

**ANUNȚ DE PARTICIPARE**  
la procedura de licitație pentru achiziția

**„SERVICII DE AUDIT STATUTAR ÎN CONFORMITATE CU STANDARDELE  
INTERNAȚIONALE DE AUDIT (“ISA”) AL SITUAȚIILOR FINANCIARE SC CONPET SA  
Ploiești, ÎNTOCMITE PENTRU EXERCIȚIILE FINANCIARE ÎNCHEIATE LA 31 DECEMBRIE  
2014 ȘI 31 DECEMBRIE 2015, ÎN CONFORMITATE CU OMFP nr. 1286/2012”**

1. **Achizitor:** Conpet S.A. („Conpet”)  
Adresa sediu social: Ploiești, str. Anul 1848 nr. 1 – 3, cod poștal 100559, județul Prahova,  
țara: ROMANIA;  
Puncte de contact:  
jr. Agripina Tîrcavu, Șef Serviciu Achiziții, e-mail: [agripina.tircavu@conpet.ro](mailto:agripina.tircavu@conpet.ro).  
exp. AP Elena Matei, Serviciu Achiziții, e-mail: [elena.matei@conpet.ro](mailto:elena.matei@conpet.ro).  
Telefon: +40 244401360, int. 2237; Fax: +40 244 402386  
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): [www.conpet.ro](http://www.conpet.ro)
2. **Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție:** LICITATIE.
3. **Locul de prestare a serviciilor:** Sediul Beneficiarului.
4. **Natura serviciilor care vor fi prestate:** *Servicii de audit statutar.*
5. **Cantitatea de servicii care trebuie prestate:** *SERVICII DE AUDIT STATUTAR ÎN CONFORMITATE CU STANDARDELE INTERNAȚIONALE DE AUDIT (“ISA”) AL SITUAȚIILOR FINANCIARE SC CONPET SA Ploiești, ÎNTOCMITE PENTRU EXERCIȚIILE FINANCIARE ÎNCHEIATE LA 31 DECEMBRIE 2014 ȘI 31 DECEMBRIE 2015, ÎN CONFORMITATE CU OMFP nr. 1286/2012.*
6. **Opțiunea de achiziționare de servicii similare suplimentare:** Nu este cazul.
7. **Indicatii referitoare la posibilitatile ofertantilor de a depune oferta pentru o parte sau pentru întreaga cantitate de servicii:** Ofertanții vor depune ofertă pentru întreaga cantitate de servicii.
8. **In cazul în care produsele/serviciile/lucrarile sunt divizate pe loturi, indicatii referitoare la posibilitatea ca operatorii economici sa depuna oferte pentru unul, mai multe sau toate loturile:** Nu este cazul.
9. **In cazul achizitiei de produse indicatii referitor la prezentarea de mostre, descrieri, schite și/sau fotografii:** Nu este cazul.
10. **Durata contractului de achiziție:** 24 de luni incepand cu data de emiterii ordinului de incepere de catre **BENEFICIAR**.
11. **Data intrării în vigoare a contractului de achiziție:** data semnării Procesului verbal de predare-primire a amplasamentului.
12. **Subcontractanti:** SE ACCEPTA, în condițiile Fisei de date a achizitiei.
13. **Oferte alternative:** NU SE ACCEPTA.
14. **Documentatia de atribuire se poate obtine și la solicitarea scrisa a oricarui operator economic interesat adresata catre:** Conpet SA, str. Anul 1848, nr. 1-3, loc. Ploiești, jud. Prahova. (adresata catre S.C. Conpet S.A., str. Anul 1848 nr. 1-3 Ploiesti, cod poștal 100559, Serviciul Achizitii, tel./fax +40 244 402386) – în condițiile prevazute de Normele Procedurale Interne de Achizitii ale Conpet: în cazul în care, din motive tehnice, documentația de atribuire nu poate fi publicata pe site-ul Conpet sau în cazuri excepționale, la solicitarea scrisă a operatorului economic, documentația de atribuire poate fi transmisa prin poștă.
15. **Data limita de primire a solicitarilor de clarificari:** 9 zile înainte de data-limita de depunere a ofertelor. Clarificările se vor solicita în scris, la fax nr. +40 244 402386 – Serviciul Achizitii.
16. **Data și ora limita pentru depunerea ofertelor:** 20.08.2014, ora 9<sup>00</sup>.
17. **Data, ora și locul de deschidere a ofertelor:** 20.08.2014, ora 11,00, la Sediul Administrativ II al SC CONPET SA, situat în Ploiești, str. Rezervoarelor, nr. 8 – Sala de ședințe.
18. **Modul de depunere a ofertelor:** Pe suport hartie, la Sediul ad-tiv II al CONPET, situat în Ploiesti, str. Rezervoarelor nr. 8, la Serviciul “Structura de Securitate”, situat in cladirea corp

A, demisol, luni-joii între orele 08.15 – 16.00 și vineri între orele 08.15 – 13.00, direct sau prin poștă.

