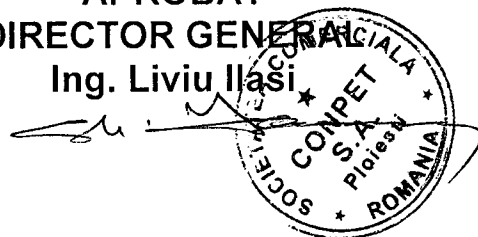




**SC CONPET SA**  
Str. Anul 1848 nr. 1-3, Ploiesti, 100559, Prahova, Romania  
Tel: +40 - 244 - 401 360; fax: + 40 - 244 - 51 64 51  
e-mail: conpet@conpet.ro; web: www.conpet.ro



**APROBAT**  
**DIRECTOR GENERAL**  
Ing. Liviu Ilasi



**AVIZAT**  
**DIRECTOR ECONOMIC**  
Ec. Sanda Toader



## **DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE**

**A CONTRACTULUI AVAND CA OBIECT**  
**“MENTENANȚĂ LOCOMOTIVE TIP LDH 450, 700, 1250 CP**  
**PROPRIETATEA SC CONPET SA PLOIESTI”**

# OPIS

- |                  |                               |
|------------------|-------------------------------|
| 1. SECTIUNEA I   | FISA DE DATE A ACHIZITIEI     |
| 2. SECTIUNEA II  | CAIETUL DE SARCINI            |
| 3. SECTIUNEA III | CONTRACT DE PRESTARI SERVICII |
| 4. SECTIUNEA IV  | ANEXA FORMULARE               |

**SECTIUNEA I**  
**FISA DE DATE A ACHIZITIEI**

## FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

### SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

#### I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: <b>S.C. CONPET S.A. Ploiesti</b>		
Adresă: <b>str. Anul 1848 nr. 1 – 3</b>		
Localitate: <b>Ploiesti</b>	Cod poștal: <b>100559</b>	Țara: <b>Romania</b>
Punct(e) de contact: În atenția: <b>Agripina Tircavu – Sef Serv. Achizitii</b> <b>Alina Minzicu – Serv. Achizitii</b>		Telefon: <b>+40 244.401.360 int. 2235</b>
E-mail: <b>alina.minzicu@conpet.ro</b>		Fax: <b>+40 244.402.386</b>
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): <b>www.conpet.ro</b> Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): <b>www.conpet.ro</b> Adresa profilului cumpărătorului (URL): <b>www.e-licitatie.ro</b>		

Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.1</i>
Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: <input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input checked="" type="checkbox"/> Altele: <b>site CONPET</b>
Solicitarile de participare pot fi transmise prin fax, la punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior
Ofertele trebuie transmise la: <b>S.C. CONPET S.A., str. Rezervoarelor nr. 8, Ploiesti, la Serviciul "Structura de Securitate", situat în clădirea corp A, demisol, luni-joi între orele 08.15 – 16.00 și vineri între orele 08.15 – 13.00, în conformitate cu mențiunile de la punctul IV.4.3. al Fișei de date, "Modul de prezentare a ofertei"</b>
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări: <b>9 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor; ora limită: 12:00</b> Modalități de transmitere: prin fax la: <b>0244 / 402.386 – Departament MGT Achizițiilor și Investițiilor</b> Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: <b>6 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor</b>

#### I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană  <input checked="" type="checkbox"/> Altele: <b>Unic transportator de titei, gazolina și etan prin conducte.</b>  Societatea comercială CONPET este operatorul Sistemului Național de Transport Țitei, gazolină, condensat și etan lichid, sistem constituit din: conducte de transport, stații de pompare, rampe de încărcare, cazane CF și parcuri de rezervoare. Sistemul național de transport al petrolului face parte din domeniul public de interes național și este de importanță strategică, așa cum precizează Legea petrolului.	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante      da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

