



SC CONPET SA
Str. Anul 1848 nr. 1-3, Ploiesti, 100559, Prahova, Romania
Tel: +40 - 244 - 401 360; fax: + 40 - 244 - 51 64 51
e-mail: conpet@conpet.ro; web: www.conpet.ro



APROBAT
DIRECTOR GENERAL
Ing. Liviu Iiasi



AVIZAT
DIRECTOR ECONOMIC
Ec. Sanda Toader

DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE

A CONTRACTULUI AVAND CA OBIECT
“SERVICII DE MENTENANTA PENTRU MIJLOACELE
AUTO DE TIP DACIA DIN FLOTA AUTO A S.C.CONPET
S.A. PLOIESTI”

OPIS

- | | |
|------------------|---------------------------|
| 1. SECTIUNEA I | FISA DE DATE A ACHIZITIEI |
| 2. SECTIUNEA II | CAIETUL DE SARCINI |
| 3. SECTIUNEA III | CONTRACT DE SERVICII |
| 4. SECTIUNEA IV | ANEXA FORMULARE |

SECTIUNEA I
FISA DE DATE A ACHIZITIEI

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: S.C. CONPET S.A. Ploiesti		
Adresă: str. Anul 1848 nr. 1 – 3		
Localitate: Ploiesti	Cod poștal: 100559	Țara: Romania
Punct(e) de contact: În atenția: Agripina Tircavu Ioana Radu	Telefon: 0244/401360 int. 2429; 2236	
E-mail: agripina.tircavu@conpet.ro; ioana.radu@conpet.ro	Fax: 0244/402386	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.conpet.ro Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): www.conpet.ro		

Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.1</i>
Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: <input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input checked="" type="checkbox"/> Altele: site CONPET
Solicitarile de participare pot fi transmise prin fax, la punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior
Ofertele trebuie transmise la: S.C. CONPET S.A., str. Rezervoarelor nr. 8, Ploiesti, la Serviciul "Structura de Securitate", situat în clădirea corp A, demisol, luni-joi între orele 08.15 – 16.00 și vineri între orele 08.15 – 13.00, în conformitate cu mențiunile de la punctul IV.4.3. al Fișei de date, "Modul de prezentare a ofertei"
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări: 9 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor; ora limită: 12:00 Modalități de transmitere: prin fax la: 0244/402386 – Departament MGT Achizițiilor și Investițiilor, Serv. Achiziții. Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 6 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.
În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificări în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitatea de a respecta termenul de transmitere a răspunsului la clarificări, aceasta din urmă va răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către operatorii economici înainte de data limită de depunere a ofertei.

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input checked="" type="checkbox"/> Altele: Unic transportator de titei, gazolina și etan prin conducte	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Societatea comercială CONPET este operatorul Sistemului Național de Transport Titei, gazolina, condensat și etan
---	---

	lichid, sistem constituit din conducte de transport, statii de pompare, rampe de incarcare, cazane CF si parcuri de rezervoare. Sistemul national de transport al petrolului face parte din domeniul public de interes national si este de importanta strategica, asa cum precizeaza Legea petrolului
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă		
<i>"Servicii de mentenanță pentru mijloacele auto de tip Dacia din flota auto a S.C. CONPET S.A. Ploiesti"</i>		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări <input type="checkbox"/>	B) Produse <input checked="" type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de Cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: <input checked="" type="checkbox"/>
Locul principal de executare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de livrare	Locul principal de prestare Sediul Prestatorului Cod NUTS RO 316 -Prahova
II.1.3) Procedura implică		
Un contract de achiziții <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
<i>Servicii de mentenanță pentru mijloacele auto de tip Dacia din flota auto a S.C. CONPET S.A. Ploiesti</i>		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	50112000-3 – servicii de reparare si intretinere a automobilelor	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
Obiect(e) suplimentar(e)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.8) Împărțire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizați anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Dacă da, este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>

II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)

da nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul

Servicii de mentenanta pentru mijloacele auto de tip Dacia din flota auto a S.C. CONPET S.A. Ploiesti, conform prevederilor din Caietul de Sarcini

Valoarea estimată fără TVA: 180.000 lei

Monedă: lei/3 ani.

