



**SC CONPET SA**

Str. Anul 1848 nr. 1-3, Ploiesti, 100559, Prahova, Romania  
Tel: +40 - 244 - 401 360; fax: + 40 - 244 - 51 64 51  
e-mail: conpet@conpet.ro; web: www.conpet.ro



**APROBAT**  
**DIRECTOR GENERAL**  
**Ing. Liviu Ilasi**



# **DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE**

**A CONTRACTULUI DE**  
**„FURNIZARE MATERIAL ABSORBANT NATURAL**  
**BIODEGRADABIL”**

# **O P I S**

- 1. SECȚIUNEA I - FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI**
- 2. SECȚIUNEA II - CAIETUL DE SARCINI**
- 3. SECȚIUNEA III - CONTRACT DE FURNIZARE**
- 4. SECȚIUNEA IV - ANEXĂ FORMULARE**

**SECȚIUNEA I**  
**FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI**

# FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

## SECȚIUNEA I: ACHIZITORUL

### I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: <b>S.C. CONPET S.A. Ploiesti</b>		
Adresă: <b>str. Anul 1848 nr. 1 – 3</b>		
Localitate: <b>Ploiesti</b>	Cod poștal: <b>100559</b>	Țara: <b>ROMANIA</b>
Puncte de contact: ■ <b>Minzicu Alina, Serviciu Achizitii</b>	Telefon: <b>+40 244401360, int. 2235</b>	
E-mail: <b>alina.minzicu@conpet.ro</b>	Fax: <b>+40 244402304</b>	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): <b>www.conpet.ro</b> Adresa sediului principal al achizitorului (URL): <b>www.conpet.ro</b> Adresa profilului cumpărătorului (URL): <b>www.conpet.ro</b>		

Numar de zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: **9.**

### I.2) ACHIZITORUL ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ

<b>S.C. CONPET S.A. Ploiesti</b>	<b>Unic transportator de titei, gazolina si etan prin conducte</b>  Societatea comerciala CONPET S.A. este operatorul Sistemului National de Transport Titei, gazolina, condensat si etan lichid, sistem constituit din conducte de transport, statii de pompare, rampe de incarcare, cazane CF si parcuri de rezervoare. Sistemul national de transport al petrolului face parte din domeniul public de interes national si este de importanta strategica, asa cum precizeaza Legea petrolului.
Achizitorul acționează în numele altor autoritati contractante sau a altor achizitori	
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

## SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

<b>II.1.1) Denumirea dată contractului de achizitor</b>		
<b>Furnizare material absorbant natural biodegradabil</b>		
<b>II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrări</b> <input type="checkbox"/>	<b>B) Produse</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> <input type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de achizitor <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: <input type="checkbox"/>

Locul principal de executare ..... Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Puncte de lucru ale achizitorului Cod NUTS RO316–Prahova	Locul principal de prestare ..... Cod NUTS □□□□□□
<b>II.1.3) Procedura implică</b> Un contract de achiziție <input checked="" type="checkbox"/> Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) <input type="checkbox"/> Încheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor</b>  <b>Furnizare material absorbant natural biodegradabil</b>  <b>Valoarea estimată a achiziției: 28.600 lei</b>		
<b>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)</b>		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	14300000-4 Produse anorganice chimice și îngrășăminte minerale	-
Obiect(e) suplimentar(e)		-
<b>II.1.8) Împărțire în loturi</b>		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)</b>		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<b>II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul</b>  <b>Conform caietului de sarcini – se solicita furnizarea a 13.000 kg de material absorbant natural biodegradabil</b>	
<b>II.2.2) Opțiuni</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în zile: <b>30 de zile de la semnarea contractului</b>
---

## II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

<b>II.4.1. Ajustarea prețului contractului</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului (în ce condiții, când, cum, formula de ajustare aplicabilă)	

## SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

### III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

<b>III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate</b>	
<b>III.1.1.a) Garanție de participare</b>	<b>da ■ nu □</b>
<p>Quantumul garanției de participare: <b>572 lei</b>. Valabilitatea: cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 de zile de la data limită de primire a ofertelor.</p> <p>Forma de constituire:</p> <p>a. prin virament bancar (OP) în contul Conpet (RO38RNCB0205044865700001, BCR Ploiesti) al sumei solicitate;</p> <p>b. prin scrisoare de garanție bancară emisă de o bancă, în ORIGINAL, irevocabilă, în favoarea CONPET, elaborată conform modelului din „Formulare”, în cuantumul și pentru valabilitatea solicitată.</p> <p>Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, să se prevadă în mod expres ca plata sumei respective se va face necondiționat, respectiv la prima cerere scrisă a Conpet, și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice ca suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:</p> <p>a) ofertantul și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;</p> <p>b) oferta să fiind stabilită castigatorie, ofertantul nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;</p> <p>c) oferta să fiind stabilită castigatorie, ofertantul a refuzat să semneze contractul în perioada de valabilitate a ofertei.</p> <p>Documentul care confirmă plata garanției va fi anexat plicului exterior. În cazul neprezentării dovezii constituirii garanției de participare, până cel mai târziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor, oferta va fi respinsă. În cazul în care ofertantul beneficiază de reducerea privind cuantumul garanției de participare, prevăzută de Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, acesta are obligația de a anexa plicului exterior declarația și documentele prevăzute de această Lege. Ofertanții asociați trebuie să aibă fiecare calitatea de IMM așa cum se prevede în Legea 346/2004, pentru a beneficia de reducerea privind cuantumul garanției de participare. Echivalența leu/euro se realizează la cursul oficial stabilit de BNR pt.data publicării anunțului pe site-ul <a href="http://www.conpet.ro">www.conpet.ro</a>.</p>	
<b>III.1.1.b) Garanție de bună execuție</b>	<b>da ■ nu □</b>
<p>Garanția de bună execuție este în cuantumul de 10% din valoarea fără TVA a contractului și se constituie conform clauzei obligatorii din contract.</p>	
<b>III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante: Surse proprii</b>	
<b>III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul: asociere.</b>	
<b>III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale</b>	<b>da □ nu ■</b>
<p><b>III.1.5. Legislația aplicabilă</b></p> <p>a) Normele Procedurale Interne de Achiziții ale SC CONPET SA Ploiesti;</p> <p>b) Legea nr. 319 din 2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, cu completările și modificările ulterioare;</p> <p>c) HG 1425/2006, completată cu HG 955/2010 – normele de aplicare ale Legii nr. 319 din 2006 privind sănătatea și securitatea în muncă;</p> <p>d) Ordonanța de Urgență nr. 195/22.12.2005 privind Protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>e) Legea nr. 346 din 14 iulie 2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.</p>	