<input checked="" type="checkbox"/> Producere, transport și distribuție de gaz și de energie termică <input type="checkbox"/> Electricitate <input type="checkbox"/> Prospectare și extragere a gazului și petrolului <input type="checkbox"/> Prospectare și extragere a cărbunelui și a altor combustibili solizi	<input type="checkbox"/> Apă <input type="checkbox"/> Servicii poștale <input type="checkbox"/> Servicii feroviare <input type="checkbox"/> Servicii feroviare urbane, de tramvai sau de autobuz <input type="checkbox"/> Activități portuare <input type="checkbox"/> Activități aeroportuare
--	---

## SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

<b>II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă</b>		
"Mentenanță locomotive tip LDH 450, 700, 1250 CP proprietate SC CONPET SA Ploiesti"		
<b>II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrări</b> <input type="checkbox"/>	<b>B) Produse</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de Cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: nr. 1
Locul principal de executare ..... Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare  Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare Conform Caiet de Sarcini  Cod NUTS RO 316 -Prahova
<b>II.1.3) Procedura implică</b>		
Un contract de achiziții publice <input checked="" type="checkbox"/> Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) <input type="checkbox"/> Încheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor</b>		
Mentenanță locomotive tip LDH 450, 700, 1250 CP proprietate SC CONPET SA Ploiesti		
<b>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)</b>		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	50221000-0	
Obiect(e) suplimentar(e)	-	
<b>II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II.1.8) Împărțire în loturi</b> (pentru precizări privind loturile utilizați anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> <b>Dacă da</b> , este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
<b>II.1.9) Vor fi acceptate variante</b> (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

### II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul

Mentenanță locomotive tip LDH 450, 700, 1250 CP proprietate SC CONPET SA Ploiesti  
Dupa caz, valoarea estimată fără TVA (numai cifre): 225.000 Monedă: lei

### II.2.2) Opțiuni

da  nu

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: 24 luni incepand de la data atribuirii contractului

### Termene obligatorii:

1. Termenul de prestare a serviciului este de:

- pentru RT : 8 ore/locomotiva de la semnarea Procesului verbal de predare-primire a locomotivei;
- pentru R1 : 10 ore/locomotiva de la semnarea Procesului verbal de predare-primire a locomotivei;
- pentru R2 : 16 ore/locomotiva de la semnarea Procesului verbal de predare-primire a locomotivei.

2. Perioada de garantie a serviciilor prestate este de 12 de luni de la punerea in functiune dupa reparatie.

3. Termenul de remediere a defectiunilor accidentare: 48 ore de la primirea notificarii de la beneficiar

4. Termenul de plata al facturilor: max. 30 de zile de la data inregistrarii acestora la achizitor

## II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

### II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da  nu

## SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

### III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

#### III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate

##### III.1.1.a) Garanție de participare

da  nu

Cuantumul garanției de participare: 4.500 lei

Perioada de valabilitate a garanției pentru participare care trebuie sa fie cel puțin egala cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 de zile de la data deschiderii ofertelor

##### Forma de constituire:

a. prin virament bancar (OP) in contul Conpet (RO38RNCB0205044865700001, BCR Ploiesti) al sumei solicitate;

b. prin scrisoare de garantie bancara emisa de o banca, in ORIGINAL, irevocabila, in favoarea CONPET, elaborata conform modelului din „Formulare”, in cuantumul si pentru valabilitatea solicitata.

Garanția de participare trebuie sa fie irevocabila si sa prevada in mod expres ca plata sumei respective se va face necondiționat, respectiv la prima cerere scrisa a Conpet si fara ca aceasta sa aiba obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa Conpet sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

- a) ofertantul își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada stabilită prin contract;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție /acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

Conpet are dreptul de a retine garantia de participare, ofertantul pierzand suma constituita in situatiile de mai sus.