**Modul de prezentare a ofertei:** numărul de exemplare în original: 1 exemplar; numărul de exemplare în copie: 1 exemplar. Toate paginile ofertei în original și ale ofertei în copie trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și se vor numerota, semna și ștampila de către ofertant pe fiecare pagină în parte; documentele vor fi indosariate. Atât oferta financiară, cea tehnică cât și documentele de calificare vor avea o primă pagină de „OPIS” al documentelor prezentate. Ofertantul trebuie să sigileze originalul și fiecare set de copii în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu „ORIGINALUL” și, respectiv, „COPIE”. Documentele de calificare se vor introduce în plic distinct, marcat corespunzător. Propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător, indicându-se conținutul, de exemplu, „propunerea tehnică – ORIGINAL”. Plicurile interioare se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante, stampilat și cu inscripția „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA \_\_\_\_\_ ORA \_\_\_\_\_” (se înscrie data și ora deschiderii ofertelor, precizate în anunțul de participare din SEAP). În cazul depunerii unei oferte comune, în Scrisoarea de înaintare se va menționa denumirea asocierii: „Asocierea S.C. \_\_\_\_\_ - S.C. \_\_\_\_\_”. De asemenea, reprezentanții împuterniciți legal ai ofertanților asociați vor completa, semna, ștampila și prezenta pe plicul exterior Acord de asociere în original, conform modelului din Secțiunea „Formulare”. Acordul de asociere va fi anexat plicului exterior al ofertei, astfel încât comisia de evaluare și participanții la ședința de deschidere să ia la cunoștință de depunerea unei oferte comune. Plicul exterior va avea anexate următoarele: Scrisoarea de înaintare, Documentul care confirmă plata garanției de participare; Declarație privind calitatea de IMM, dacă este cazul; Acordul de asociere, dacă este cazul.

19. **Limba de redactare a ofertei și a documentelor însoțitoare ale acesteia:** limba română  
20. **Garanție de participare la procedura de atribuire:** SE SOLICITĂ, conform Fișei de date.

**Cuquantumul garanției de participare:** 2.600 lei.

**Valabilitatea:** cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 de zile de la data limită de primire a ofertelor.

**Forma de constituire:**

a. prin virament bancar (OP) în contul Conpet (RO38RNCB0205044865700001, BCR Ploiești) al sumei solicitate;

b. prin scrisoare de garanție bancară emisă de o bancă, în ORIGINAL, irevocabilă, în favoarea CONPET, elaborată conform modelului din „Formulare”, în cuquantumul și pentru valabilitatea solicitată.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să prevadă în mod expres că plata sumei respective se va face necondiționat, respectiv la prima cerere scrisă a Conpet și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția că în cererea sa Conpet să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta să fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada stabilită prin contract;
- c) oferta să fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție /acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.

Conpet are dreptul de a reține garanția de participare, ofertantul pierzând suma constituită în situațiile de mai sus.

Documentul care confirmă plata garanției va fi anexat plicului exterior. În cazul neprezentării dovezii constituirii garanției de participare, până cel mai târziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor, oferta va fi respinsă. În cazul în care ofertantul beneficiază de reducerea privind cuquantumul garanției de participare, prevăzută de Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, acesta are obligația de a

anexa plicului exterior declaratia si documentele prevazute de aceasta Lege. Ofertantii asociati trebuie sa aiba fiecare calitatea de IMM asa cum se prevede in Legea 346/2004, pentru a beneficia de reducerea privind cuantumul garantiei de participare. Echivalenta leu/euro se realizeaza la cursul oficial stabilit de BNR pentru data publicarii anuntului pe site-ul [www.conpet.ro](http://www.conpet.ro).

21. **Modalitati de finantare a pretului contractului de achizitie:** surse proprii Conpet.
22. **Criterii de calificare privind situatia personala, economico-financiara precum si capacitatea tehnica si profesionala a ofertantilor:** în conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire.
23. **Derularea procedurii de atribuire:** in conformitate cu "Normele procedurale interne" ale Conpet (publicate pe pagina de internet [www.conpet.ro](http://www.conpet.ro)) si cu Fisa de date a achiziției.
24. **Perioada pentru care ofertantul trebuie sa isi mentina oferta valabila:** minim 120 (unasutădouăzeci) zile de la termenul limita pentru depunerea ofertelor. Orice oferta valabila pentru o perioada de timp mai mica decat cea prevazuta va fi respinsa de catre comisia de evaluare ca fiind necorespunzatoare.  
Data si ora depunerii si deschiderii ofertelor sunt cele precizate anterior in anuntul de participare.
25. **Locul deschiderii ofertelor:** Sediul II administrativ al SC CONPET SA din str. Rezervoarelor nr. 8, Ploiesti, sala de sedinte. Conditii pentru participantii la sedinta de deschidere: sa prezinte copie dupa BI/CI si imputernicire din partea ofertantului pe care il reprezinta.
26. **Criteriul de atribuire a contractului de achizitie:** PREȚUL CEL MAI SCĂZUT.

**DIRECTOR DEPARTAMENT  
MANAGEMENTUL ACHIZIȚIILOR  
ȘI INVESTIȚIILOR**



**ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII**

*Jr. Agripina Tîrcavu*

**SERVICIU ACHIZIȚII**

*Exp. AP Elena Matei*