
| <p>III.2.2) Capacitatea economică și financiară</p> | |
| <p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):</p> | <p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p> |
| <p>Cerinta nr. 1. Declaratie privind cifra medie de afaceri globala pe ultimii 3 ani. Cerinta obligatorie: Ofertantul trebuie sa faca dovada cifrei medii de afaceri globale pe ultimii 3 ani, de minimum 1.200.000 lei, fără TVA. Daca situatiile financiare sunt intocmite in alta moneda, pentru conversia in RON se va lua in considerare cursul mediu anual leu/euro comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru anul respectiv.</p> | <p>Cerinta obligatorie: Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 7 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare". Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 7 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare" in original si in traducere legalizata in limba romana. Daca situatiile financiare sunt intocmite in alta moneda, pentru conversia in RON se va lua in considerare cursul mediu anual lei/euro comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru anul respectiv.</p> |

| | |
|--|---|
| <p>Cerinta nr. 2. Bilanturile contabile pe ultimii 2 ani, respectiv 2013 și 2014, vizate și înregistrate de organele competente sau alte documente din care să reiasă cifra de afaceri globală anuală, realizată în ultimii 3 ani (2012, 2013 și 2014).</p> | <p>Cerinta obligatorie: Ofertantul va prezenta Bilanturile contabile pe ultimii 2 ani.</p> |
| <p>III.2.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională</p> | |
| <p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)</p> | <p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p> |
| <p>Cerinta nr. 1. Prestatorul trebuie să facă dovada experienței sale în prestarea de servicii similare celor pentru care ofertează. Se solicită Declarație și listă cu prezentarea a maximum 3 contracte de servicii cu obiect asemănător celui pentru care se ofertează, duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani, și a căror valoare cumulată a fost de: minimum 600.000 lei.</p> <p>Ofertantul are obligația de a prezenta copiile contractelor prezentate ca experiență similară, însoțite de certificate de bună execuție: recomandări din partea beneficiarilor pentru serviciile prestate în baza contractelor prezentate în listă și în copie, certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul beneficiar.</p> <p>Din copiile contractelor trebuie să reiasă pentru fiecare: numărul și data contractului, partile contractante, obiectul contractului, valoarea contractului, termenul de execuție, data încheierii contractului.</p> <p>Pentru contracte încheiate în alte monede, pentru conversia în RON se va lua în considerare cursul mediu anual comunicat de Banca Națională a României pentru moneda respectivă și pentru anul în care a fost finalizat contractul.</p> <p>În cazul asocierii, documentele vor fi prezentate de către fiecare asociat, pentru demonstrarea îndeplinirii prin cumul a cerinței.</p> | <p>Cerinte obligatorii: Ofertantul are obligația de a prezenta: Formularul nr. 8, Anexele 1 și 2 la Formularul nr. 8, completate și stampilate de beneficiarul contractului prezentat în copie, formulare din Secțiunea "Formulare". Ofertanții străini prezintă documentele și în limba română, traducere legalizată.</p> <p>Ofertanții vor anexa: copiile contractelor prezentate ca experiență similară, însoțite de certificate de bună execuție: recomandări din partea beneficiarilor pentru lucrările executate în baza contractelor prezentate în listă și în copie, certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul beneficiar din care să rezulte executarea și finalizarea serviciilor.</p> |
| <p>Cerinta nr. 2. Declarație și listă privind subcontractanții. Ofertantul are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 9 și anexa la acesta, din Secțiunea IV, "Anexa Formulare", pentru subcontractanții care urmează să îndeplinească parti (în exprimare valorică) din contractul de achiziție publică. În anexa, are obligația de a prezenta: valoarea subcontractată, acordul subcontractantului și specimen de semnătură și va prezenta Acord de subcontractare, semnat.</p> <p>În cazul în care ofertantul nu va subcontracta parti din contractul de achiziție, are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 9, în care va preciza faptul că nu are subcontractanți pentru îndeplinirea contractului.</p> <p>De asemenea, ofertantul are obligația de a prezenta, pentru subcontractanții săi,</p> | <p>Cerință obligatorie: Ofertantul are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 9 și anexa la acesta, din Secțiunea IV, "Anexa Formulare", pentru subcontractanții care urmează să îndeplinească parti (în exprimare valorică) din contractul de achiziție publică. În anexa, are obligația de a prezenta: valoarea subcontractată, acordul subcontractantului și specimen de semnătură și va prezenta Acord de subcontractare, semnat.</p> <p>De asemenea, ofertantul are obligația de a prezenta, pentru subcontractanții săi, Certificatele constatatoare emise de ORC, conținând date reale și actuale la data limita de depunere a ofertelor.</p> |

