



SC CONPET SA

Str. Anul 1848 nr. 1-3, Ploiesti, 100559, Prahova, Romania

Tel: +40 - 244 - 401 360; Fax: + 40 - 244 - 51 64 51

e-mail: conpet@conpet.ro; web: www.conpet.ro



33687/29.08.2014

INVITATIE DE PARTICIPARE

SC CONPET SA Ploiesti demareaza o selectie de oferte in vederea atribuirii contractului de servicii ce are ca obiect "servicii de mentenanta la sistemele de supraveghere video si bariere acces auto de la Sediul Administrativ 2 din Ploiesti, str. Rezervoarelor, nr. 8 Prahova".

În acest sens vă invităm să depuneți oferta dumneavoastră tehnico – economică, având în vedere următoarele precizări:

- Oferta financiara va fi prezentata in lei si va avea o valabilitate de 60 zile timp in care avem obligatia de a atribui contractul.
- Prețul ofertat va fi prezentat în lei și va rămâne ferm pe toată perioada de derulare a contractului ce urmează a fi încheiat. Preturile care se compara in vederea stabilirii ofertei castigatoare sunt preturile (totale) oferite pentru executia integrala a obiectului viitorului contract (preturi fara TVA).
- Oferta tehnica va fi intocmita si prezentata astfel incat aceasta sa respecte cerintele prevazute in Caietul de Sarcini atasat si sa asigure posibilitatea identificarii si verificarii corespondentei intre acesta si cerintele respective.
- Modul de finalizare a cumpararii directe: **incheiere contract.**
- Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către părțile contractante.
- Termenul de plată al facturilor este de 30 de zile de la înregistrarea acestora la Beneficiar.

Oferta se va depune la registratura societății noastre, situată în Ploiești, str. Anul 1848, nr. 1-3, in plic sigilat, până la data de 10.09.2014....., ora 16.00. Pe plic se va menționa procedura pentru care a fost depusă, respectiv „servicii de mentenanta la sistemele de supraveghere video si bariere acces auto de la Sediul Administrativ 2 din Ploiesti, str. Rezervoarelor, nr. 8 Prahova”.

Atât prezenta solicitare, cât și oferta transmisă de dumneavoastră, nu constituie un contract de angajare între societățile noastre.

Informatii suplimentare se pot obtine la Serviciul Achizitii, telefon 0244/401360/2224 sau pe adresa de email camelia.barbuceanu@conpet.ro.

Anexăm prezentei proiect de contract si caietul de sarcini.

Vă mulțumim pentru colaborare.

Cu stimă,

Director Departament Managementul

Achizitiilor si Investitiilor

Ing. Radu Albu

CONPET S.A.

SEF SERVICIU ACHIZITII

Jr. Agripina Tircavu

SERVICIU ACHIZITII
Exp. AP. Camelia Barbuceanu

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

nr. S-CA CD _____ din _____

**încheiat în baza Hotărârii de adjudecare nr.
a Comisiei de Evaluare numita prin Decizia nr.**

În temeiul Normelor Procedurale Interne de Achizitii ale S.C. CONPET S.A. Ploiesti, s-a încheiat prezentul contract de servicii, prin aplicarea procedurii de cumparare directa,

Intre

1. PARTILE CONTRACTANTE

1.1. S.C. CONPET S.A. PLOIESTI, cu sediul in Ploiesti, Str. Anul 1848 nr. 1 – 3, jud. Prahova, telefon 0244/401360, fax 0244/402304, cod de inregistrare fiscala RO 1350020, inregistrata la Registrul Comertului de pe langa Tribunalul Prahova sub numarul J29/6/1991, cod IBAN RO38 RNCB 0205 0448 6570 0001, deschis la Banca Comerciala Romana Sucursala Ploiesti, reprezentată legal prin dl. ing. Ilasi Liviu – Director General si d-na ec. Sanda Toader – Director Economic, in calitate de **BENEFICIAR**

și

1.2. SC SRL cu sediul in, str., nr., jud....., telefon, fax, cod de inregistrare fiscala RO, inregistrata la Registrul Comertului de pe langa Tribunalulsub numarul, avand cod IBAN, deschis la, reprezentata legal prin – Director General, in calitate de **PRESTATOR**.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Prestatorul se obliga sa presteze servicii de mentenanta la sistemele de supraveghere video si bariere acces auto de la Sediul Administrativ 2 din Ploiesti, str. Rezervoarelor, nr. 8 Prahova, in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

3. VALOAREA CONTRACTULUI

3.1. Valoarea serviciilor de mentenanta la sistemele de supraveghere video si bariere acces auto de la Sediul Administrativ 2, estelei/luna, respectiv lei/2 ani, fara TVA.

Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului prețurile unitare prezentate în Anexa nr. 1 (propunere tehnico-economica) la prezentul contract.

3.2. Prețurile unitare sunt ferme, pe toata perioada de derulare a contractului.

4. TERMENELE CONTRACTULUI

4.1. Prezentul contract intra in vigoare la data semnarii lui de catre ambele parti contractante si se deruleaza pe o perioada de **2 ani** de la data semnarii acestuia, cu posibilitatea de prelungire prin act aditional, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

4.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile, care fac obiectul prezentului contract, conform mentiunilor din caietul de sarcini, în termen de maximum 24 ore de la data transmiterii solicitării scrise de către beneficiar.

5. DEFINITII

5.1. In prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) *contract* – prezentul contract și toate anexele sale; actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de beneficiar, și un prestator de servicii, în calitate de prestator;

b) *beneficiar și prestator* - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;

c) *valoarea contractului* - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d) *destinație finală* - locul unde prestatorul are obligația de a presta serviciile în cauză;

e) *forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo.

f) ora, zi, luna, an – termenul din prezentul contract se calculează conform art. 181-184 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedura civilă.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. - Documentele contractului sunt:

a) Propunerea tehnico-economică – Anexa nr. 1

b) Caietul de sarcini – Anexa nr. 2

c) Dovada constituirii garanției de bună execuție – Anexa nr. 3;

d) Declarație privind încadrarea în categoria IMM-urilor – Anexa nr. 4

e) Acte adiționale, dacă există – Anexa nr. 5

7. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

7.1. (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

7.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

8. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

8.1. Prestatorul are obligația de a despăgubi beneficiarul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor, și

b) daune – interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încasare rezultă din respectarea Caietului de Sarcini întocmit de prestator.

9. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

9.1. - (1) Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către prestator în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

(2) Garanția de bună execuție se constituie prin instrument de garantare de bună execuție emisă în favoarea beneficiarului, de o societate bancară sau societate de asigurări.

Instrumentul de garantare pentru buna execuție a prezentului contract este în cuantum de 10% din valoarea totală, fără TVA, a contractului, respectiv, în cuantum de lei (sau 5% din valoarea totală fără TVA a contractului, respectiv în cuantum delei, în cazul în care prestatorul are calitatea de IMM, conform L 346/2004). În cazul în care apar lucrări suplimentare și valoarea contractului se modifică, prestatorul are obligația de a actualiza cuantumul garanției de bună execuție în funcție de valoarea totală a contractului și să prezinte beneficiarului un nou instrument de garantare, în termen de maximum 5 zile de la data aprobării noii valori a contractului.

(3) Instrumentul de garantare se va prezenta de către prestator beneficiarului, în original, în termen de 10 zile de la data semnării contractului și va avea o valabilitate de cel puțin 24 luni de la data emiterii. Prolungirea termenului contractului prevăzut la art. 4 obliga prestatorul la extinderea valabilității instrumentului de garantare de bună execuție, cu minimum 6 luni de la data expirării Instrumentului de garantare prezentat inițial.

9.2. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își îndeplinește și/sau își îndeplinește în mod necorespunzător obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția Prestatorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

9.3. Garanția de bună execuție aferentă serviciilor, se va restitui de către Beneficiar prestatorului, în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a tuturor obligațiilor asumate prin contractul respectiv, dacă beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

10. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

10.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile din propunerea tehnico-economică coroborate cu solicitările din caietul de sarcini, anexa nr. 2.

10.2. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.4. Prestatorul se obliga să presteze serviciul în conformitate cu legislația în vigoare inclusiv normative/norme/standarde/prescripții tehnice.

10.5. Prestatorul va prezenta lista de preturi unitare, fără TVA, pentru toate echipamentele/piese ce fac obiectul eventualelor înlocuiri.

10.6. Intervenția la solicitare în cazul defectiunilor constatate la cele două sisteme, se va face la solicitarea beneficiarului ori de câte ori acesta consideră că este necesar, cu un termen de răspuns de maxim 24 ore de la solicitarea scrisă a beneficiarului. Contravaloarea pieselor defecte ce urmează a fi înlocuite este aprobată de beneficiar, în urma întocmirii unui raport de service și a unui deviz estimativ întocmit de către prestator, care asigură livrarea acestora la cel mai mic preț al pieței. Beneficiarul verifică nivelul pretului și aprobă oferta, în cazul în care prețul se încadrează în prețul pieței. Prestatorul primește o comandă din partea beneficiarului pentru componentele respective. Echipamentele achiziționate vor fi de același tip sau de un tip cu caracteristici echivalente cu cele înlocuite. Manopera implicată, cheltuielile de transport, etc. atât pentru serviciile programate cât și pentru cele la solicitare, sunt incluse în costul contractului.

11. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

11.1. Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziție prestatorului, în condițiile legii, informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

11.2. Beneficiarul se obliga sa plateasca pretul serviciilor la data scadenta.

12. RECEPTIE SI VERIFICARI

12.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si din Caietul de sarcini.

12.2. Serviciul se considera indeplinit la data semnarii fara obiectiuni a procesului verbal de mentenanta.

13. INCEPERE, FINALIZARE, INTARZIERI, SISTARE

13.1. (1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor la data semnarii contractului de catre ambele parti contractante.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate beneficiarului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului.

13.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în contract, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

-orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

-alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

13.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă etapele de prestare, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în contract se face cu acordul părților, prin act adițional.

13.4. În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.

14. MODALITĂȚI DE PLATĂ

14.1. Prestatorul va emite **factura**, conform art. 155 alin 1, din Cod Fiscal, coroborat cu art. 12.2. din prezent contract, iar beneficiarul are obligatia de a efectua plata facturilor **cu ordin de plată în lei** în termen de **30 de zile** de la data înregistrării facturii la beneficiar.

15. AMENDAMENTE

15.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16. PENALITĂȚI

16.1. În cazul în care, prestatorul nu reuseste sa isi indeplineasca, in termenele prevazute la art. 4 al prezentului contract, obligatiile asumate, beneficiarul va calcula penalități în quantum de 0,5 %/zi din valoarea lucrarilor neefectuate sau a celor necorespunzătoare, incepand cu prima zi de intarziere. Penalitățile nu pot depăși quantumul sumelor datorate. Neconformitățile se vor consemna printr-o notificare în care se va specifica perioada de penalizare, preturile din oferta financiara si va fi semnata de catre serviciul solicitant al beneficiarului.

16.2. Penalitățile calculate vor fi notificate prestatorului. Prestatorul va achita în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la primirea notificării suma calculata drept penalitati. Beneficiarul va emite factură către prestator dupa incasarea sumei reprezentand penalitati.

16.3. În cazul în care beneficiarul nu onoreaza facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadelor prevazute la art. 14.1, acesta are obligatia de a plati penalitati în quantum

de 0,5 %/zi din valoarea neachitata, pentru fiecare zi de intarziere, incepand cu prima zi de la scadenta.

16.4. Penalitatile calculate vor fi notificate si facturate catre beneficiar. Beneficiarul are obligatia de a achita factura de penalitati in termen de 5 zile de la data inregistrarii acesteia.

17. REZILIEREA CONTRACTULUI. INCETAREA CONTRACTULUI

16.1. (1) Nerespectarea obligatiilor asumate prin art. 12 si art. 13 din contract de catre una dintre parti da dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului de servicii si de a pretinde plata de daune-interese.

(2) Dacă în perioada de derulare a contractului, prestatorul:

a) nu a prezentat în termen garanția bancară de bună executie, în condițiile prevăzute în prezentul contract;

b) a cesionat o parte din obligațiile asumate prin contract sau a subcontractat o parte din contract fără acceptul beneficiarului;

c) depășește cu 30 de zile termenul prevăzut la art. 4;

d) refuză sau nu reușește să respecte instrucțiunile motivate ale beneficiarului;

e) autorizațiile prestatorului expira sau sunt anulate în perioada de derulare a contractului, beneficiarul va notifica prestatorul pentru remedierea acestor aspecte.

Dacă, în termen de 14 zile de la primirea notificării emise de către beneficiar, prestatorul nu ia toate măsurile posibile de remediere a neîndeplinirii obligațiilor, beneficiarul poate, printr-o a doua înștiințare emisă în termen de 21 de zile, să rezilieze contractul și să pretindă plata de daune interese.

17.2. Beneficiarul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

17.3. La rezilierea contractului conform art. 17.1. (2), beneficiarul are dreptul de a pretinde daune-interese în cuantum de 20% din valoarea serviciilor rămase neprestate la data rezilierii. Suma netă de plată va fi plătită sau rambursată în termen de 30 de zile de la data instiințării de reziliere a contractului.