II.2.2) Opțiuni

da nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: 36 luni de la data semnării contractului

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da nu

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate

III.1.1.a) Garanție de participare

da nu

Cuantumul garanției de participare: 3.600 lei

Perioada de valabilitate a garanției pentru participare care trebuie să fie cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 de zile de la data deschiderii ofertelor

Forma de constituire:

- prin virament bancar (OP) în contul Conpet (RO38RNCB0205044865700001, BCR Ploiesti) al sumei solicitate;
- prin scrisoare de garanție bancară emisă de o bancă, în ORIGINAL, irevocabilă, în favoarea CONPET, elaborată conform modelului din „Formulare”, în cuantumul și pentru valabilitatea solicitată.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să prevadă în mod expres că plata sumei respective se va face necondiționat, respectiv la prima cerere scrisă a Conpet și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa Conpet să specifice ca suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- oferantul își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- oferta să fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada stabilită prin contract;
- oferta să fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție /acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

Conpet are dreptul de a reține garanția de participare, oferantul pierzând suma constituită în situațiile de mai sus.

Documentul care confirmă plata garanției va fi anexat plicului exterior. În cazul neprezentării dovezii constituirii garanției de participare, până cel mai târziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor, oferta va fi respinsă. În cazul în care ofertantul beneficiază de reducerea privind cuantumul garanției de participare, prevăzută de Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, acesta are obligația de a anexa plicului exterior declarația și documentele prevăzute de această Lege. Oferanții asociați trebuie să aibă fiecare calitatea de IMM așa cum se prevede în Legea 346/2004, pentru a beneficia de reducerea privind cuantumul garanției de participare. Echivalența leu/euro se realizează la cursul oficial stabilit de BNR pt.data publicării anunțului pe site-ul www.conpet.ro.

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

da ■ nu □

Cuquantum: 10 % din valoarea, fara TVA, a contractului;

Mod de constituire:

- prin Scrisoare de garantie bancara, emisa de catre o societate bancara, prezentata in ORIGINAL autoritatii contractante, irevocabil, in favoarea autoritatii contractante SC CONPET SA Ploiesti, valabila pe o perioada de 40 luni de la data emiterii. Din aceasta Scrisoare de garantie bancara trebuie sa reiasa, fara echivoc, ca societatea bancara va plati autoritatii contractante, S.C. CONPET S.A. Ploiesti, suma solicitata, in limita prejudiciului creat. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, S.C. CONPET S.A. Ploiesti va notifica aceasta pretentie prestatorului precizand obligatiile care nu au fost respectate.

Sau

-prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante:
surse proprii**III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul:** asociere conform art. 18 din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale S.C. CONPET S.A. Ploiesti.**PRECIZARI ASOCIERE:**