| | |
|--|---|
| <p>CertIFICATELE constatatoare emise de ORC, continand date reale si actuale la data limita de depunere a ofertelor. Ofertantii straini prezinta documentele si in limba romana, traducere legalizata</p> | |
| <p>Cerinta nr. 3 Ofertantul trebuie sa prezinte, in copie, Autorizatii, certificate necesare pentru indeplinirea contractului, respectiv: • Agrement tehnic feroviar pentru lucrari de intretinere linii feroviare industriale, emis in conformitate cu prevederile OMT 290/2000- anexa 5 si 6, in copie; • Autorizatie de furnizor feroviar AFER emis in conformitate cu prevederile OMT 290/2000- anexa 1 si 2, in copie; Documentele vor fi valabile la data limita de depunere a ofertelor.</p> | <p>Cerinta obligatorie: Ofertantul are obligatia de a prezenta, in copie: • Agrement tehnic feroviar pentru lucrari de intretinere linii feroviare industriale, emis in conformitate cu prevederile OMT 290/2000- anexa 5 si 6, in copie; • Autorizatie de furnizor feroviar AFER emis in conformitate cu prevederile OMT 290/2000- anexa 1 si 2, in copie; Documentele vor fi valabile la data limita de depunere a ofertelor.</p> |
| <p>Cerinta nr. 4 Ofertantul trebuie sa dispuna (proprietate, inchiriere sau prin prezentarea unui angajament de punere la dispozitie) obligatoriu de - tipar etalonat. Pentru acest echipament, ofertantul are obligatia de a prezenta certificat de verificare metrologica valabil la data depunerii ofertei Pentru echipamentele inchiriate, ofertantul are obligatia de a prezenta in plus si copia contractului de inchiriere</p> | <p>Cerinta obligatorie Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 10 Anexa 1 la Formularul nr. 10 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare". De asemenea, ofertantul are obligatia de a prezenta documente care sa dovedeasca existenta dotarii tehnice obligatorii solicitate la acest punct. Ofertantii straini prezinta documentele in original si in limba romana, traducere legalizata</p> |
| <p>Cerinta nr. 5 Ofertantul trebuie sa faca dovada ca dispune de personal responsabil pentru indeplinirea contractului (angajat sau cu contract de colaborare sau al carui angajament de participare a fost obtinut de catre ofertant). Personal obligatoriu: revizor cale, picher, meseriasii cale, autorizati conform OMTI 815/2010, HG nr. 1663/2004 si OMTCT nr. 2262/82005. Ofertantul va prezenta, CV-urile personalului responsabil pentru indeplinirea contractului si copiile autorizatiilor.</p> | <p>Cerinta obligatorie Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 11, din Sectiunea IV, "Anexa Formulare" si de a anexa la acesta: CV-urile personalului de conducere si ale personalului responsabil pentru indeplinirea contractului si copii ale autorizatiilor personalului. Ofertantii straini pot prezenta atestari emise de organisme echivalenul celor solicitate ofertantilor români. Ofertantii straini prezinta documentele in original si in limba romana, traducere legalizata</p> |
| <p>III.2.4) Standarde de asigurare a calitatii si a protectiei mediului</p> | |
| <p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):</p> | <p>Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:</p> |
| <p>Cerinta nr. 1. Se solicita prezentarea Certificatului ISO 9001:2008 (SR EN ISO 9001:2008) sau a echivalentului acestuia, emis de organisme acreditate, valabil la data depunerii ofertelor, care confirma certificarea sistemului de management al calitatii pentru activitatea supusa licitatiei.</p> | <p>Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmeaza sa o execute) va prezenta, in copie, Certificatul ISO 9001:2008 (SR EN ISO 9001:2008), sau echivalent, emis de organisme acreditate, valabil la data depunerii ofertelor, care confirma certificarea sistemului de management al calitatii, pentru activitatea supusa licitatiei.</p> |
| <p>III.2.5) CERINTE PENTRU ASOCIATI, TERT SUSTINATOR, SUBCONTRACTANTI I. In cazul asocierii, se va prezenta: 1. Pe plicul exterior al ofertei, Acord de asociere in original, semnat si stampilat, conform modelului din „Formulare”. 2. Documentele solicitate la punctele III.2.1. a) si b) – Situatia personala inclusiv inregistrare se prezinta de catre fiecare asociat deoarece criteriile de calificare de la aceste puncte se indeplinesc individual de catre asociati.</p> | |

3. Documentele solicitate la punctele III.2.2. – Capacitatea economico-financiara si III.2.3. – Capacitatea tehnica si profesionala se prezinta de catre fiecare asociat, pentru demonstrarea indeplinirii prin cumul a cerintelor.