17.4. În cazul prevăzut la art. 17.2, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plată corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

17.5. Contractul poate înceta și prin atingere la termen sau prin acordul părților, declararea falimentului sau insolvența a prestatorului.

18. GARANTIA LUCRARILOR

18.1. Prestatorul acordă garanție echipamentelor noi înlocuite de 24 luni de la data semnării procesului verbal de recepție fără obiecțiuni. Garanția serviciilor prestate va fi de 6 luni.

18.2. (1) În perioada de garanție prestatorul are obligația, în urma dispoziției date de beneficiar, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, deteriorărilor, construcțiilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) În perioada de garanție, toate costurile legate de remedierea defectiunilor cad în sarcina prestatorului (diagnosticare, costuri de asigurare, taxa de vamă, manopera pentru reparare, etc.)

(3) Toate defectiunile aparute în perioada de garanție vor fi remediate pe cheltuiala proprie de către prestator, conform contract, în termen de maxim 15 zile de la anunțarea defectiunii. Dacă durata remedierii defectiunii depășește termenul amintit, echipamentul defect se va înlocui temporar cu unul similar sau cu caracteristici tehnice superioare

(4) Prestatorul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin. (1) pe cheltuială proprie, în cazul în care ele sunt necesare ca urmare a:

a) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

b) neglijenței sau neîndeplinirii de către prestator a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(5) În cazul în care prestatorul nu execută lucrările prevăzute la art. 18.2. alin. (1), beneficiarul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile cu materialele aferente acestor lucrări, platite deja de beneficiar, vor fi recuperate de către acesta de la prestator putând fi reținute din sumele convenite acestuia.

19. CESIUNEA

19.1. Prestatorul nu poate cesiona total sau partial prezentul contract.

19.2. (1) Prestatorul nu poate subcontracta decat subcontractantilor declarati in propunerea sa tehnica.

(2) Prestatorul raspunde in mod direct fata de Beneficiar pentru orice neconformitate aparuta in executia lucrarii si care se datoreaza unui subcontractant precum si pentru orice pretentie ridicata de un tert ca urmare a unei actiuni sau inactiuni a unui subcontractant.

19.3. (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care a subcontractat părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Beneficiarul.

(2) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(3) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.4. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.5. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată Beneficiarului.

20. FORȚA MAJORĂ

20.1. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.2. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.3. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.4. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

21.1. - Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. - Dacă după 15 de zile de la începerea acestor tratative Beneficiarul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de pe raza localității în care se află la sediul beneficiarului.

22. COMUNICĂRI

22.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Pe parcursul derulării prezentului contract, toate documentele acestuia, inclusiv corespondența între părți, vor fi elaborate în limba română.

22.2. - Comunicările dintre părți se pot face și prin posta, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24. CLAUZE FINALE

24.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

24.2. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul sau, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară și ulterioară încheierii lui.

24.3. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent banesc a obligației respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi, _____, la Ploiești, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

BENEFICIAR

PRESTATOR



Str. Anul 1848 III. 1-3, Ploiesti, 100559, Prahova, Romania
Tel: +40 - 244 - 401 360; fax: + 40-244 - 51 64 51
e-mail: conpet@conpet.ro; web: www.conpet.ro
Cod unic de inregistrare: R 1350020. Cod CAEN 4950
Inregistrata la Registrul Comertului Prahova sub nr.J29/6/22.01 1991
Capital social subscris si varsat 28 569 842,40 lei



DEPARTAMENT P.I.C.

SERVICIUL S.S.I.C.P.

Nr. 29681 / 29.07.2017

CAIET DE SARCINI

1. DATE GENERALE

Prezentul Caiet de Sarcini are ca scop asigurarea serviciilor de mentenanta la sistemul de supraveghere video si la sistemul de bariere pentru acces auto de la Sediul Administrativ 2 din Ploiesti, str. Rezervoarelor nr.8, judetul Prahova, ce apartine de S.C. CONPET S.A., in vederea functionarii continue si in parametri optimi ai acestora.