Documentul care confirma plata garanției va fi anexat plicului exterior. In cazul neprezentarii dovezii constituirii garanției de participare, pana cel mai tarziu la data si ora stabilite pentru deschiderea ofertelor, oferta va fi respinsa. In cazul in care ofertantul beneficiaza de reducerea privind cuantumul garanției de participare, prevazuta de Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și

mijlocii, acesta are obligatia de a anexa plicului exterior declaratia si documentele prevazute de aceasta Lege. Ofertantii asociati trebuie sa aiba fiecare calitatea de IMM asa cum se prevede in Legea 346/2004, pentru a beneficia de reducerea privind cuantumul garantiei de participare. Echivalenta leu/euro se realizeaza la cursul oficial stabilit de BNR pt.data publicarii anuntului pe site-ul www.conpet.ro.

**III.1.1.b) Garanție de bună execuție**

da ■ nu □

10% din valoarea fara TVA a contractului si se va constitui prin

- Scrisoare de garantie bancara emisa de o banca agreata de S.C.CONPET S.A. Ploiesti.

Sau

-Retineri succesive din facturile partiale

Cuantumul garanției de bună execuție pentru IMM este de 50% din cuantumul solicitat , cu declarație pe proprie răspundere conform Legii nr.346/2004

**III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante:** surse proprii

**III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul :** asociere conform art. 18 din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale S.C. CONPET S.A. Ploiesti.

**PRECIZARI ASOCIERE:**

1) In cazul depunerii unei oferte comune, in Scrisoarea de inaintare se va mentiona denumirea asociatiei: "Asociatia S.C. \_\_\_\_\_ - S.C. \_\_\_\_\_".

2) In cazul depunerii unei oferte comune, reprezentantii imputerniciti legali ai ofertantilor asociati vor completa, semna, stampila si prezenta pe plicul exterior Acord de asociere in original, conform modelului din Sectiunea IV, "Anexa Formulare".

3) Acordul de asociere va fi anexat plicului exterior al ofertei, astfel incat comisia de evaluare si participantii la sedinta de deschidere sa ia la cunostinta de depunerea unei oferte comune.

4) **Criteriile de calificare si selectie de la punctele - Situația personală a operatorilor economici si - Capacitatea de exercitare a activității profesionale, trebuie indeplinite de fiecare dintre ofertantii asociati.** Astfel, este obligatoriu ca fiecare dintre asociati sa completeze individual si sa prezinte documentele solicitate la aceste puncte: Certificatele de atestare fiscala privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat de stat si bugetele locale, la ultimul termen legal al scadentei de plata, anterior depunerii ofertelor; Declaratia privind eligibilitatea, Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 13 alin.3 din Normele Procedurale Interne ale Achizitiilor; Declaratia privind calitatea de participant la procedura; Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului; Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta.

5) **Criteriile de calificare si selectie de la punctul III.2.2. - Capacitatea economică și financiară si de la punctul III.2.3 - Capacitatea tehnică și/sau profesională se indeplinesc prin cumul de catre grupul de asociati. Pentru demonstrarea acestui lucru, ofertantii asociati vor prezenta, fiecare, documentele solicitate la aceste puncte.**

6) In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, la incheierea contractului cu autoritatea contractanta, asociatia isi va legaliza asocierea, prezentand autoritatii contractante contractul de asociere, autentificat sau legalizat notarial, care va avea urmatoarele clauze obligatorii: partile contractante, obiectul asocierii, scopul asocierii, durata asocierii, executia contractului de furnizare si contributia partilor la executia acestui contract, cauzele de incetare a asocierii, confidentialitate, litigii; liderul asocierii va fi pe deplin responsabil in fata autoritatii contractante pentru executia contractului, inclusiv platile; Platile vor fi efectuate direct catre liderul asociatiei. Liderului asociatiei ii revine responsabilitatea platii asociatului.

7) Contractul de asociere autentificat sau legalizat notarial va constitui anexa la contractul incheiat cu autoritatea contractanta.

**PRECIZARI SUBCONTRACTARE**

In cazul subcontractarii unei parti din viitorul contract de servicii, ofertantul va preciza, pentru

subcontractantii care urmeaza sa indeplineasca parti (in exprimare valorica) din viitorul contract:

- datele de identificare a subcontractantului si certificatul de inregistrare al acestuia

- in propunerea tehnica, ofertantul va preciza partea din contract pe care urmeaza sa o subcontracteze.