- 1) In cazul depunerii unei oferte comune, in Scrisoarea de inaintare se va mentiona denumirea asociatiei: "Asociatia S.C. _____ - S.C. _____".
- 2) In cazul depunerii unei oferte comune, reprezentantii imputerniciti legali ai ofertantilor asociati vor completa, semna, stampila si prezenta pe picul exterior Acord de asociere in original, conform modelului din Sectiunea IV, "Anexa Formulare".
- 3) Acordul de asociere va fi anexat plicului exterior al ofertei, astfel incat comisia de evaluare si participantii la sedinta de deschidere sa ia la cunostinta de depunerea unei oferte comune.
- 4) **Criteriile de calificare si selectie de la punctele - Situația personală a operatorilor economici si - Capacitatea de exercitare a activității profesionale, trebuie indeplinite de fiecare dintre ofertantii asociati.** Astfel, este obligatoriu ca fiecare dintre asociati sa completeze individual si sa prezinte documentele solicitate la aceste puncte: Certificatele de atestare fiscala privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat de stat si bugetele locale, la ultimul termen legal al scadentei de plata, anterior depunerii ofertelor; Declaratia privind eligibilitatea, Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 13 alin.3 din Normele Procedurale Interne ale Achizitiilor; Declaratia privind calitatea de participant la procedura; Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului; Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta.
- 5) **Criteriile de calificare si selectie de la punctul III.2.2. - Capacitatea economică și financiară si de la punctul III.2.3 - Capacitatea tehnică și/sau profesională se indeplinesc prin cumul de catre grupul de asociati. Pentru demonstrarea acestui lucru, ofertantii asociati vor prezenta, fiecare, documentele solicitate la aceste puncte.**
- 6) In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, la incheierea contractului cu autoritatea contractanta, asociatia isi va legaliza asocierea, prezentand autoritatii contractante contractul de asociere, autentificat sau legalizat notarial, care va avea urmatoarele clauze obligatorii: partile contractante, obiectul asocierii, scopul asocierii, durata asocierii, executia contractului de furnizare si contributia partilor la executia acestui contract, cauzele de incetare a asocierii, confidentialitate, litigii; liderul asocierii va fi pe deplin responsabil in fata autoritatii contractante pentru executia contractului, inclusiv platile; Platile vor fi efectuate direct catre liderul asociatiei. Liderului asociatiei ii revine responsabilitatea platii asociatului.
- 7) Contractul de asociere autentificat sau legalizat notarial va constitui anexa la contractul incheiat cu autoritatea contractanta.

PRECIZARI SUBCONTRACTARE

In cazul subcontractarii unei parti din viitorul contract de servicii, ofertantul va preciza, pentru subcontractantii care urmeaza sa indeplineasca parti (in exprimare valorica) din viitorul contract:

- datele de identificare a subcontractantului si certificatul de inregistrare al acestuia
- in propunerea tehnica, ofertantul va preciza partea din contract pe care urmeaza sa o subcontracteze.

Raspunderea privind indeplinirea tuturor cerintelor solicitate in prezenta documentatie ii revine in mod exclusiv ofertantului. Nu se vor lua in considerare documente de calificare prezentate de subcontractant, cu exceptia celor solicitate in mod expres acestuia in prezenta documentatie.

In viitorul contract de achizitie publica, subcontractantii nu constituie parte semnatarea a

contractului. Contractul va fi încheiat cu ofertantul castigator al licitatiei, care, la randul sau, are obligatia de a prezenta, la încheierea contractului, contractul/-ele de subantrepriza încheiate cu subcontractantul/ subcontractantii desemnati în oferta, încheiate în aceleasi conditii în care a încheiat contractul cu achizitorul. Contractele de subantrepriza trebuie sa fie în concordanta cu oferta si vor constitui anexe la contractul de achizitie publica.

Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul autorității contractante.

Eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.

INTERDICTII (art. 21 din Normele Procedurale Interne ale Achizițiilor Publice):

Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri:

- a) să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză;
- b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.
- c) sa depuna oferta alternativa.

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale da nu

III.1.5. Legislația aplicabilă

a) Participarea la prezenta procedura reprezinta acordul de vointa al operatorului economic cu privire la regulile instituite prin Normele care guverneaza prezenta procedura, Norme care se gasesc pe site-ul S.C. CONPET S.A. Ploiesti, la adresa www.conpet.ro.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<p>Cerinta nr. 1. Declaratie privind eligibilitatea, conform art. 13 alin. (1) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale SC CONPET SA</p>	<p>Cerinta obligatorie: Ofertantul (fiecare membru asociat – în cazul asocierii și tertul sustinator atunci când există) are obligatia de a completa și prezenta Formularul nr. 2 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare". Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa și prezenta Formularul nr. 2 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare", în original și traducere legalizata în limba romana, în conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidenta sau va prezenta documente edificatoare, în traducere legalizata în limba romana, care să ateste faptul ca ofertantul nu se afla în niciuna din situatiile prevazute în declaratie, adaptate la legislatia statului de rezidenta.</p>
<p>Cerinta nr. 2. Declaratie privind neincadrarea într-una din situatiile prevazute la art. 13 alin. (3) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale SC CONPET SA</p>	<p>Cerinta obligatorie: Ofertantul (fiecare membru asociat - în cazul asocierii și există tertul sustinator dacă există) are obligatia de a completa și prezenta Formularul nr. 3 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare". Tertul sustinator are obligatia neincadrării doar la prevederile lit. a, c și d ale art. 13 din Normle Procedurale Interne de Achizitii. Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa și prezenta Formularul nr. 3 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare", în original și traducere legalizata în limba romana, în conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidenta sau va prezenta documente edificatoare, în traducere legalizata în limba romana, care să ateste faptul ca ofertantul nu se afla în niciuna din situatiile prevazute în declaratie, adaptate la legislatia statului de rezidenta</p>