### III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<p><b>Cerinta nr. 1. Declarație privind eligibilitatea, conform art. 13 alin. (1) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale SC CONPET SA</b></p>	<p><b>Cerință obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat; în cazul susținerii, terțul sustinator) are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 2 din Secțiunea IV, "Anexa Formulare".</b> Ofertantul din alta țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 2 din Secțiunea IV, "Anexa Formulare", în original și traducere legalizată în limba română, în conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidență sau va prezenta documente edificatoare, în traducere legalizată în limba română, care să ateste faptul că ofertantul nu se află în niciuna din situațiile prevăzute în declarație, adaptate la legislația statului de rezidență. Achizitorul are obligația de a exclude din procedura orice ofertant despre care are cunoștința că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spalare de bani.</p>
<p><b>Cerinta nr. 2. Declarație privind neincadrarea într-una din situațiile prevăzute la art. 13 alin. (3) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale SC CONPET SA</b></p>	<p><b>Cerinta obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat; în cazul susținerii, terțul sustinator) are obligația de a completa și prezenta în original Formularul nr. 3 din Secțiunea IV, "Anexa Formulare".</b> Ofertantul din alta țară are obligația de a completa și prezenta Formularul nr. 3 din Secțiunea IV, "Anexa Formulare", în original și traducere legalizată în limba română, în conformitate cu prevederile legale ale statului de rezidență sau va prezenta documente edificatoare, în traducere legalizată în limba română, care să ateste faptul că ofertantul nu se află în niciuna din situațiile prevăzute în declarație, adaptate la legislația statului de rezidență. Achizitorul are dreptul de a exclude din procedura orice ofertant care se află într-una dintre situațiile prevăzute la art. 13 alin. (3) din Normele Procedurale Interne de Achiziții ale SC CONPET</p>
<p><b>Cerinta nr. 3. Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat de stat și bugetele locale</b></p>	<p><b>Cerinta obligatorie: Ofertantul (în cazul asocierii, fiecare asociat) are obligația de a prezenta Certificatele de atestare fiscală din care să rezulte situația obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat de stat și bugetele locale eliberate de autoritățile competente, respectiv de Ministerul Finanțelor Publice și consiliul local/primărie, din care să reiasă că operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile exigibile de plată către bugetul de stat, respectiv către bugetul local, la ultimul termen legal al scadenței de plată, anterior datei limită de depunere a ofertelor.</b> Certificatele vor fi depuse în oferta în original, în copie legalizată sau în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. În acest ultim caz, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica ulterior conformitatea copiei cu originalul/copia legalizată. În cazul în care ofertantului i s-au acordat înlesniri la plată, acesta va prezenta și Convenția și Graficul de esalonare, precum și copii ale ultimelor documente de plată care să dovedească faptul că a respectat graficul de esalonare a plăților, precum și un centralizator cu sumele achitate, numerele ordinelor de plată și datele, precum și totalul acestora.</p> <p><b>Observații:</b> Impozitele și taxele pentru care s-au acordat înlesniri la plată (amanari, esalonari etc.) de către organele competente nu se consideră obligații exigibile de plată, în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea înlesnirilor.</p> <p>Ofertantul din alta țară are obligația de a prezenta certificat de rezident fiscal al statului de rezidență, în original și în traducere legalizată în limba română, valabil la data deschiderii ofertelor.</p>

<p><b>Cerinta nr. 4. Declaratie privind calitatea de participant la procedura.</b></p>	<p><b>Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 4 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare", in care sa-si declare calitatea in care participa la procedura. Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 4 in original si in traducere legalizata in limba romana.</b></p>
<p><b>Cerinta nr. 5. Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta.</b></p>	<p><b>Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 5 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare". Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 5 in original si in traducere legalizata in limba romana.</b></p>
<p><b>Cerinta nr. 6. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 13 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale SC CONPET SA</b></p>	<p><b>Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) si, in cazul sustinerii, si tertul sustinator si / sau subcontractantul, daca este cazul, are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 6 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare". Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 6 in original si in traducere legalizata in limba romana.</b>          Persoanele cu functii de decizie in cadrul CONPET sunt: Ing. Liviu Ilasi-Director General; Ec. Sanda Toader – Director Economic; Dr. ing. Ionescu Gheorghe – Director Operatiuni, Ing. Radu Albu - Director Departament Managementul Achizitiilor si Investitiilor - Presedinte Comisie de Evaluare, Ing. Muscalu Catalin, ing. Voinea Ingrid, cs.jr Pirvu Ana, Exp. A.P. Minzicu Alina – membrii comisia de evaluare, Ing. Cirjan Sorin, ing. Sava Raluca, Ing. Stoica Florina, cs.jr. Vladescu Cristina, Exp. A.P.Radu Ioana –membrii de rezerva in comisia de evaluare.</p>
<p><b>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale</b></p>	
<p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p><b>Cerinta nr. 1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, in conformitate cu Legea nr. 26/1990.</b></p>	<p><b>Cerinta obligatorie: Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat) are obligatia de a prezenta certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului in conformitate cu Legea nr. 26/1990, care sa cuprinda informatii reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor, in original, in copie legalizata sau in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Achizitorul isi rezerva dreptul de a verifica ulterior conformitatea copiei simple cu originalul/copia legalizata. Ofertantul din alta tara are obligatia de a prezenta documente edificatoare care sa dovedeasca forma de inregistrare ca persoana juridica, starea societatii, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit. Documentele vor fi prezentate in limba romana, traducere legalizata. Certificatul va fi prezentat de catre fiecare asociat, in cazul asocierii. In cazul depunerii unei oferte comune, asociatii vor prezenta documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.</b></p>
<p><b>III.2.2) Capacitatea economică și financiară</b></p>	
<p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p><b>Cerinta nr. 1. Declaratie privind cifra medie de afaceri globala pe ultimii 3 ani, de minimum 57.200 lei. Daca situatiile financiare sunt intocmite in alta moneda, pentru conversia in RON se va lua in considerare cursul mediu anual leu/euro comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru anul respectiv.</b></p>	<p><b>Cerinta obligatorie: Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 7 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare". Ofertantul din alta tara are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 7 din Sectiunea IV, "Anexa Formulare" in original si in traducere legalizata in limba romana.</b>          Daca situatiile financiare sunt intocmite in alta moneda, pentru conversia in RON se va lua in considerare cursul mediu anual lei/euro comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru anul respectiv.</p>