**Raspunderea privind indeplinirea tuturor cerintelor solicitate in prezenta documentatie ii revine in mod exclusiv ofertantului. Nu se vor lua in considerare documente de calificare prezentate de subcontractant, cu exceptia celor solicitate in mod expres acestuia in prezenta documentatie.**

In viitorul contract de achizitie publica, subcontractantii nu constituie parte semnatarea a contractului. Contractul va fi incheiat cu ofertantul castigator al licitatiei, care, la randul sau, are obligatia de a prezenta, la incheierea contractului, contractul/-ele de subantrepriza incheiate cu subcontractantul/ subcontractantii desemnati in oferta, incheiate in aceleasi conditii in care a incheiat contractul cu achizitorul. Contractele de subantrepriza trebuie sa fie in concordanta cu oferta si vor constitui anexe la contractul de achizitie publica.

**Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul autorității contractante.**

**Eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.**

#### **INTERDICTII (art. 21 din Normele Procedurale Interne ale Achizitiilor Publice):**

Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri:

a) să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză;

b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.

c) sa depuna oferta alternativa.

**III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale**

da  nu

#### **III.1.5. Legislația aplicabilă**

a) Normele procedurale interne de achizitii

Participarea la prezenta procedura reprezinta acordul de vointa al operatorului economic cu privire la regulile instituite prin Normele care guverneaza prezenta procedura, Norme care se gasesc pe site-ul Societatii CONPET la adresa [www.conpet.ro](http://www.conpet.ro)

### **III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE**

#### **III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei**

##### **III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:**

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

##### **Cerinta nr. 1**

Se solicita Declaratie privind eligibilitatea

**Cerinta obligatorie:** Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 2 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare".  
Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 2 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare", in conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidenta sau va prezenta documente edificatoare, in traducere legalizata in limba romana, care sa ateste faptul ca ofertantul nu se afla in niciuna din situatiile prevazute in declaratie, adaptate la legislatia statului de rezidenta.