2. DATE TEHNICE PENTRU ECHIPAMENTELE EXISTENTE

2.1. SISTEMUL DE SUPRAVEGHERE VIDEO :

Principalele caracteristici tehnice ale sistemului de supraveghere video de la Sediul Administrativ 2, ce apartine S.C. CONPET S.A. sunt urmatoarele :

a) INREGISTRATOR DIGITAL

Nr.Crt.	Descriere	Amplasament	Cantitate
1	DVR cu 16 intrari H.264 16-ch	camera paza	1
2	17" TFT monitor VGA	camera paza	1

b) CAMERE FIXE

Nr.Crt.	Descriere	Amplasament	Cantitate
1	camere video TD 700 CQ30SY	cladire Corp A	1
	camere video TD 700 CQ30SY	parcare salariati	1
	Camere video 9352HQDN	cladire magazie	1
	Obiectiv varifocal 2.9-8mm		3
	Carcasa termostata		3
	Suport carcasa		3
2	camere video TD 700 CQ30SY	magazie anvelope	1
3	camere video TD 700 CQ30SY	statie ITP	1

c) CAMERE SPEED DOME

Nr.Crt.	Descriere	Amplasament	Cantitate
1	Camera video speed dome TT-GS8006W, 540 TVL	parcare salariati	1
2	3" minidome model AJ-SP9407J	parcare salariati	1
3	Camera video speed dome TT-GS8006W, 540 TVL	cladire corp C	1
4	Camera video speed dome TT-GS8006W, 540 TVL	cladire atelier	1
5	3" minidome model AJ-SP9407J	cladire atelier	1

d) DULAP RACK

Nr.Crt.	Descriere	Amplasament	Cantitate
1	Cabinet 16HU/600x800, usa din sticla cu rama metalica, panouri laterale detasabile, dublu frame, kit suporti podea, asamblat	camera paza	1
2	UPS	camera paza	1

e) SISTEM DE TRANSMISIE UTP

Nr.Crt.	Descriere	Amplasament	Cantitate
1	Video balun	camera paza	6

f) SISTEM DE ILUMINARE CU IR

Nr.Crt.	Descriere	Amplasament	Cantitate
1	RAYMAX 50, Adaptive Illumination 50-100 degrees, 850nm, includes PSU with photocell	cladire Corp A	1
2	RAYMAX 50, Adaptive Illumination 50-100 degrees, 850nm, includes PSU with photocell	parcare salariati	1
3	RAYMAX 50, Adaptive Illumination 50-100 degrees, 850nm, includes PSU with photocell	cladire magazine	1

g) SISTEM DE POZITIONARE CAMERE

Nr.Crt.	Descriere	Amplasament	Cantitate
1	3OPAL RFX WIRELESS EXTERIOR PIR/RFX3 RECEIVER	cladire Corp A	1
2	3OPAL RFX WIRELESS EXTERIOR PIR/RFX3 RECEIVER	parcare salariati	1
3	3OPAL RFX WIRELESS EXTERIOR PIR/RFX3 RECEIVER	cladire magazine	1

2.2. SISTEMUL DE BARIERE ACCES AUTO :

Sediul Administrativ 2 are in dotare 3 bariere de tip NICE WIL6, una situata la intrarea in obiectiv care permite accesul autovehiculelor in incinta acestuia si doua care permit accesul autovehiculelor in parcare de protocol a obiectivului.

3. CERINTE MINIME OBLIGATORII :

- Prestatorul va asigura prin contract mentinerea in functiune a sistemului de supraveghere video si a sistemului de bariere acces auto prin:

Revizii lunare (programate) : lucrari de constatare, intretinere, verificare, reparatie, reglaje si revizii, menite sa asigure starea optima de functionare a celor doua sisteme ;

Interventii la solicitare (la cerere) : la solicitarea beneficiarului pentru remedierea defectelor sesizate. Numarul de interventii neprogramate, la solicitare, nu este limitat.

3.1.) Revizia se va face o data pe luna si va cuprinde urmatoarele operatii :

3.1.1.) pentru sistemul de supraveghere video :

- a) verificat sursa de alimentare echipamente ;
- b) verificat sursa neinteruptibila UPS ;
- c) verificat pozitionare camere si orientarea acestora catre punctele vulnerabile in conformitate cu proiectele sistemelor video;
- d) curatirea camerelor (lentilelor) si carcaselor;

- e) reglarea si focalizarea camerelor;
- f) verificarea comenzilor motorului, zoom si presetari (pentru camerele mobile);
- g) verificarea conexiunilor camerelor cu restul echipamentului;
- h) verificarea modului de prindere si asigurarea camerelor video;
- i) verificarea unitatii centrale de inregistrare;
- j) verificarea si stocarea datelor si informatiilor de pe hardul unitatii de salvare;
- k) verificarea monitorului de supraveghere video;
- l) verificarea circuitelor electrice de conectare intre camerele de luat vederi si unitatea centrala;

3.1.2.) pentru sistemul de bariere acces auto

- a) verificarea integritatii si functionalitatii componentelor din alcatuirea barierelor;
- b) verificarea functionalitatii in parametri optimi ai barierelor.