<p>Cerinta nr. 3 Se solicita Declaratie privind calitatea de participant la procedura.</p>	<p>Cerinta obligatorie: Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 4 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare". Ofertantul din alta tara are obligatia de a de a completa si prezenta Formularul nr. 4 in original si in traducere legalizata in limba romana.</p>
<p>Cerinta nr. 4 Se solicita Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta</p>	<p>Cerinta obligatorie: Ofertantul (liderul asociatiei precum si fiecare asociat) are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 5 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare". Ofertantul din alta tara are obligatia de a de a completa si prezenta Formularul nr. 5 in original si in traducere legalizata in limba romana.</p>
<p>Cerinta nr. 5 Se solicita Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat de stat si bugetele locale</p>	<p>Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) are obligatia de a prezenta Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat de stat si bugetele locale - formulare-tip eliberate de autoritatile competente, si anume: certificate de atestare fiscala, emise de Ministerul Finantelor Publice, respectiv consiliul local/primarie, din care sa reiasa situatia obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor catre bugetul de stat, respectiv catre bugetul local, in luna anterioara celei de depunere a ofertelor. Certificatele vor fi depuse in oferta in original sau in copie legalizata sau in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. In acest ultim caz, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a verifica ulterior conformitatea copiei cu originalul/copia legalizata.</p> <p>In cazul in care ofertantului i s-au acordat inlesniri la plata, acesta va prezenta si Conventia si Graficul de esalonare, precum si copii ale ultimelor documente de plata care sa dovedeasca faptul ca a respectat graficul de esalonare a platilor.</p> <p>Observatii: <i>Impozitele si taxele pentru care s-au acordat inlesniri la plata (amanari, esalonari etc.) de catre institutiile competente nu se considera obligatii exigibile de plata, in masura in care s-au respectat conditiile impuse la acordarea inlesnirilor.</i></p>
<p>Cerinta nr. 6. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 13 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale SC CONPET SA</p>	<p>Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat; in cazul sustinerii, tertul sustinator; in cazul subcontractarii, subcontractantul) are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 6. Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 6 in original si in traducere legalizata in limba romana.</p> <p>Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante: ing. Liviu Ilasi – Director General, ec. Sanda Toader – Director Directia Economica, ing. Radu Albu – Director Departament MGT Achizitiilor si Investitiilor, Presedinte comisie de evaluare; Membrii comisie de evaluare: ing. Leonard Radulescu – sef Serviciu Transporturi; ing. Florina Stoica – Serviciul MGT Investitiilor si Urmarire Contracte, cons.jr. Ana Pirvu – Serviciul Juridic; exp. Ap Ioana Radu – Serviciul Achizitii; membrii de rezerva comisie de evaluare: ing. Sorin Cirjan – sef Serviciu MGT Investitii si Urmarire Contracte; ing. Marian Marinescu – Sef Birou Auto; tehn Vasile Boboccea – Serviciu MGT Investitii si Urmarire Contracte; cons. jr. Cristina Vladescu - Serviciul Juridic, exp. Ap Alina Minzicu – Serviciul Achizitii.</p>
<p>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale</p>	
<p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>