Cerintele de la punctul III.2.3 se indeplinesc astfel:

- cerinta nr. 1 privind experienta similara – se indeplineste prin cumul;
- cerinta nr. 2 privind subcontractantii se indeplineste individual, de fiecare asociat;
- cerinta nr. 3 privind dotarea tehnica se indeplineste prin cumul, cu conditia ca asociatul care prezinta dotarea tehnica sa indeplineasca integral partea din contract pentru care s-a solicitat dotarea tehnica respectiva;
- cerinta nr. 4 privind personalul se indeplineste prin cumul, cu conditia ca asociatul sa indeplineasca integral partea din contract pentru care este solicitat personalul respectiv.
- cerintele privind sistemul de management al calitatii si de management al mediului se indeplinesc individual de asociati, fiecare pentru partea din contract pe care urmeaza sa o execute.

In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, la incheierea contractului cu beneficiarul, asociatia isi va legaliza asocierea, prezentand contractul de asociere, autentificat sau legalizat notarial, cu clauzele obligatorii: partile contractante, obiectul, scopul, durata asocierii, executia contractului si contributia partilor la executia acestui contract, cauzele de incetare a asocierii, confidentialitate, litigii; liderul asocierii va fi pe deplin responsabil in fata Conpet pentru executia contractului, inclusiv platile; Platile vor fi efectuate direct catre liderul asociatiei. Liderului asociatiei ii revine responsabilitatea platii asociatului. Contractul de asociere autentificat sau legalizat notarial va constitui anexa la contractul incheiat cu beneficiarul.

II. Tertul sustinator, daca este cazul, va prezenta:

1. Angajament ferm de sustinere, conform modelului din „Formulare”.

2. Declaratie privind eligibilitatea

3. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 13 alin. (3) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale CONPET SA

4. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 13 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale CONPET SA

- a) Capacitatea economică și financiară a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă. În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele financiare invocate. Persoana ce asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor prezentelor norme.
- b) Pentru a fi luată în considerare susținerea acordată, angajamentul ferm de sustinere trebuie să reprezinte un instrument juridic care să asigure dreptul Conpet de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligații de către persoana susținătoare.
- c) În cazul în care susținerea terțului se referă la asigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispoziția ofertantului - fonduri financiare, utilaje, echipamente, personal, etc., angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să prevadă care sunt resursele respective și să evedențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză.
- d) În cazul în care susținerea terțului vizează îndeplinirea unor cerințe minime de calificare cum ar fi experiența similară reflectată prin prezentarea unor liste de lucrări executate într-o perioadă anterioară sau îndeplinirea unui nivel minim al cifrei de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului de achiziție publică, angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să garanteze Conpet faptul că, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, persoana susținătoare se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă.
- e) În situațiile prevăzute la alineatele anterioare, susținătorul va răspunde pentru prejudiciile cauzate Conpet ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, aceasta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului.
- f) Angajamentul ferm prezentat de ofertantul câștigător face parte integrantă din contractul de achiziție.

III. Subcontractarea

In cazul subcontractarii unei parti din viitorul contract, ofertantul va prezenta, pentru subcontractantii care urmeaza sa indeplineasca parti (in exprimare valorica) din viitorul contract:

1. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 13 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale CONPET SA

2. Datele de identificare a subcontractantului - Formular privind subcontractantii si anexa

3. Certificatul emis de ORC al subcontractantului, continand datele reale si actuale ale acestuia, raportat la data depunerii ofertelor;

3. Acord de subcontractare, semnat bilateral;

4. In propunerea tehnica, ofertantul va preciza partea din contract pe care urmeaza sa o subcontracteze.

În cazul în care ofertantul nu va subcontracta părți din contractul de achiziție publică, are obligația de a completa și prezenta Formularul privind subcontractanții, în care va preciza faptul că nu are subcontractanți.

Cerințele privind dotarea tehnică poate fi îndeplinită parțial și de subcontractant, cu condiția ca acesta să îndeplinească integral partea din contract pentru care s-a solicitat respectiva dotare tehnică.

Cerința privind personalul poate fi îndeplinită parțial și de subcontractant, cu condiția ca acesta să îndeplinească integral partea din contract pentru care s-a solicitat respectivul personal.

- (1) În cazul în care părți din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, Conpet poate solicita, la încheierea contractului de achiziție respectiv, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în ofertă. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție.
- (2) Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul Conpet, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.
- (3) Orice subcontractare acceptată de Conpet va avea loc numai pe riscurile și costurile contractantului și va constitui în totalitate responsabilitatea și obligația sa.