##### **Cerinta nr. 2**

Se solicita Declaratie privind

**Cerinta obligatorie:** Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 3



<p>neincadrarea intr-una din situatiile la art. 13 alin. (3) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale SC CONPET SA</p>	<p>din Sectiunea IV, "Anexa Formulare". Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 3 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare", in conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidenta sau va prezenta documente edificatoare, in traducere legalizata in limba romana, care sa ateste faptul ca ofertantul nu se afla in niciuna din situatiile prevazute in declaratie, adaptate la legislatia statului de rezidenta.</p>
<p><b>Cerinta nr. 3</b> Se solicita Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor catre bugetul consolidat de stat si bugetele locale</p>	<p><b>Cerinta obligatorie:</b> Ofertantul are obligatia de a prezenta Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor către bugetul consolidat de stat si bugetele locale - formulare-tip eliberate de autoritatile competente, si anume: certificate de atestare fiscala, emise de Ministerul Finantelor Publice, respectiv consiliul local/primarie din care sa rezulte obligatiile scadente a impozitelor si taxelor catre bugetul de stat, respectiv catre bugetul local in luna anterioara celei in care este stabilit termenul limita de depunere a ofertelor. Certificatele vor fi depuse in oferta in original, in copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", semnata si stampilata de catre ofertant. In cazul in care ofertantului i s-au acordat inlesniri la plata, acesta va prezenta si Conventia si Graficul de esalonare, precum si copii ale ultimelor documente de plata care sa dovedeasca faptul ca a respectat graficul de esalonare a platilor.</p> <p><b>Observatii:</b> Impozitele si taxele pentru care s-au acordat inlesniri la plata (amanari, esalonari etc.) de catre organele competente nu se considera obligatii exigibile de plata, in masura in care s-au respectat conditiile impuse la acordarea inlesnirilor.</p> <p>Ofertantul din alta tara are obligatia de a prezenta certificat de rezident fiscal al statului de rezidenta, in original si in traducere legalizata in limba romana.</p>
<p><b>Cerinta nr. 4</b> Se solicita Declaratie privind calitatea de participant la procedura</p>	<p><b>Cerinta obligatorie:</b> Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 4 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare". Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 4 in original si in traducere legalizata in limba romana.</p>
<p><b>Cerinta nr. 5</b> Se solicita Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta</p>	<p><b>Cerinta obligatorie:</b> Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 5 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare". Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 5 in original si in traducere legalizata in limba romana.</p>
<p><b>Cerinta nr. 6</b> Se solicita Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 13 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale SC CONPET SA</p>	<p><b>Cerinta obligatorie:</b> Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) si, in cazul sustinerii, si tertul sustinator si / sau subcontractantul, daca este cazul, are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 6 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare". Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 6 in original si in traducere legalizata in limba romana. Persoanele cu functii de decizie sunt: ing. Liviu Ilasi – Director General, ec. Sanda Toader – Director Directia Economica, ing. Marius Istrate – Director Departament Mentenanta, ing. Radu Albu – Director Departament MGT Achizitiilor si Investitiilor, Presedinte comisie de evaluare; Membrii comisiei de evaluare: ing. Marian Tudor – Sef Birou CF; ing. Florina Stoica – Serviciul MGT Investitiilor si Urmarire Contracte, cons.jr. Cornel Banica – Serviciul Juridic; Exp. AP Alina Minzicu – Serviciul Achizitii; membrii de rezerva ai comisiei de evaluare: ing. Sorin Cirjan – sef Serviciu MGT Investitii si Urmarire Contracte; Ing. Bogdan Diaconeasa – Birou CF; ing. Ingrid Voinea – Serviciu MGT Investitii si Urmarire Contracte; cons. jr. Ana Pirvu - Serviciul Juridic, exp. Ap Ioana Radu – Serviciul Achizitii</p>
<p><b>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale</b></p>	

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<p><b>Cerinta nr. 1</b> Se solicita Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului</p>	<p><b>Cerinta obligatorie:</b> Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) are obligatia de a prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului in conformitate cu Legea nr. 26/1990, care sa cuprinda informatii reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor, in original, in copie legalizata sau in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a verifica ulterior conformitatea copiei simple cu originalul/copia legalizata. Ofertantul din alta tara are obligatia de a prezenta documente edificatoare care sa dovedeasca forma de inregistrare ca persoana juridica, starea societatii, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit. Documentele vor fi prezentate in limba romana, traducere legalizata. Certificatul va fi prezentat de catre fiecare asociat, in cazul asocierii. In cazul depunerii unei oferte comune, asociatii vor prezenta documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.</p>
<p><b>Cerinta nr. 2</b> Ofertantul trebuie sa prezinte, in copie, Autorizatii, certificate necesare pentru indeplinirea contractului, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acord tehnic feroviar pentru revizii planificate de tip RT, R1 R 2 pentru locomotive tip LDH de 450, 700 si 1250 CP, emise in conformitate cu prevederile OMT 290/2000- anexa 5 si 6, in copie;</li> <li>• Autorizatie de furnizor feroviar AFER emis in conformitate cu prevederile OMT 290/2000- anexa 1 si 2, in copie;</li> </ul> <p>Documentele vor fi valabile la data limita de depunere a ofertelor</p>	<p><b>Cerinta obligatorie:</b> Ofertantul are obligatia de a prezenta, in copie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acord tehnic feroviar pentru revizii planificate de tip RT, R1 R 2 pentru locomotive tip LDH de 450, 700 si 1250 CP, emise in conformitate cu prevederile OMT 290/2000- anexa 5 si 6, valabil la data depunerii oferte;</li> <li>- Autorizatie de furnizor feroviar AFER emis in conformitate cu prevederile OMT 290/2000- anexa 1 si 2, valabila la data depunerii ofertei.</li> </ul>
<b>III.2.2) Capacitatea economică și financiară</b>	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<p><b>Cerinta nr. 1</b> Declaratie privind media cifrei de afaceri globale in ultimii 3 ani, de minimum 450.000 lei. Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 7 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare" si bilanturile contabile la 31.12.2011, 31.12.2012 si 31.12.2013, vizate si inregistrate la organele competente. <i>Pentru caclulul echivalentei se va aplica cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte</i></p>	<p><b>Cerinta obligatorie:</b> Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 7 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare" si bilanturile contabile la 31.12.2011, 31.12.2012 si 31.12.2013, vizate si inregistrate la organele competente</p>
<b>III.2.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională</b>	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<p><b>Cerinta nr. 1</b> Ofertantul trebuie sa faca dovada experientei in prestarea de servicii similare in ultimii 3 ani, prin prezentarea minim a unui contract cu obiect similar celui pentru care se oferteaza si si a caror valoare initiala cumulata sa fi fost de minimum <b>225.000 lei</b>. Ofertantul va anexa in copie pagini relevante din contractele prezentate ca experienta similara care sa reiasa, pentru fiecare, numarul si data contractului, partile contractante,</p>	<p><b>Cerinta obligatorie:</b> Ofertantul are obligatia de a prezenta: Formularul nr. 8, Anexa 1 la Formularul nr. 8 completate si Anexa 2 la Formularul nr. 8, completata si stampilata de beneficiarul contractului prezentat in copie, formulare din Sectiunea IV, "Anexa Formulare</p>