<p>Cerinta nr. 1 Se solicita Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului</p>	<p>Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) are obligatia de a prezenta certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului in conformitate cu Legea nr. 26/1990, in original sau in copie legalizata, certificat ca sa cuprinda informatii valabile si reale la data limita de depunere a ofertei. Din acest certificat trebuie sa reiasa ca ofertantii au ca obiect de activitate furnizare energie electrica. In situatia in care ofertantul s-a implicat in paralel in derularea mai multor proceduri de atribuire, acesta poate prezenta certificatul si in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. In acest ultim caz, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a verifica ulterior conformitatea copiei cu originalul/copia legalizata. Ofertantul din alta tara are obligatia de a prezenta documente edificatoare care sa dovedeasca forma de inregistrare ca persoana juridica, starea societatii, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit. Documentele vor fi prezentate in limba romana, traducere legalizata.</p>
<p>Cerinta nr. 2 Ofertantul trebuie sa prezinte, in copie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autorizatie eliberata de Registrul Auto Roman (RAR) sau producator/importator pentru lucrari de reparatii si reglari pentru modelele Dacia mentionate in Caietul de Sarcini. <p>Documentele vor fi valabile la data limita de depunere a ofertei</p>	<p>Cerinta obligatorie: Ofertantul are obligatia de a prezenta, in copie: - Autorizatie eliberata de Registrul Auto Roman (RAR) sau producator/importator pentru lucrari de reparatii si reglari pentru modelele Dacia mentionate in Caietul de Sarcini.</p>
<p>III.2.2) Capacitatea economică și financiară</p>	
<p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p>Cerinta nr. 1 Ofertantul trebuie sa faca dovada mediei cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani de: - minimum 360.000 lei</p> <p>Daca situatiile financiare sunt intocmite in alta moneda, pentru conversia in RON se va lua in consid.cursul mediu anual lei/euro comunicat de BNR.</p>	<p>Cerinta obligatorie Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 7 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare".</p>
<p>Cerinta nr. 2 Ofertantul va prezenta Bilanturile contabile sau extrase de bilant pe ultimii 3 ani, respectiv la datele de 31.12.2012, 31.12.2013 si 31.12.2014, vizate si inregistrate de organele competente. Ofertantul din alta tara are obligatia de a prezenta bilanturile contabile sau extrase de bilant la datele 31.12.2012, 31.12.2013 si 31.12.2014. Se accepta si prezentarea altor documente edificatoare in cazul in care, din motive justificate corespunzator, operatorul economic nu poate prezenta documentele solicitate. Documentele vor fi prezentate in limba romana, traducere legalizata</p>	<p>Cerinta obligatorie: Se solicita Bilanturile contabile la 31.12.2012, 31.12.2013 si 31.12.2014, vizate si inregistrate de organele competente</p>
<p>III.2.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională</p>	
<p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p>Cerinta nr. 1 Ofertantul trebuie sa faca dovada experientei sale in prestari servicii similare celui pentru care se oferteaza.</p>	<p>Cerinta obligatorie: Ofertantul are obligatia de a prezenta: Formularul nr. 8, Anexa 1 la Formularul nr. 8 si Anexa 2 la</p>

<p>Ofertantul trebuie sa faca dovada experientei in prestarea de servicii similare in ultimii 3 ani, prin prezentarea a cel mult 3 contracte cu obiect similar celui pentru care se oferteaza si si a caror valoare initiala cumulata sa fi fost de minimum 180.000 lei.</p> <p>Ofertantul va anexa copii pagini relevante din contractele prezentate ca experienta similara care sa reiasa, pentru fiecare, numarul si data contractului, partile contractante, obiectul contractului, valoarea contractului, durata lui si, totodata, va prezenta certificare de buna executie: recomandari din partea achizitorilor contractelor prezentate ca experienta similara.</p> <p>Ofertantul va putea prezenta si alte documente pe care le considera edificatoare in sustinerea si dovedirea experientei similare.</p>	<p>Formularul nr. 8, completata si stampilata de achizitorul contractului prezentat in copie, formulare din Sectiunea IV, "Anexa Formulare".</p>
---	--