IV. Interdicții

Ofertantul nu are dreptul ca, în cadrul aceleiași proceduri:

- a) să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză;
- b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat;
- c) să depună ofertă alternativă.

III.2.6) Contracte rezervate da nu

Contractul este rezervat unor ateliere protejate da nu

Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate da nu

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii da nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective da nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie da nu

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Cel mai mic preț da nu

Oferta castigatoare este stabilita pe baza criteriului de atribuire precizat in Documentatia de atribuire in conditiile in care indeplineste intocmai criteriile de selectie si calificare impuse si prin urmare, este declarata admisibila.

Oferta stabilita ca fiind castigatoare este acea oferta admisibila a carei propunere tehnica raspunde la toate cerintele minime obligatorii din caietul de sarcini si a carei propunere financiara contine pretul cel mai scazut.

Preturile care se compara sunt preturile totale in RON, fara TVA.

IV.2.2) Se va organiza o etapă de negociere da nu

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de beneficiar: -

IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da nu

IV.3.5) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT **RO** SK SL FI SV

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ ■ □ □ □ □
Toate documentele din oferta vor fi prezentate in limba romana. Pentru documentele redactate in alta limba se va prezenta traducere legalizata.

IV.3.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 120 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor. Orice oferta valabila pentru o perioada de timp mai mica decat cea prevazuta va fi respinsa de catre comisia de evaluare ca fiind necorespunzatoare.

Data si ora depunerii si deschiderii ofertelor sunt cele precizate in anuntul de participare.

Locul deschiderii ofertelor: Sediul II administrativ al CONPET SA din str. Rezervoarelor nr. 8, Ploiesti, sala de sedinte. Conditii pentru participantii la sedinta de deschidere: sa prezinte copie dupa BI/CI si imputernicire din partea ofertantului pe care il reprezinta.

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi prezentata astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in Caietul de sarcini. Oferta tehnică trebuie întocmită astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.

Cerinte obligatorii:

1) Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta in original "Propunerea tehnica" – Formularul nr. 13 din Secțiunea „Formulare”. Ofertantul va prezenta, suplimentar acestui document, orice alte informatii de natura tehnica, destinate verificarii facile a corespondentei intregii propuneri tehnice cu cerintele din Caietul de sarcini.

2) Ofertantul are obligatia de prezenta in original Anexa la Propunerea tehnica, „Declaratie privind respectarea regulilor obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectia muncii”. Ofertantii au obligatia sa respecte, pe parcursul indeplinirii contractului, regulile obligatorii ref. la conditiile de munca si protectia muncii, in vigoare la nivel national, stabilite prin: Legea nr. 319 din 2006 privind sanatatea si securitatea in munca, HG 1425/2006, completata cu HG 955/2010 – normele de aplicare.. Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatiile referitoare la reglementarile privind conditiile de munca si protectia muncii sunt: Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale; Ministerul Sanatatii; Directia de Sanatate publica, Inspectoratul Teritorial de Munca.

In cazul in care propunerea tehnica nu satisface in totalitate cerintele Caietului de sarcini și mostra prezentată, în perioada de testare, nu a corespuns tuturor cerințelor, respectiv performanțele acesteia s-au situat sub nivelul impus, oferta va fi considerata neconforma conform art. 27 alin. (14) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale CONPET SA.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Cerinte obligatorii: Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta in original:

1) Formularul nr. 12, de oferta, din Sectiunea „Formulare”.

2) Preturile care se compara in vederea stabilirii ofertei castigatoare sunt preturile (totale) oferate pentru executia integrala a obiectului viitorului contract (preturi fara TVA). Preturile din oferta se vor prezenta in lei.