<p><b>Cerinta nr. 2. Bilanturile contabile pe ultimii 2 ani, vizate si inregistrate de organele competente sau alte documente din care sa reiasa cifra de afaceri globala anuala, realizata in ultimii 3 ani.</b></p>	<p><b>Cerinta obligatorie: Ofertantul va prezenta Bilanturile contabile pe ultimii 2 ani.</b></p>
<p><b>III.2.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională</b></p>	
<p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p><b>Cerinta nr. 1. Declaratie si lista principalelor furnizari de produse din ultimii 3 ani.</b> Ofertantul trebuie sa faca dovada experientei sale in furnizarea de produse asemanatoare celor pentru care se oferteaza, prin prezentarea a maximum trei contracte cu obiect asemanator si a caror valoare cumulata sa fi fost de minimum 14.300 lei. Pentru contractele mentionate ca experienta similara, ofertantii vor prezenta: copiile contractelor, recomandari, certificate / documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de catre clientul beneficiar din care sa rezulte furnizarea produselor. Pentru contracte incheiate in alte monede, pentru conversia in RON se va lua in considerare cursul mediu anual comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru moneda respectiva si pentru anul in care a fost finalizat contractul. In cazul asocierii, documentele vor fi prezentate de catre fiecare asociat, pentru demonstrarea indeplinirii prin cumul a cerintei.</p>	<p><b>Cerinte obligatorii: Ofertantul are obligatia de a prezenta: Formularul nr. 8, Anexele 1 si 2 la Formularul nr. 8, completate si stampilate de beneficiarul contractului prezentat in copie, formulare din Sectiunea IV, "Anexa Formulare".</b> Ofertantii straini prezinta documentele si in limba romana, traducere legalizata.</p> <p>De asemenea, vor anexa: copiile contractelor prezentate ca experienta similara, insotite de certificare de buna executie: recomandari din partea beneficiarilor pentru furnizarea produselor in baza contractelor prezentate in lista si in copie, certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de catre clientul beneficiar din care sa rezulte furnizarea produselor.</p>
<p><b>Cerinta nr. 2. Declaratie si lista privind subcontractantii. Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 9 si anexa la acesta, din Sectiunea IV, "Anexa Formulare", pentru subcontractantii care urmeaza sa indeplineasca parti (in exprimare valorica) din contractul de achizitie publica. In anexa, are obligatia de a prezenta: valoarea subcontractata, acordul subcontractantului si specimen de semnatura si va prezenta Acord de subcontractare, semnat.</b> In cazul in care ofertantul nu va subcontracta parti din contractul de achizitie publica, are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 9, in care va preciza faptul ca nu are subcontractanti pentru furnizarea produselor. De asemenea, ofertantul are obligatia de a prezenta, pentru subcontractantii sai, Certificatele constatatoare emise de ORC, continand date reale si actuale la data limita de depunere a ofertelor. Ofertantii straini prezinta documentele si in limba romana, traducere legalizata</p>	<p>Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta Formularul nr. 9 si anexa la acesta, din Sectiunea IV, "Anexa Formulare", pentru subcontractantii care urmeaza sa indeplineasca parti (in exprimare valorica) din contractul de achizitie publica. In anexa, are obligatia de a prezenta: valoarea subcontractata, acordul subcontractantului si specimen de semnatura si va prezenta Acord de subcontractare, semnat.</p> <p><b>De asemenea, ofertantul are obligatia de a prezenta, pentru subcontractantii sai, Certificatele constatatoare emise de ORC, continand date reale si actuale la data limita de depunere a ofertelor.</b></p>