obiectul contractului, valoarea contractului, durata lui si, totodata, va prezenta certificare de buna executie: recomandari din partea achizitorilor contractelor prezentate ca experienta similara. Ofertantul va putea prezenta si alte documente pe care le considera edificatoare in sustinerea si dovedirea experientei similare.	
<b>Cerinta nr. 2</b> Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta, in cazul in care exista subcontractanti, Declaratie si Lista cu subcontractantii care urmeaza sa indeplineasca parti (in exprimare valorica) din contract, cu: val. subcontr., acordul subcontractantului, specimen de semnatura si stampila in orig. (sau Acord de subcontractare, semnat-model in Formulare). Nu se vor lua in considerare documente de calificare prezentate de subcontractant, cu exceptia celor solicitate expres si a resurselor materiale si umane, cu conditia ca subcontractantul sa indeplineasca in totalitate serviciile pentru care prezinta resursele	<b>Cerinta obligatorie</b> Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta, in cazul in care exista subcontractanti, Formularul nr. 9 si anexa la acesta cu stampila si semnatura subcontractantului. Acord de subcontractare. Ofertantul din alta tara are obligatia de a prezenta documentele in original si in limba romana, traducere legalizata.
<b>III.2.4) Standarde de asigurare a calitatii</b>	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
<b>Cerinta nr. 1</b> Se solicita prezentarea Certificatului ISO 9001:2008 (SR EN ISO 9001:2008) sau a echivalentului acestuia, emis de organisme acreditate, prin care se atesta faptul ca operatorul economic are implementat si mentine anumite standarde de asigurare a calitatii, pentru activitatile supuse licitatiei; certificatul va fi valabil la data data limita de depunere a ofertelor	<b>Cerinta obligatorie:</b> Ofertantul are obligatia de a prezenta, in copie, Certificatul ISO 9001:2008 (SR EN ISO 9001:2008), sau echivalent, emis de organisme acreditate, care confirma certificarea sistemului de management al calitatii pentru activitatile supuse licitatiei.