3.2.) Interventia la solicitare in cazul defectiunilor constatate la cele doua sisteme, se va face la solicitarea beneficiarului ori de cate ori acesta considera ca este necesar, cu un termen de raspuns de maxim 24 de ore de la solicitarea beneficiarului.

- Contravaloarea pieselor defecte ce urmeaza a fi inlocuite este aprobata de beneficiar, in urma intocmirii unui raport de service si a unui deviz estimativ intocmit de catre prestator, care asigura livrarea acestora la cel mai mic pret al pietei. Beneficiarul verifica nivelul pretului si aproba oferta, in cazul in care pretul se incadreaza in pretul pietei. Prestatorul primeste o comanda din partea beneficiarului pentru componentele respective. Echipamentele achizitionate vor fi de acelasi tip sau de un tip cu caracteristici echivalente cu cele inlocuite.

- Manopera implicata, cheltuielile de transport, etc., atat pentru serviciile programate cat si pentru cele la solicitare, sunt incluse in costul contractului.

4. RECEPTIA PRESTATIILOR DE INTRETINERE SI REPARATIE

Verificarea calitatii serviciilor prestate se va face in prezenta beneficiarului, printr-o proba de functionare a echipamentului in urma careia se va incheia un proces verbal de buna functionare.

Ofertantii trebuie sa detalieze procedurile specifice de verificare, valorile masurate, valorile asteptate, starea normala, starea gasita si acestea trebuie sa se regaseasca intr-un model de Proces Verbal care va atesta efectuarea cu succes a reviziei/reparatiei.

5. GARANTII SI RESPONSABILITATI

- Executantul raspunde si garanteaza realizarea cantitativa si calitativa a serviciilor prestate
- Defectiunile constatate, datorate calitatii necorespunzatoare a lucrarii executantului se remediază pe cheltuiala acestuia.
- Daca prestatorul nu reuseste sa remedieze un defect, in perioada convenita, beneficiarul are dreptul de a lua masuri de remediere, pe riscul si spezele prestatorului ;
- Termenul de garantie al serviciilor de intretinere efectuate va fi de minim 6 luni, iar pentru echipamentele inlocuite 24 de luni.
- Prestatorul acorda suport beneficiarului in intocmirea documentatiilor si a formalitatilor necesare pentru obtinerea eventualelor avize impuse de legislatie si va furniza documentatia necesara intretinerii unui registru al echipamentelor respective (procese verbale de interventie, alta documentatie necesara)

6. ALTE CERINTE

- Ofertantul va face dovada experientei necesare si a dotarii corespunzatoare, in desfasurarea activitatii de instalare, modificare sau intretinere a sistemelor de alarmare impotriva efracției;
- Ofertantul va respecta normele generale de protectie a muncii conform legislatiei romanesti precum si normele specifice de protectie a muncii pentru lucrul la inaltime.
- Ofertantul trebuie sa prezinte preturile unitare pentru eventualele inlocuiri de echipamente si pentru lucrarile de revizii;

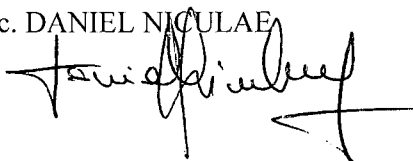
- Ofertantul trebuie sa fie societate specializata in instalarea si intretinerea sistemelor tehnice de protectie si de alarmare impotriva efracției, in acest sens va face dovada ca detine licenta valabila pentru desfasurarea acestei activitati eliberata de Inspectoratul General al Politiei Romane.

- Ofertantul va pastra confidentialitatea serviciilor prestate;

Nerespectarea tuturor specificatiilor si cerintelor cuprinse in prezentul Caiet de Sarcini determina respingerea ofertelor in cauza, ca neconforme.

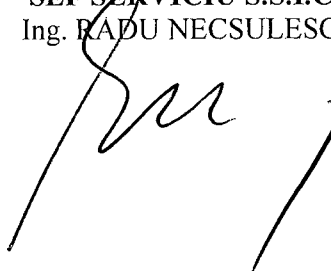
DIRECTOR DEPARTAMENT P.I.C.

Ec. DANIEL NICULAE



SEF SERVICIU S.S.I.C.P.

Ing. RADU NECSULESCU



COORDONATOR COMPARTIMENT PAZA

ROBERT VLADESCU