<b>III.2.4) Standarde de asigurare a calității și a protecției mediului</b>	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<b>Cerinta nr. 1.</b> Se solicita prezentarea Certificatului ISO 9001:2008 (SR EN ISO 9001:2008) sau a echivalentului acestuia, emis de organisme acreditate, valabil la data depunerii ofertelor, care confirma certificarea sistemului de management al calitatii pentru activitatea supusa licitatiei.	<b>Cerinta obligatorie:</b> Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmeaza sa o execute) va prezenta, in copie, Certificatul ISO 9001:2008 (SR EN ISO 9001:2008), sau echivalent, emis de organisme acreditate, valabil la data depunerii ofertelor, care confirma certificarea sistemului de management al calitatii, pentru activitatea supusa licitatiei.
<b>Cerinta nr. 2.</b> Se solicita prezentarea Certificatului ISO 14001:2004 (SR EN ISO 14001:2005), sau a echivalentului acestuia, emis de organisme acreditate, valabil la data depunerii ofertelor, care confirma certificarea sistemului de management al mediului pentru activitatea supusa licitatiei.	<b>Cerinta obligatorie:</b> Ofertantul (in cazul asocierii, fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmeaza sa o execute) va prezenta, in copie, Certificatul ISO 14001:2004 (SR EN ISO 14001:2005), sau echivalent, emis de organisme acreditate, valabil la data depunerii ofertelor, care confirma certificarea sistemului de management al mediului, pentru activitatea supusa licitatiei.
<b>III.2.5) CERINTE PENTRU ASOCIATI, TERT SUSTINATOR, SUBCONTRACTANTI</b>	
<p>I. In cazul <b>asocierii</b>, se va prezenta:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pe plicul exterior al ofertei, <b>Acord de asociere in original</b>, semnat si stampilat, conform modelului din „Formulare”.</li> <li>2. <b>Documentele solicitate la punctele III.2.1. a) si b) – Situatia personala inclusiv inregistrare</b> se prezinta de catre <b>fiecare asociat</b> deoarece criteriile de calificare de la aceste puncte se indeplinesc individual de catre asociati.</li> <li>3. <b>Documentele solicitate la punctele III.2.2. – Capacitatea economico-financiara si III.2.3. – Capacitatea tehnica si profesionala</b> se prezinta de catre <b>fiecare asociat</b>, pentru demonstrarea indeplinirii prin cumul a cerintelor.</li> </ol> <p>Cerintele de la punctul III.2.3 se indeplinesc astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cerinta nr. 1 privind experienta similara – se indeplineste prin cumul;</li> <li>- cerinta nr. 2 privind subcontractantii se indeplineste individual, de fiecare asociat;</li> <li>- cerintele privind sistemul de management al calitatii si de management al mediului se indeplinesc individual de asociati, fiecare pentru partea din contract pe care urmeaza sa o execute.</li> </ul> <p>In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, la incheierea contractului cu achizitor, asociatia isi va legaliza asocierea, prezentand contractul de asociere, autentificat sau legalizat notarial, cu clauzele obligatorii: partile contractante, obiectul, scopul, durata asocierii, executia contractului si contributia partilor la executia acestui contract, cauzele de incetare a asocierii, confidentialitate, litigii; liderul asocierii va fi pe deplin responsabil in fata autoritatii contractante pentru executia contractului, inclusiv platile; Platile vor fi efectuate direct catre liderul asociatiei. Liderului asociatiei ii revine responsabilitatea platii asociatului. Contractul de asociere autentificat sau legalizat notarial va constitui anexa la contractul incheiat cu achizitor.</p> <p>II. <b>Tertul sustinator</b>, daca este cazul, va prezenta:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Angajament ferm de sustinere</b>, conform modelului din „Formulare”.</li> <li>2. <b>Declaratie privind eligibilitatea</b></li> <li>3. <b>Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 13 alin. (3) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale SC CONPET SA</b></li> <li>4. <b>Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 13 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale SC CONPET SA</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Capacitatea economică și financiară a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă. În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă</li> </ol> </li> </ol>	

faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele financiare invocate. Persoana ce asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor prezentelor norme.