### III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

## SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

### IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii
Licitație <input checked="" type="checkbox"/>

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire	
Cel mai mic preț <input checked="" type="checkbox"/>	
Oferta câștigătoare este stabilită pe baza criteriului de atribuire precizat în Documentația de atribuire în condițiile în care ofertantul respectiv îndeplinește întocmai criteriile de selecție și calificare impuse. Oferta stabilită ca fiind câștigătoare este cea oferta admisibilă a cărei propunere tehnică răspunde la toate cerințele minime obligatorii solicitate și a cărei propunere financiară conține prețul cel mai scăzut.	
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

### IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă: -
--

<b>IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare</b>	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Toate documentele din oferta vor fi prezentate în limba română. Pentru documentele redactate în alta limbă se va prezenta traducere legalizată.	
<b>IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta:</b> 120 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor. Orice oferta valabilă pentru o perioadă de timp mai mică decât cea prevăzută va fi respinsă de către comisia de evaluare ca fiind necorespunzătoare. Data și ora deschiderii ofertelor sunt cele precizate în anunțul de participare. <b>Locul deschiderii ofertelor: Sediul II administrativ al SC CONPET SA din str. Rezervoarelor nr. 8, Ploiești, sala de sedințe.</b> Condiții pentru participanții la ședința de deschidere: să prezinte copie după BI/CI și împuternicire din partea ofertantului pe care îl reprezintă.	

#### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<b>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</b>
<p>Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini. Oferta tehnică trebuie întocmită astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.</p> <p><b>Cerinte obligatorii:</b> Ofertantul are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 10, "Propunerea tehnică", din Secțiunea IV, „Anexa Formulare”. Ofertantul va prezenta, suplimentar acestui formular, orice alte informații de natură tehnică, destinate verificării facile a corespondenței întregii propuneri tehnice cu cerințele din Caietul de sarcini.</p> <p>În cazul în care propunerea tehnică nu satisface în totalitate cerințele Caietului de sarcini, oferta va fi considerată neconformă conform art. 27 alin. 14) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale SC CONPET SA.</p> <p>Ofertanții au obligația să prezinte Declarație privind respectarea regulilor obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii (Formularul nr. 11) conform legislației în vigoare la nivel național, stabilite prin: Legea nr. 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, HG 1425/2006 (completată cu HG 955/2010) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 319/2006 – Formularul nr. 10 din Secțiunea IV, „Anexa Formulare”.</p>
<b>IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare</b>
<p><b>Cerinte obligatorii:</b> Ofertantul va completa Formularul 12 din secțiunea IV Anexa formulare.</p> <p>Preturile care se compară în vederea stabilirii ofertei castigatoare sunt preturile (totale) oferite pentru prestarea integrală a serviciilor (preturi fără TVA).</p> <p>Pretul (total) oferit pentru prestarea serviciilor va fi detaliat astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• lista de materiale- cantitate/ pret unitar/; valoare</li> <li>• manopera :ore/ om - lei (RON)/ ora.</li> <li>• utilaje- ore; lei (RON)/ora</li> <li>• transport- to/km; lei (RON) /to; lei (RON)/km.</li> <li>• cote de închidere de deviz</li> <li>• alte cheltuieli cuprinse în devizul oferta se vor detalia distinct pentru a putea fi verificate și completate corect.</li> <li>• taxa pe valoare adăugată.</li> </ul> <p>Preturile din oferta se vor prezenta în lei.</p> <p>În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile au același pret și se situează pe primul loc, acestea se vor departaja prin solicitarea unei noi propuneri financiare transmisă în plic închis de către fiecare dintre ele (Formularul de oferta și anexele la acesta), contractul urmând a fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are pretul cel mai scăzut. Noile oferte vor fi transmise într-un termen ce va fi comunicat de către achizitor, la sediul SC Conpet SA Ploiești, str. Anul 1848, nr. 1-3, Serviciul Achiziții, în plic închis, cu mențiunea pe plic a denumirii licitației.</p> <p>Valabilitate obligatorie oferta: 120 de zile de la data limita stabilită pentru depunerea ofertelor.</p>

#### V.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Adresa la care se depune oferta: SC CONPET SA, str. Rezervoarelor nr. 8, Ploiesti, la Serviciul "Structura de Securitate", situat in cladirea corp A, demisol, luni-joi intre orele 08.15 – 16.00 si vineri intre orele 08.15 – 13.00.

Modul de prezentare a ofertei:

Numarul de exemplare in original: 1 exemplar.