In cazul in care doua sau mai multe oferte admisibile au acelasi pret si se situeaza pe primul loc, acestea se vor departaja prin solicitarea a cate unei noi propuneri financiare in plic inchis (Formularul de oferta), caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. Noile oferte vor fi transmise intr-un termen ce va fi comunicat de catre beneficiar, la sediul I al Conpet SA Ploiesti, str. Anul 1848, nr. 1-3, Serv. Achizitii-Logistica, in plic inchis, cu mentiunea pe plic a denumirii licitatiei.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Adresa la care se depune oferta: **CONPET SA, str. Rezervoarelor nr. 8, Ploiesti, la Serviciul "Structura de Securitate", situat in cladirea corp A, demisol, luni-joi intre orele 08.15 – 16.00 si vineri intre orele 08.15 – 13.00.** Modul de prezentare a ofertei: numarul de exemplare in original: 1 exemplar; numărul de exemplare în copie: 1 exemplar. Toate paginile ofertei în original și ale ofertei în copie trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și se vor numerota, semna și ștampila de către ofertant pe fiecare pagină în parte; documentele vor fi indosariate. Atât oferta financiară, cea tehnică cât și documentele de calificare vor avea o primă pagină de „OPIS” al documentelor prezentate. Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si fiecare set de copii in plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu "ORIGINALUL" si, respectiv, "COPIE". Documentele de calificare se vor introduce in plic distinct, marcat corespunzator. Propunerea tehnica si propunerea financiara se vor introduce in plicuri distincte, marcate corespunzator, indicandu-se continutul, de exemplu, „propunerea tehnica – ORIGINAL”. Plicurile interioare se vor introduce intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante, stampilat si cu inscriptia "A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA _____ ORA _____" (se inscrie data si ora deschiderii ofertelor, precizate in anuntul de participare publicat pe pagina oficială de internet a Conpet (www.conpet.ro)). In cazul depunerii unei oferte comune, in Scrisoarea de inaintare se va mentiona denumirea asociatiei: "Asocierea S.C. _____ - S.C. _____". De asemenea, reprezentantii imputerniciti legali ai ofertantilor asociati vor completa, semna, ștampila și prezenta pe plicul exterior Acord de asociere in original, conform modelului din Sectiunea "Formulare". Acordul de asociere va fi anexat plicului exterior al ofertei, astfel incat comisia de evaluare si participantii la sedinta de deschidere sa ia la cunostinta de depunerea unei oferte comune. Plicul exterior va avea anexate urmatoarele: Scrisoarea de inaintare, Documentul care confirma plata garantiei de participare; Declaratie privind calitatea de IMM, daca este cazul; Acordul de asociere, daca este cazul.

IV.4.4. Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei

IV.4.4.1. Oferta se poate modifica/retrage numai inainte de data/ora limita de depunere a ofertelor, mentionate in anuntul de participare.

IV.4.4.2. Ofertele sunt declarate intirziate in cazul depunerii la o alta adresa decat cea mentionata sau au fost depuse dupa data/ora limita de depunere a ofertelor, mentionate in anuntul de participare. Conditii pentru participantii la sedinta de deschidere: sa prezinte copie dupa BI/CI si imputernicire din partea ofertantului pe care il reprezinta.

- **Data și ora limită pentru depunerea ofertelor:**, ora 09,00.
- **Data, ora și locul de deschidere a ofertelor:**, ora 12,00 la Sediul Administrativ II al CONPET SA, situat în Ploiești, str. Rezervoarelor, nr. 8 – Sala de ședințe.

Condiții pentru participanții la ședința de deschidere a ofertelor: să prezinte originalul și copie după BI/CI și imputernicire în original din partea ofertantului pe care îl reprezintă.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

da nu

VI.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare

da nu

VI.3) ALTE INFORMATII: Ofertantul are obligatia de a completa si de a prezenta Formularul nr. 14 din sectiunea IV, Anexa Formulare, privind acceptarea clauzelor contractuale obligatorii. Oferta va fi considerata neconforma in cazul in care se fac propuneri de modificare a clauzelor contractuale obligatorii dupa data limita de depunere a ofertelor si care sunt in mod evident dezavantajoase pentru beneficiar.

VI.4.1) Utilizarea căilor de atac

Contestațiile referitoare la documentația de atribuire și desfășurarea procedurii de atribuire vor fi adresate de către operatorii economici la Conpet, in original, la adresa: Ploiesti, str. Anul 1848 nr. 1-3, cod 100559, jud. Prahova, Registratura si prin fax, la nr. (004) 0244 402386.

| | | |
|--|--------------------------------|----------------------|
| VI.4.2) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac | | |
| Denumire oficială: Serviciul Juridic al Societatii CONPET S.A. Ploiesti | | |
| Adresă: Str. Anul 1848 nr. 1-3 | | |
| Localitate: Ploiesti | Cod poștal: 100559 | Țară: Romania |
| E-mail: | Telefon: +40 0244401360 | |
| Adresă Internet (URL) | Fax: +40 244516451 | |

**DIRECTOR DEPARTAMENT
MANAGEMENTUL ACHIZIȚIILOR
ȘI INVESTIȚIILOR
Ing. Radu Albu**



**ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII
Jr. Agripina Tîrcavu**



**SERVICIUL ACHIZIȚII
Exp. AP Laura Mihail**