- b) Pentru a fi luată în considerare susținerea acordată, angajamentul ferm de susținere trebuie să reprezinte un instrument juridic care să asigure dreptul Conpet de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligații de către persoana susținătoare.
- c) În cazul în care susținerea terțului se referă la asigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispoziția ofertantului - fonduri financiare, utilaje, echipamente, personal, etc., angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să prevadă care sunt resursele respective și să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză.
- d) În cazul în care susținerea terțului vizează îndeplinirea unor cerințe minime de calificare cum ar fi experiența similară reflectată prin prezentarea unor liste de lucrări executate într-o perioadă anterioară sau îndeplinirea unui nivel minim al cifrei de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului de achiziție publică, angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să garanteze Conpet faptul că, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, persoana susținătoare se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă.
- e) În situațiile prevăzute la alineatele anterioare, susținătorul va răspunde pentru prejudiciile cauzate Conpet ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, aceasta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului.
- f) Angajamentul ferm prezentat de ofertantul câștigător face parte integrantă din contractul de achiziție.

### III. Subcontractarea

În cazul subcontractării unei parti din viitorul contract, ofertantul va prezenta, pentru subcontractanții care urmează să îndeplinească parti (în exprimare valorică) din viitorul contract:

1. **Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 13 alin. (2) din Normele Procedurale Interne de Achiziție ale SC CONPET SA**
2. **Date de identificare a subcontractantului - Formular privind subcontractanții și anexa**
3. **Certificatul emis de ORC al subcontractantului, conținând datele reale și actuale ale acestuia, raportat la data depunerii ofertelor;**
3. **Acord de subcontractare, semnat bilateral;**
4. **În propunerea tehnică, ofertantul va preciza partea din contract pe care urmează să o subcontracteze.**

**În cazul în care ofertantul nu va subcontracta parti din contractul de achiziție publică, are obligația de a completa și prezenta Formularul privind subcontractanții, în care va preciza faptul că nu are subcontractanți.**

Cerintele privind dotarea tehnică poate fi îndeplinită parțial și de subcontractant, cu condiția ca acesta să îndeplinească integral partea din contract pentru care s-a solicitat respectiv dotarea tehnică.

Cerința privind personalul poate fi îndeplinită parțial și de subcontractant, cu condiția ca acesta să îndeplinească integral partea din contract pentru care s-a solicitat respectivul personal.

- a) În cazul în care părți din contractul de achiziție publică urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți, Conpet poate solicita, la încheierea contractului de achiziție respectiv, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în ofertă. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție.
- b) Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul Conpet, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.
- c) Orice subcontractare acceptată de Conpet va avea loc numai pe riscurile și costurile contractantului și va constitui în totalitate responsabilitatea și obligația sa.

III.2.6) Contracte rezervate

da  nu

Contractul este rezervat unor ateliere protejate

da  nu

Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate

da  nu

### III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE PRODUSE

III.3.1) Furnizarea produselor în cauză este rezervată unei anumite profesii

da  nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru furnizarea produselor respective da  nu

#### SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

##### IV.1) PROCEDURA

###### IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie

##### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

###### IV.2.1) Criterii de atribuire

Cel mai mic preț

Oferta castigatoare este stabilita pe baza criteriului de atribuire precizat in Documentatia de atribuire in conditiile in care indeplineste intocmai criteriile de selectie si calificare impuse si prin urmare, este declarata admisibila.

Oferta stabilita ca fiind castigatoare este acea oferta admisibila a carei propunere tehnica raspunde la toate cerintele minime obligatorii solicitate si a carei propunere financiara contine pretul cel mai scazut.

**Preturile care se compara sunt preturile totale in RON fara TVA.**

IV.2.2) Se va organiza o runda de negociere

da  nu

##### IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de achizitor: -

IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract

da  nu

IV.3.5) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV

Toate documentele din oferta vor fi prezentate in limba romana. Pentru documentele redactate in alta limba se va prezenta traducere legalizata.