Numărul de exemplare în copie: 1 exemplar.

Toate paginile ofertei în original și ale ofertei în copie trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și se vor numerota, semna și ștampila de către ofertant pe fiecare pagină în parte; documentele vor fi indosariate. Atât oferta financiară, cea tehnică cât și documentele de calificare vor avea o primă pagină de „OPIS” a documentelor prezentate.

Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si fiecare set de copii in plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu "ORIGINALUL" si, respectiv, "COPIE".

Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor introduce in plicuri distincte, marcate corespunzator. Plicurile interioare se vor introduce intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante, stampilat si cu inscriptia "A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA \_\_\_\_\_ ORA \_\_\_\_\_. (se scrie data si ora deschiderii ofertelor, precizate in anuntul de participare de pe site CONPET).

In cazul depunerii unei oferte comune, in Scrisoarea de inaintare se va mentiona denumirea asociatiei: "Asociatia S.C. \_\_\_\_\_ - S.C. \_\_\_\_\_". De asemenea, reprezentantii imputerniciti legali ai ofertantilor asociati vor completa, semna, stampila si prezenta pe plicul exterior Acord de asociere in original, conform modelului din Sectiunea IV, "Anexa Formulare". Acordul de asociere va fi anexat plicului exterior al ofertei, astfel incat comisia de evaluare si participantii la sedinta de deschidere sa ia la cunostinta de depunerea unei oferte comune.

Plicul exterior va avea anexate urmatoarele:

- Scrisoarea de inaintare;
- Documentul care confirma plata garantiei de participare.
- Seclaratie privind calitatea de IMM, daca este cazul.
- Acordul de asociere, daca este cazul.

#### Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei:

- 1)Oferta se poate modifica/retrage numai inainte de data/ora limita de depunere a ofertelor, mentionate in anuntul de participare de pe site CONPET.
- 2)Ofertele sunt declarate intarziate în cazul depunerii la o altă adresă decât cea menționată in anexa A sau au fost depuse după data/ora limită de depundere a ofertelor, mentioante in anuntul de participare de pe site CONPET.

Data si ora limita pentru depunerea ofertelor: 15.04.2015, ora. 9.00

Data, ora si locul de deschidere a ofertelor: 15.04.2015, ora 11.30, la Sediul Administrativ II al SC CONPET S.A., situat in Ploiesti, l str. Rezervoarelor, nr. 8 – Sala de Sedinte.

#### SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
VI.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
1) Ofertantul va completa si prezenta declaratie privind acceptare clauze contractuale. In acest sens, ofertantul are obligatia sa completeze si sa prezinte Formularul nr. 13 din Sectiunea IV, "Anexe Formulare".	
2) Oferta va fi considerata neconforma in cazul in care se fac propuneri referitoare la clauzele contractuale obligatorii, in masura in care nu s-au solicitat sau nu au fost acceptate amendamentele solicitate. Termenul de solicitare a amendamentelor la clauzele contractuale obligatorii este cel precizat la punctul I.1. Se pot formula amendamente la clauzele contractuale specifice si odata cu depunerea ofertelor.	
3)Departajarea ofertelor clasate pe primul loc, cu preturi egale, se face conform punctului IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare din Fisa de date a achizitiei	
VI.4) CĂI DE ATAC	
VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac	
Denumire oficială: Serviciul Juridic al S.C.CONPET S.A. Ploiesti	

Adresă: Str Anul 1848, nr. 1-3		
Localitate: <b>Ploiesti</b>	Cod poștal: <b>100559</b>	Țară: <b>Romania</b>
E-mail:	Telefon: <b>021/401.360</b>	
Adresă Internet (URL)	Fax: <b>021/516.451</b>	

**Director Departament MGT  
Achizițiilor și Investițiilor**



**SEF SERVICIU ACHIZITII  
Jr. Agripina Tircavu**

A handwritten signature in black ink.

**SERVICIUL ACHIZITII  
Exp. A.P. Alina Minzicu**

A handwritten signature in black ink.