<p>Cerinta nr. 2</p> <p>Ofertantul are obligatia de a complete prezenta Declaratie si Lista cu subcontractantii care urmeaza sa indeplineasca parti (in exprimare valorica) din contract, cu: valoarea subcontractata, acordul subcontractantului, specimen de semnatura si stampila in orig. (sau Acord de subcontractare, semnat-model in Formulare).</p> <p>Alte precizari: ofertantul va prezenta, pentru subcontractant datele de identifica din certificatul de inregistrare.</p> <p>Raspunderea privind indeplinirea tuturor criteriilor de calificare solicitat ii revine in mod exclusiv ofertantului. Nu se vor lua in considerare documente de calificare prezentate de subcontractant, cu exceptia celor solicitate expres si a resurselor materiale si umane, cu conditia ca subcontractantul sa indeplineasca in totalitate serviciile pentru care prezinta resursele.</p>	<p>Cerinta obligatorie Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 9 si anexa la acesta cu stampila si semnatura subcontractantului. Acord de subcontractare. Ofertantul din alta tara are obligatia de a prezenta documentele in original si in limba romana, traducere legalizata.</p>
---	---

III.2.4) Standarde de asigurare a calitatii

<p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p>Cerinta nr. 1.</p> <p>Se solicita prezentarea Certificatului ISO 9001:2008 (SR EN ISO 9001:2008) sau a echivalentului acestuia, emis de organisme acreditate, prin care se atesta faptul ca operatorul economic are implementat si mentine anumite standarde de asigurare a calitatii, pentru activitatile supuse licitatiei; certificatul va fi valabil la data limita de depunere a ofertei</p>	<p>Cerinta obligatorie: Ofertantul are obligatia de a prezenta, in copie, Certificatul ISO 9001:2000 (SR EN ISO 9001:2001), sau echivalent, emis de organisme acreditate, care confirma certificarea sistemului de management al calitatii pentru activitatile supuse licitatiei.</p>

<p>III.2.4) Contracte rezervate</p>	<p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>Contractul este rezervat unor ateliere protejate</p> <p>Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate</p>	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

<p>III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii</p>	<p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective</p>	<p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii
Licitatie ■

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire	
Cea mai avantajoasa oferta economica ■	
Factorii de evaluare (Punctaj)	100 puncte, astfel:
1. Pretul ofertei	95 puncte;
1.1. Tarif mediu manopera (lei/h)	75 puncte;
1.2. Tarif tractare mijloc auto (lei/km)	10 puncte;
1.3. Discount fata de pretul de livrare client al pieselor (%)	10 puncte;
2. Termen de interventie	5 puncte.
Modul de acordare a punctajului:	
1. Punctajul pentru factorul de evaluare Tarif mediu manopera [lei/h] se acorda astfel:	
a) pentru cel mai scăzut dintre tarifele oferate, se acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare;	
b) pentru alt tarif decât cel prevazut la lit.a), se acorda punctaj astfel:	
$Mn = (\text{tarif minim/tarif oferat}) \times \text{punctaj maxim alocat}$	
Tariful care se compara este cel oferat pentru toate mijloacele auto pentru prestarea serviciului, fără TVA, tariful fiind prezentat de ofertanti in Formularul 12.	
OBSERVATIE: Daca se oferteaza tarife de manopera diferite pentru fiecare tip de mijloc auto, ofertantul va calcula un tarif mediu de manopera rezultat din media ponderata a tarifelor oferate in functie de numarul de masini din fiecare tip (conform tabelului de la punctul 2 din Caietul de Sarcini, care va fi completat corespunzator).	
2. Punctajul pentru factorul de evaluare Tariful tractare mijloc auto [lei/km] se acorda astfel:	
a) pentru cel mai scăzut dintre tarifele oferate, se acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare;	
b) pentru alt tarif decât cel prevazut la lit.a), se acorda punctaj astfel:	
$Tt = (\text{tarif minim/tarif oferat}) \times \text{punctaj maxim alocat}$	
Tarifele care se compara sunt cele oferate pentru toate mijloacele auto pentru prestarea serviciului respectiv, fără TVA, tarifele fiind prezentate de ofertanti in Formularul 12.	
3. Punctajul pentru factorul de evaluare Discount fata de pretul de livrare client al pieselor [%] se acorda astfel:	
a) pentru cel mai mare dintre discounturile oferate, se acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare;	
b) pentru alt discount decât cel prevazut la lit.a), se acorda punctaj astfel:	
$Dn = (\text{discount oferat /discount maxim}) \times \text{punctaj maxim alocat}$	
Discountul care se compară este cel oferat pentru toate piesele. Discountul se precizeaza de ofertanti in Formularul 12.	
Punctajul pentru factorul pretul ofertei este suma punctajelor celor 3 factori de evaluare.	
Punctajul pentru factorul de evaluare Termen de interventie se acorda astfel:	
a) pentru termenul de interventie mai mic de 48 ore, se acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare;	
b) pentru un termen de interventie de 48 de ore, se acorda punctaj astfel:	