IV.3.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 120 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor. Orice oferta valabila pentru o perioada de timp mai mica decat cea prevazuta va fi respinsa de catre comisia de evaluare ca fiind necorespunzatoare.

Locul deschiderii ofertelor: Sediul II administrativ al SC CONPET SA din str. Rezervoarelor nr. 8, Ploiesti, sala de sedinte.

Conditii pentru participatii la sedinta de deschidere: sa prezinte copie dupa BI/CI si imputernicire din partea ofertantului pe care il reprezinta.

##### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

###### IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi prezentata astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in Caietul de sarcini. Oferta tehnica trebuie întocmită astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.

###### Cerinte obligatorii:

1) Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 10, "Propunerea tehnica", din Sectiunea IV, „Anexa Formulare”. Ofertantul va prezenta , suplimentar acestui formular, orice alte

informatii de natura tehnica, destinate verificarii facile a corespondentei intregii propuneri tehnice cu cerintele din Caietul de sarcini.

**2) Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta in original Formularul nr. 11, „Declaratie privind regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii”.**

Ofertantii au obligatia sa indice in oferta ca la elaborarea acesteia au tinut cont si pe parcursul indeplinirii contractului vor tine cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectia muncii, in vigoare la nivel national, stabilite prin: Legea nr. 319 din 2006 privind sanatatea si securitatea in munca, HG 1425/2006, completata cu HG 955/2010 – normele de aplicare.

In cazul in care propunerea tehnica nu satisface in totalitate cerintele Caietului de sarcini, oferta va fi considerata neconforma conform art. 27 alin. (14) din Normele Procedurale Interne de Achizitii ale SC CONPET SA

#### IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

**Cerinte obligatorii: Ofertantul are obligatia de a completa si prezenta in original:**

**1) Formularul nr. 12, de oferta, din Sectiunea „Formulare”**

**2) Anexa la Formularul nr. 12, de oferta.**

Pretul (total) ofertat pentru furnizarea produselor va fi detaliat astfel:

- **Pretul unitar pentru 1 kg de material absorbant natural biodegradabil**

**3) Preturile care se compara in vederea stabilirii ofertei castigatoare sunt preturile (totale) ofertate pentru executia integrala a obiectului viitorului contract (preturi fara TVA). Preturile din oferta se vor prezenta in RON.**

In cazul in care doua sau mai multe oferte admisibile au acelasi pret si se situeaza pe primul loc, acestea se vor departaja prin solicitarea a cate unei noi propuneri financiare in plic inchis (Formularul de oferta si anexele la acesta - devizele), caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. Noile oferte vor fi transmise intr-un termen ce va fi comunicat de catre achizitor, la sediul I al SC Conpet SA Ploiesti, str. Anul 1848, nr. 1-3, Serv. Achizitii, in plic inchis, cu mentiunea pe plic a denumirii licitatiei.

Data pentru care se determina echivalenta leu/euro: conform cursului B.N.R. valabil pentru data publicarii anuntului de participare la licitatie deschisa, in SEAP (pe site-ul [www.bnr.ro](http://www.bnr.ro), se ia in considerare cursul leu/euro din ziua anterioara datei anuntului).

#### IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

**Adresa la care se depune oferta: SC CONPET SA, str. Rezervoarelor nr. 8, Ploiesti, la Serviciul “Structura de Securitate”, situat in cladirea corp A, demisol, luni-joi intre orele 08.15 – 16.00 si vineri intre orele 08.15 – 13.00.** Modul de prezentare a ofertei: numarul de exemplare in original: 1 exemplar; numărul de exemplare în copie: 1 exemplar. Toate paginile ofertei în original și ale ofertei în copie trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și se vor **numerota, semna și ștampila** de către ofertant pe fiecare pagină în parte; **documentele vor fi indosariate**. Atât oferta financiară, cea tehnică cât și documentele de calificare vor avea o primă pagină de „OPIS” al documentelor prezentate. Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si fiecare set de copii in plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu “ORIGINALUL” si, respectiv, “COPIE”. Documentele de calificare se vor introduce in plic distinct, marcat corespunzator. Propunerea tehnica si propunerea financiara se vor introduce in plicuri distincte, marcate corespunzator, indicandu-se continutul, de exemplu, „propunerea tehnica – ORIGINAL”. Plicurile interioare se vor introduce intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante, stampilat si cu inscriptia “A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA 14.08.2014 ORA 12.00” (se inscrie data si ora deschiderii ofertelor, precizate in anuntul de participare din SEAP). In cazul depunerii unei oferte comune, in Scrisoarea de inaintare se va mentiona denumirea asociatiei: “Asocierea S.C. \_\_\_\_\_ - S.C. \_\_\_\_\_”. De asemenea, reprezentantii imputernicitii legali ai ofertantilor asociati vor completa, semna, stampila si prezenta pe plicul exterior Acord de asociere in original, conform modelului din Sectiunea “Formulare”. Acordul de asociere va fi anexat plicului exterior al ofertei, astfel incat comisia de evaluare si participantii la sedinta de deschidere sa ia la cunostinta de depunerea unei oferte comune. Plicul exterior va avea anexate urmatoarele: Scrisoarea de inaintare, Documentul care confirma plata garantiei de participare; Declaratie privind calitatea de IMM, daca este cazul; Acordul de asociere, daca este cazul.

#### **IV.4.4. Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei**

**IV.4.4.1.** Oferta se poate modifica/retrage numai înainte de data/ora limita de depunere a ofertelor, menționate în anunțul de participare.

**IV.4.4.2.** Ofertele sunt declarate întrziate în cazul depunerii la o altă adresă decât cea menționată sau au fost depuse după data/ora limita de depunere a ofertelor, menționate în anunțul de participare. Condiții pentru participarea la ședința de deschidere: să prezinte copie după BI/CI și împuternicire din partea ofertantului pe care îl reprezintă.

- **Data și ora limită pentru depunerea ofertelor: 14.08.2014, ora 09.00**
- **Data, ora și locul de deschidere a ofertelor: 14.08.2014, ora 12.00, la Sediul Administrativ II al SC CONPET SA, situat în Ploiești, str. Rezervoarelor, nr. 8 – Sala de ședințe.**

Condiții pentru participarea la ședința de deschidere a ofertelor: să prezinte originalul și copie după BI/CI și împuternicire în original din partea ofertantului pe care îl reprezintă.

#### **SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE**

**VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC** da  nu

**VI.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare** da  nu

**VI.3) ALTE INFORMAȚII:** Ofertantul are obligația de a completa și de a prezenta Formularul nr. 13 din secțiunea IV, Anexa Formulare, privind acceptarea clauzelor contractuale obligatorii. Oferta va fi considerată neconformă în cazul în care se fac propuneri de modificare a clauzelor contractuale obligatorii după data limita de depunere a ofertelor și care sunt în mod dezavantajoase pentru achizitor.

#### **VI.4.1) Utilizarea căilor de atac**

Contestațiile referitoare la documentația de atribuire și desfășurarea procedurii de atribuire vor fi adresate de către operatorii economici la Conpet, în original, la adresa: Ploiești, str. Anul 1848 nr. 1-3, cod 100559, jud. Prahova, Registratura și prin fax, la nr. (004) 0244 402304.

#### **VI.4.2) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac**

Denumire oficială: **Serviciul Juridic al S.C. CONPET S.A. Ploiești**

Adresă: **Str. Anul 1848 nr. 1-3**

Localitate: <b>Ploiești</b>	Cod poștal: <b>100559</b>	Țară: <b>Romania</b>
E-mail:	Telefon: <b>+40 0244401360</b>	
Adresă Internet (URL)	Fax: <b>+40 244516451</b>	

**DIRECTOR DEPARTAMENT MANAGEMENTUL  
ACHIZITIILOR SI INVESTITIILOR**  
Ing. Radu Albu



**ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII**  
Exp. A.P. Agripina Țircavu



**SERVICIUL ACHIZIȚII**  
Exp.A.P. Alina Minzicu