In = (In mic /In ofertat) x punctaj maxim alocat	
Termen de interventie se precizeaza de ofertanti in Formularul 10.	
Punctajul total=Punctaj factor pret +Punctaj termen de interventie	
IV.2.2) Se va organiza o runda de negociere	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă: -	
IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Toate documentele din oferta vor fi prezentate in limba romana. Pentru documentele redactate in alta limba se va prezenta traducere legalizata.	
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta Durata în zile: 120 zile de la termenul limită de primire a ofertelor	

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
<p>Propunerea tehnica va fi prezentata astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in Caietul de sarcini. Oferta tehnica trebuie întocmită astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnica să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.</p> <p>Cerinte obligatorii (documente care fac parte din oferta tehnica): Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 10, „Propunerea tehnica”, din Sectiunea IV, Anexe Formulare”. Ofertantul va prezenta, suplimentar acestui formular:</p> <ol style="list-style-type: none"> Descrierea tehnica detaliata a serviciilor oferate. Dotarea tehnica a service-ului; Dovada ca detine o unitate service autorizata de producatorul de automobile Daica (reprezentanta Dacia) pe raza Municipiului Ploiesti. Alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice. Prin Propunerea Tehnica, ofertantii vor trebui sa-si ia angajamentul prestarii integrale a serviciilor in conditiile solicitate de S.C. CONPET S.A. Ploiesti. <p>Ofertantul are obligatia de prezenta in original, Formularul 11 „Declaratie privind respectarea regulilor obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectia muncii”. Ofertantii au obligatia sa respecte, pe parcursul indeplinirii contractului, regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, in vigoare la nivel national, stabilite prin: Legea nr. 319 din 2006 privind sanatatea si securitatea in munca, HG 1425/2006, completata cu HG 955/2010 – normele de aplicare.</p> <p>In cazul in care propunerea tehnica nu satisface in totalitate cerintele Caietului de sarcini, oferta va fi considerata neconforma conform art. 27 alin. 14) punctul 1) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale S.C. CONPET S.A. Ploiesti.</p>
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
<p>1) Formularul nr. 12, de oferta, din Sectiunea IV, ”Anexa formulare”.</p> <p>Ofertantul va specifica tariful mediu pentru manopera (lei/h); tariful de tractare (lei/km) si discountul oferit la pretul de livrare client al pieselor (%)</p> <p>2) Anexa la Formularul nr. 12 din Sectiunea IV, ”Anexa Formulare”.</p> <p>Preturile din oferta se vor prezenta in lei.</p>

In cazul in care doua sau mai multe oferte, clasate pe primul loc, au acelasi pret, acestea se vor departaja prin solicitarea a cate unei noi propuneri financiare in plic inchis (Formularul de oferta si anexele la acesta), caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. Noile oferte vor fi transmise intr-un termen ce va fi comunicat de catre autoritatea contractanta.

Data pentru care se determina echivalenta leu/euro: conform cursului B.N.R. valabil pentru data publicarii anuntului de participare la licitatie, pe site-ul S.C. CONPET S.A. (pe site-ul www.bnr.ro, se ia in considerare cursul leu/euro din ziua anterioara datei anuntului).

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Adresa la care se depune oferta: SC CONPET SA, str. Rezervoarelor nr. 8, Ploiesti, la Serviciul "Structura de Securitate", situat in cladirea corp A, demisol, luni-joi intre orele 08.15 – 16.00 si vineri intre orele 08.15 – 13.00.

Modul de prezentare a ofertei:

Numarul de exemplare in original: 1 exemplar.

Numărul de exemplare în copie: 1 exemplar. .

Toate paginile ofertei în original și ale ofertei în copie trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și se vor numerota, semna și ștampila de către ofertant pe fiecare pagină în parte; documentele vor fi indosariate. Atât oferta financiară, cea tehnică cât și documentele de calificare vor avea o primă pagină de „OPIS” a documentelor prezentate.

Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si fiecare set de copii in plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu "ORIGINALUL" si, respectiv, "COPIE".

Documentele de calificare se vor introduce in plic distinct, marcat corespunzator. Propunerea tehnica si propunerea financiara se vor introduce in plicuri distincte, marcate corespunzator, indicandu-se continutul de exemplu, „propunerea tehnica ORIGINAL".

Plicurile interioare se vor introduce intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante, stampilat si cu inscriptia "A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA _____ ORA _____" (se inscrie data si ora deschiderii ofertelor, precizate in anuntul de participare de pe site CONPET).

In cazul depunerii unei oferte comune, in Scrisoarea de inaintare se va mentiona denumirea asociatiei: "Asocierea S.C. _____ - S.C. _____". De asemenea, reprezentantii imputerniciti legali ai ofertantilor asociati vor completa, semna, stampila si prezenta pe plicul exterior Acord de asociere in original, conform modelului din Sectiunea IV, "Anexa Formulare". Acordul de asociere va fi anexat plicului exterior al ofertei, astfel incat comisia de evaluare si participantii la sedinta de deschidere sa ia la cunostinta de depunerea unei oferte comune.

Plicul exterior va avea anexate urmatoarele:

1. Scrisoarea de inaintare
2. Documentul care confirma plata garantiei de participare, pentru lotul pentru care se oferteaza
3. Declaratie privind calitatea de IMM, daca este cazul
4. Acordul de asociere, daca este cazul.

IV.4.4. Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei

IV.4.4.1. Oferta se poate modifica/retrage numai inainte de data/ora limita de depunere a ofertelor, mentionate in anuntul de participare de pe site-ul S.C. CONPET S.A. Ploiesti.

IV.4.4.2. Ofertele sunt declarate intarziate in cazul depunerii la o alta adresa decat cea mentionata in Anexa A sau au fost depuse dupa data/ora limita de depunere a ofertelor, mentionate in anuntul de participare de pe site-ul S.C. CONPET S.A. Ploiesti

Conditii pentru participantii la sedinta de deschidere: sa prezinte copie dupa BI/CI si imputernicire din partea ofertantului pe care il reprezinta.

Data si ora limita pentru depunerea ofertelor: 16.09.2015, ora 9.00.

Data, ora si locul de deschidere a ofertelor: 16.09.2015, ora 11.30, la Sediul Administrativ II al SC CONPET S.A., situat in Ploiesti, str. Rezervoarelor, nr. 8 – Sala de Sedinte.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

da nu

VI.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare

da nu

VI.3) ALTE INFORMATII: - Cerinte obligatorii:

1) Ofertantul va completa si prezenta declaratie privind acceptare conditii obligatorii si clauze contractuale. In acest sens, ofertantul are obligatia sa completeze si sa prezinte Formularul nr. 13 din Sectiunea IV, "Anexe Formulare".

2) Oferta va fi considerata neconforma in cazul in care se fac propuneri referitoare la clauzele contractuale obligatorii. Se pot formula amendamente la clauzele contractuale specifice.

VI.4) CĂI DE ATAC

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac

Denumire oficială: **Serviciul Juridic al S.C. CONPET S.A. Ploiesti**

Adresă: **str. Anul 1848, nr. 1-3**

Localitate: Ploiesti	Cod poștal: 100559	Țară: Romania
E-mail:	Telefon: 0244/401360	
Adresă Internet (URL)	Fax: 0244/516451	

Director Departament MGT
Achizițiilor și Investițiilor
Ing. Radu Albu



Sef Serviciu Achizitii
Jr. Agripina Tircavu



SERVICIUL ACHIZITII
Exp. AP Ioana Radu

